



สำนักงานนโยบาย
และแผนพลังงาน
กระทรวงพลังงาน

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
โครงการพัฒนาแนวทางเพื่อเตรียมความพร้อมและส่งเสริมการส่งการการตอบสนองด้านโหลดแบบอัตโนมัติ
(Auto-DR)

กลุ่มราคาไฟฟ้าและคุณภาพบริการ กองนโยบายไฟฟ้า
สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

โครงการพัฒนาแนวทางเพื่อเตรียมความพร้อมและส่งเสริมการสั่งการการตอบสนองด้านโหลดแบบอัตโนมัติ (Auto-DR)

๑. ความเป็นมา

ปัจจุบันทั่วโลกได้ให้ความสำคัญถึงผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมีความร่วมมือกันในระดับนานาชาติ ภายใต้ความตกลงปารีส หรือ COP๒๑ ซึ่งมีความตกลงร่วมกันที่จะรักษา การเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิเฉลี่ยของโลกให้ต่ำกว่า ๒ องศาเซลเซียส และพยายามให้น้อยลงไปอีกจนถึงต่ำกว่า ๑.๕ องศาเซลเซียส หากสามารถกระทำได้ ซึ่งรัฐบาลไทยได้มีแนวทางที่ชัดเจนในการลดผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายดังกล่าว โดย พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้ประกาศความร่วมมือกับนานาชาติ ในที่ประชุมรัฐภาคีว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศ ครั้งที่ ๒๖ หรือ “COP๒๖” ได้แสดงเจตจำนงว่าประเทศไทยให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหา การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระดับสูงสุด และประกาศยกระดับการดำเนินการของไทย โดยประกาศ เป้าหมายที่ไทยจะบรรลุความเป็นกลางทางคาร์บอน หรือ Carbon Neutrality ภายในปี ๒๐๕๐ และบรรลุ เป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี ๒๐๖๕ ด้วยการสนับสนุนทางการเงินและ เทคโนโลยีอย่างเต็มที่และเท่าเทียม

ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับเจตจำนงของประเทศในการบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศของโลก คณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ (กพข.) จึงได้เห็นชอบกรอบ “แผนพลังงานชาติ” ซึ่งได้กำหนดแนวนโยบายภาคพลังงานโดยมีเป้าหมายสนับสนุนให้ประเทศไทยสามารถมุ่งสู่พลังงานสะอาด และลดการปลดปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์สุทธิเป็นศูนย์ (Carbon Neutrality) ตามนโยบายที่รัฐบาล กำหนด โดยกระทรวงพลังงานได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานพลังงาน เพื่อมุ่งสู่เป้าหมาย ความเป็นกลางทางคาร์บอน ด้วยการพัฒนาเทคโนโลยีด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและการใช้ พลังงานหมุนเวียนให้มีสัดส่วนเพิ่มสูงมากขึ้น รวมถึงการเปลี่ยนผ่านด้านพลังงานที่จะเปลี่ยนแปลงรูปแบบโดยมี แนวโน้มกระจายศูนย์มากขึ้น และผู้ใช้ไฟฟ้ามีส่วนร่วมในการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน ซึ่งจากเหตุผล ดังกล่าวทำให้ระบบไฟฟ้ามีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาเพื่อยกระดับความสามารถในการรองรับข้อจำกัด ต่าง ๆ โดยการพัฒนาระบบไฟฟ้าให้มีความยืดหยุ่น (Grid flexibility) เพื่อบรรเทาการปรับเปลี่ยนการผลิตไฟฟ้า และความต้องการไฟฟ้าที่ทันต่อสถานการณ์ที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในอนาคต ประกอบกับ ปัจจุบันเทคโนโลยีมีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว ทำให้มีทางเลือกในการเพิ่มความยืดหยุ่นของระบบไฟฟ้า ที่หลากหลายมากขึ้น และเทคโนโลยีที่เป็นทางเลือกลำดับแรก ๆ ในการจัดการ คือ เทคโนโลยีการดำเนินการตอบสนองด้านโหลด (Demand Response หรือ DR) ซึ่งเป็นเทคโนโลยีที่มีต้นทุนต่ำในการสร้าง ความยืดหยุ่นของระบบไฟฟ้า เพื่อบรรเทาการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพ การผลิตและการใช้ไฟฟ้าของระบบไฟฟ้าโดยรวม

ที่ผ่านมา สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการพัฒนา ระบบไฟฟ้าของประเทศไทย ให้สามารถรองรับการเปลี่ยนผ่านด้านพลังงานดังกล่าว เพื่อให้ระบบไฟฟ้าของ ประเทศไทย พัฒนาไปสู่ระบบสมาร์ทกริด โดยได้ริเริ่มศึกษาและวางแผนแม่บทในการปรับปรุงระบบไฟฟ้า มาตั้งแต่ช่วงเริ่มต้นของแนวโน้มการเปลี่ยนแปลง เพื่อพัฒนาให้ระบบไฟฟ้าของไทยมีประสิทธิภาพ มีความน่าเชื่อถือ มีความปลอดภัย มีความยั่งยืน และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลงพลังงานของโลกอย่างเหมาะสม จึงได้จัดทำแผนแม่บทการพัฒนา ระบบโครงข่ายสมาร์ทกริด

ของประเทศไทย โดยได้รับความเห็นชอบจาก กพข. เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ต่อมา สนพ. ได้เร่งขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสมรรถกิริยาของประเทศไทย ในระยะสั้น พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ (แผนการขับเคลื่อนฯ ในระยะสั้น) เพื่อเป็นการนำร่องและเตรียมความพร้อม การดำเนินงานด้านสมรรถกิริยาในส่วนที่มีความสำคัญและมีศักยภาพ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมโครงสร้าง พื้นฐานด้านสมรรถกิริยาอย่างต่อเนื่องและการพัฒนาระบบสมรรถกิริยาเชิงพาณิชย์ในระยะต่อไป โดย สนพ. ได้จัดทำแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสมรรถกิริยาของประเทศไทย ระยะปานกลาง พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๔ (แผนการขับเคลื่อนฯ ระยะปานกลาง) เพื่อเตรียมดำเนินการพัฒนาระบบสมรรถกิริยาเชิงพาณิชย์โดยการตอบสนอง ด้านโหลด (Demand Response; DR) เป็นเสาหลักที่สำคัญที่ดำเนินการต่อเนื่องจากแผนการขับเคลื่อนฯ ในระยะสั้น เพื่อมุ่งเน้นทิศทางการพัฒนา DR ของประเทศไทยในอนาคต ให้เกิดเป็นธุรกิจการตอบสนอง ด้านโหลด (DR) และดำเนินการส่งเสริมการตอบสนองด้านโหลดแบบถาวร (Permanent DR) ให้สามารถ ใช้งานเป็นผลิตภัณฑ์ในระบบไฟฟ้าให้กับระบบไฟฟ้าได้หลากหลายทั้งในส่วนกำลังผลิตไฟฟ้า (Capacity) และพลังงานไฟฟ้า (Energy) ในระยะแรก และสำหรับแผนระยะยาวจะดำเนินการในส่วนของการจำกัด ของระบบส่งและระบบจำหน่าย (T&D Constraint) ด้านการเสริมความสมดุลระบบ (Balancing) ด้านการจัดการสถานการณ์ฉุกเฉิน (Contingency Event Management) และบริการเสริมความมั่นคง (Ancillary Service) ต่าง ๆ ซึ่งมีความต้องการการตอบสนองด้านโหลดที่รวดเร็ว (Fast Response DR) มีความพึ่งพาได้สูง จึงมีความจำเป็นที่ต้องพัฒนาการดำเนินการตอบสนองด้านโหลดไปสู่แบบอัตโนมัติ (Auto DR) เพื่อให้สามารถ มีความพึ่งพาได้ (Dependable) เทียบเคียงได้กับโรงไฟฟ้าขนาดใหญ่และระบบไฟฟ้าแบบรวมศูนย์ต่าง ๆ ได้

ปัจจุบัน สนพ. อยู่ระหว่างเตรียมความพร้อมเพื่อพัฒนาตลาดการตอบสนองด้านโหลด ในประเทศ เพื่อให้ระบบไฟฟ้าของไทยมีความสามารถรองรับเทคโนโลยีอนาคตเพิ่มมากขึ้น โดยเริ่มจากตลาดผู้ใช้ ไฟฟ้าประเภทกิจการขนาดกลาง-ใหญ่ก่อน เนื่องจากปัจจุบันยังไม่มีความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐาน สมรรถกิริยาในผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทอื่น ๆ นอกจากนี้ ต้นทุนการติดตั้งอุปกรณ์ส่วนเพิ่มเพื่อให้เกิดการเชื่อมต่อ และรองรับการสั่งการจากศูนย์ควบคุมระบบไฟฟ้านั้นยังมีราคาต่อหน่วยสูงอยู่ โดยต้นทุนดังกล่าวเป็นปัจจัย ที่สำคัญอย่างมากที่จะขับเคลื่อนไปสู่การพัฒนาการตอบสนองด้านโหลดแบบอัตโนมัติ (Auto DR) อย่างเป็น รูปธรรม ซึ่งผู้ประกอบการที่เป็นผู้ใช้ไฟฟ้าขนาดกลางและใหญ่ บางส่วนมีระบบบริหารจัดการการใช้พลังงาน (Energy Management System) อยู่แล้ว แต่เป็นระบบบริหารจัดการที่เป็นรูปแบบเฉพาะของแต่ละผู้ผลิต อุปกรณ์ (Proprietary Protocol) และยังไม่มีการเชื่อมต่อการไฟฟ้า ดังนั้น ถ้าหากผู้ผลิตอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้ความร่วมมือในการเปิดให้ระบบบริหารจัดการการใช้พลังงานสามารถเชื่อมต่อการไฟฟ้าได้ รวมถึงมีการ พัฒนาอุปกรณ์การใช้พลังงานให้สามารถรองรับการเชื่อมต่อการไฟฟ้าภายใต้มาตรฐานเดียวกันจะทำให้ อุปกรณ์ดังกล่าวสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในงานด้านการตอบสนองด้านโหลดได้ทันที ซึ่งจะส่งผลให้ตลาดการ ตอบสนองด้านโหลดขยายไปสู่ผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทบ้านอยู่อาศัยและกิจการขนาดเล็กได้ง่ายมากขึ้น และสามารถ นำแหล่งทรัพยากรดังกล่าวมาช่วยบริหารจัดการการใช้ไฟฟ้าสูงสุดในช่วงเวลาต่าง ๆ ได้ ซึ่งการตอบสนอง ด้านโหลด จะเป็นกลไกสำคัญของการพัฒนาระบบสมรรถกิริยาที่จะช่วยเพิ่มความยืดหยุ่นให้กับระบบไฟฟ้าของ ประเทศเพื่อรองรับแนวโน้มการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นได้ในอนาคต

ดังนั้น สนพ. จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินโครงการพัฒนาแนวทางเพื่อเตรียมความพร้อมและ ส่งเสริมการสั่งการการตอบสนองด้านโหลดแบบอัตโนมัติ (Auto-DR) โดยการพัฒนาแนวทางหรือนโยบาย เพื่อส่งเสริมให้เกิดการขับเคลื่อนธุรกิจด้านการตอบสนองด้านโหลดแบบอัตโนมัติให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงการพัฒนาความร่วมมือกับผู้ผลิตอุปกรณ์ ผู้พัฒนาระบบบริหารจัดการพลังงาน ทำให้เกิดมาตรฐาน การทำงานร่วมกันกับระบบการตอบสนองด้านโหลด เพื่อให้ผู้ผลิตอุปกรณ์หันมาพัฒนาอุปกรณ์ที่มีมาตรฐาน

ในการรองรับการส่งการการตอบสนองด้านโหลดได้ และเกิดการใช้งานในประเทศในสัดส่วนที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้ดูแลระบบไฟฟ้าสามารถส่งการการตอบสนองด้านโหลด (DR) ผ่านอุปกรณ์หรือระบบบริหารจัดการพลังงานของผู้ใช้ไฟฟ้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความเชื่อถือได้ ซึ่งจะทำให้การตอบสนองด้านโหลดสามารถใช้เป็นผลิตภัณฑ์ในระบบไฟฟ้าได้ในระยะยาว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาแนวทางการเตรียมความพร้อมและส่งเสริมการตอบสนองด้านโหลดแบบอัตโนมัติ (Auto-DR) ให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม ให้เป็นทางเลือกในการสร้างความยืดหยุ่นของระบบไฟฟ้าเพื่อรองรับแนวโน้มการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้น และเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและการใช้พลังงานไฟฟ้าของประเทศในระยะยาว

๒.๒ เพื่อผลักดันให้เกิดการกำหนดแนวทางการทำงานร่วมกันของอุปกรณ์ไฟฟ้าและระบบบริหารจัดการการใช้พลังงานไฟฟ้าของประเทศไทย ที่มีศักยภาพและมีความเหมาะสมรองรับการส่งการการตอบสนองด้านโหลดแบบอัตโนมัติ (Auto-DR) เพื่อให้ผู้ดูแลระบบไฟฟ้าสามารถเชื่อมต่อส่งการและใช้เป็นทางเลือกในการบริหารจัดการระบบไฟฟ้าได้

๒.๓ เพื่อพัฒนาแนวทางการส่งเสริมและจูงใจให้เกิดความร่วมมือกับเครือข่ายผู้ผลิตอุปกรณ์ไฟฟ้าในการออกแบบ/ปรับปรุงอุปกรณ์ไฟฟ้าให้สามารถรองรับการส่งการการตอบสนองด้านโหลดได้

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษาที่จะทำการจัดจ้าง

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพให้บริการงานจ้างที่ปรึกษาซึ่งจดทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง สาขาพลังงาน (Energy Sector)

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน ณ วันที่ได้รับประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนให้เข้ามายื่นข้อเสนอจากหน่วยงานของรัฐ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมคำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมคำรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลักกิจการร่วมค้ำนั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้ำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลักผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๑ คุณสมบัติอื่น ๆ เช่น ไม่เป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือฟื้นฟูกิจการ

๓.๑๒ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หาก สนพ. พบว่ามีบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง สนพ. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างและหรือเรียกค่าเสียหายหรือปรับลดค่าจ้างได้

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการดังนี้

๔.๑ ศึกษาและรวบรวมข้อมูลการส่งเสริม/นโยบาย/แนวทาง/มาตรการ/การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการตอบสนองด้านโพลด์ไปสู่รูปแบบแบบอัตโนมัติ (Auto-DR) ในต่างประเทศ

๔.๒ ศึกษารูปแบบและแนวทางการทำงานร่วมกันของอุปกรณ์ไฟฟ้าและระบบบริหารจัดการการใช้พลังงานไฟฟ้า เพื่อรองรับการสั่งการการตอบสนองด้านโพลด์ที่สามารถรองรับที่มีการใช้งานจริงในต่างประเทศ

๔.๓ ศึกษาและรวบรวมข้อมูลอุปกรณ์ไฟฟ้าและระบบบริหารจัดการการใช้พลังงานไฟฟ้าที่มีอยู่ในปัจจุบัน และมีศักยภาพในการดำเนินการด้านการตอบสนองด้านโพลด์ในประเทศไทย

๔.๔ นำเสนอวิธีการและทำการวิเคราะห์ความเหมาะสมในการพัฒนาแนวทางการทำงานร่วมกันของอุปกรณ์ไฟฟ้าและระบบบริหารจัดการการใช้พลังงานแต่ละประเภท โดยพิจารณาถึงความเป็นไปได้ในการพัฒนาสู่การผลิตและการใช้งานจริง เช่น ความพร้อม/ต้นทุนด้านเทคโนโลยี ความพร้อมของผู้ผลิตอุปกรณ์และเทคโนโลยี ความพร้อมในการปรับเปลี่ยนของผู้บริโภค เป็นต้น โดยแบ่งเป็นระยะสั้น กลาง และยาวตามความเหมาะสม และความพร้อมของอุปกรณ์ไฟฟ้าและระบบบริหารจัดการการใช้พลังงานแต่ละประเภทเพื่อนำไปสู่การตอบสนองด้านโพลด์แบบอัตโนมัติ (Auto-DR)

๔.๕ จัดทำแผนที่นำทางในการพัฒนาแนวทางการทำงานร่วมกันของอุปกรณ์ไฟฟ้าและระบบบริหารจัดการการใช้พลังงานไฟฟ้าของประเทศไทย เพื่อให้มีการจัดกลุ่มอุปกรณ์ไฟฟ้าและระบบบริหารจัดการการใช้พลังงานที่มีศักยภาพและมีความเหมาะสมกับรูปแบบการตอบสนองด้านโพลด์แบบอัตโนมัติ (Auto-DR)

๔.๖ คัดเลือกและทำการศึกษาข้อมูลรายละเอียดเทคโนโลยีอุปกรณ์ไฟฟ้าและ/หรือระบบบริหารจัดการการใช้พลังงาน ที่มีศักยภาพและมีความเหมาะสมในการดำเนินการในระยะแรก ระบบบริหารจัดการการใช้พลังงาน/อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีอยู่ในปัจจุบัน เช่น เครื่องปรับอากาศ เป็นต้น

๔.๗ จัดประชุม/เข้าพบ/หารือร่วมกับผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อหารือและแลกเปลี่ยนความเห็นถึงแนวทางการเตรียมความพร้อมและส่งเสริมการตอบสนองด้านโพลด์แบบอัตโนมัติ (Auto-DR) รวมถึงผู้ผลิตอุปกรณ์ไฟฟ้าและ/หรือ ระบบบริหารจัดการพลังงานไฟฟ้า เพื่อหารือแนวทางในการกำหนดแนวทางการทำงานร่วมกันของอุปกรณ์ เพื่อรองรับการสั่งการการตอบสนองด้านโพลด์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ท่าน

๔.๘ ออกแบบข้อกำหนดคุณสมบัติที่เกี่ยวข้องกับการทำงานร่วมกันของระบบบริหารจัดการการใช้พลังงานและการตอบสนองด้านโหลดที่เหมาะสมในอนาคต เพื่อให้ผู้ผลิตอุปกรณ์ไฟฟ้าใช้เป็นแนวทางในการออกแบบ/ปรับปรุงอุปกรณ์ไฟฟ้าให้สามารถรองรับการสั่งการการตอบสนองด้านโหลดได้

๔.๙ จัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายหรือแนวทางการเตรียมความพร้อมและส่งเสริมการสั่งการการตอบสนองด้านโหลดแบบอัตโนมัติ (Auto-DR) ของประเทศไทย รวมถึงนำเสนอแผนงานในการพัฒนาแนวทางการทำงานร่วมกันของอุปกรณ์ไฟฟ้า และ/หรือ ระบบบริหารจัดการพลังงานในระยะแรก เพื่อให้สามารถเกิดการผลักดันสู่เชิงพาณิชย์ อาทิ

- เป้าหมายและแผนงานการพัฒนาแนวทางการทำงานร่วมกันของระบบหรืออุปกรณ์เพื่อรองรับการตอบสนองด้านโหลด ในระยะสั้น
- แนวทางการส่งเสริมและสร้างแรงจูงใจในการผลิตและจำหน่ายระบบหรืออุปกรณ์ของผู้ผลิตอุปกรณ์ไฟฟ้า
- แนวทางการส่งเสริมและสร้างแรงจูงใจในการใช้ของผู้บริโภคให้เลือกใช้อุปกรณ์หรือระบบไฟฟ้าที่สามารถรองรับการสั่งการการตอบสนองด้านโหลด
- แนวทางการพัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์หรือความร่วมมือที่เกิดขึ้นระหว่างรัฐและผู้ผลิตอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น การจัดสัมมนาความร่วมมือระหว่างภาครัฐและผู้ผลิตการประชาสัมพันธ์สัญลักษณ์แสดงมาตรฐานหรือฉลากอุปกรณ์ไฟฟ้า เป็นต้น

๔.๑๐ ออกแบบและพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ภายใต้โครงการพัฒนาแนวทางเพื่อเตรียมความพร้อมและส่งเสริมการสั่งการการตอบสนองด้านโหลดแบบอัตโนมัติ (Auto-DR) ในระยะแรก

- จัดทำข้อมูล/ข่าวสาร รูปแบบกราฟิกขนาด A๕ เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้น
- ผลิตคลิปสั้นในรูปแบบอนิเมชัน เพื่อเผยแพร่เนื้อหาภายใต้โครงการ โดยมีความยาวเรื่องละไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชิ้น

๔.๑๑ จัดสัมมนารับฟังความคิดเห็นร่วมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๗๐ ท่าน

๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้างที่ปรึกษา

ระยะเวลาภายใน ๑๒ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ไม่รวมถึงระยะเวลาที่ สนพ. ใช้ไปในการพิจารณาผลการดำเนินงาน ร่างรายงาน หรือรายงานแต่ละฉบับที่ที่ปรึกษานำเสนองานต่อ สนพ.

๖. ผลงานที่จะต้องส่งมอบ

ที่ปรึกษาต้องเสนอแผนการจัดส่งรายงานให้ สนพ. พิจารณา โดยแบ่งออกเป็นดังนี้

๖.๑ รายงานสรุปแนวทางการศึกษาเบื้องต้น

: ภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
จำนวน ๗ ชุด (ต้นฉบับ ๒ ชุด สำเนา ๕ ชุด)
และบันทึกในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash Drive)
จำนวน ๑ ชุด โดยบรรจุไฟล์ทั้ง .doc และ PDF

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- นำเสนอรายละเอียดแนวทางการศึกษาและจัดทำรายงานด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการพัฒนาแนวทางเพื่อเตรียมความพร้อมและส่งเสริมการส่งผลการตอบสนองด้านโหลดแบบอัตโนมัติ (Auto-DR) โดยจะกำหนดขอบเขตการดำเนินการในแต่ละหัวข้อให้ชัดเจนพร้อมทั้งนำเสนอแนวทางและวิธีการการศึกษา

๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ ๑

: ภายใน ๔ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
จำนวน ๗ ชุด (ต้นฉบับ ๒ ชุด สำเนา ๕ ชุด)
และบันทึกในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash Drive)
จำนวน ๑ ชุด โดยบรรจุไฟล์ทั้ง .doc และ PDF

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- สรุปผลการศึกษาและรวบรวมข้อมูลการส่งเสริม/นโยบาย/แนวทาง/มาตรการ/การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการตอบสนองด้านโหลดไปสู่รูปแบบแบบอัตโนมัติ (Auto-DR) ในต่างประเทศ
- สรุปผลการศึกษารูปแบบและแนวทางการทำงานร่วมกันของอุปกรณ์ไฟฟ้าและระบบบริหารจัดการการใช้พลังงานไฟฟ้า เพื่อรองรับการส่งผลการตอบสนองด้านโหลดที่สามารถรองรับที่มีการใช้งานจริงในต่างประเทศ
- ผลการศึกษาและรวบรวมข้อมูลอุปกรณ์ไฟฟ้าและระบบบริหารจัดการการใช้พลังงานไฟฟ้าที่มีอยู่ในปัจจุบัน และมีศักยภาพในการดำเนินการด้านการตอบสนองด้านโหลดในประเทศไทย

๖.๓ รายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ ๒

: ภายใน ๘ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
จำนวน ๗ ชุด (ต้นฉบับ ๒ ชุด สำเนา ๕ ชุด)
และบันทึกในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash Drive)
จำนวน ๑ ชุด โดยบรรจุไฟล์ทั้ง .doc และ PDF

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- สรุปผลการศึกษาและรวบรวมข้อมูลอุปกรณ์ไฟฟ้าและระบบบริหารจัดการการใช้พลังงานไฟฟ้าที่มีอยู่ในปัจจุบัน และมีศักยภาพในการดำเนินการด้านการตอบสนองด้านโหลดในประเทศไทย
- ผลเบื้องต้นการนำเสนอวิธีการและทำการวิเคราะห์ความเหมาะสมในการพัฒนาแนวทางการทำงานร่วมกันของอุปกรณ์ไฟฟ้าและระบบบริหารจัดการการใช้พลังงานแต่ละประเภท โดยพิจารณาถึงความเป็นไปได้ในการพัฒนาสู่การผลิตและการทำงานจริง เช่น ความพร้อม/ต้นทุนด้านเทคโนโลยี ความพร้อมของผู้ผลิตอุปกรณ์และเทคโนโลยี ความพร้อมในการปรับเปลี่ยนของผู้บริโภค เป็นต้น โดยแบ่งเป็นระยะสั้น กลาง และยาวตามความเหมาะสมและความพร้อมของอุปกรณ์ไฟฟ้าและระบบบริหารจัดการการใช้พลังงานแต่ละประเภท เพื่อนำไปสู่การตอบสนองด้านโหลดแบบอัตโนมัติ (Auto-DR)

- ผลเบื้องต้นการจัดทำแผนที่นำทางในการพัฒนาแนวทางการทำงานร่วมกันของอุปกรณ์ไฟฟ้าและระบบบริหารจัดการการใช้พลังงานไฟฟ้าของประเทศไทย เพื่อให้มีการจัดกลุ่มอุปกรณ์ไฟฟ้าและระบบบริหารจัดการการใช้พลังงานที่มีศักยภาพและมีความเหมาะสมกับรูปแบบการตอบสนองด้านโหลดแบบอัตโนมัติ (Auto-DR)
- ผลการจัดประชุม/เข้าพบ/หารือร่วมกับผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อหารือและแลกเปลี่ยนความเห็นถึงแนวทางการเตรียมความพร้อมและส่งเสริมการตอบสนองด้านโหลดแบบอัตโนมัติ (Auto-DR) รวมถึงผู้ผลิตอุปกรณ์ไฟฟ้าและ/หรือ ระบบบริหารจัดการพลังงานไฟฟ้า เพื่อหารือแนวทาง ในการกำหนดแนวทางการทำงานร่วมกันของอุปกรณ์เพื่อรองรับการสั่งการตอบสนองด้านโหลด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง
- ออกแบบและพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ภายใต้โครงการพัฒนาแนวทาง เพื่อเตรียมความพร้อมและส่งเสริมการสั่งการการตอบสนองด้านโหลดแบบอัตโนมัติ (Auto-DR) ในระยะแรก
 - จัดทำข้อมูล/ข่าวสาร รูปแบบกราฟิกขนาด A๕ เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชิ้น
 - ผลิตคลิปสั้นในรูปแบบอนิเมชัน เพื่อเผยแพร่เนื้อหาภายใต้โครงการ โดยมีความยาวเรื่องละไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชิ้น

๖.๔ รายงานฉบับสมบูรณ์

: ภายใน ๑๒ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
จำนวน ๗ ชุด (ต้นฉบับ ๒ ชุด สำเนา ๕ ชุด)
และบันทึกในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash Drive)
จำนวน ๑ ชุด โดยบรรจุไฟล์ทั้ง .doc และ PDF

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- สรุปผลการดำเนินโครงการตามที่ได้ระบุไว้ในขอบเขตการดำเนินโครงการ ตามข้อ ๔

๗. เงื่อนไขการชำระเงิน

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานจะแบ่งงวดการชำระเงินออกเป็น ๔ งวด ตามเงื่อนไข ดังนี้

๗.๑ งวดที่ ๑ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๑๕ ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบรายงานสรุปแนวทางการศึกษาเบื้องต้น และผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๑ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

๗.๒ งวดที่ ๒ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบรายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ ๑ และผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๒ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

๗.๓ งวดที่ ๓ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๓๕ ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบรายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ ๒ และผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๓ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

๗.๔ งวดที่ ๔ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ และผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๔ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะได้รับค่าจ้างก็ต่อเมื่อ สนพ. ได้รับเงินจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานแล้วเท่านั้น

หน้า ๘

๘. วงเงินที่จะจ้างที่ปรึกษา

ภายในวงเงิน ๑๑,๙๒๑,๒๐๐.๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านเก้าแสนสองหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงแล้ว

๙. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๙.๑ ก่อนการพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ สนพ. จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น แต่ละรายว่าเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับรายอื่นหรือไม่

๙.๒ สนพ. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาที่มีความซับซ้อน เนื่องจากโครงการพัฒนาแนวทางเพื่อเตรียมความพร้อมและส่งเสริมการส่งการการตอบสนองด้านโพลิตแบบอัตโนมัติ (Auto-DR) มีเทคนิคเฉพาะไม่เหมาะที่จะดำเนินการโดยวิธีการประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยมีความจำเป็นต้องใช้หน่วยงานที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ในสาขาด้านพลังงาน ที่เคยได้ดำเนินการจัดทำ/พัฒนาเกี่ยวกับด้านสมรรถกิริยาหรือการตอบสนองด้านโพลิต ดังนั้น จึงมีความต้องการที่ปรึกษาที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับด้านดังกล่าวมาดำเนินโครงการ

๙.๒.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่า ๗๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ๒๐ คะแนน

๑.๑) ผลงานของที่ปรึกษาที่ผ่านมา (Company Profile) ๑๐ คะแนน

๑.๒) ประสบการณ์เฉพาะ ๑๐ คะแนน

๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน ๕๐ คะแนน

๒.๑) พิจารณาแผนและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ความเข้าใจที่มีต่อวัตถุประสงค์โครงการและกิจกรรมความครอบคลุมและความเหมาะสมของแผนปฏิบัติงาน ระยะเวลาปฏิบัติงานที่เหมาะสม ๑๐ คะแนน

๒.๒) พิจารณารูปแบบ หลักการและเหตุผล กลยุทธ์ แนวคิด เทคนิค ที่เลือกใช้ในการศึกษาข้อมูลที่จัดเก็บ วิธีการจัดเก็บ การวิเคราะห์ ๒๐ คะแนน

๒.๓) พิจารณาวิธีการบริหารแผนงาน และการบริหารบุคคล วิธีการควบคุมติดตามงาน การควบคุมคุณภาพ ๑๐ คะแนน

๒.๔) พิจารณาในภาพรวมว่ามีความสอดคล้องกัน ทั้งในด้านแนวคิด ขอบเขตงาน วิธีการ ขั้นตอน กลยุทธ์ และบุคลากรที่จะทำให้งานนี้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายและการนำเสนอ ๑๐ คะแนน

๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน ๓๐ คะแนน

๓.๑) โครงสร้างการบริหารงาน การจัดคนทำงาน การสร้างทีมงาน ๕ คะแนน

๓.๒) พิจารณาคุณสมบัติของบุคลากร คุณวุฒิและประสบการณ์ของแต่ละบุคคลที่มาร่วมงาน ๒๕ คะแนน

รวม

๑๐๐ คะแนน

๙.๒.๒ สนพ. จะนำคะแนนของผู้ที่ผ่านเกณฑ์ในข้อ ๙.๒.๑ มาพิจารณารวมกับคะแนนด้านราคา โดยกำหนดสัดส่วนน้ำหนักดังนี้

(๑) ด้านคุณภาพ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

(๒) ด้านราคา (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

เกณฑ์ด้านราคามีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีหลักการคิดดังนี้

ประเมินคะแนนจากราคาที่เสนอ = $100 - [(ผลต่างราคาของผู้เสนอกับราคาผู้เสนอราคาต่ำสุด / ราคาผู้เสนอราคาต่ำสุด) * 100]$

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด จะเป็นผู้ชนะและหากราคาที่เสนอสูงกว่างบประมาณที่ได้ตั้งไว้ สนพ. จะเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๓ ในกรณีที่มีที่ปรึกษาได้คะแนนเท่ากันหลายราย จะพิจารณาผู้ชนะจากที่ได้รับคะแนนด้านคุณภาพมากที่สุด

๑๐. บุคลากรที่ต้องการ

ที่ปรึกษาต้องเสนอจำนวนบุคลากรให้เหมาะสมกับปริมาณงานในการจ้างครั้งนี้ โดยรายชื่อบุคลากรแต่ละคนจะต้องไม่รับตำแหน่งซ้ำซ้อน และต้องเสนอรายชื่อบุคลากร ประวัติการทำงาน รวมถึงประสบการณ์การทำงานอย่างละเอียดเป็นภาษาไทยเท่านั้น ตามประวัติบุคลากรในเอกสารประกอบที่ ๑ โดยเจ้าของประวัติต้องลงนามรับรองด้วยตนเองทุกแผ่นทุกครั้ง และต้องแนบหนังสือยืนยันเข้าร่วมปฏิบัติงานในการจ้างครั้งนี้ ตามเอกสารประกอบที่ ๒ โดยการว่าจ้างครั้งนี้ต้องมีบุคลากรในตำแหน่งต่างๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๗ ท่าน มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง	วุฒิไม่ต่ำกว่า	ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวนไม่น้อยกว่า (ท่าน)
บุคลากรหลัก				
๑	ผู้จัดการโครงการ	จบปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/ เศรษฐศาสตร์/บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๖ ปี	๑
๒	รองผู้จัดการโครงการ	จบปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/ เศรษฐศาสตร์/บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๑ ปี	๑
๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงาน	จบปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๑ ปี	๑
๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี สมาร์ทกริด	จบปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์	๑๑ ปี	๒

ลำดับ	ตำแหน่ง	วุฒิไม่ต่ำกว่า	ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวนไม่น้อยกว่า (ท่าน)
		หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง		
๕	นักวิจัย	จบปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๕ ปี	๕
บุคลากรสนับสนุน				
๖	ผู้ช่วยนักวิจัย	จบปริญญาตรี	๓ ปี	๕
๗	เลขานุการโครงการ	จบปริญญาตรี	๑ ปี	๒

๑๑. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของวงเงินค่าจ้าง นับถัดจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้อง ครบถ้วน และได้ตรวจรับงานแล้ว

๑๒. เงินประกันผลงาน

ที่ปรึกษาซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐ ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวน ร้อยละ ๕ (ห้า) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกัน ของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอด อายุสัญญาามอบให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรคหนึ่งโดยไม่มี ดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

๑๓. หลักประกันสัญญา

ที่ปรึกษาซึ่งมิใช่หน่วยงานของรัฐที่ได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับสำนักงานนโยบาย และแผนพลังงานต้องวางหลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาจ้างที่ปรึกษา ให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย “กทอ.65-02-0006 สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน” โดยเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบ กิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อ บริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างที่ปรึกษาแล้ว

๑๔. เอกสารการยื่นข้อเสนอ

๑๔.๑ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นของข้อเสนอโครงการที่ปิดผนึกเรียบร้อย จำนวนซองถึงประธานกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก โดยข้อเสนอทั้งหมดจะต้องส่งถึง สนพ. ในวันที่ _____ เวลาราชการ (๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.) เมื่อพ้นกำหนดเวลาแล้ว สนพ. จะไม่รับซองข้อเสนอหรือเอกสารประกอบอื่นใดเด็ดขาด โดยยื่นข้อเสนอโครงการแบ่งเป็น ๒ ซอง ดังนี้

(๑) ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ จำนวน ๖ ซุด (ตัวจริง ๑ ซุด และเอกสารสำเนา ๕ ซุด)

(๒) ซองข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ซุด

ทั้งนี้ จะต้องระบุไว้ที่หน้าซองด้วยว่าเป็น “ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ” หรือ “ซองข้อเสนอด้านราคา” ปิดผนึกซองให้เรียบร้อยและยื่นต่อ

ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

โครงการพัฒนาแนวทางเพื่อเตรียมความพร้อมและส่งเสริมการสั่งการการตอบสนองด้านโหลดแบบอัตโนมัติ (Auto-DR)

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มกองทุนพลังงาน ชั้น ๓

เลขที่ ๑๒๑/๑-๒ ถนนเพชรบุรี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๑๔.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองข้อเสนอด้านคุณภาพโดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วยเอกสาร ดังนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้เสนองานเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหลักฐานแสดงวัตถุประสงค์ในการทำการค้า หรือประกอบธุรกิจของนิติบุคคลนั้นๆ หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ค) มหาวิทยาลัยของรัฐ ให้ยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย และรายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (การยื่นข้อเสนอด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคาต้องลงลายมือชื่อโดยผู้มีอำนาจของมหาวิทยาลัย หรือผู้รับมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ)

(ง) นิติบุคคลอื่นที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ให้ยื่นสำเนาเอกสารหลักฐานการจัดตั้งเป็นนิติบุคคลข้อบังคับ และบัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุมและบริหารกิจการของนิติบุคคลนั้นๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามผูกพันนิติบุคคล หรือกระทำการอื่นใดแทนในการติดต่อกับสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

- (๓) สำเนาหนังสือแจ้งผลการต่อทะเบียนที่ปรึกษา จากสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง
- (๔) สำเนาหนังสือการลงทะเบียนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)
- (๕) สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงานผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๔.๓ ก่อนยื่นข้อเสนอทางด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคา ให้ที่ปรึกษาตรวจดูเอกสารขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาฉบับนี้ ก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอทางด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคา ตามเงื่อนไขที่กำหนดของ สนพ. ทั้งนี้ การจัดทำสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นไปตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาของทางราชการ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดไว้

๑๔.๔ สนพ. จะรับซองข้อเสนอเฉพาะรายที่คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ได้มีหนังสือเชิญชวนเท่านั้น

๑๕. การจัดทำข้อเสนอของที่ปรึกษา

๑๕.๑ ข้อเสนอด้านคุณภาพ

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดที่จะดำเนินการตามขอบเขตของงาน ดังนี้

- (๑) นำเสนอแนวความคิด วิธีการ แผนงาน กำหนดระยะเวลาการทำงาน และการเสนอรายงานของที่ปรึกษา ในการดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนด เพื่อให้การดำเนินการของที่ปรึกษาเป็นไปโดยรอบคอบ รัดกุม มีความครบถ้วน สมบูรณ์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานนี้
- (๒) ผังโครงสร้างการบริหารงาน พร้อมทั้ง ทีมงาน หรือเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานและตารางการดำเนินงานโดยละเอียด
- (๓) แผนและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ความเข้าใจที่มีต่อวัตถุประสงค์โครงการและกิจกรรมครอบคลุมและความเหมาะสมของแผนปฏิบัติงาน ระยะเวลาปฏิบัติงานที่เหมาะสม
- (๔) รูปแบบ หลักการและเหตุผล กลยุทธ์ แนวคิด เทคนิคที่เลือกใช้ในการศึกษาวิจัย
- (๕) ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ นอกจากที่กำหนดไว้ (ถ้ามี) เพื่อให้การดำเนินงานสมบูรณ์ยิ่งขึ้น
- (๖) รายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบุคลากรที่ที่ปรึกษาได้เสนอมาทำงานนี้ โดยสรุปย่อความเหมาะสม ปริมาณคน-เดือนของแต่ละคนที่เหมาะสมกับปริมาณงาน และระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนงานที่กำหนด โดยต้องแสดงเอกสารประกอบดังนี้
 - (ก) แบบประวัติบุคลากร พร้อมลงนาม ตามเอกสารประกอบที่ ๑
 - (ข) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ค) สำเนาวุฒิการศึกษา ที่ตรงกับตำแหน่งที่จะรับงาน
 - (ง) หนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงานในการจ้างครั้งนี้ (ฉบับจริง) ตามเอกสารประกอบที่ ๒
- (๗) ประวัติและผลงานที่ผ่านมา (Company Profile)
- (๘) ที่ปรึกษาผู้มีอำนาจจะต้องลงนามเพื่อรับรองเอกสารทุกหน้า พร้อมตราประทับ (ถ้ามี)

๑๕.๒ ข้อเสนอด้านราคา

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคาเป็นเงินบาทสอดคล้องกับข้อเสนอด้านคุณภาพ ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญโดยเป็นราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ปวงแล้ว โดยที่ปรึกษาจะต้องระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานนี้ให้ สนพ. พิจารณา ดังนี้

(๑) รายละเอียดค่าใช้จ่ายบุคลากร อย่างน้อยต้องมีตำแหน่ง จำนวนบุคลากร และจำนวนคน-เดือน ตามที่ระบุไว้ในตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา (แบบ บก.๐๔) และเสนออัตราค่าจ้างเป็นรายบุคคลพร้อมแนบหลักฐานตามที่ระบุไว้ข้อ ๑๖.๔ การใช้อัตราค่าตอบแทนของที่ปรึกษา

(๒) รายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินงานในด้านต่างๆ

ราคาที่เสนอจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันยื่นเอกสาร โดยภายในกำหนด ยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้ หากผู้เสนอราคามีได้ ระบุเวลายื่นราคา สนพ. จะถือว่าผู้เสนอราคามีเจตนายื่นราคาตามจำนวนวันที่ สนพ. กำหนด

ทั้งนี้ สนพ. มีสิทธิให้ที่ปรึกษาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับ ที่ปรึกษาได้โดย สนพ. มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้องการให้คะแนนถือเป็นสิทธิของคณะกรรมการโดยเด็ดขาด ที่ปรึกษาจะโต้แย้ง คัดค้านหรือเรียกร้อง ค่าเสียหายใด ๆ มิได้ สนพ. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมด หรืออาจจะยกเลิกการจัดจ้างโดยไม่พิจารณาจ้างที่ปรึกษารายใดเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๖. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน

ข้อมูลและเอกสารที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างภายใต้โครงการนี้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของ ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะนำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใด ๆ มิได้ เว้นแต่จะได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์ อักษรจากผู้ว่าจ้างเท่านั้น

๑๗. เงื่อนไขประกอบ

๑๗.๑ หากกำหนดให้มีการประชุมระหว่างเจ้าหน้าที่ สนพ. หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงาน จ้างที่ปรึกษาร่วมกับที่ปรึกษา อาทิ รายงานความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค รวมถึงแนวทางแก้ไข ที่ปรึกษา จะต้องจัดให้มีการประชุมและดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมด้วยทุกครั้ง

๑๗.๒ หากที่ปรึกษาละทิ้งงาน สนพ. จะพิจารณาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๙

๑๗.๓ การใช้อัตราค่าตอบแทนของที่ปรึกษา

๑๗.๓.๑ กรณีบริษัทที่ปรึกษาจะได้รับอัตราค่าตอบแทนของที่ปรึกษาที่เสนอในแต่ละตำแหน่ง ตามอัตราใหม่ที่กำหนดไว้ ๒.๖๔๐ เท่าของอัตราเงินเดือน บริษัทที่ปรึกษาจะต้องยื่นข้อเสนอด้านราคาพร้อม หลักฐานการเป็นที่ปรึกษาประจำกับบริษัทและหลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทครบทุกด้าน

ที่ปรึกษาประจำทำงานเต็มเวลาในบริษัทที่ปรึกษา หมายถึง ที่ปรึกษาที่เป็นพนักงานประจำเต็มเวลา (Full Time) และมีระยะเวลาปฏิบัติงานกับที่ปรึกษาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน การเสนอที่ปรึกษาหลักบริษัทที่ปรึกษาจะต้องแสดงหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ ๒ ประเภท คือ

ประเภทที่ ๑ หลักฐานบุคคล คือ

- ๑) หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลากับที่ปรึกษา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน
- ๒) หนังสือแสดงอัตราเงินเดือนที่นำไปใช้เป็นเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทนซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร (แบบ ภ.ง.ด.๙๐ หรือ ภ.ง.ด.๙๑) และใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร

ประเภทที่ ๒ หลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทที่ปรึกษาตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

- ๑) ใบรับรองระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่าบริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น
- ๒) มีใบรับรองประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทในมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๓๐ ล้านบาทในปีที่ยื่นข้อเสนอ
- ๓) มีหลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมาย สำหรับให้พนักงานของบริษัทที่ปรึกษาใช้งานอย่างน้อยร้อยละ ๓๐ ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

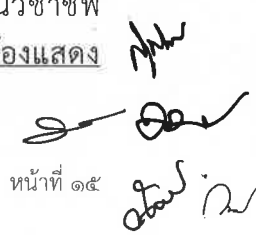
ทั้งนี้ หากบริษัทที่ปรึกษาไม่สามารถแสดงหลักฐานตามประเภทที่ ๒ ตัวคุณจะปรับลดลงตามกรณีต่างๆ ดังนี้

หลักฐานบริษัท	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน	หมายเหตุ
กรณีที่ ๑ มีหลักฐานครบทั้ง ๓ ข้อ	๒.๖๔๐	-
กรณีที่ ๒ มีหลักฐาน ๒ ข้อ	๒.๕๘๕	ค่าเสียหายถูกตัดออก ร้อยละ ๕
กรณีที่ ๓ มีหลักฐาน ๑ ข้อ	๒.๕๓๐	ค่าเสียหายถูกตัดออก ร้อยละ ๑๐
กรณีที่ ๔ ไม่มีหลักฐาน	๒.๔๗๕	ค่าเสียหายถูกตัดออก ร้อยละ ๑๕

๑๗.๓.๒ กรณีสถาบันของรัฐที่ให้บริการด้านงานที่ปรึกษา สถาบันดังกล่าวไม่มีภาระด้านสวัสดิการ ส่วนค่าเสียหายของการดำเนินงานบางส่วนจะได้เงินสนับสนุนจากรัฐ เช่น ค่าสำนักงาน ค่าอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าวิจัยและพัฒนา ค่าฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร เป็นต้น ดังนั้น หลักการคิดตัวคูณอัตราค่าตอบแทนสำหรับสถาบันของรัฐจะให้ค่าเสียหายร้อยละ ๖๐ ของเงินเดือนเพื่อเป็นค่าบริหารจัดการองค์กร ค่าใช้จ่ายและค่าวัสดุสิ้นเปลือง ค่าใบอนุญาตต่างๆ ค่าประกันการประกอบวิชาชีพ ค่าเดินทางและค่าขนส่ง รวมทั้งค่าตอบแทนวิชาชีพร้อยละ ๑๐ ของเงินเดือนรวมค่าเสียหายที่ได้รับ ทำให้ตัวคูณอัตราค่าตอบแทนสำหรับที่ปรึกษาจากสถาบันของรัฐเท่ากับ ๑.๗๖๐ โดยในการเสนองานจะต้องแสดง หลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร (แบบ ภ.ง.ด.๙๐ หรือ ภ.ง.ด.๙๑) และใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำกับบริษัทที่ปรึกษาหรือสถาบันของรัฐ จึงไม่มีภาระในด้านสวัสดิการสังคม (Social Charge) และมีค่าเสียหายที่ใช้สำหรับบุคคลนั้นเพียงบางส่วนเป็นค่าจัดการและการรับผิดชอบในที่นี้คิดให้เป็นร้อยละ ๓๐ ของอัตราเงินเดือน และได้ค่าตอบแทนวิชาชีพร้อยละ ๑๐ ของเงินเดือนรวมค่าเสียหายที่ได้รับทำให้ค่าตัวคูณสำหรับที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำเต็มเวลาเป็น ๑.๔๓๐ เท่าของเงินเดือนพื้นฐาน (หากคิดตามหลักการปฏิบัติของ ADB จะให้ค่าเสียหายร้อยละ ๒๕ ของเงินเดือน และค่าตอบแทนวิชาชีพร้อยละ ๑๕ ของเงินเดือนรวมค่าเสียหายที่ได้รับรวมเป็นตัวคูณ ๑.๔๓๘) ทั้งนี้ ที่ปรึกษาดังกล่าวจะต้องแสดงหลักฐานอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้มาแสดง

หน้า ๑๕

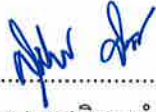


๑๘. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มราคาไฟฟ้าและคุณภาพบริการ กองนโยบายไฟฟ้า

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๒ ๑๕๕๕ ต่อ ๕๒๔

โทรสาร ๐ ๒๖๑๒ ๑๓๘๔



.....ประธานกรรมการ

(นางสาวสุพิตร คำกลัด)



.....กรรมการ

(นางสาวรัตนรพี บุญมัติ)



.....กรรมการ

(นายชาญณรงค์ รุ่งเรือง)



.....กรรมการ

(นายณัฐจักร ดุจติปิยะ)



.....กรรมการ

(นางสาวกนกอร อ่อนธรรม)



หน้า ๑๖

ประวัติบุคลากร

๑. ชื่อ - นามสกุล
๒. วัน - เดือน - ปีเกิด
๓. อายุ
๔. สัญชาติ
๕. การศึกษา (ระบวุฒิมหาวิทยาลัยในทุกระดับตั้งแต่ปริญญาตรีเป็นต้นไป และระบุนิติศาสตรบัณฑิต)
๖. ประวัติการทำงาน (ระบุสังกัดการทำงานตั้งแต่เริ่มต้นทำงานถึงปัจจุบัน)
๗. ประสบการณ์การทำงาน (โดยระบุให้ชัดเจน สังกัด ลักษณะงานที่รับผิดชอบ เริ่มปฏิบัติงานและสิ้นสุด)

รับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

...../...../.....

หมายเหตุ

- ๑) สำเนาเอกสารหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาหรือเอกสารอื่นแสดงว่าจบการศึกษา ตรงกับตำแหน่งที่จะรับงาน โดยประสบการณ์จะนับตั้งแต่วันที่จบการศึกษา
- ๒) หากประวัติบุคลากรแต่ละท่านมากกว่า ๑ แผ่น ให้ลงชื่อรับรองทุกแผ่น

หนังสือยืนยันเข้าร่วมปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้า.....ขอยืนยันการรับหน้าที่เป็น.....(ตำแหน่ง).....
ให้กับ.....(ชื่อนิติบุคคลผู้ยื่นข้อเสนอ)..... ภายใต้โครงการพัฒนาแนวทางเพื่อเตรียมความพร้อมและส่งเสริม
การสั่งการการตอบสนองด้านโหลดแบบอัตโนมัติ (Auto-DR) จนบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ
และขอยืนยันว่าระยะเวลาการปฏิบัติงานโครงการดังกล่าวไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ที่ดำเนินการ
ในช่วงเวลาเดียวกัน

เพื่อเป็นหลักฐานในการยืนยันการรับหน้าที่เป็น.....(ตำแหน่ง).....ในการดำเนินงาน
โครงการดังกล่าว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

หมายเหตุ ๑) ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถนำข้อความข้างต้นไปใช้ในแบบฟอร์มอื่นได้


หน้าที ๑๘