



สำนักงานนโยบาย
และแผนพลังงาน
กระทรวงพลังงาน

ข้อกำหนดและขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
โครงการศึกษาหลักเกณฑ์การกำหนดโครงสร้างราคาก๊าซธรรมชาติจากอ่าวไทย
ที่เข้าและออกจากโรงแยกก๊าซธรรมชาติ

กองนโยบายปิโตรเลียม
สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน

จิมมี่ ๑๖๖๖   

ข้อกำหนดและขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
(Terms of Reference : TOR)
โครงการศึกษาหลักเกณฑ์การกำหนดโครงสร้างราคาก๊าซธรรมชาติจากอ่าวไทย
ที่เข้าและออกจากโรงแยกก๊าซธรรมชาติ

๑. หลักการและเหตุผล

การผลิตไฟฟ้าของประเทศไทยมีการใช้ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิงหลักสูงถึงประมาณร้อยละ ๖๐ โดยการจัดหาก๊าซธรรมชาติได้มาจาก ๒ แหล่ง คือ (๑) แหล่งในประเทศ (แหล่งอ่าวไทยและบนบก) และ (๒) การนำเข้า (ก๊าซธรรมชาติจากประเทศเมียนมาและก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG) จากประเทศอื่น ๆ) จากสถานการณ์ความขัดแย้งทางการเมืองระหว่างประเทศได้ส่งผลให้ราคาพลังงานโลกมีความผันผวน และมีแนวโน้มปรับตัวสูงขึ้นอย่างรุนแรง โดยเฉพาะราคา LNG ในขณะที่การผลิตก๊าซธรรมชาติของประเทศจากแหล่งในอ่าวไทยมีกำลังการผลิตที่ลดลง ทำให้จำเป็นต้องนำเข้า Spot LNG ที่มีราคาสูงเข้ามาทดแทนเป็นจำนวนมาก ส่งผลกระทบต่อต้นทุนเชื้อเพลิงสำหรับผลิตไฟฟ้าของประเทศ คณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ (กพข.) เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จึงได้มีมติเห็นชอบแนวทางบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติเพื่อลดภาระค่าไฟฟ้าในช่วงวิกฤตราคาพลังงาน และมอบหมายให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) คณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (กกพ.) และบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ไปศึกษาหลักเกณฑ์การกำหนดโครงสร้างราคาก๊าซธรรมชาติจากอ่าวไทยที่เข้าและออกจากโรงแยกก๊าซธรรมชาติเพื่อกำหนดแนวทางการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติจากอ่าวไทยให้เหมาะสมต่อไป

ในช่วงปี ๒๕๖๖ ราคา LNG ยังคงอยู่ในระดับสูง ส่งผลกระทบให้ค่าไฟฟ้าอยู่ในระดับสูงไปด้วย ดังนั้น เพื่อเป็นการช่วยลดภาระค่าไฟฟ้าให้กับประชาชน คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ จึงมีมติเห็นชอบในหลักการมาตรการลดภาระค่าใช้จ่ายด้านไฟฟ้าให้แก่ประชาชน โดยให้รักษาระดับค่าไฟฟ้ารอบเดือน กันยายน - ธันวาคม ๒๕๖๖ ที่ ๓.๙๙ บาทต่อหน่วย หรือที่ราคา Pool Gas ประมาณ ๓๐๕ บาทต่อล้านบีทียู ต่อมา กพข. เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบแนวทางบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติ โดยปรับให้ใช้ราคาก๊าซธรรมชาติที่เข้าและออกจากโรงแยกก๊าซธรรมชาติเป็นราคา Pool Gas ซึ่งเป็นราคารวมก๊าซธรรมชาติจากแหล่งอื่น ๆ ยกเว้นก๊าซธรรมชาติที่นำไปใช้ในการผลิตก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) สำหรับใช้เป็นเชื้อเพลิงให้ใช้ต้นทุนราคาก๊าซธรรมชาติเท่ากับราคาก๊าซธรรมชาติจากอ่าวไทย (Gulf Gas) ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป จนกว่าการจัดทำหลักเกณฑ์การกำหนดโครงสร้างราคาก๊าซธรรมชาติจากอ่าวไทยที่เข้าและออกจากโรงแยกก๊าซธรรมชาติ ตามมติ กพข. เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จะแล้วเสร็จและได้รับความเห็นชอบจาก กพข.

เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนนโยบายลดค่าไฟฟ้าของประชาชนได้อย่างเป็นรูปธรรม สนพ. จึงจำเป็นต้องศึกษาหลักเกณฑ์การกำหนดโครงสร้างราคาก๊าซธรรมชาติจากอ่าวไทยที่เข้าและออกจากโรงแยกก๊าซธรรมชาติ ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการลดต้นทุนการผลิตไฟฟ้าและค่าไฟฟ้าที่จะส่งถึงประชาชนและระบบเศรษฐกิจของประเทศ

วันที่ ๒๖/๑๑/๒๕๖๖
[ลายเซ็น]

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อศึกษาแนวทางการสนับสนุนนโยบายลดค่าไฟฟ้าของประชาชนตามมติคณะรัฐมนตรี

๒.๒ เพื่อทบทวนการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติที่ได้จากอ่าวไทยและจัดทำหลักเกณฑ์การกำหนดโครงสร้างราคาก๊าซธรรมชาติจากอ่าวไทยที่เข้าและออกจากโรงแยกก๊าซธรรมชาติเพื่อลดค่าไฟฟ้าให้กับประชาชน

๓. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

๓.๑ ศึกษาความเป็นมาของการสร้างโรงแยกก๊าซธรรมชาติในประเทศไทย และความสำคัญต่อเศรษฐกิจของประเทศตลอดห่วงโซ่อุปทานตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน รวมถึงมูลค่าทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้น

๓.๒ ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุนราคาก๊าซธรรมชาติจากอ่าวไทยทั้งหมด โดยพิจารณาเป็นรายสัญญาหรือรายแหล่งผลิต

๓.๓ ศึกษา วิเคราะห์โครงสร้างราคาและวิธีการคำนวณราคาเนื้อง๊าซธรรมชาติเฉลี่ยรายกลุ่ม (Pool)

๓.๔ ศึกษาและรวบรวมข้อมูลกระบวนการแยกก๊าซธรรมชาติของแต่ละโรงแยกก๊าซธรรมชาติและสัดส่วนผลิตภัณฑ์ที่ได้จากโรงแยกก๊าซธรรมชาติตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต รวมถึงมูลค่าตลาดของผลิตภัณฑ์ที่ได้จากโรงแยกก๊าซธรรมชาติ และมูลค่าผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี

๓.๕ ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณต้นทุนและผลตอบแทนของโรงแยกก๊าซธรรมชาติ อาทิ ค่าใช้จ่ายในการลงทุน (CAPEX) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (OPEX) และอื่น ๆ ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน

๓.๖ ศึกษาและวิเคราะห์ข้อกำหนด กฎระเบียบ นโยบายภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับโรงแยกก๊าซธรรมชาติ ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน รวมทั้งศึกษาผลกระทบต่อโรงแยกก๊าซธรรมชาติในการปรับเปลี่ยนต้นทุนราคา Gulf Gas หรือ Pool Gas และศึกษาการกำหนดผลตอบแทนโรงแยกก๊าซธรรมชาติ

๓.๗ จัดทำข้อมูลเชิงเปรียบเทียบหลักเกณฑ์การคำนวณของต้นทุนและผลตอบแทนของโรงแยกก๊าซธรรมชาติในประเทศไทยกับคู่แข่งที่เป็นบริษัทชั้นนำในอุตสาหกรรมพลังงานในต่างประเทศ ที่มีกิจการดำเนินกิจการโรงแยกก๊าซธรรมชาติ ในรูปแบบที่มีการกำกับอัตราผลตอบแทน (Utilities Service) หรือไม่มีการกำกับอัตราผลตอบแทน (Own business) หรือการทำธุรกิจรูปแบบอื่นในต่างประเทศ อย่างน้อย ๒ บริษัท

๓.๘ จัดทำแนวทางการบริหารจัดการก๊าซธรรมชาติจากอ่าวไทยที่เข้าและออกจากโรงแยกก๊าซธรรมชาติ และแนวทางการคำนวณต้นทุนของผลิตภัณฑ์ที่ออกจากโรงแยกก๊าซธรรมชาติ รวมทั้งหลักเกณฑ์การกำหนดผลตอบแทนของโรงแยกก๊าซธรรมชาติที่เหมาะสมกับบริบทปัจจุบันและอนาคต

๓.๙ จัดทำข้อเสนอแนวทางและหลักเกณฑ์การกำหนดโครงสร้างราคาก๊าซธรรมชาติที่เหมาะสมสอดคล้องกับรูปแบบธุรกิจการดำเนินกิจการโรงแยกก๊าซธรรมชาติ รวมทั้งกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและแนวทางการส่งเสริมการแข่งขันในกิจการก๊าซธรรมชาติ โดยวิเคราะห์ผลกระทบกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่อุปทาน

๓.๑๐ จัดทำแบบจำลอง (Model) การคำนวณโครงสร้างราคาก๊าซธรรมชาติตามข้อเสนอแนวทางการกำหนดโครงสร้างราคาก๊าซธรรมชาติ และแบบจำลองหลักเกณฑ์การคำนวณผลตอบแทนของโรงแยกก๊าซธรรมชาติ

กมลวิภา    

๓.๑๑ จัดทำข้อเสนอการลดค่าไฟฟ้าให้กับประชาชนโดยการบริหารจัดการต้นทุนก๊าซธรรมชาติจากอ่าวไทยที่เข้าและออกจากโรงแยกก๊าซธรรมชาติ รวมทั้งแนวทางการจัดสรรรายได้ที่เป็นผลตอบแทนของโรงแยกก๊าซธรรมชาติ เพื่อไปเป็นส่วนลดค่าเชื้อเพลิงในการผลิตไฟฟ้า

๓.๑๒ จัดทำข้อเสนอแนวทางการบริหารจัดการโรงแยกก๊าซธรรมชาติ รวมทั้งแนวทางการติดตามและกำกับดูแลของโรงแยกก๊าซธรรมชาติ

๓.๑๓ ทบทวนและจัดทำข้อเสนอ เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ ระเบียบ และข้อกำหนดที่พึงมีสำหรับการติดตามหรือกำกับดูแลโรงแยกก๊าซธรรมชาติ ภายใต้บริบทของกระทรวงพลังงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๑๔ เสนอแนะแนวทางการบริหารจัดการและสร้างความรู้ความเข้าใจกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อหลักเกณฑ์การกำหนดโครงสร้างราคาก๊าซธรรมชาติและหลักเกณฑ์การกำหนดผลตอบแทนของโรงแยกก๊าซธรรมชาติ

๓.๑๕ จัดประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group) เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างน้อย ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมรวมไม่น้อยกว่า ๘๐ คน

๓.๑๖ จัดสัมมนารับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างน้อย ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คน และให้นำข้อคิดเห็นต่าง ๆ ไปปรับปรุงผลการศึกษาให้เหมาะสม

ทั้งนี้ การดำเนินการตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาต้องนำเสนอรายละเอียดการดำเนินงานให้คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างที่ปรึกษา พิจารณาเห็นชอบก่อนการดำเนินงาน

๔. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญา กับหน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา ๑๐๖ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๙ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพให้บริการงานจ้างที่ปรึกษาซึ่งจดทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง สาขาพลังงาน (Energy Sector)

๔.๘ ไม่เป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือฟื้นฟูกิจการ

๔.๙ มีบุคลากรที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับด้านพลังงาน หรือด้านปิโตรเลียม หรือด้านเศรษฐศาสตร์ หรือด้านการเงิน หรือด้านการค้า/การลงทุน หรือด้านวิศวกรรม หรือด้านกฎหมาย

๔.๑๐ เป็นนิติบุคคลที่จะต้องเสนอรายชื่อที่ปรึกษา ตำแหน่ง ประสบการณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๙ ท่าน ที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๒ บุคลากรที่ต้องการ

วัน ๑๖

๑๖

๑๖

๔.๑๑ ที่ปรึกษาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน ณ วันเสนอราคา และไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

๔.๑๒ เป็นนิติบุคคลซึ่งไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

๔.๑๓ เป็นนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP)

๔.๑๔ เป็นนิติบุคคลที่รับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเงินเป็นเงินสดก็ได้

๔.๑๕ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคน ปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๔.๑๖ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๕. กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน

๕.๑ กำหนดระยะเวลาภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ไม่รวมถึงระยะเวลาที่ สนพ. ใช้ไปในการพิจารณาผลการดำเนินงาน ร่างรายงาน หรือรายงานแต่ละฉบับที่ที่ปรึกษานำเสนองานต่อ สนพ.

๕.๒ ที่ปรึกษาต้องจัดส่งเอกสารรายงานให้ สนพ. พิจารณา ตามรายละเอียดดังนี้

๕.๒.๑ รายงานฉบับต้น : ภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เสนอรายงานจำนวน ๓๐ ชุด โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ๑) แผนการดำเนินงานการศึกษา ๒) บุคลากรที่รับผิดชอบตลอดโครงการ ในแต่ละขั้นตอนการดำเนินโครงการ ๓) รายละเอียดและขั้นตอนการศึกษากระบวนการ และวิธีการดำเนินโครงการ ๔) แผนการส่งมอบงาน และแผนการเบิกจ่ายเงินตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ

๕.๒.๒ รายงานฉบับกลาง : ภายใน ๓ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เสนอรายงานจำนวน ๓๐ ชุด โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ผลการศึกษาตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ข้อ ๓.๑ ถึงข้อ ๓.๖

๕.๒.๓ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ : ภายใน ๗ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เสนอรายงานจำนวน ๓๐ ชุด โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ผลการศึกษาตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ข้อ ๓.๑ ถึงข้อ ๓.๑๒ และข้อ ๓.๑๕

วันผล
๙
๑๑
๑๒
๑๓

๕.๒.๔ รายงานฉบับสมบูรณ์ : ภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เสนอรายงาน พร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๕๐ ชุด และอุปกรณ์บันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Flash Drive) พร้อมไฟล์ รายงานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๕ อัน โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ผลการศึกษาที่ครอบคลุมขอบเขต ของงานจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด พร้อมผลการจัดสัมมนารับฟังความคิดเห็น

๖. การจ่ายเงิน

สนพ. จะจ่ายค่าจ้างให้ที่ปรึกษาตามขั้นตอนการส่งมอบรายงาน แบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

๖.๑ งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๒๐ ของวงเงินสัญญาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานฉบับต้น และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว ตามข้อ ๕.๒.๑

๖.๒ งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๓๐ ของวงเงินสัญญาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานฉบับกลาง และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว ตามข้อ ๕.๒.๒

๖.๓ งวดที่ ๓ จ่ายร้อยละ ๓๐ ของวงเงินสัญญาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว ตามข้อ ๕.๒.๓

๖.๔ งวดที่ ๔ จ่ายร้อยละ ๒๐ ของวงเงินสัญญาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว ตามข้อ ๕.๒.๔

๗. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระ ค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามสัญญาจนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วนและผู้ว่าจ้าง ได้ตรวจรับงานแล้ว

๘. หลักประกันสัญญาและหลักประกันผลงาน

๘.๑ กรณีที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานของรัฐ ไม่ต้องวางหลักประกันสัญญา และหากมีการแบ่งการชำระเงินออกเป็นงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินที่จ่ายแต่ละงวดในอัตราร้อยละห้าของเงินค่าจ้างตามสัญญา เพื่อเป็นการประกันผลงาน หรือหน่วยงานของรัฐที่เป็นที่ปรึกษาอาจใช้หนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกัน อิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศที่มีอายุการค้ำประกันตามที่ผู้ว่าจ้างจะกำหนดมาวางค้ำประกันแทน เงินที่หักไว้ก็ได้

๘.๒ กรณีที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคลที่ไม่ใช่หน่วยงานของรัฐ จะต้องวางหลักประกันสัญญาในอัตราร้อยละห้าของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

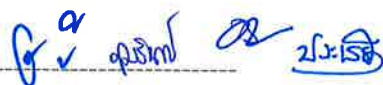
(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบาย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการ ที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบ กิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

วันที่



๙. การยื่นข้อเสนอของที่ปรึกษา

๙.๑ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอโครงการที่ปิดผนึกเรียบร้อย โดยข้อเสนอทั้งหมดจะต้องส่งถึง สนพ. ในวันที่ _____ ในเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) เมื่อพ้นกำหนดเวลาแล้ว สนพ. จะไม่รับซองข้อเสนอ หรือเอกสารประกอบอื่นใดโดยเด็ดขาด โดยยื่นซองแยกเป็น ๒ ซอง ดังนี้

(๑) ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ จำนวน ๗ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด และเอกสารสำเนา ๖ ชุด)

(๒) ซองข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ ผู้ยื่นซองจะต้องระบุไว้ที่หน้าซองด้วยว่าเป็น “ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ” หรือ “ซองข้อเสนอด้านราคา” ปิดผนึกซองให้เรียบร้อยและยื่นต่อ

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (กองนโยบายปิโตรเลียม)

เลขที่ ๑๒๑/๑-๒ ถนนเพชรบุรี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

โดยยื่นที่ กลุ่มการคลัง สำนักงานเลขานุการกรม ชั้น ๔

โดยขอให้ผู้ที่ยื่นข้อเสนอตามข้อ ๙.๑ มานำเสนอผลงาน ในวันที่ _____ ตั้งแต่ เวลา _____

๙.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองข้อเสนอด้านคุณภาพโดยอย่างน้อยต้อง ประกอบด้วยเอกสาร ดังนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้เสนองานเป็นนิติบุคคล

ก. ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ที่มีอายุไม่เกิน ๓ เดือน

ข. บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หลักฐานแสดงวัตถุประสงค์ในการทำการค้า หรือประกอบธุรกิจของนิติบุคคล นั้นๆ หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ค. มหาวิทยาลัยของรัฐ ให้ยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย และรายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (การยื่นข้อเสนอด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคาต้องลงลายมือชื่อโดยผู้มีอำนาจของมหาวิทยาลัยหรือผู้รับมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ)

ง. นิติบุคคลอื่นที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ให้ยื่นสำเนาเอกสารหลักฐานการจัดตั้งเป็นนิติบุคคลข้อบังคับ และบัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุมและบริหารกิจการของนิติบุคคล นั้น ๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นที่ปรึกษาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) ของผู้ร่วมค้า

(๓) หนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามผูกพันนิติบุคคล หรือกระทำการอื่นใดแทนในการติดต่อกับสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

๖๓๐๖

๐๖

๐๖

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

๗

๒๖:๕๖

(๔) สำเนาหนังสือแจ้งผลการต่อทะเบียนที่ปรึกษาไทย จากสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง

(๕) สำเนาหนังสือแสดงผลประกอบการย้อนหลัง ๓ ปี และผลงานของบริษัทย้อนหลัง ๓ ปี

(๖) สำเนาหนังสือการลงทะเบียนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP)

(๗) สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงานของผู้ยื่นข้อเสนอ

(๘) หนังสือรับรองว่าบุคลากรหลักมิได้ปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานโครงการอื่นๆ ในช่วงเวลาเดียวกัน หากบุคลากรหลักปฏิบัติงานหลายโครงการต้องมีหนังสือแสดงแผนการปฏิบัติงานของโครงการต่าง ๆ

๙.๓ ก่อนยื่นข้อเสนอทางด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคา ให้ที่ปรึกษาตรวจสอบเอกสารขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาฉบับนี้ ก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอทางด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคา ตามเงื่อนไขที่กำหนดของ สนพ. ทั้งนี้ การจัดทำสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นไปตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาของทางราชการตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดไว้

๙.๔ สนพ. จะรับของข้อเสนอเฉพาะรายที่คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ได้มีหนังสือเชิญชวนเท่านั้น

๙.๕ ที่ปรึกษาต้องแสดงรายละเอียดของการประมาณค่าใช้จ่ายแต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด

๑๐. การจัดทำข้อเสนอของที่ปรึกษา

๑๐.๑ ข้อเสนอด้านคุณภาพ

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดที่จะดำเนินการตามขอบเขตของงาน ดังนี้

(๑) นำเสนอแนวความคิด วิธีการ แผนงาน กำหนดระยะเวลาการทำงาน และการเสนอรายงานของที่ปรึกษา ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาที่กำหนด เพื่อให้การดำเนินการของที่ปรึกษาเป็นไปโดยรอบคอบ รัดกุม มีความครบถ้วน สมบูรณ์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานนี้

(๒) ผังโครงสร้างการบริหารงาน พร้อมทั้ง ทีมงาน หรือเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานและตารางการดำเนินงานโดยละเอียด

(๓) รายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบุคลากรที่ที่ปรึกษาได้เสนอมาทำงานนี้ โดยสรุปย่อความเหมาะสม ปริมาณคน-เดือนของแต่ละคนที่เหมาะสมกับปริมาณงาน และระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนงานที่กำหนด โดยต้องแสดงเอกสารประกอบดังนี้

ก. แบบประวัติบุคลากร พร้อมลงนาม

ข. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ค. สำเนาวุฒิการศึกษา ที่ตรงกับตำแหน่งที่จะรับงาน

ง. หนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงานในการจ้างครั้งนี้ (ฉบับจริง)



(๔) ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่น ๆ นอกจากที่กำหนดไว้ (ถ้ามี) เพื่อให้การดำเนินงานสมบูรณ์ยิ่งขึ้น



(๕) ที่ปรึกษาผู้มีอำนาจจะต้องลงนามเพื่อรับรองเอกสารทุกหน้า พร้อมตราประทับ (ถ้ามี)

๑๐.๒ ข้อเสนอด้านราคา

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคาเป็นเงินบาทสอดคล้องกับข้อเสนอด้านคุณภาพ ทั้งนี้ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญโดยเป็นราคา

๖๖๖

รวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่คงแล้ว โดยที่ปรึกษาจะต้องระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานนี้ให้ สนพ. พิจารณา ดังนี้

(๑) รายละเอียดค่าใช้จ่ายบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และอัตราค่าจ้าง เป็นรายบุคคล พร้อมแนบหลักฐาน ดังนี้

- ก. ที่ปรึกษาประจำทำงานเต็มเวลาในบริษัทที่ปรึกษา หลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ ต่อกรมสรรพากร (แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑)
- ข. ที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำในบริษัทที่ปรึกษา หลักฐานแสดงอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้

(๒) รายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ

ราคาที่เสนอจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันยื่นเอกสาร โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้ หากผู้เสนอราคามีได้ระบุเวลายื่นราคา สนพ. จะถือว่าผู้เสนอราคามีเจตนายื่นราคาตามจำนวนวันที่ สนพ. กำหนด

๑๑. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๑๑.๑ สนพ. จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของที่ปรึกษาตามข้อ ๔ ทั้งนี้ สนพ. จะไม่พิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ไม่ผ่านคุณสมบัติตามข้อ ๔

๑๑.๒ ก่อนการพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ สนพ. จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นแต่ละรายว่าเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับรายอื่นหรือไม่

๑๑.๓ สนพ. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณากรณีงานจ้างที่ปรึกษาที่มีความซับซ้อน โดยคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว และคัดเลือกรายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด โดยกำหนดน้ำหนักเกณฑ์ด้านคุณภาพ ร้อยละ ๗๐ และน้ำหนักเกณฑ์ด้านราคา ร้อยละ ๓๐ ซึ่งมีขั้นตอนการพิจารณา ดังนี้

๑๑.๓.๑ เกณฑ์ด้านคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพไม่น้อยกว่า ๗๐ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๔๐ คะแนน
๑) พิจารณา ประวัติและผลงานที่ผ่านมา (Company Profile)	(๒๐ คะแนน)
๒) พิจารณาคุณสมบัติของบุคลากรหลัก คุณวุฒิ และประสบการณ์ของแต่ละบุคคลที่มาร่วมงาน	(๑๐ คะแนน)
๓) โครงสร้างการบริหารงาน การจัดคนทำงาน การสร้างทีมงาน	(๑๐ คะแนน)

วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน ๖๐ คะแนน

- ๔) พิจารณาแผนและขั้นตอนการปฏิบัติงาน (๑๐ คะแนน)
ความเข้าใจที่มีต่อวัตถุประสงค์โครงการ และกิจกรรม
ความครอบคลุมและความเหมาะสมของแผนปฏิบัติงาน
ระยะเวลาปฏิบัติงานที่เหมาะสม
- ๕) พิจารณารูปแบบ หลักการและเหตุผล กลยุทธ์ (๒๐ คะแนน)
แนวคิด เทคนิคที่เลือกใช้ในการศึกษา
ข้อมูลที่จัดเก็บ วิธีการจัดเก็บ การวิเคราะห์

๖๖๖๖



- ๖) พิจารณาวิธีการบริหารแผนงาน และการบริหารบุคคล วิธีการ (๑๐ คะแนน)
ควบคุมติดตามงาน การควบคุมคุณภาพ
- ๗) พิจารณาในภาพรวมว่ามีความสอดคล้องกัน ทั้งในด้านแนวคิด (๒๐ คะแนน)
ขอบเขตงาน วิธีการ ขั้นตอน กลยุทธ์ และบุคลากรที่จะทำให้งานนี้
สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย และการนำเสนอ

รวม ๑๐๐ คะแนน

๑๑.๓.๒ เกณฑ์ด้านราคา คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

ประเมินคะแนนจากราคาที่เสนอ = $100 - ((\text{ผลต่างราคาของผู้เสนอกับราคาผู้เสนอราคาต่ำสุด} / \text{ราคาผู้เสนอราคาต่ำสุด}) * 100)$

๑๑.๓.๓ สนพ. จะนำคะแนนผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ในข้อ ๑๑.๓.๑ พิจารณารวมกับคะแนนด้านราคาในข้อ ๑๑.๓.๒ และนำคะแนนทั้งสองด้านมารวมกันโดยกำหนดสัดส่วนน้ำหนักตามข้อ ๑๑.๓ โดยผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด จะเป็นผู้ชนะ และหากราคาที่เสนอสองข้างประมาณที่ได้ตั้งไว้ สนพ. จะเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๑.๓.๔ ในกรณีที่มิที่มีที่ปรึกษาได้คะแนนเท่ากันหลายราย จะพิจารณาผู้ชนะจากที่ได้รับคะแนนด้านคุณภาพมากที่สุด

๑๒. บุคลากรที่ต้องการ

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๙ คน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	วุฒิการศึกษา
บุคลากรหลัก				
๑	ผู้จัดการโครงการ	๑	๒๑	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านปิโตรเลียมหรือปิโตรเคมี	๑	๑๖	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
๓	ผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศด้านปิโตรเลียมหรือปิโตรเคมี	๑	๒๑	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านธุรกิจพลังงาน	๑	๑๖	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
๕	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรม	๑	๑๖	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
๖	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์	๑	๑๖	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
๗	ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน	๑	๑๖	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาการเงิน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
๘	ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย	๑	๑๖	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขานิติศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
๙	นักวิชาการด้านปิโตรเลียมหรือปิโตรเคมี	๑	๑๑	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
๑๐	นักวิชาการด้านวิศวกรรม	๑	๑๑	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

วันที่

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

๑๐

๒๕๖๓

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	วุฒิการศึกษา
๑๑	นักวิชาการด้านกฎหมาย	๑	๑๑	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขานิติศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
๑๒	นักวิจัย	๓	๕	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท
บุคลากรสนับสนุน				
๑๓	ผู้ช่วยนักวิจัย	๔	-	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี
๑๔	เลขานุการโครงการ	๑	-	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี

หมายเหตุ: ประสบการณ์จะพิจารณาโดยนับจากวันที่จบการศึกษาตามวุฒิขั้นต่ำที่ระบุไว้ข้างต้น

๑๓. กรรมสิทธิ์

ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน ผลการศึกษา เอกสาร ตลอดจนข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้จากการดำเนินงานตามสัญญาฯ ไม่ว่าจะจัดเก็บในรูปแบบใด ๆ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ สนพ. ผู้ใดจะนำไปใช้ในกิจการอื่น เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก สนพ.

๑๔. วงเงินงบประมาณ

๑๕,๗๕๒,๙๐๐ บาท (สิบห้าล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน)


๑๕. เงื่อนไขประกอบ


๑๕.๑ หากกำหนดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ สนพ. หรือคณะกรรมการกำกับการศึกษา และที่ปรึกษา เกี่ยวกับความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขในการดำเนินการศึกษา ที่ปรึกษา จะต้องจัดให้มีการประชุม รวมทั้งจัดทำรายงานการประชุมทุกครั้ง


๑๕.๒ หากที่ปรึกษาละทิ้งงาน สนพ. จะพิจารณาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๙

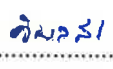
๑๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มก๊าซธรรมชาติ กองนโยบายปิโตรเลียม สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๒ ๑๕๕๕ ต่อ ๕๘๒
โทรสาร ๐ ๒๖๑๒ ๑๓๙๑, ๑๓๙๕

.....ประธานกรรมการ
(นายประเสริฐ สิ้นเสริมสุขสกุล)

.....กรรมการ
(นางกรรณิการ์ วันบรรเจิด)

.....กรรมการ
(นางอริสา หมดธรรม)

.....กรรมการ
(นางวิมลสิริ บุญวัชรพันธุ์สกุล)

.....กรรมการ
(นางสาวกุ่มรินทร์ สุภาวาสน์)