



**การประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์การพิจารณา
และแนวทางการสมัครรางวัลเลิศรัฐ
ประจำปี 2567**

วันที่ 14 ธันวาคม 2566

เวลา 09.00 – 16.30 น.

ณ โรงแรมเดอะ เบอร์เคลีย์ ประตูน้ำ



ภาพรวมแนวทางการสมัครและหลักเกณฑ์ การพิจารณารางวัลเลิศรัฐ ประจำปี 2567



2547

รางวัลคุณภาพ
การให้บริการประชาชน

2552

รางวัลความเป็นเลิศ
ด้านการบริหารราชการ
แบบมีส่วนร่วม

2555

รางวัลคุณภาพ
การบริหารจัดการภาครัฐ



ปี 2560



รางวัลบริการภาครัฐ

พัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชน
ได้อย่างมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

รางวัลการบริหารราชการ
แบบมีส่วนร่วม

มีผลการดำเนินการเปิดโอกาสให้ประชาชน
เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ

รางวัลคุณภาพ
การบริหารจัดการภาครัฐ

มีความเพียรพยายามในการพัฒนาคุณภาพ
การบริหารจัดการองค์การไปสู่องค์การที่เป็นเลิศ
เทียบเท่ามาตรฐานสากล



ปี 2565 - ปัจจุบัน
รางวัลเกียรติยศเลิศรัฐ



สนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐส่งผลงาน
สมัครรางวัล United Nations Public Service Awards (UNPSA)

รางวัลเลิศรัฐ

“รางวัลเลิศรัฐ เป็น**รางวัลแห่งเกียรติยศ** ที่คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) มอบให้หน่วยงานภาครัฐ เพื่อเป็นการยกย่อง เชิดชูหน่วยงานที่ได้มุ่งมั่นปฏิบัติราชการ จนประสบความสำเร็จ**มีความเป็นเลิศ** แห่งหน่วยงานภาครัฐทั้งปวง”



เพชรล้อมรอบด้วยช่อชัยพฤกษ์ ตั้งอยู่บนแท่ง หมายเลขหนึ่ง หมายถึง หน่วยงานที่ได้รับรางวัล นี้เปรียบเสมือนเพชรน้ำเอกแห่งระบบราชการ (ช่อชัยพฤกษ์) ที่ผ่านการเจียรไน อย่างงดงาม ด้วยความมุ่งมั่นสร้างสรรค์ผลงาน จนเป็นที่ ประจักษ์เป็นเพชรน้ำหนึ่งเป็นความภาคภูมิใจ สูงสุดของราชการไทย

รางวัลเกียรติยศเลิศรัฐ

“เป็นรางวัลที่มอบให้แก่องค์งานที่
มีความโดดเด่น**ได้รับรางวัลเลิศรัฐ
อย่างต่อเนื่อง** เป็นต้นแบบที่สร้าง
คุณค่า ในการสร้างสรรค์ผลงาน
การปฏิบัติราชการจน**มีความสำเร็จ
อย่างยั่งยืน**”

รางวัลเกียรติยศเลิศรัฐ แสดงถึงความดีงาม
และคุณค่าที่สั่งสมเปรียบดั่งเพชรที่ถูก
เจียรไนอย่างงดงาม ล้อมด้วยข้อชัยพฤษ
สีทอง ซึ่งถูกยกชูความเป็นเลิศด้วยฐานเลข 1
และโลหะสีทอง ทั้ง 4 ด้าน เปรียบเสมือน
ความมั่นคง ความมุ่งมั่น ความเป็นต้นแบบ
และความยั่งยืนในการสร้างสรรค์ผลงาน
ปฏิบัติราชการจนมีความสำเร็จอย่างต่อเนื่อง



สถิติการสมัครและได้รับรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี 2561 - 2566

ปี 2566 สมัคร 1,938 ผลงาน



740 ผลงาน

รางวัลการบริหารราชการ
แบบมีส่วนร่วม



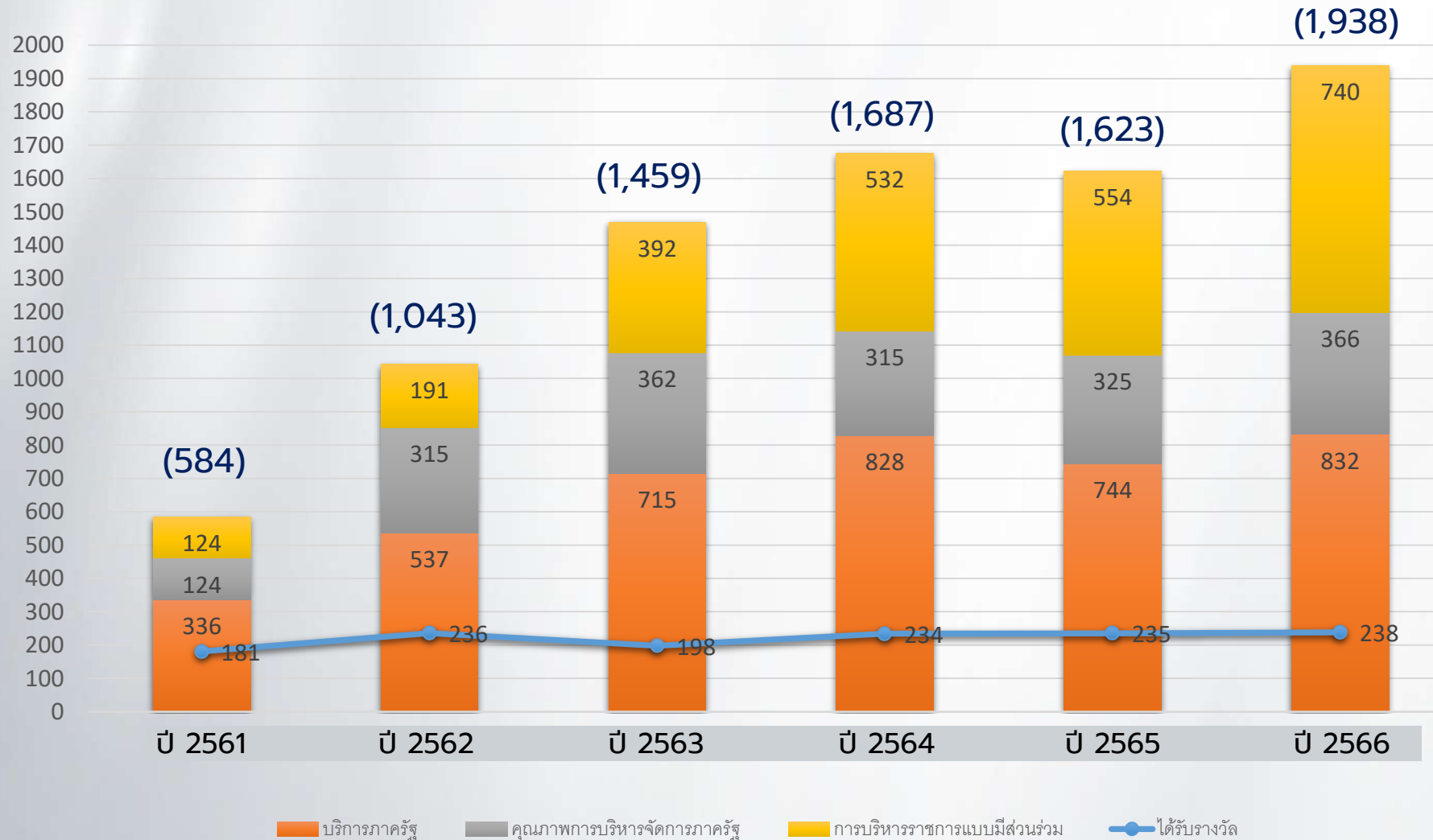
832 ผลงาน

รางวัลบริการภาครัฐ



366 ผลงาน

รางวัลคุณภาพการบริหาร
จัดการภาครัฐ



สถิติผลงานที่ได้รับรางวัลปี 2566

รวม 238 รางวัล



รางวัลเกียรติยศเลิศรัฐ



รางวัลเลิศรัฐสาขา
บริการภาครัฐ



รางวัลเลิศรัฐสาขา
การบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม



รางวัลบริการภาครัฐ



รางวัลบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม



รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

รางวัลเกียรติยศเลิศรัฐ ประจำปี 2566



กรมสรรพสามิต



**กรมวิทยาศาสตร์
การแพทย์**



**สำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุข**



รางวัลเกียรติยศเลิศรัฐ ประจำปี 2566

กรมสรรพสามิต



‘ขับเคลื่อนเศรษฐกิจ ด้วยภาษีสรรพสามิต มุ่งเน้นสิ่งแวดล้อม สังคม ภูมิอากาศ (ESG)
สร้างมาตรฐานสากล เดินหน้าประเทศไทยสู่ความยั่งยืน’

เป็นกรมต้นแบบ ESG แห่งแรก
ของหน่วยงานราชการไทย

ยุทธศาสตร์ EASE Excise



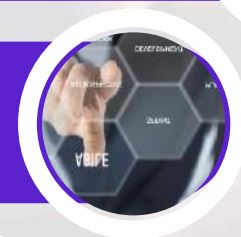
Esg/BCG Focus
Enhance Thailand Competitiveness and Future

- มุ่งสู่ Carbon Neutrality และ Net Zero
- กำหนดมาตรการ Carbon Tax



Agile ways of working
Transfer Experience & Build Multi Skills

- พัฒนาบุคลากรให้มี Multi Skills
- ส่งเสริมการทำงาน แบบ Agile + การคิดเชิงออกแบบ



Standardization
Redesign Experience & Standardize ways of work

- สร้างมาตรฐานการทำงาน สู่องค์กรดิจิทัล
- ปรับปรุงกฎหมายและปฏิรูปกฎหมาย
- คำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม (ESG)



End – to – End
Build Customer-centric service

- ให้บริการทุกช่องทาง แบบไร้รอยต่อ(Omni-Channel)
- ต้นแบบบริการแบบไร้กระดาษ (Paperless)





รางวัลเกียรติยศเลิศรัฐ ประจำปี 2566

กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์



กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
Department of Medical Sciences

“กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ จะเป็นองค์กรชั้นนำ

ด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์และสาธารณสุข 1 ใน 3 ของเอเชีย ภายในปี 2570



สาธารณสุข

- พัฒนาวิธีตรวจวิเคราะห์ที่แม่นยำ ลดอัตราการก่อกวนรายใหม่ ลดค่าใช้จ่ายกว่า **10,600 ล้านบาท/ปี**



สังคม

- จัดตั้งศูนย์แจ้งเตือนภัยสุขภาพ **476 แห่ง** พัฒนา อสม. มากกว่า **28,000 คน**



เศรษฐกิจ

- ผลักดันนวัตกรรมเชิงพาณิชย์ จาก**สมุนไพรมหาด**
- ผลิตชุดทดสอบ RT-PC และ นวัตกรรมตรวจเชื้อ Covid 19

คุณค่าต่อสังคมและประเทศ



พัฒนาอย่างต่อเนื่อง 5 ด้าน

01

นวัตกรรมขั้นสูง
รองรับอนาคต

02

นวัตกรรมรองรับ
ปัญหาสุขภาพ

03

เทคโนโลยี
พัฒนาระบบสุขภาพ

04

พัฒนามาตรฐาน
งานวิทยาศาสตร์

05

พัฒนาเครือข่าย
สากลเข้มแข็ง



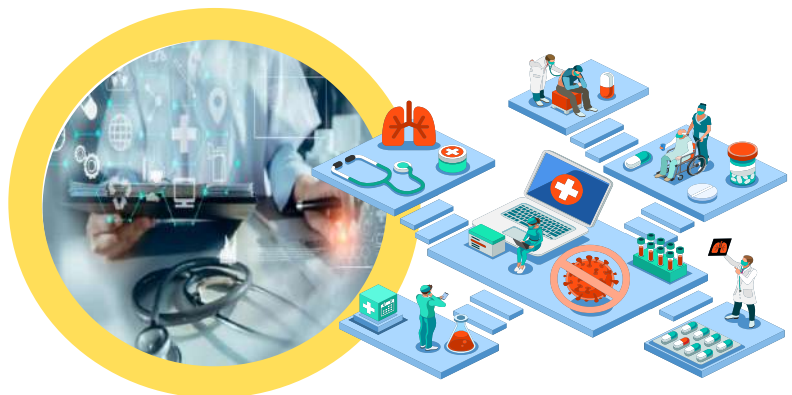
รางวัลเกียรติยศเลิศรัฐ ประจำปี 2566

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข



เป็นต้นแบบของระบบสุขภาพระดับประเทศ พัฒนาระบบสาธารณสุขเข้มแข็ง สร้างความมั่นคงทางสุขภาพ โดยครอบคลุมทั้งมิติสุขภาพ และมิติเศรษฐกิจ ดูแลประชาชนทุกกลุ่มวัยและพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ที่ทันสมัยสู่เป้าหมาย

“ประชาชนสุขภาพดี เจ้าหน้าที่มีความสุข ระบบสุขภาพยั่งยืน”



พัฒนาระบบสุขภาพ

- ปฏิรูประบบบริการทุกระดับ ปฐมภูมิ ทุติยภูมิ ตติยภูมิ
- พัฒนาระบบดูแลสุขภาพแบบครบวงจร เช่น ระบบบริการสุขภาพ Service Plan
- พัฒนาระบบการแพทย์ฉุกเฉินทางอากาศและทางทะเล
- สร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ (Health Literacy)

พัฒนาสมรรถนะและความสามารถบุคลากร

- ให้เป็นที่ยิ่งและเป็นที่ยอมรับของประชาชน โดยบุคลากรมืออาชีพด้วยแนวทาง 4T
- Trust
 - Teamwork & Talent
 - Technology
 - Targets

นวัตกรรมทางการแพทย์และสาธารณสุขสู่ยุคดิจิทัล

- การใช้การแพทย์ทางไกล (Telemedicine)
- AI ในการรักษาพยาบาล เช่น โรคผิวหนัง โรคเบาหวาน
- พัฒนาระบบข้อมูลสุขภาพ
- พัฒนานวัตกรรมทางการแพทย์โดยใช้เทคโนโลยีชีวภาพ (Biotechnology) การแพทย์ระดับอณู (Molecular medicine)



Mastery
เป็นนายตนเอง



Originality
เร่งสร้างสิ่งใหม่



People Centered
ใส่ใจประชาชน



Humility
ถ่อมตนอ่อนน้อม

ต่อยอดการพัฒนาสู่ การเป็นที่ยอมรับในระดับสากล ควารางวัล United Nations Public Service Awards



ไทยได้รับรางวัลตั้งแต่ปี 2551 รวม 16 ผลงาน มากเป็นอันดับที่ 1 ของอาเซียน
และเป็นอันดับที่ 3 ของเอเชีย



United Nations Public Service Day



2008

โรงพยาบาลโสธร

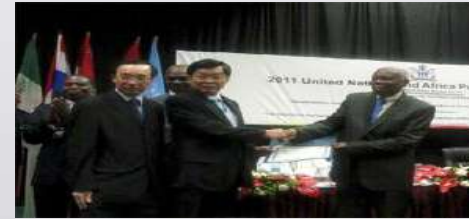
การให้บริการรักษาผู้ป่วย



2009

สพ.มหาราชนครเชียงใหม่

การพัฒนาบริการทางการแพทย์
ผ่านเครือข่ายความร่วมมือ



2011

กรมชลประทาน

การบริหารจัดการชลประทานฯ
กระเสียว จังหวัดสุพรรณบุรี



สรรพากรภาค 7

สำนักงานบริการขวัญใจ
ประชาชน



2012

กรมชลประทาน
การป้องกันและบรรเทาภัยแล้งฯ
แม่ยม จังหวัดแพร่



โรงพยาบาลราชวิถี
โครงการป้องกันตาบอดใน
ผู้ป่วยเบาหวาน



2013

สถาบันพัฒนาการเด็กทรานครินทร์
Child First – Work Together (CF-WT)



โรงพยาบาลขอนแก่น
ศูนย์ช่วยเหลือเด็กและผู้หญิง
ในภาวะวิกฤต

2014

สำนักป้องกันควบคุมโรคที่ 9
การบริหารจัดการฯ โรคมาลาเรียฯ
อำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก



2015

โรงพยาบาลขอนแก่น
Fast-track Service for High-
risk Pregnancies



สถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติมหาราชินี
Holistic School in Hospital
Initiative (HSH)



2017

เทศบาลตำบลเขาพระงาม จังหวัดลพบุรี
Excellent Happy Home Kao PraNgam
Tessaban Lopburi



2018

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด
Integrated approach
of comprehensive cervical cancer control



2019

องค์การบริหาร
ส่วนตำบลหนองตาแต้ม
Self-reliant Solar
Energy Community



2021

กรมควบคุมโรค
Intelligent Sustainable
in Public Health
Emergency System in
Thailand



2022

สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล
Intelligent Sustainable
in Public Health
Emergency System in
Thailand

โดยแบ่งเป็น 6 ประเภทรางวัล



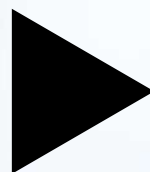


ประเภทรางวัลบริการภาครัฐ 2567

2566

6 ประเภท

- นวัตกรรมบริการ
- พัฒนาการบริการ
- ขยายผลมาตรฐานการบริการ
- บูรณาการข้อมูลเพื่อการบริการ
- บริการตอบโจทยตรงใจ
- ยกระดับการอำนวยความสะดวกในการให้บริการ



2567

6 ประเภท

- นวัตกรรมบริการ
- ขยายผลมาตรฐานการบริการ
- บูรณาการข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล
- บริการตอบโจทยตรงใจ
- ยกระดับการอำนวยความสะดวกในการให้บริการ
- ขับเคลื่อนเห็นผล **NEW**



ร่างวัลใหม่

NEW

การปรับปรุง

1. ประเภทนวัตกรรมบริการ

ปรับลดข้อคำถามที่ซ้ำซ้อน เพิ่มเติมเกณฑ์ในประเด็นของกระบวนการที่แสดงถึงการยึดประชาชนหรือผู้รับบริการเป็นศูนย์กลาง คำนึงถึง Customer's journey และนวัตกรรมที่คำนึงถึงความยั่งยืน

2. ประเภทขยายผลมาตรฐานการบริการ

ปรับลดข้อคำถาม เพิ่มเติมกรณีหน่วยงานนำผลงานของหน่วยงานอื่นไปขยายผลจะต้องมีการอ้างอิงผลงาน ต้นแบบและชื่อหน่วยงานต้นแบบ และ อาจดำเนินการในลักษณะเครือข่าย

3. ประเภทบูรณาการข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล

ปรับชื่อเพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาการให้บริการ มีการบูรณาการข้อมูลนำไปสู่การทำงานหรือการให้บริการในรูปแบบดิจิทัล โดยเน้นการเชื่อมโยงภายนอกหน่วยงาน ไม่ใช่ภายในองค์กร /ปรับลดข้อคำถาม

4. ประเภทบริการตอบโจทยตรงใจ

ปรับลดข้อคำถามเพิ่มเติม คำอธิบายข้อคำถาม ให้มีความชัดเจน สะท้อนที่มาของปัญหา แนวทางการดำเนินการที่ครอบคลุม ส่งผลให้ เกิดความสามารถในการแข่งขันของ ประเทศมากยิ่งขึ้น

5. ประเภทยกระดับการอำนวยความสะดวกในการให้บริการ

เพิ่มเติมความเชื่อมโยงกับ พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 และการดำเนินการตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวก เช่นการเปลี่ยนจากการอนุมัติ อนุญาต เป็นจดแจ้ง การยกเลิกคณะกรรมการในการพิจารณาอนุมัติ/อนุญาต การมีช่องทางพิเศษ (Fast Track) การนำระบบการอนุญาตหลัก (Super License) มาใช้ /ปรับลดข้อคำถาม

6. ประเภทขับเคลื่อนเห็นผล

NEW

ร่างวัลใหม่เพื่อตอบโจทย agenda สำคัญของประเทศ โดยกำหนดหัวข้อที่ ต้องการขับเคลื่อนเป็น 4 ด้าน คือ เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และความมั่นคง

NEW

รางวัลขับเคลื่อนเห็นผล

เป็นรางวัลใหม่ที่มุ่งเน้นการขับเคลื่อนการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของโลก ตอบโจทย์นโยบายรัฐบาล หรือ agenda สำคัญของประเทศ โดยแบ่งออกเป็น 4 ด้าน คือ



1. การส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขัน **Business Ready (B-READY)**
2. การพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล อุตสาหกรรมเทคโนโลยีขั้นสูง



1. การแก้ปัญหายาเสพติด
2. การป้องกันภัยพิบัติ
3. การป้องกันภัยคุกคามรูปแบบใหม่ อาทิ การก่อการร้าย การลักลอบขนอาวุธ ยาเสพติด อาชญากรรมคอมพิวเตอร์
4. การปราบปรามการค้ายมนุษย์

1. ความปลอดภัยทางถนน
2. มาตรการรองรับสังคมสูงวัย (**Aged Society**)
3. การสนับสนุน **Soft Power**
4. การสร้างโอกาสความเท่าเทียมทางการศึกษา
5. การยกระดับระบบสาธารณสุข

1. การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (**Climate Change**)
2. การส่งเสริมพลังงานสะอาด และพลังงานหมุนเวียน
3. การแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อม อาทิ ฝุ่น **PM 2.5** ปัญหาขยะ



1. ประเภทรางวัลบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม

จากมติ อ.พ.ร. เกี่ยวกับการส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีฯ ครั้งที่ 6/2566
วันพฤหัสบดีที่ 21 กันยายน 2566 ให้ปรับเกณฑ์ประเภทรางวัลบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม จาก 6 ประเภทเป็น 4 ประเภท

เดิม

แบ่งเป็น 6 ประเภท ได้แก่

1. เปิดใจใกล้ชิด
ประชาชน

2. สัมฤทธิ์ผล
ประชาชนมีส่วนร่วม

3. ผู้นำหุ้นส่วน
ความร่วมมือ

4. เลื่องลือขยายผล

5. ประสิทธิภาพ
เครือข่าย

6. ร่วมใจแก้จน

รับผิดชอบโดย ป.ย.ป.



ใหม่

แบ่งเป็น 4 ประเภท ได้แก่

1. เปิดใจใกล้ชิด
ประชาชน

ใหม่

2. สัมฤทธิ์ผล
ประชาชนมีส่วนร่วม

แบ่ง 4 ด้าน



ด้านสังคม



ด้านสิ่งแวดล้อม



ด้านเศรษฐกิจ



ด้านความมั่นคง

รับผิดชอบโดย ป.ย.ป.

4. ร่วมใจแก้จน **

3. เลื่องลือขยายผล

รางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม 4 ประเภท (ปรับลดลงจาก 6 ประเภท)

มอบให้กับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อสร้างแรงจูงใจ และสร้างขวัญกำลังใจในการเปิดระบบราชการให้ประชาชนและภาคส่วนอื่น ที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการและทำงานร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วม ตั้งแต่การให้ข้อมูลข่าวสาร (Inform) การรับฟังความคิดเห็น (consult) การเข้ามาเกี่ยวข้อง (Involve) ไปจนถึงการสร้างความร่วมมือ (Collaborate)

เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐในการตอบสนองความต้องการของประชาชน และการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

ประเภทรางวัล

1

เปิดใจใกล้ชิดประชาชน (Open Governance)

✓ คงเดิม

มอบให้หน่วยงานภาครัฐ ที่มีการดำเนินการตามภารกิจหลักที่เป็นภาพรวมขององค์กร เพื่อส่งเสริมและสร้างแรงจูงใจในการเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาระบบราชการระบบเปิด (Open Governance) ที่เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมใน 2 ระดับ คือ ระดับการให้ข้อมูลข่าวสาร (Inform) และระดับปรึกษาหารือ (Consult)

2

ใหม่ สัมฤทธิ์ผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effectiveness of People Participation)

✓ ยุบรวม effective change + ประสิทธิภาพเครือข่าย + ผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ

มอบให้กับหน่วยงานของรัฐ ที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนและเครือข่ายที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ ในระดับความร่วมมือ (Collaborate) ซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบสูง (HighImpacts) กับชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน และหน่วยงานสามารถเสนอบุคคล/กลุ่มบุคคล/เครือข่ายที่เป็นกลไกหลัก (Key Actor) หรือเป็นผู้นำ/ผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการทำงานแบบมีส่วนร่วมระหว่างภาครัฐ และภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้อง

3

เลื่องลือขยายผล (Participation Expanded)

✓ คงเดิม

มอบให้กับหน่วยงานภาครัฐ ที่นำตัวแบบ (Model) จากโครงการที่เคยได้รับรางวัลด้านการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมไปขยายผลเชิงพื้นที่หรือต่อยอดการดำเนินงานในพื้นที่อื่น ๆ อย่างน้อย 2 พื้นที่

ปรับระยะเวลาการส่งสมัครเลื่องลือขยายผลจากไม่น้อยกว่า 3 ปี เป็นไม่เกิน 3 ปี

4

ร่วมใจแก้จน (Collaboration towards Poverty Eradication)

✓ คงเดิม

มอบให้กับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชนที่มีผลงานการมีส่วนร่วมของชุมชน และสังคมในการแก้ไขปัญหาความยากจนได้อย่างยั่งยืน และเกิดการพัฒนาในระดับต่อไป

โดยสำนักงาน ป.ย.ป



กลุ่มเป้าหมาย

หน่วยงานของรัฐ
ภาพรวมองค์กร

หน่วยงานของรัฐ
ที่มีลักษณะแผนงานหรือโครงการขนาด
และ/หรือมีหุ้นส่วนความร่วมมือ (บุคคล / กลุ่มบุคคล)

หน่วยงานของรัฐ
ที่เคยได้รับรางวัลฯ
ดีเด่น/ดี และนำไปขยายผล

หน่วยงานของรัฐ
ที่ดำเนินงานพันธกิจ
สำคัญของประเทศ



เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 ปี 67

18 ประเด็น



หมวด 1

ด้านการนำองค์กรและความรับผิดชอบต่อสังคม

- 1.1 ระบบนำองค์กรที่สร้างความยั่งยืน
- 1.2 **ระบบการกำกับดูแลที่มีประสิทธิภาพและสร้างความโปร่งใส**
- 1.3 คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและการมุ่งเน้นให้เกิดผลลัพธ์

หมวด 2

ด้านการวางแผนยุทธศาสตร์และการสื่อสารเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

- 2.1 แผนยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความท้าทายและสร้างนวัตกรรมเพื่อการเปลี่ยนแปลง
- 2.2 **การขับเคลื่อนเป้าหมายยุทธศาสตร์ทั้งระยะสั้นและระยะยาว สอดคล้องพันธกิจและยุทธศาสตร์ประเทศ**
- 2.3 การติดตามผล การแก้ไขปัญหาและการรายงานผล

หมวด 3

ด้านการมุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- 3.1 **ระบบข้อมูลและสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อการบริการและการเข้าถึง**
- 3.2 **การปรับปรุงและการสร้างนวัตกรรมการบริการและตอบสนองความต้องการ**
- 3.3 การมุ่งเน้นประชาชน

หมวด 4

ด้านการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานขององค์กรและการจัดการความรู้

- 4.1 **การใช้ฐานข้อมูลและการกำหนดตัววัดเพื่อการติดตามงานอย่างมีประสิทธิภาพ**
- 4.2 **การบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศ การดูแลความเสี่ยงด้านข้อมูลและระบบความมั่นคงทางไซเบอร์**
- 4.3 **การใช้องค์ความรู้ของส่วนราชการในการแก้ปัญหาเรียนรู้และเพื่อพัฒนาส่วนราชการ**

หมวด 5

ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

- 5.1 ระบบการจัดการบุคลากรตอบสนองยุทธศาสตร์และสร้างแรงจูงใจ
- 5.2 การสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ดีและความร่วมมือ
- 5.3 **ระบบการพัฒนาและการเรียนรู้ของบุคลากร**

หมวด 6

ด้านกระบวนการคุณภาพและนวัตกรรม

- 6.1 **การออกแบบและการจัดการกระบวนการทำงานที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบนำสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ**
- 6.2 **การสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิตกระบวนการ การบริการ**
- 6.3 การมุ่งเน้นประสิทธิผล ทั้งองค์กรและผลกระทบต่อยุทธศาสตร์ประเทศ

กรอบการปรับปรุงเกณฑ์การประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0

■ เพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขัน

พิจารณาจาก

1) ผลการจัดอันดับขีดความสามารถทางการแข่งขันด้านดิจิทัลของประเทศ (สถาบัน IMD)

2) ดัชนีรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (UN DESA)

■ ขับเคลื่อนภาครัฐรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

ใช้หลักเกณฑ์

1) Baldrige Excellence 2021-2022

2) Baldrige Excellence Framework ฉบับปรับปรุง 2023-2024

■ เกณฑ์สอดคล้องกับกรอบแนวคิดการพัฒนาระบบราชการและบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป

1) ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)

2) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2560-2564)

3) (ร่าง) แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2566-2570

■ นำไปสู่การพัฒนาตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- Sustainable Development Goal (UN) เป็นการพัฒนานี้ก่อให้เกิดสมดุลและสร้างปฏิสัมพันธ์ในทุกมิติ เพื่อให้โลกดีขึ้นภายในปี 2030





หน่วยงานสามารถปรับเปลี่ยนองค์การสู่ดิจิทัล
(Digital Transformation) ที่ส่งผลต่อการเพิ่ม
ขีดความสามารถทางการแข่งขัน



2

หน่วยงานมีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มี
ประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ทำให้องค์การ
บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้



3

หน่วยงานมีการคาดการณ์และมีการปรับตัว
ให้ทันการเปลี่ยนแปลง



4

หน่วยงานมีทิศทางการพัฒนาไปสู่เป้าหมาย
การพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG)

สรุปการปรับปรุงเกณฑ์ PMQA 4.0

คงระดับ
การพัฒนา
3 ระดับ



ระดับการพัฒนา 3 ระดับ

1. ระดับพื้นฐาน 300 - 399 คะแนน (Basic)
2. ระดับก้าวหน้า 400-469 คะแนน (Advance)
3. ระดับพัฒนาจนเกิดผล 470 - 500 คะแนน (Significance)



ปรับปรุงประเด็น
ในทุกหมวด
ให้เหลือ **3 ข้อ**
หมวด 7 มี **6 ข้อ**

รวม **24 ข้อ**

เน้นการแข่งขัน
และการปรับสู่ดิจิทัล

การทำงานเพื่อตอบสนอง
พันธกิจ และการมุ่งเน้น
ประชาชน

ความโดดเด่นของผลงานที่ได้รับรางวัลและการขยายผล

การบูรณาการแบบไร้รอยต่อ
(Seamless Government)

1

การขับเคลื่อนองค์การโดยใช้ข้อมูล
(Data Driven Organization)

2

**การสร้างสรรค์นวัตกรรม
เพื่อนำมาใช้ในการทำงาน
และยกระดับการให้บริการ**
(Public Service Innovation)

3

**การพัฒนาระบบการให้บริการ
เพื่ออำนวยความสะดวกมากขึ้น**
(Better Service)

4



5 การพัฒนาไปสู่องค์การดิจิทัล
(Digital Transformation)

**6 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้
ระหว่างหน่วยงาน**
(Knowledge Sharing)

**7 การออกแบบการให้บริการ
เฉพาะบุคคล**
(Personalized Service)

8 การพัฒนาไปสู่ภาครัฐระบบเปิด
(Open Government)

1. เน้นการจัดการข้อมูล เชื่อมโยงและเผยแพร่ในลักษณะ Open Gov Data/Linkage Center
2. นำความเห็นผู้รับบริการมาออกแบบบริการ
3. บทบาทของภาคเอกชนและภาคประชาสังคม
4. การนำเทคโนโลยีมาเอื้อต่อการสร้างเครือข่าย

ความโดดเด่นของหน่วยงานที่ได้รับการพิจารณารางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0

ระดับกรมและองค์การมหาชน

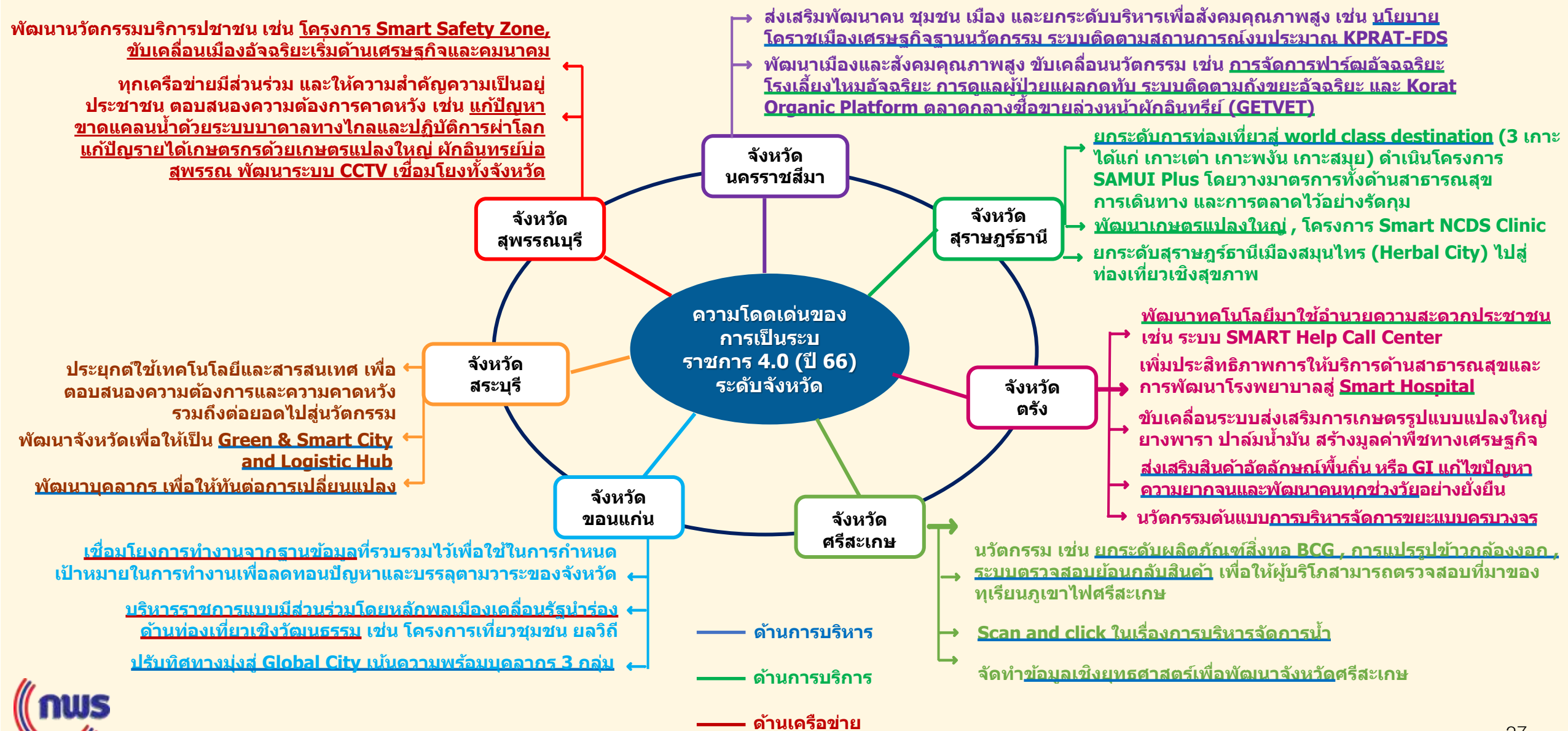


ความโดดเด่นของหน่วยงานที่ได้รับการพิจารณารางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0

ระดับกรมและองค์การมหาชน

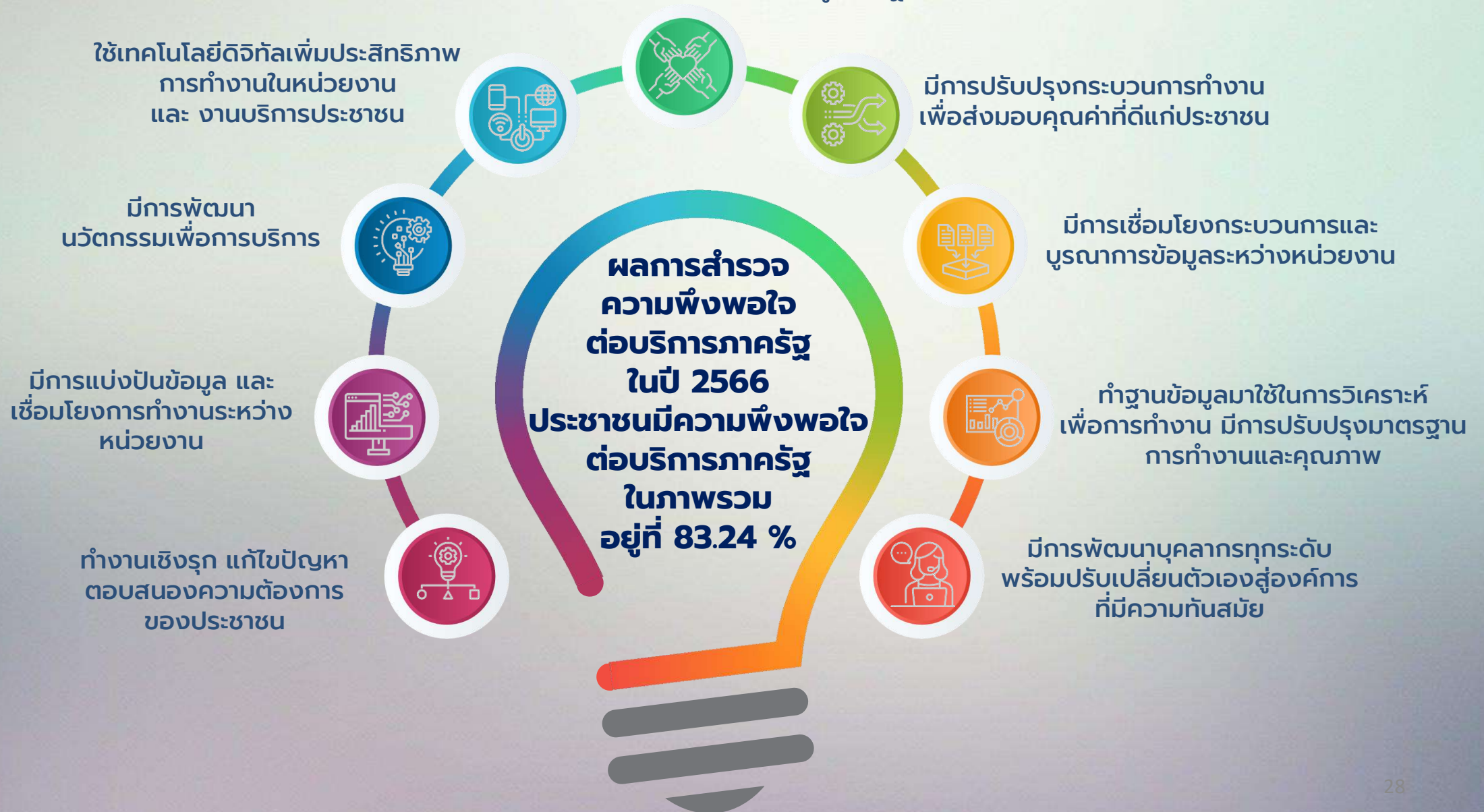


ความโดดเด่นของหน่วยงานที่ได้รับการพิจารณารางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 ระดับจังหวัด

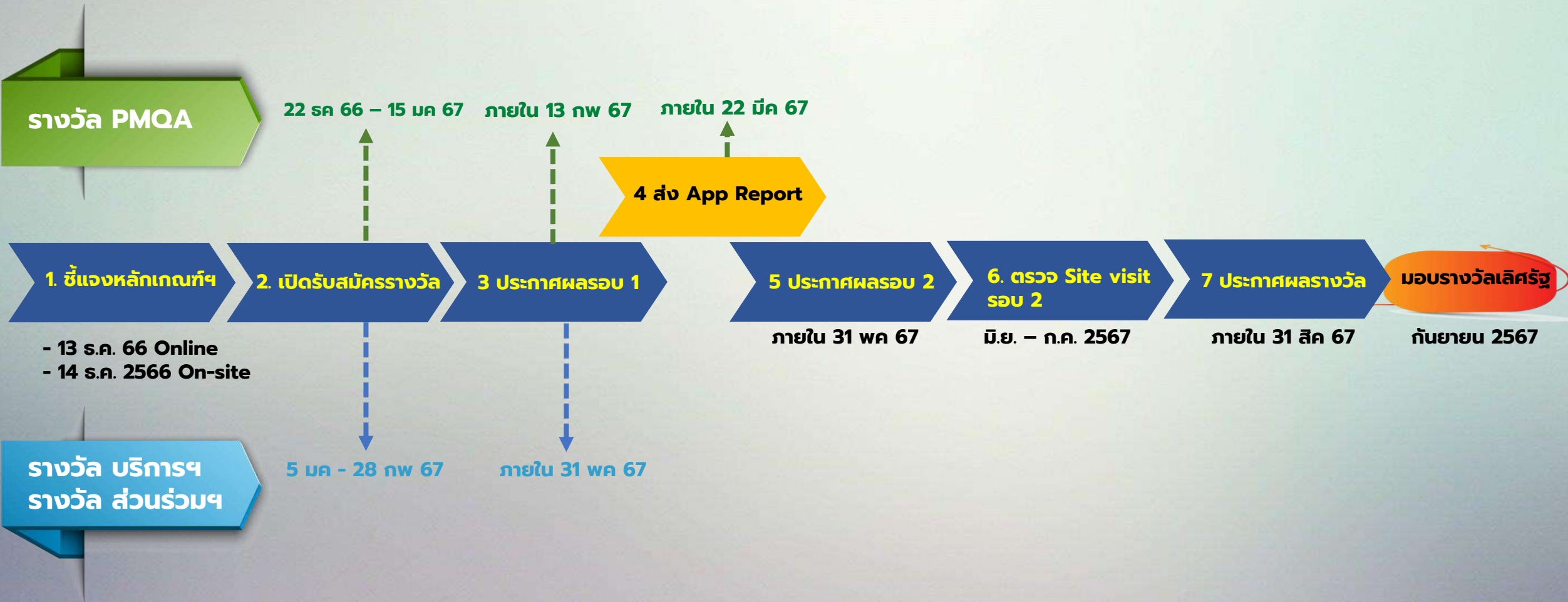


รางวัลเลิศรัฐกับการเปลี่ยนแปลงระบบราชการ

ทำงานร่วมกับ ภาคีเครือข่ายทุกระดับ
ในการขับเคลื่อนงาน เพื่อนำนโยบายสู่การปฏิบัติ



ปฏิทินการดำเนินการ





คลินิกรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี 2567

สาขาสารพัดการบริการ





ประเภทรางวัลบริการภาครัฐ 2567

แบ่งเป็น
6 ประเภท

นวัตกรรมการบริการ

ขยายผลมาตรฐานการบริการ

บูรณาการข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล

บริการตอบโจทยตรงใจ

ยกระดับการอำนวยความสะดวกในการ
ให้บริการ

ขับเคลื่อนเห็นผล

NEW



การปรับปรุงเกณฑ์รางวัลบริการภาครัฐ 2567

2. คำจำกัดความ และเงื่อนไข แต่ละประเภทรางวัล

1. นวัตกรรมบริการ

คำจำกัดความ การพัฒนาการให้บริการ ด้วยการนำนวัตกรรมที่เกิดจากการนำแนวคิด องค์ความรู้ ทักษะประสบการณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัล มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผลงาน/การให้บริการ กระบวนการ/ระบบบริการรูปแบบใหม่ ๆ ซึ่งผลงานเป็นนวัตกรรมใหม่ (Innovation) ที่แสดงความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญจากผลงานหรือกระบวนการก่อนหน้านี้ ทำให้การบริการดีขึ้นกว่าเดิมอย่างก้าวกระโดด ส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข สิ่งแวดล้อม ความมั่นคง และชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนอย่างชัดเจน

เงื่อนไข การให้บริการที่นำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ ซึ่งยังไม่มีหน่วยงานใดเคยดำเนินการมาก่อน หรือประยุกต์ใช้สิ่งที่มีอยู่จนเกิดนวัตกรรมต่อเนื่องในการให้บริการของหน่วยงาน และนำไปใช้แล้วจริง และมีผลสำเร็จเป็นรูปธรรม ไม่น้อยกว่า 1 ปี

เกณฑ์ที่เพิ่มเติม

- มีกระบวนการที่แสดงถึงการยึดประชาชนหรือผู้รับบริการเป็นศูนย์กลาง ตั้งแต่การศึกษาความต้องการของผู้รับบริการ การทดสอบ และการปรับปรุงหรือไม่ อย่างไร
- มีกระบวนการที่นำไปสู่นวัตกรรมที่ยั่งยืน โดยการสร้างการเปลี่ยนแปลงในผลิตภัณฑ์ บริการ หรือกระบวนการดำเนินงาน ให้สามารถสร้างผลกระทบที่ดีในระยะยาวต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมหรือไม่ อย่างไร



ประเภทนวัตกรรมบริการ

เป็นการปรับปรุงคุณภาพบริการ หรือสร้างบริการใหม่ (new or improved service) ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในคุณลักษณะของตัวผลิตภัณฑ์ และบริการ หน่วยบริการเคลื่อนที่ health care at home, Telemedicine เป็นต้น

เป็นการให้บริการในรูปแบบใหม่ หรือที่แตกต่างไปจากเดิม เช่น การให้บริการแบบ e-Service, สลากดิจิทัล

นวัตกรรมบริการ

นวัตกรรม
การส่งมอบบริการ

นวัตกรรม
การบริหาร/องค์การ

เป็นการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างองค์กรใหม่ ตลอดจนการสร้างระบบงานหรือกระบวนการใหม่ เช่น การตรวจสอบอาคารตามความเสี่ยง

ประเภทนวัตกรรมบริการ

นวัตกรรม
ทางความคิด

นวัตกรรม
เชิงนโยบาย

นวัตกรรม
เชิงระบบ

เป็นการสร้างมุมมองใหม่หรือการแสวงหาหนทางใหม่ในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา รวมทั้งการโต้แย้งสมมติฐานเดิม ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงตัวแสดงที่เกี่ยวข้องเพื่อผลักดันความคิดใหม่ เช่น smart farmer เป็นต้น

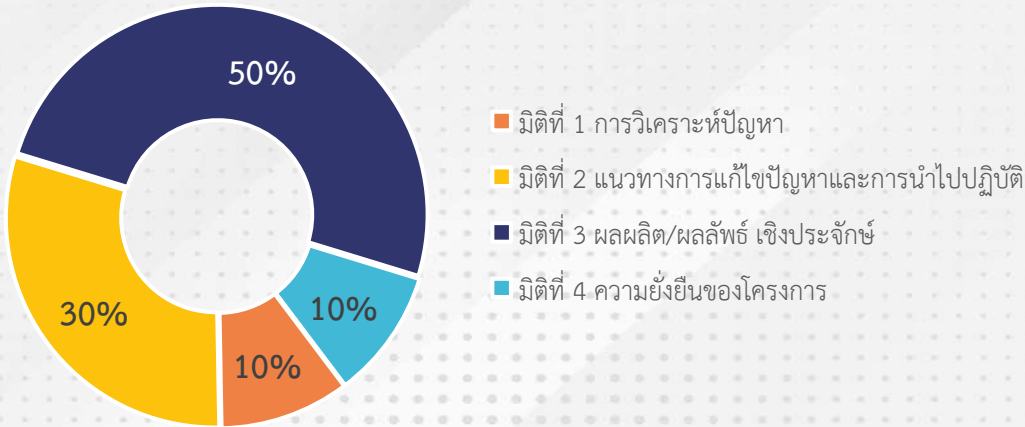
เป็นการออกแบบนโยบายหรือประยุกต์ใช้เครื่องมือ นโยบายแบบใหม่ซึ่งส่งผลก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในสภาพการณ์หรือพฤติกรรมบางอย่าง เช่น นโยบายการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภาครัฐ นำไปสู่การจัดทำศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) www.data.go.th

เป็นการวางระบบใหม่หรือเปลี่ยนแปลงระบบที่มีอยู่ในปัจจุบัน อันก่อให้เกิดผลการเปลี่ยนแปลงในวงกว้างหรือในระดับขั้นพื้นฐาน หรือส่งผลกระทบต่อกรอบโครงสร้างหรือเปลี่ยนแปลงแบบแผนความสัมพันธ์เชื่อมโยงระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียฝ่ายต่าง ๆ

1

นวัตกรรมบริการ

เกณฑ์การประเมินแบ่งออกเป็น 4 มิติ ได้แก่



เพิ่มเติมเกณฑ์

ประเด็นของกระบวนการที่แสดงถึงการยึดประชาชนหรือผู้รับบริการเป็นศูนย์กลาง และนวัตกรรมที่คำนึงถึงความยั่งยืน สร้างผลกระทบที่ดีในระยะยาวต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

มิติ	ข้อคำถาม	คะแนน
1. การวิเคราะห์ปัญหา		10
	1. สภาพปัญหา ที่มา และสาเหตุของปัญหาเป็นอย่างไร มีความท้าทาย ยุ่งยากซับซ้อนเพียงใด	
	2. ปัญหามีขอบเขตหรือผลกระทบต่อผู้รับบริการ หรือต่อสังคม/ประเทศ ในระดับใด เช่น ระดับพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน ระดับภูมิภาค ระดับประเทศ เป็นต้น	
2. แนวทางการแก้ไขปัญหาและการนำไปปฏิบัติ		30
	3. มีหลักการและแนวคิดที่ใช้ในการออกแบบพัฒนาผลงานอย่างไร มีการนำเสนอแนวคิดใหม่ แนวทางใหม่หรือวิธีใหม่ที่ไม่เคยมีดำเนินการมาก่อนหรือไม่	
	4. มีการนำผลงานไปสู่การปฏิบัติอย่างไร มีภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการพัฒนาผลงานหรือไม่ รวมถึงการเปรียบเทียบรูปแบบ/วิธีการการบริการก่อนและหลังการพัฒนาผลงาน	
	5. มีกระบวนการที่แสดงถึงการยึดประชาชนหรือผู้รับบริการเป็นศูนย์กลางหรือไม่	
	6. กรณีนวัตกรรมที่เป็นสิ่งประดิษฐ์มีการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือไม่ อย่างไร	
3. ผลผลิต/ผลลัพธ์ เชิงประจักษ์		50
	7. มีการประเมินผลผลิต และผลลัพธ์ที่ได้รับจากการดำเนินการที่สะท้อนความสำเร็จต่อผู้รับบริการอย่างไร	
	8. มีผลกระทบเชิงบวก/ประโยชน์ของผลงานต่อสังคม/ประเทศอย่างไร ที่แสดงให้เห็นว่าเกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นอย่างไร	
4. ความยั่งยืนของโครงการ		10
	9. มีการถ่ายทอดบทเรียนจากการพัฒนาผลงานเพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับหน่วยงานและการวางแผนในการขยายผลหรือไม่ อย่างไร	
	10. มีความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติอย่างไร และมีกระบวนการที่นำไปสู่นวัตกรรมที่ยั่งยืน โดยการสร้างการเปลี่ยนแปลงในผลิตภัณฑ์ บริการ หรือ กระบวนการดำเนินงาน ให้สามารถสร้างผลกระทบที่ดีในระยะยาวต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมหรือไม่ อย่างไร	
คะแนนเต็ม		100



รางวัลเลิศรัฐ สาขาบริการภาครัฐ ประจำปี 2566

Best of the Best โรงพยาบาลระยอง



ขยายผลเป็น One province One ECS

มีเกณฑ์มาตรฐานฉบับเดียวกันอย่างไร้รอยต่อ (Seamless)
ผู้ป่วยเข้าถึงได้ทุกที่

- ระบบการดูแลผู้ป่วย ตั้งแต่จุดเกิดเหตุ เสมือน Virtual ER
- คัดกรองมาตรฐานเดียวโดย Digital Triage เกิดความถูกต้องและแม่นยำ
- พัฒนาระบบขยายผลในเครือข่ายเชื่อมโยงกับ Super App

ระบบการแพทย์ฉุกเฉินจังหวัดระยอง :

หนึ่งเดียว ทุกคนเข้าถึงได้ ในนวัตกรรมและมาตรฐานเดียวกัน

- Wristband RFID และ Application Fast track patient ขยายสู่กลุ่ม Stroke, Sepsis, STEMI, Trauma, Psychi, Preterm
- เกิดระบบ Mobile Stroke unit พื้นที่จอดรถฉุกเฉินในสถานีน้ำมัน และ Emergency Lane

รพท รพช รพสต.



ลดการวินิจฉัยผู้ป่วย
ฉุกเฉินผิดพลาด
จาก 5-6 % เหลือ 0.02%



ลดการรักษาล่าช้าลง
จาก 4-5 % เหลือ 0.08%



นวัตกรรมเทคโนโลยีสอดแทรก
ทุกช่วงระยะในการดูแลผู้ป่วย
โดยมีนวัตกรรมภาครัฐและเอกชน
ร่วมกันพัฒนา

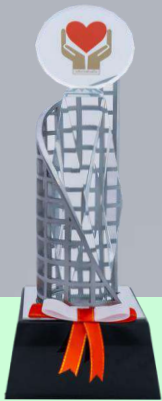


ต้นแบบระบบการแพทย์ฉุกเฉิน
ที่มีระบบ LEAN & Network



รองรับผู้ป่วยฉุกเฉิน
ที่มีปริมาณมากขึ้นในอนาคต





กรมการปกครอง

ระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล "ThaiD" (ไทยดี)

รางวัลเลิศรัฐ สาขาบริการภาครัฐ ประจำปี 2566 ประเภทนวัตกรรมบริการ

มิติใหม่ของการทำธุรกรรมผ่าน
ช่องทางดิจิทัล สะดวก รวดเร็ว
และปลอดภัยมากยิ่งขึ้น

แอปพลิเคชันที่พัฒนาขึ้นเพื่อใช้ใน
การพิสูจน์และยืนยันตัวตน (Digital ID)
รวมถึงการเปรียบเทียบภาพใบหน้า
(Face Verification System) ทางดิจิทัล

พิสูจน์และยืนยันตัวตน
ผ่านแอปพลิเคชัน
ThaiD

ขอลงทะเบียนระบบการ
พิสูจน์และยืนยันตัวตนทาง
ดิจิทัล **DOPA-Digital ID**
สามารถดำเนินการ ดังนี้

ดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน
ThaiD ลงในโทรศัพท์มือถือ
ของตนเอง ก่อนลงทะเบียน
ใช้ได้ทั้งระบบ IOS และระบบ
Android

สามารถลงทะเบียนได้ 2 วิธี

1 ลงทะเบียนด้วยตนเอง โดยการถ่ายภาพบัตร
ประจำตัวประชาชน ผ่านแอปพลิเคชัน ThaiD ใน
โทรศัพท์มือถือของตนเอง

2 ลงทะเบียนผ่านเจ้าหน้าที่ โดยนำโทรศัพท์มือถือ
และบัตรประจำตัวประชาชนมายังสำนักทะเบียนที่
ให้บริการออกบัตรประจำตัวประชาชนทั่วประเทศ



ประเทศไทยมีระบบการพิสูจน์
และยืนยันตัวตนทางดิจิทัลซึ่ง
เป็น "อัตลักษณ์ทางดิจิทัลของ
คนไทยอย่างแท้จริง"

รองรับการให้บริการในอนาคต
ทั้งจากภาครัฐ และภาคเอกชน

ลดระยะเวลาในการคัดสำเนา
ไม่ต้องเดินทางไปยัง
สำนักทะเบียน

ประหยัดทรัพยากร
ค่าใช้จ่ายของประชาชนลดลง

เมื่อประชาชนเข้าไปใช้บริการจากทาง
ภาครัฐที่จำเป็นต้องมีการยืนยันตัวตน
ก็สามารถเข้าสู่ระบบแอปพลิเคชัน **ThaiD**
เพื่อยืนยันตัวตนได้โดยไม่ต้องกรอก
ข้อมูลให้เสียเวลา



การปรับปรุงเกณฑ์รางวัลบริการภาครัฐ 2567

2. คำจำกัดความ และเงื่อนไข แต่ละประเภทรางวัล

2. ขยายผลมาตรฐานการบริการ

คำจำกัดความ การนำระบบ แนวทางการปฏิบัติงาน มาตรฐานการปฏิบัติงานในผลงานที่ได้รับรางวัลบริการภาครัฐ ระดับดี หรือ ระดับดีเด่น ไปขยายผลในหน่วยบริการสาขาหรือพื้นที่ที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบหน่วยงานผู้สมัครไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ และควบคุมรูปแบบ คุณภาพ และมาตรฐานของงานบริการให้คงอยู่ในระดับเดียวกันหรือดีกว่าในหน่วยบริการสาขาหรือพื้นที่ที่ไปขยายผล หรือกรณีการนำผลงานระดับดี หรือระดับดีเด่นไปต่อยอดขยายผลการดำเนินงานในเชิงคุณภาพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการที่ดีขึ้นจากเดิมอย่างเห็นเป็นที่ประจักษ์

เงื่อนไข

01

ผลงานต้นแบบที่จะนำไปขยายผลเป็นผลงานของหน่วยงานผู้สมัคร หรือ ผลงานของหน่วยงานอื่น ที่เคยได้รับรางวัลบริการภาครัฐ ระดับดี หรือ ระดับดีเด่น ย้อนหลัง ไม่เกิน 5 ปี

02

- ขยายผลในหน่วยบริการสาขา หรือพื้นที่ ภายใต้สังกัดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- พัฒนาต่อยอดผลงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ

03

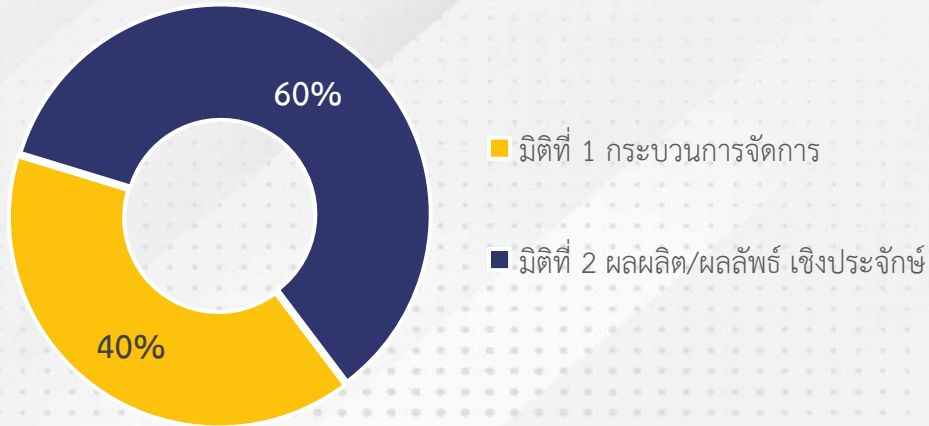
แสดงกระบวนการติดตามและประเมินผลในการควบคุมคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้

04

หน่วยงานผู้สมัครไม่จำเป็นต้องเป็นหน่วยงานเดียวกับผู้สมัครในปีที่เคยได้รับรางวัล

2 ขยายผลมาตรฐานการบริการ

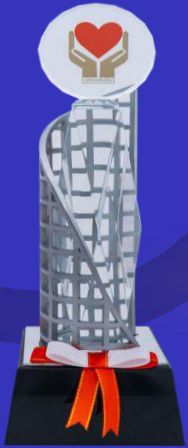
เกณฑ์การประเมินแบ่งออกเป็น 2 มิติ ได้แก่



เพิ่มเติมเกณฑ์

การอ้างอิงผลงานต้นแบบคืออะไร และระบุหน่วยงานที่เป็นเจ้าของหากไม่ได้เป็นผลงานของหน่วยงานผู้สมัครเอง และอธิบายกระบวนการ ผลผลิต และผลลัพธ์ที่สะท้อนการนำผลงานไปขยายผลอย่างมีประสิทธิภาพ

มิติ	ข้อคำถาม	คะแนน
1. กระบวนการจัดการ		40
	1. มีเหตุผล ความจำเป็น ความท้าทาย ในการนำผลงานต้นแบบไปขยายผลอย่างไร	
	2. มีรูปแบบและกระบวนการในการนำผลงานต้นแบบไปขยายผลในหน่วยบริการสาขา/พื้นที่ หรือต่อยอดขยายผลในเชิงคุณภาพอย่างไร	
	3. มีวิธีการ/ขั้นตอน/กลไกในการติดตาม ประเมินผล เพื่อควบคุมคุณภาพ และมาตรฐานการให้บริการอย่างไร	
2. ผลผลิต/ผลลัพธ์ เชิงประจักษ์		60
	4. มีการประเมินผลผลิตที่สะท้อนถึงประโยชน์ที่ได้รับจากการขยายผลมาตรฐานการบริการอย่างไร (อธิบายการวัดผลผลิต และผลผลิต)	
	5. มีผลลัพธ์ที่สะท้อนถึงประโยชน์ที่ผู้รับบริการได้รับจากการขยายผลมาตรฐานการบริการอย่างไร	
	6. มีการสร้างความยั่งยืนของการขยายผลมาตรฐานการบริการอย่างไร	
คะแนนเต็ม		100



ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)



รางวัลเลิศรัฐ สาขาบริการภาครัฐ ประจำปี 2566
ประเภทขยายผลมาตรฐานการบริการ ระดับดีเด่น

จากต้นแบบผลงาน 'ระบบศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ
เว็บไซต์ data.go.th' ที่ได้รับรางวัลบริการภาครัฐ
'ระดับดี' ประเภท 'พัฒนาการบริการ' ประจำปี 2564

มีอะไรใหม่ใน Open Data



View & Download

การแสดงผลสถิติรายข้อมูล

- จำนวนการเข้าชมรายชุดข้อมูล
- จำนวนครั้งการดาวน์โหลดชุดข้อมูล



Open Data Statistics

Dashboard แสดงระดับความนิยมของชุดข้อมูล (จำนวนการเข้าชมและจำนวนการดาวน์โหลด) เพื่อให้ประชาชนและหน่วยงานเจ้าของข้อมูลเข้าชมสถิติของชุดข้อมูลที่สนใจได้



Visualize Design

ช่วยให้ผู้ใช้งานเลือกใช้รูปแบบการแสดงผลข้อมูล อาทิ กราฟข้อมูลผ่านหน้าเว็บไซต์ได้ โดยยังไม่ต้องดาวน์โหลดไฟล์ข้อมูล



Data Harvesting

ระบบสามารถดึงรายการข้อมูลมาจัดเก็บไว้ที่ศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐโดยอัตโนมัติ



Data Quality Scoring

การแสดงผลระดับคุณภาพของชุดข้อมูลเปิดอัตโนมัติ โดยการใช้สัญลักษณ์



data.go.th



01

เกิดการสร้างนวัตกรรมจากการใช้ข้อมูลเปิด



02

ประชาชนได้รับความสะดวกในการเข้าถึงบริการได้อย่างรวดเร็วจากข้อมูลเปิด



03

ภาคเอกชนมีส่วนในการผลักดันให้เกิดการสร้างระบบนิเวศข้อมูลแบบเปิดอย่างเป็นรูปธรรม

ทำหน้าที่เป็นแพลตฟอร์มกลางที่รวบรวมข้อมูลเปิดทั้งหมดของภาครัฐ เพื่อให้บริการประชาชนทั่วไป ผู้ประกอบการภาคเอกชน นักวิจัย นักวิชาการ นักศึกษา นักพัฒนา รวมถึงเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในการสืบค้นข้อมูลเปิดและเข้าถึงชุดข้อมูลที่มีคุณภาพของภาครัฐได้ง่ายผ่านระบบออนไลน์



การปรับปรุงเกณฑ์รางวัลบริการภาครัฐ 2567

2. คำจำกัดความ และเงื่อนไข แต่ละประเภทรางวัล

3. บูรณาการข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล

ปรับชื่อ

คำจำกัดความ การเพิ่มประสิทธิภาพหรือการเปลี่ยนแปลงการให้บริการที่เป็นผลมาจากความสามารถในการทำงานร่วมกัน (Interoperability) ตั้งแต่ 3 หน่วยงานขึ้นไป ในการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูล ระหว่างหน่วยงานผ่านระบบดิจิทัล และทำให้เกิดการให้บริการในรูปแบบดิจิทัลที่ผู้รับบริการไม่ต้องไปขอข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ภายใต้สิทธิการใช้งานที่เหมาะสมและมีการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ทั้งนี้ ถ้าเป็นการเชื่อมโยงข้อมูลส่วนบุคคล การเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลดังกล่าวต้องได้รับความยินยอม (consent) หรือการร้องขอ (request) จากเจ้าของข้อมูลนั้นก่อน) หรือเป็นผลมาจากการบูรณาการวิธีการทำงานร่วมกันผ่านระบบดิจิทัล ตั้งแต่ 2 หน่วยงานขึ้นไป เพื่อให้เกิดการให้บริการแทนกันได้ระหว่างหน่วยงานของรัฐเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน

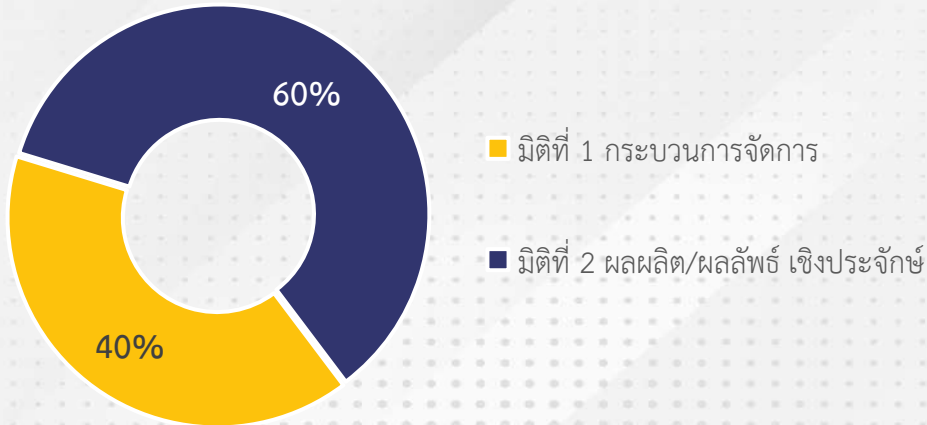
เงื่อนไข พัฒนาระบบการทำงาน ที่สามารถเชื่อมโยง หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานผ่านระบบดิจิทัล ตั้งแต่ 3 หน่วยงานขึ้นไป /บูรณาการวิธีการทำงานเพื่อให้บริการแทนกันได้ โดยมีหน่วยงานเข้าร่วมตั้งแต่ 2 หน่วยงานขึ้นไป ทั้งนี้ต้องเป็นการแลกเปลี่ยนระหว่างหน่วยงานมิใช่การแลกเปลี่ยนภายในองค์กร นำไปใช้แล้วจริง ไม่น้อยกว่า 1 ปี มีการวัดความพึงพอใจ



3

บูรณาการข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล

เกณฑ์การประเมินแบ่งออกเป็น 2 มิติ ได้แก่



เพิ่มเติมเกณฑ์

- เพิ่มเติมความชัดเจนเกี่ยวกับการทำงานร่วมกันในการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูล
- จะต้องเป็นการดำเนินการผ่านระบบดิจิทัล
- การเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงาน ไม่ใช่ภายในองค์กร

มิติ	ข้อคำถาม	คะแนน
1. กระบวนการจัดการ		40
	1. ความคิดริเริ่มของการบูรณาการข้อมูล หรือปัญหาที่พบในการให้บริการเป็นอย่างไร มีความท้าทายในการดำเนินการหรือไม่	
	2. มีวิธีการ เทคนิคและลักษณะในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานผ่านระบบดิจิทัล เพื่อให้การบริการสะดวกรวดเร็ว และใช้งานง่าย (User Friendly) ลดเอกสารในการขอรับบริการ มีหน่วยงานใดเข้ามาร่วมดำเนินการ รวมถึงมีเครื่องมือ/ระบบที่รักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลอย่างไร	
	3. มีระบบควบคุม ติดตาม ประเมินผลการบูรณาการเพื่อการบริการอย่างไร	
2. ผลผลิต/ผลลัพธ์ เชิงประจักษ์		60
	4. มีการประเมินผลผลิต ที่สะท้อนถึงประโยชน์ที่ได้รับจากผลงานอย่างไร (อธิบายตัวชี้วัดผลผลิต ผลผลิตที่ได้รับ และข้อมูล queแสดงคุณภาพของการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล)	
	5. มีการประเมินผลลัพธ์ที่สะท้อนถึงประโยชน์ที่ได้รับจากผลงานอย่างไร (อธิบายว่ามีข้อมูลหรือการวัดผลลัพธ์ที่สะท้อนถึงประโยชน์ที่ได้รับจากผลงาน และผลลัพธ์สะท้อนผลเชิงบวกต่อสังคม)	
	6. มีการสร้างความยั่งยืนของผลงานอย่างไร	
คะแนนเต็ม		100



การบูรณาการข้อมูลในการจัดสวัสดิการเงินอุดหนุน เพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

กรมกิจการเด็กและเยาวชน



ปัญหา

- 01 ผู้ลงทะเบียนและเด็กได้รับสิทธิและสวัสดิการล่าช้า
- 02 ข้อมูลผิดพลาดทำให้ไม่สามารถโอนเงินให้แก่ประชาชนได้
- 03 ประชาชนไม่สามารถติดตามสถานะการลงทะเบียนและการจ่ายเงินได้ด้วยตนเอง
- 04 ประชาชนเสียค่าเดินทางในการมาขอรับสวัสดิการ
- 05 พื้นที่ในการจัดเก็บเอกสารไม่เพียงพอ

บูรณาการข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการสวัสดิการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดกับ 4 หน่วยงานผ่านระบบดิจิทัล

กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ลงทะเบียนและเด็กผ่านระบบ **Linkage Center** และ **Application ThaiID**

กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ข้อมูลการจ่ายเงินสวัสดิการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดผ่านระบบ **E-payment**

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อมูลเด็กนักเรียนและสถานศึกษา

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ข้อมูลการคัดกรองพัฒนาการเด็ก ผ่านระบบ **DSPM**

เพื่อใช้ในการพัฒนาระบบการจัดสวัสดิการเงินอุดหนุนให้มีประสิทธิภาพให้ประชาชนสามารถได้รับสิทธิได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว



การดำเนินงาน 5 ขั้นตอน

1. ประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบูรณาการข้อมูล

3. พัฒนาระบบในการให้บริการประชาชนให้สอดคล้องกับการออกแบบกระบวนการใหม่

5. ผลักดันไปสู่การนำไปใช้และประเมินผลการดำเนินงาน





การปรับปรุงเกณฑ์รางวัลบริการภาครัฐ 2567

2. คำจำกัดความ และเงื่อนไข แต่ละประเภทรางวัล

4. บริการตอบโจทยตรงใจ

คำจำกัดความ การพัฒนาการบริการ การทำงานในเชิงบริหารจัดการ แก้ปัญหาที่เป็นอุปสรรคในการประกอบธุรกิจ เพื่อยกระดับการให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ภาคธุรกิจ ภาคประชาชน โดยการปรับมุมมองหรือแนวคิด (Mindset) ในการทำงานร่วมกับกลุ่มต่าง ๆ ในฐานะพันธมิตร ที่ร่วมกันรับความเสี่ยง รับผลตอบแทน และรับความสูญเสียเนื่องจากการรอคอย (Cost of delay) ส่งผลให้การบริการมีความสะดวก รวดเร็ว ลดค่าใช้จ่าย และดีขึ้นกว่าเดิมอย่างมีนัยสำคัญ หรือเห็นผลลัพธ์เป็นที่ประจักษ์ นำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

เงื่อนไข

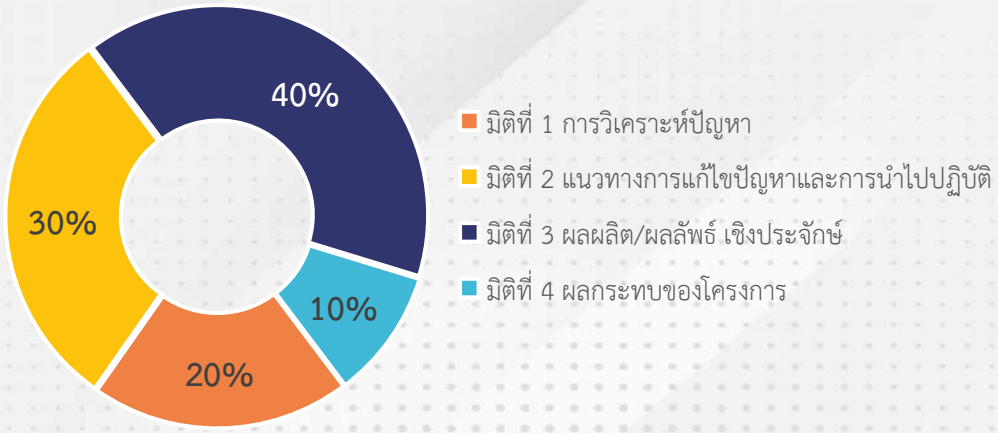
เป็นการพัฒนาการให้บริการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อน สูญเสียทรัพยากรและระยะเวลา โดยใช้หลักการของการแก้ปัญหาทิ้งกระบวนการให้บริการ (End to End Process) ที่มีการเชื่อมโยงหลายหน่วยงาน และ/หรือ ภายในหน่วยงานเดียวกัน ด้วยการทำงานร่วมกับภาคประชาชน กลุ่มชุมชน และภาคเอกชนแบบพันธมิตร เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ภาคเอกชนและเครือข่ายประชาชน ส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของไทย



หลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณารางวัลเลิศรัฐ ประจำปี 2567

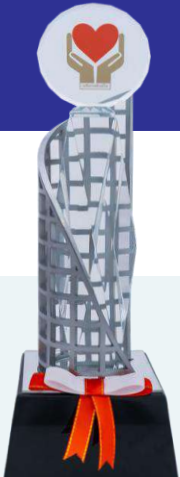
4 บริการตอบโจทย์ตรงใจ

เกณฑ์การประเมินแบ่งออกเป็น 4 มิติ ได้แก่



เพิ่มเติมคำอธิบายข้อคำถาม ให้มีความชัดเจนสะท้อนที่มาของปัญหา แนวทางการดำเนินการที่ครอบคลุม ส่งผลให้เกิดความสามารถในการแข่งขันของประเทศมากยิ่งขึ้น

มิติ	ข้อคำถาม	คะแนน
1. การวิเคราะห์ปัญหา		20
	1. ความสำคัญ ที่มาของปัญหาเป็นอย่างไร	
	2. ปัญหาที่มีขอบเขต ผลกระทบต่อผู้รับบริการกลุ่มใด ครอบคลุมพื้นที่ในระดับใดตามกระบวนการให้บริการตั้งแต่ต้นจนจบ (End to End Process) เช่น ระดับภูมิภาค ระดับประเทศ เป็นต้น และส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศหรือไม่ อย่างไร	
2. แนวทางการแก้ไขปัญหาและการนำไปปฏิบัติ		30
	3. มีแนวทางการดำเนินการพัฒนาผลงาน ตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการแบบ (End to End Process) เพื่อแก้ไขปัญหาอย่างไร	
	4. อธิบายการลดต้นทุนและการใช้ทรัพยากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและขีดความสามารถในการแข่งขัน	
	5. มีการสื่อสารสร้างการรับรู้และเข้าใจให้แก่ผู้รับบริการอย่างไร	
3. ผลผลิต/ผลลัพธ์ เชิงประจักษ์		40
	6. มีการประเมินผลผลิต และผลลัพธ์ที่ได้รับจากการดำเนินการที่สะท้อนความสำเร็จในการแก้ไขปัญหา และประโยชน์ต่อผู้รับบริการอย่างไร	
	7. มีการประเมินความพึงพอใจและ/หรือ ประเมินประสบการณ์ของผู้รับบริการหรือสำรวจความคิดเห็นของผู้รับบริการหรือไม่ อย่างไร	
4. มิติที่ 4 ผลกระทบของโครงการ		10
	8. ผลงานมีความสำเร็จที่ส่งผลกระทบต่อประเทศด้านสังคม และด้านเศรษฐกิจในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน อย่างไร	
	9. การสร้างความยั่งยืนของผลงาน เพื่อให้มีการพัฒนาผลงานอย่างต่อเนื่องในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	
คะแนนเต็ม		100



รางวัลเลิศรัฐ สาขาบริการภาครัฐ ประจำปี 2566
ประเภทรางวัลตอบโจทย์ตรงใจ ระดับดีเด่น



สอวป
สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรมแห่งชาติ



สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์
วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.)

แพลตฟอร์มการพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง ตอบการลงทุนของภาคผลิตและบริการ

แพลตฟอร์มเชื่อมโยงความต้องการด้านกำลังคนระหว่างผู้ประกอบการ ภาคการศึกษา และภาครัฐ
สู่ความร่วมมือในการพัฒนากำลังคน และการวิจัยพัฒนาที่สนับสนุนภาคอุตสาหกรรมไทยให้สามารถแข่งขันได้ในเวทีโลก

บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานและ
ส่งเสริมการใช้สิทธิประโยชน์ สนับสนุนการ
พัฒนากำลังคนรูปแบบต่าง ๆ ไว้ในที่เดียวกัน

- Thailand Plus Package (STEM Workforce)
- Merit - based Incentives
- Competitiveness Fund
- Talent Thailand Platform
- Higher Education Sandbox



ประสานและเชื่อมโยง Demand - Supply
ด้านการผลิตและพัฒนากำลังคน

การผลิตกำลังคนรูปแบบใหม่

- Industrial Co-research
- Work-Integrated Learning
- Upskill/reskill
- Sandbox



ผู้ใช้งานเข้าถึงบริการผ่าน
ระบบสารสนเทศ 100%

- รองรับรองหลักสูตรฝึกอบรม (ภาษี 250%)
- รองรับรองการจ้างงาน (ภาษี 150%)
- แจ้งความประสงค์ความต้องการ
กำลังคน
- ค้นหาหลักสูตรฝึกอบรมที่ผ่านการ
รับรองจาก อว.
- ฝากประวัติสำหรับการสมัครงานหรือ
เข้าร่วมโครงการ



ผลลัพธ์จากการดำเนินงาน
ตามมาตรการ Thailand Plus Package



จ้างงาน

4,446 คน

ส่งเสริมให้เกิดการจ้างงานใหม่ของบุคลากร STEM



รายได้

1,855 ล้านบาท

ประมาณการรายได้ที่เกิดขึ้นจากการจ้างงานใหม่ปี 2565



หลักสูตร

691 หลักสูตร

มีหลักสูตรฝึกอบรมที่ผ่านการรับรองจาก อว.



ผู้ฝึกอบรม

55,130 คน

มีผู้ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรที่ผ่านการรับรอง

การตอบโจทย์ความต้องการด้านกำลังคน



5. ยกระดับการอำนวยความสะดวกในการให้บริการ

คำจำกัดความ การพัฒนาการบริการเพื่อยกระดับการให้บริการและอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ได้แก่ การยกเลิก/แก้ไข ข้อกำหนดในกฎหมาย กฎ ที่ไม่จำเป็นหรือเป็นอุปสรรคต่อการให้บริการ ลดขั้นตอนการให้บริการ ลดระยะเวลาการให้บริการ มีการพัฒนานวัตกรรมบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Services) ซึ่งส่งผลให้การบริการประชาชนมีความสะดวก รวดเร็ว และลดค่าใช้จ่าย

เงื่อนไข เป็นผลการดำเนินการในภาพรวมขององค์กร ได้แก่

- | | |
|---|---|
| 1) การแก้ไขกฎหมาย กฎ | 5) การลดระยะเวลาการให้บริการ |
| 2) การยกเลิก/ลดสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน | 6) การชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตแทนการ ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต |
| 3) การยกเลิก/ลดค่าธรรมเนียม | 7) การพัฒนารูปแบบการให้บริการแบบอิเล็กทรอนิกส์ (ตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์) |
| 4) การลดขั้นตอนการให้บริการ | 8) อื่น ๆ เช่น การเปลี่ยนจากการอนุมัติอนุญาต เป็นจดแจ้ง ฯลฯ |

อำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการ

I เร็วขึ้น

II ง่ายขึ้น

III ถูกลง

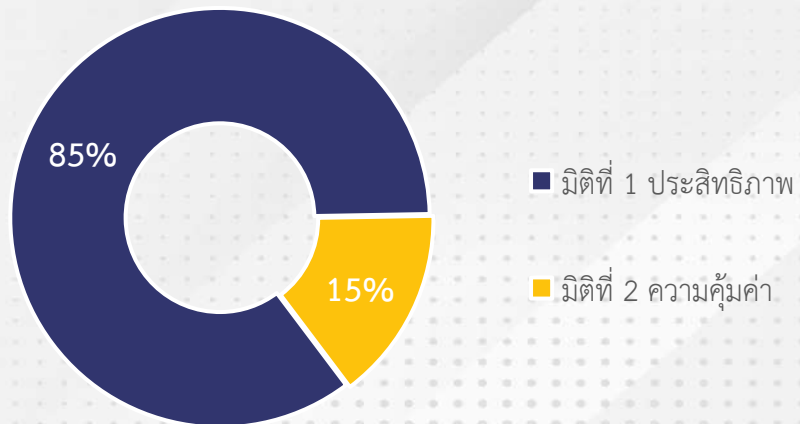
เป็นส่วนราชการระดับกรม/เทียบเท่า องค์กรมหาชน หน่วยงานอิสระ และรัฐวิสาหกิจ ที่ดำเนินงานตาม พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกฯ และจัดทำคู่มือประชาชนมาตรฐานกลาง

1. กรณีหน่วยงานที่ไม่เคยได้รับรางวัลยกระดับการอำนวยความสะดวกในการให้บริการ เป็นผลการดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 – 31 ธันวาคม 2566
2. กรณีหน่วยงานที่เคยได้รับรางวัลยกระดับการอำนวยความสะดวกในการให้บริการ เป็นผลการดำเนินการตั้งแต่ได้รับรางวัล – 31 ธันวาคม 2566

5

ยกระดับการอำนวยความสะดวกในการให้บริการ

เกณฑ์การประเมินแบ่งออกเป็น 2 มิติ ได้แก่



ปรับปรุงเกณฑ์

- เพิ่มเติมความเชื่อมโยงกับ พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ และการดำเนินการตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกฯ เช่น การยกเลิกคณะกรรมการ การนำหลักการ Super License มาใช้ เป็นต้น

มิติ	ประเด็น	คะแนน
มิติที่ 1 ประสิทธิภาพ		85
	1. การยกเลิก/การแก้ไขกฎหมาย กฎ	
	2. การยกเลิก/ลดสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน	
	3. การยกเลิก/ลดค่าธรรมเนียม	
	4. การลดขั้นตอนการให้บริการ	
	5. การลดระยะเวลาการให้บริการ	
	6. การชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตแทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต	
	7. การพัฒนารูปแบบการให้บริการแบบอิเล็กทรอนิกส์ (ช่องทางการติดต่อการยื่นคำขอ การชำระค่าธรรมเนียม และการออกเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์)	
	8. อื่น ๆ เช่น การเปลี่ยนจากการอนุมัติ อนุญาต เป็นจัดแจ้ง การยกเลิกคณะกรรมการในการพิจารณาอนุมัติ/อนุญาต การมีช่องทางพิเศษ (Fast Track) การนำระบบการอนุญาตหลัก (Super License) มาใช้ เป็นต้น	
มิติที่ 2 ความคุ้มค่า		15
	9. ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานทำให้ประชาชนประหยัดเงินได้เมื่อเข้ามาใช้บริการในแต่ละงานตามคู่มือสำหรับประชาชน	100
คะแนนเต็ม		



6

ขับเคลื่อนเห็นผล

NEW

คำจำกัดความ เป็นรางวัลใหม่ที่มุ่งเน้นการขับเคลื่อนการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของโลก ตอบโจทย์นโยบายรัฐบาล หรือ agenda สำคัญของประเทศ โดยแบ่งออกเป็น 4 ด้าน เน้นผลลัพธ์ที่มี Impact และการนำข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์ (Data analytics) เพื่อนำมากำหนดนโยบาย

การดำเนินการที่ตอบโจทย์ **agenda สำคัญของประเทศ**
โดยแบ่งออกเป็น 4 ด้าน คือ

1) ด้านเศรษฐกิจ เช่น การส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขัน Business Ready (B-READY) การพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล อุตสาหกรรมเทคโนโลยีขั้นสูง อุตสาหกรรมสีเขียว และอุตสาหกรรมความมั่นคงของประเทศ การพัฒนา “สมาร์ทฟาร์มเมอร์”

2) สังคม เช่น ความปลอดภัยทางถนน มาตรการรองรับสังคมสูงวัย (Aged Society) การสนับสนุน Soft Power การยกระดับคุณภาพการศึกษา การยกระดับระบบสาธารณสุขที่มีประสิทธิภาพ-ครอบคลุม และทั่วถึง

3) สิ่งแวดล้อม เช่น การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) การส่งเสริมพลังงานสะอาด และพลังงานหมุนเวียน การแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อม อาทิ ฝุ่น PM 2.5 ปัญหาขยะ

4) ความมั่นคง เช่น การแก้ปัญหายาเสพติด ภัยคุกคามและภัยพิบัติ การปราบปรามการค้ามนุษย์

(1) เป็นผลงานผลงาน/โครงการที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาลหรือ agenda สำคัญของประเทศ และไม่เป็นรูปแบบเดียวกับที่หน่วยงานเคยได้รับรางวัลมาแล้ว

(2) เป็นผลงานที่นำไปใช้แล้วจริง และมีผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรมที่สามารถตรวจสอบได้ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี

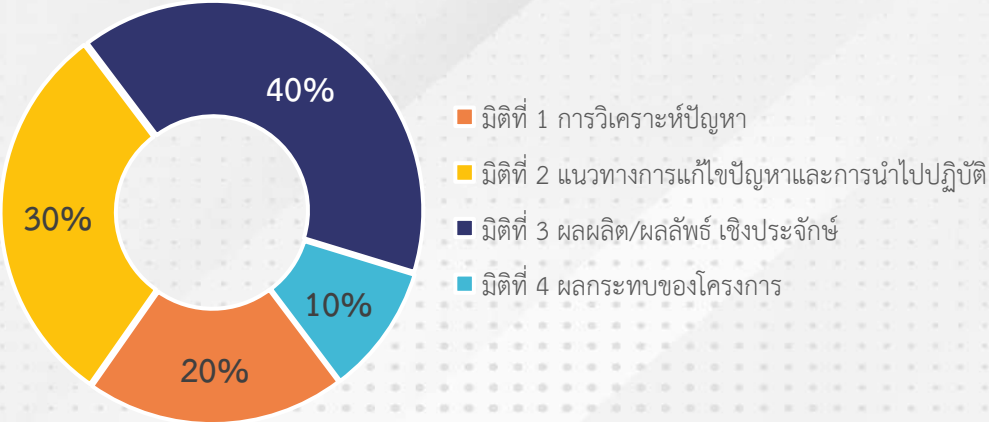


หลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณารางวัลเลิศรัฐ ประจำปี 2567



6 ขั้นตอนเห็นผล NEW

เกณฑ์การประเมินแบ่งออกเป็น 4 มิติ ได้แก่



เป็นรางวัลใหม่ที่มุ่งเน้นการขับเคลื่อนการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของโลก ตอบโจทย์นโยบายรัฐบาล หรือ agenda สำคัญของประเทศ โดยแบ่งออกเป็น 4 ด้าน คือ ด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และความมั่นคง

มิติ	ข้อความคำถาม	คะแนน
1. การวิเคราะห์ปัญหา		20
	1. สภาพปัญหา ที่มา มีความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ หรือแผนการปฏิรูปประเทศ ฯลฯ อย่างไร	
	2. ปัญหาที่มีขอบเขตหรือผลกระทบต่อผู้รับบริการ หรือต่อสังคม/ประเทศ ในระดับใด เช่น ระดับพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานระดับภูมิภาค ระดับประเทศ เป็นต้น	
2. แนวทางการแก้ไขปัญหาและการนำไปปฏิบัติ		30
	3. มีการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล หรือ agenda สำคัญของประเทศอย่างไร (การปรับปรุงรูปแบบวิธีการ การนำข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์ (Data analytics) การเตรียมความพร้อมด้านทรัพยากร การควบคุมคุณภาพของผลงาน การสื่อสารประชาสัมพันธ์)	
	4. มีภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการพัฒนาผลงานหรือไม่ อย่างไร	
3. ผลผลิต/ผลลัพธ์ เชิงประจักษ์		40
	5. มีการประเมินผลผลิต และผลลัพธ์ที่ได้รับจากการดำเนินการที่สะท้อนความสำเร็จต่อผู้รับบริการอย่างไร (อธิบายตัวชี้วัดผลผลิต การควบคุมคุณภาพ ผลผลิตและผลลัพธ์)	
	6. มีผลกระทบเชิงบวก/ประโยชน์ของผลงานต่อสังคม/ประเทศอย่างไร	
4. ความยั่งยืนของโครงการ		10
	7. มีการถ่ายทอดบทเรียนจากการพัฒนาผลงานเพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน และการวางแผนในการขยายผลหรือไม่ อย่างไร	
	8. มีความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติอย่างไร	
คะแนนเต็ม		100

NEW

รางวัลขับเคลื่อนเห็นผล

เป็นรางวัลใหม่ที่มุ่งเน้นการขับเคลื่อนการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของโลก ตอบโจทย์นโยบายรัฐบาล หรือ agenda สำคัญของประเทศ โดยแบ่งออกเป็น 4 ด้าน คือ



1. การส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขัน **Business Ready (B-READY)**
2. การพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล อุตสาหกรรมเทคโนโลยีขั้นสูง



1. ความปลอดภัยทางถนน
2. มาตรการรองรับสังคมสูงวัย (**Aged Society**)
3. การสนับสนุน **Soft Power**
4. การสร้างโอกาสความเท่าเทียมทางการศึกษา
5. การยกระดับระบบสาธารณสุข

1. การแก้ปัญหายาเสพติด
2. การป้องกันภัยพิบัติ
3. การป้องกันภัยคุกคามรูปแบบใหม่ อาทิ การก่อการร้าย การลักลอบขนอาวุธ ยาเสพติด อาชญากรรมคอมพิวเตอร์
4. การปราบปรามการค้ำมนุษย์

1. การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (**Climate Change**)
2. การส่งเสริมพลังงานสะอาด และพลังงานหมุนเวียน
3. การแก้ปัญหาสังแวดล้อม อาทิ ฝุ่น **PM 2.5** ปัญหาขยะ



การปรับปรุงเกณฑ์รางวัลบริการภาครัฐ 2567 3. เกณฑ์การประเมิน

1

นวัตกรรมบริการ

- 1) การวิเคราะห์ปัญหา (10 คะแนน)
- 2) แนวทางการแก้ไขปัญหาและการนำไปปฏิบัติ (30 คะแนน)
- 3) ผลผลิต/ผลลัพธ์ เชิงประจักษ์ (50 คะแนน)
- 4) ความยั่งยืนของโครงการ (10 คะแนน)

2

ขยายผลมาตรฐานการบริการ

- 1) กระบวนการจัดการ (60 คะแนน)
- 2) ผลผลิต/ผลลัพธ์ เชิงประจักษ์ (40 คะแนน)

3

บูรณาการข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล

- 1) กระบวนการจัดการ (60 คะแนน)
- 2) ผลผลิต/ผลลัพธ์ เชิงประจักษ์ (40 คะแนน)

บริการตอบโต้โดยตรงใจ

- 1) การวิเคราะห์ปัญหา (20 คะแนน)
- 2) แนวทางการแก้ไขปัญหาและการนำไปปฏิบัติ (30 คะแนน)
- 3) ผลผลิต/ผลลัพธ์ เชิงประจักษ์ (40 คะแนน)
- 4) ผลกระทบของโครงการ (10 คะแนน)

4

ยกระดับการอำนวยความสะดวกในการให้บริการ

- 1) ประสิทธิภาพ (85 คะแนน)
- 2) ความคุ้มค่า (15 คะแนน)

5

NEW

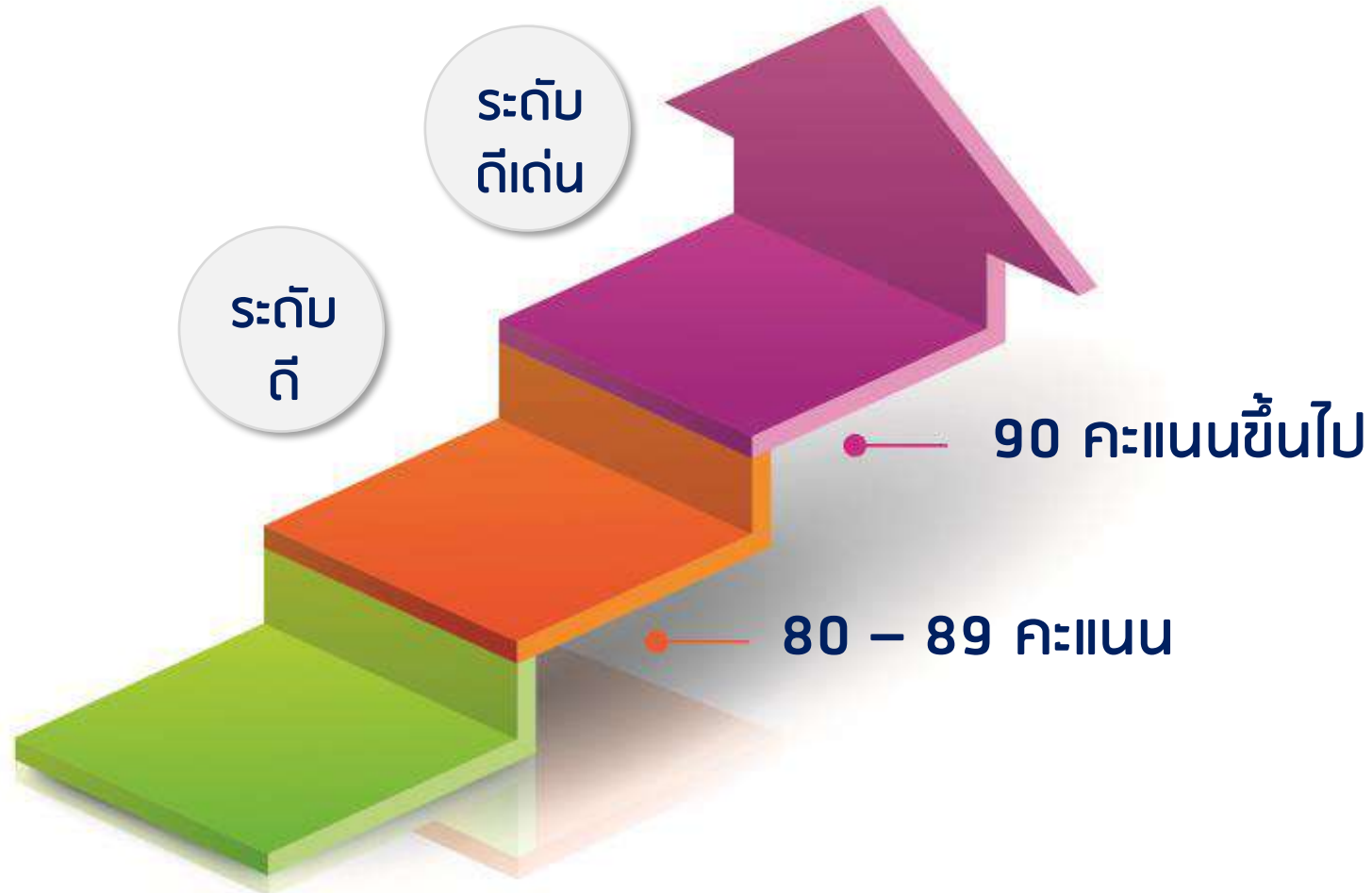
ขับเคลื่อนเห็นผล

- 1) การวิเคราะห์ปัญหา (20 คะแนน)
- 2) แนวทางการแก้ไขปัญหาและการนำไปปฏิบัติ (30 คะแนน)
- 3) ผลผลิต/ผลลัพธ์ เชิงประจักษ์ (40 คะแนน)
- 4) ความยั่งยืนของโครงการ (10 คะแนน)

6

ระดับรางวัลบริการภาครัฐ

รางวัลแบ่งออกเป็น 2 ระดับ



เงื่อนไขการสมัครรางวัลบริการภาครัฐ

คุณสมบัติเบื้องต้น

หน่วยงานของรัฐ ทุกประเภท

- หน่วยงานส่วนภูมิภาค สามารถสมัครผ่านส่วนราชการระดับกรม/เทียบเท่าที่เป็นต้นสังกัดของหน่วยงาน หรือจังหวัดที่หน่วยงานตั้งอยู่
- ส่งสมัครได้หลายผลงาน แต่ 1 ผลงานส่งสมัครได้เพียง 1 ประเภทรางวัล เท่านั้น

- ผลงานที่ส่งสมัครต้องไม่เคยได้รับรางวัลบริการภาครัฐ ยกเว้น 1) การสมัครรางวัลประเภทขยายผลมาตรฐานการบริการ ต้องเป็นผลงานที่เคยได้รับรางวัลในระดับดี และระดับดีเด่น 2) กรณีหน่วยงานที่เคยได้รับรางวัลยกระดับการอำนวยความสะดวกในการให้บริการ เป็นผลการดำเนินการตั้งแต่ได้รับรางวัล – 31 ธันวาคม 2566

เป็นผลงานที่นำไปใช้แล้วจริง
มีผลสำเร็จที่สามารถตรวจสอบได้
เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี

A



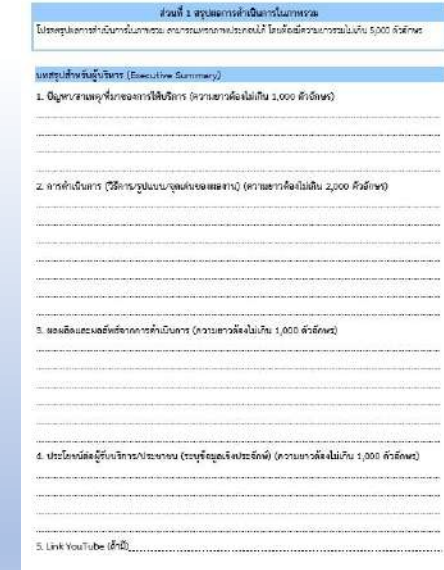
B



C



สมัครผ่านช่องทางออนไลน์ที่ <https://awards.opdc.go.th/awardsregister/>

56



ข้อสังเกตของผลงานที่ไม่ผ่านการประเมินรางวัลบริการภาครัฐ



1. หน่วยงานกำหนดขอบเขตของปัญหาที่มาไม่ชัดเจน ขาดความชัดเจนในประเด็นของผลกระทบต่อผู้รับบริการอยู่ในระดับใด เช่น ระดับพื้นที่ ระดับความรับผิดชอบของหน่วยงาน และระดับประเทศ

2. ผลงานมีลักษณะเป็นโครงการนำร่อง หรือมีระยะเวลาดำเนินการเพียง 1 ปี ส่งผลให้ผลลัพธ์และผลกระทบยังไม่ชัดเจนเพียงพอ

3. ผลงานเป็นการพัฒนากระบวนการทำงานภายในองค์กร หรืองานประจำตามปกติ ยังไม่แสดงให้เห็นถึงความแตกต่างที่ชัดเจนของการพัฒนา และไม่สะท้อนถึงประโยชน์ของผู้รับบริการ

4. ผลงานที่ส่งสมัครประเภทนวัตกรรมบริการ ยังไม่แสดงให้เห็นถึงความเป็นนวัตกรรมอย่างเด่นชัด ส่วนใหญ่เป็นเพียงการปรับปรุงงานบริการ หรือการนำแอปพลิเคชันพื้นฐาน เช่น การใช้แอปพลิเคชันไลน์ google form เป็นต้น

5. ขาดข้อมูลผลลัพธ์ในเชิงสถิติ ข้อมูลเปรียบเทียบ ตัวชี้วัด ความพึงพอใจ รวมถึงแสดงผลลัพธ์ที่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์



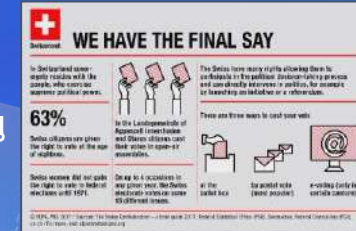
รางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี 2567

ระดับการมีส่วนร่วมของประชาชน

เสริมอำนาจ ประชาชน

การเกี้ยวข้อง

การทำตามที
ประชาชน
ตัดสินใจ



Empower

Collaborate

ความร่วมมือ

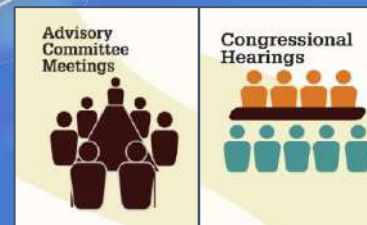
Involve



ความเห็นของประชาชน
ใช้การตัดสินใจ

Consult

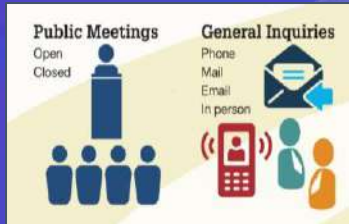
การปรึกษาหารือ



การรับฟังความเห็น

Inform

การแจ้งให้ทราบ



การให้ข้อมูล

การทำงานร่วมกัน
และพิจารณาความเห็น
ของประชาชน



กรอบแนวคิด



United Nations' 17 Goals to Sustainable Development

ในปี พ.ศ.2559 (ค.ศ.2016) รางวัล UNPSA ได้ถูกจัดให้อยู่ในแผนงานของ
2030 Agenda for Sustainable Development and the Sustainable
Development Goals (SDGs)



SUSTAINABLE
DEVELOPMENT
GOALS

กำจัดความยากจน



กำจัดความหิวโหยและ
สร้างความมั่นคง
ทางอาหาร



ส่งเสริมสุขภาพที่ดี
ของประชากร



เพิ่มโอกาส
ทางการศึกษา



ส่งเสริมความ
เท่าเทียมทางเพศ



จัดการแหล่งน้ำ
ให้พอเพียงต่อการ
บริโภคอุปโภค



จัดสรรแหล่งพลังงาน
ที่พอเพียงและยั่งยืน



ส่งเสริมการเติบโต
ทางเศรษฐกิจและ
สนับสนุนการจ้างงาน



พัฒนาระบบโครงสร้าง
สาธารณูปโภคพื้นฐาน



ลดความไม่เท่าเทียม
ระหว่างประเทศ



ส่งเสริมความมั่นคง
ปลอดภัยในชีวิตมนุษย์



ส่งเสริมการผลิตและ
การบริโภคอย่างยั่งยืน



ส่งเสริมการแก้ไขปัญห
การเปลี่ยนแปลงสภาวะ
อากาศโลก



การรักษาทรัพยากร
ทางทะเลและชายฝั่ง



การรักษาทรัพยากร
ป่าไม้และระบบนิเวศน์



ส่งเสริมให้เกิดความ
ยุติธรรมในสังคม



ส่งเสริมความร่วมมือ
ในระดับนานาชาติเพื่อให้
เกิดการพัฒนายั่งยืน



รางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม 4 ประเภท (ปรับลดลงจาก 6 ประเภท)

มอบให้กับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อสร้างแรงจูงใจ และสร้างขวัญกำลังใจ ในการเปิดระบบราชการให้ประชาชนและภาคส่วนอื่น ที่เกี่ยวข้องเข้ามามี ส่วนร่วมในการบริหารราชการและทำงานร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม โดย ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วม ตั้งแต่การให้ข้อมูล ข่าวสาร (Inform) การรับฟังความคิดเห็น (consult) การเข้ามา เกี่ยวข้อง (Involve) ไปจนถึงการสร้างความร่วมมือ (Collaborate)

เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐในการ ตอบสนองความต้องการของประชาชน และการ พัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

ประเภทรางวัล

1

เปิดใจใกล้ชิดประชาชน
(Open Governance)

✓ คงเดิม

มอบให้หน่วยงานภาครัฐ ที่มีการดำเนินการ ตามภารกิจหลักที่เป็นภาพรวมขององค์กร เพื่อส่งเสริมและสร้างแรงจูงใจในการ เปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาระบบราชการระบบ เปิด (Open Governance) ที่เปิดโอกาส ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมใน 2 ระดับ คือ ระดับการให้ข้อมูลข่าวสาร (Inform) และ ระดับปรึกษาหารือ (Consult)

ปรับนิยาม เชื่อมั่น และข้อคำถาม

2

ใหม่ สัมฤทธิ์ผลประชาชนมีส่วนร่วม
(Effectiveness of People Participation)

✓ ยุบรวม effective change + ประสิทธิภาพเครือข่าย + ผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ

มอบให้กับหน่วยงานของรัฐ ที่ส่งเสริมและสนับสนุน ให้ประชาชนและเครือข่ายที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วม ในการบริหารราชการ ในระดับความร่วมมือ (Collaborate) ซึ่ง ก่อ ให้ เกิด ผล กระทบ สูง (HighImpacts) กับชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน และหน่วยงานสามารถเสนอบุคคล/กลุ่มบุคคล/ เครือข่ายที่เป็นกลไกหลัก (Key Actor) หรือเป็น ผู้นำ/ผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการทำงานแบบมีส่วนร่วม ระหว่างภาครัฐและภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรับเงื่อนไข ข้อคำถามและAgenda 4 ด้าน



กลุ่มเป้าหมาย

3

เลื่องลือขยายผล
(Participation Expanded)

✓ คง เดิม

มอบให้กับหน่วยงานภาครัฐ ที่นำ ตัวแบบ (Model) จากโครงการที่เคย ได้รับรางวัลด้านการบริหารราชการ แบบมีส่วนร่วมไปขยายผลเชิงพื้นที่ หรือต่อยอดการดำเนินงานในพื้นที่อื่น ๆ อย่างน้อย 2 พื้นที่

ปรับระยะเวลาการส่งสมัคร จากไม่น้อยกว่า 3 ปี เป็นไม่เกิน 3 ปี

4

ร่วมใจแก้จน
(Collaboration towards Poverty Eradication)

✓ คงเดิม

มอบให้ กับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชนที่มี ผลงานการมีส่วนร่วมของชุมชน และสังคมในการแก้ไขปัญหาความ ยากจนได้อย่างยั่งยืน และเกิด การพัฒนาในระดับต่อไป

โดยสำนักงาน ป.ย.ป

หน่วยงานของรัฐ
ภาพรวมองค์กร

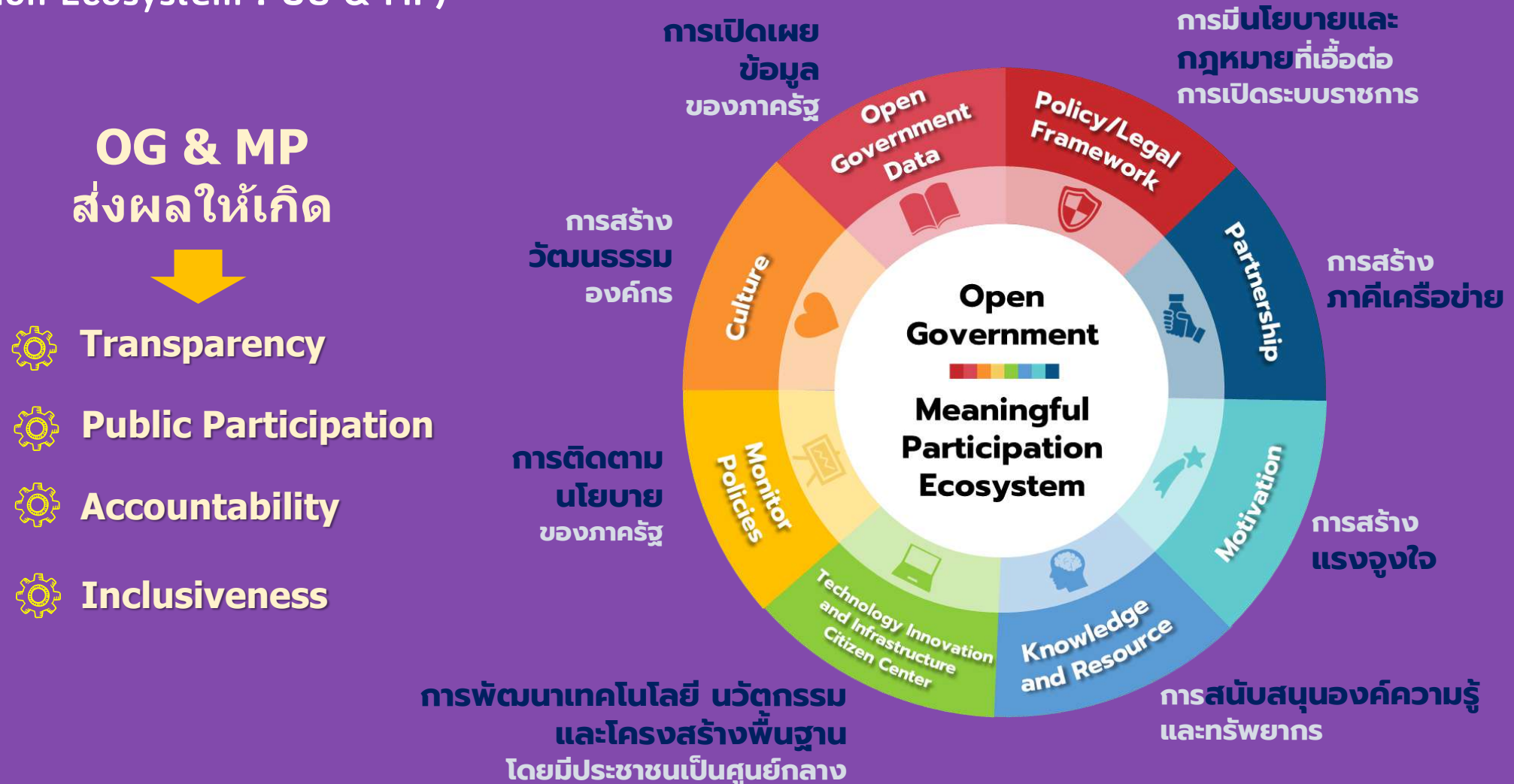
หน่วยงานของรัฐ
ที่มีลักษณะแผนงานหรือโครงการขนาดใหญ่
และ/หรือมีหุ้นส่วนความร่วมมือ (บุคคล / กลุ่มบุคคล)

หน่วยงานของรัฐ
ที่เคยได้รับรางวัลฯ
ดีเด่น/ดี และนำไปขยายผล

หน่วยงานของรัฐ
ที่ดำเนินงานพันธกิจ
สำคัญขององค์กร

1. เปิดใจใกล้ชิดประชาชน (Open Governance)

มอบให้กับหน่วยงานภาครัฐที่ให้ความสำคัญกับการบริหารราชการระบบเปิดโดยสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในระดับการให้ข้อมูลและการปรึกษาหารือ เชื่อมโยงหลักองค์ประกอบ (Open Government and Meaningful Participation Ecosystem : OG & MP)



เปิดใจใกล้ชิดประชาชน (Open Governance)

เงื่อนไข



เป็นผลการดำเนินการตามภารกิจหลักที่เป็นภาพรวมขององค์กร และเกี่ยวข้องกับประชาชนและทำทั้งองค์กร



ส่งได้มากกว่า 1 ผลงาน/ภารกิจ



ระดับการมีส่วนร่วมเกิดจาก Inform และ Consult หรือมากกว่า แต่ไม่ถึง Collaborate



สอดคล้องกับหลักองค์ประกอบระบบนิเวศภาครัฐระบบเปิดและการมีส่วนร่วมอย่างมีความหมาย (Open Government and Meaningful Participation Ecosystem : OG&MP)

ทุกประเภทรางวัลต้องดำเนินการมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

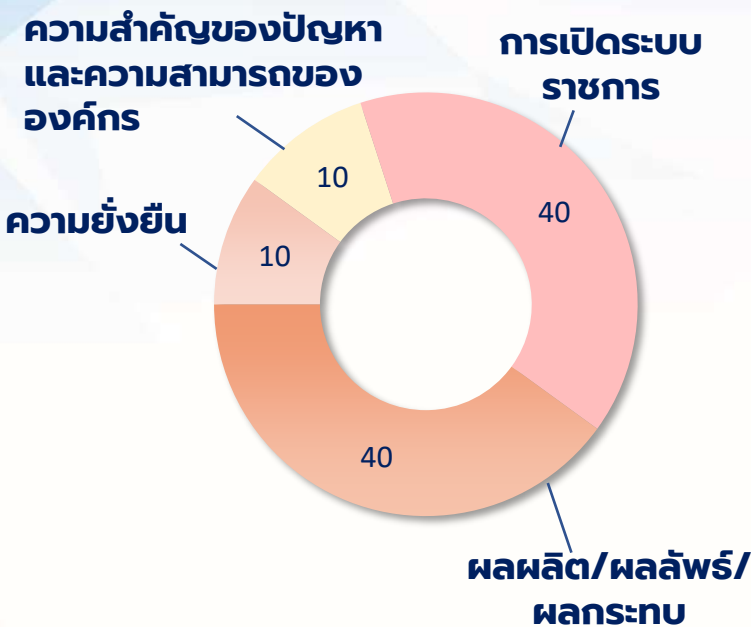
เกณฑ์การประเมินประเภทเปิดใจใกล้ชิดประชาชน (Open Governance)

คง
เดิม

เกณฑ์การประเมิน/ ข้อคำถาม

เกณฑ์การประเมิน 4 มิติ ได้แก่

- มิติที่ 1 ความสำคัญของปัญหาและความสามารถองค์กร (10 คะแนน)
- มิติที่ 2 การเปิดระบบราชการ (40 คะแนน)
- มิติที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ (40 คะแนน)
- มิติที่ 4 ความยั่งยืน (10 คะแนน)



ข้อคำถาม (9 ข้อ)

ปรับข้อ
คำถาม

คะแนน

มิติที่ 1 ความสำคัญของปัญหาและความสามารถองค์กร	10
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	
1. ความเป็นมา หรือความสำคัญของปัญหาที่ทำให้ต้องมีการเปิดระบบราชการ	
2. กลุ่มเป้าหมาย ขอบเขตและผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการเปิดระบบราชการ	
ความสามารถขององค์กร (ศักยภาพของหน่วยงานที่สามารถตอบสนองต่อปัญหา)	
3. กำหนดนโยบายและการขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติในการเปิดระบบราชการ	
มิติที่ 2 : การเปิดระบบราชการ (การเปิดเผยข้อมูลและการรับฟังความคิดเห็น)	40
การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่มีประสิทธิภาพ	
4. กระบวนการหรือวิธีการในการจัดทำข้อมูลที่แสดงให้เห็นว่าข้อมูลที่เปิดเผยมีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันสมัย	
การรับฟังความคิดเห็นและการให้ข้อมูลย้อนกลับกับผู้รับบริการ	
5. มีระบบหรือวิธีการในการรับฟังความคิดเห็นที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีความโปร่งใส	
การสร้างความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ	
6. กระบวนการสื่อสารและเปิดเผยนโยบายสาธารณะ	
7. มีวิธีการในการสร้างความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ	
มิติที่ 3 : ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ	40
8. ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ และประโยชน์ที่ประชาชน กลุ่มเป้าหมายและหน่วยงานได้รับจากการเปิดระบบราชการ	
มิติที่ 4 : ความยั่งยืน	10
9. แนวทางในการส่งเสริมและพัฒนาระบบในการเปิดระบบราชการให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและแนวทางในพัฒนาต่อยอด	
คะแนนเต็ม	100

กรุงเทพมหานคร

BMA เปิดระบบ เปิดใจ ไกล่ชิดประชาชน

รางวัลเลิศรัฐ : การบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม
ประเภทเปิดใจไกล่ชิดประชาชน ระดับดีเด่น

ที่มา/ปัญหา

กรุงเทพมหานครเป็นเมืองหลวงของประเทศไทยและเมืองศูนย์กลางด้านเศรษฐกิจ สังคม การท่องเที่ยว การศึกษา และหน่วยงานราชการต่าง ๆ มีความแตกต่างหลากหลายและมีปัญหาซับซ้อน เพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาเมืองสำหรับประชาชนในพื้นที่ของกรุงเทพมหานครจึงมีนโยบายและทิศทางการทำงานในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และการเปิดระบบราชการ (Open Governance) ภายใต้หลักการ 3 ประการ ได้แก่ **Inclusive** ทุกคนเป็นส่วนหนึ่ง **Sustainable** ความยั่งยืน **Empathy** การเข้าใจประชาชน เพื่อให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จ สามารถแก้ไขปัญหาเมืองได้อย่างมีประสิทธิภาพ ยั่งยืน ตรงความต้องการของประชาชน



ความยั่งยืน

การยกระดับการให้บริการกับประชาชนขึ้นสู่ระบบออนไลน์ เพื่อพัฒนาการให้บริการ สร้างความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และทำให้ประชาชนเข้าถึงระบบภาครัฐ ได้สะดวกสบาย ทุกที่ ทุกเวลา

การสร้างเชื่อมั่น ให้กับประชาชน และทุกภาคส่วนอย่างต่อเนื่อง ความเชื่อมั่นไว้วางใจ (Trust) เป็นหัวใจสำคัญในการเปิดระบบราชการ ทำให้ประชาชนมีส่วนร่วมแจ้งปัญหา และพัฒนาเมือง ควบคู่กับการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ

การสร้างเครือข่ายความร่วมมือให้มากขึ้น เพื่อแบ่งปันทรัพยากรและบูรณาการทำงานร่วมกัน

รางวัลเลิศรัฐ
สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม
ประเภทเปิดใจไกล่ชิดประชาชน ระดับดีเด่น

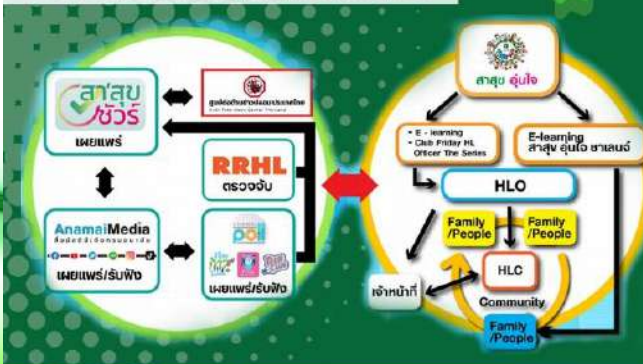
“กรมอนามัยเปิดใจ ส่งเสริมประชาชนรอบรู้สุขภาพ”

ที่มา/ปัญหา

คนไทย 5 ใน 10 คน มีความรอบรู้ด้านสุขภาพไม่เพียงพอ และมีข้อมูลข่าวสารมากมายในโลกออนไลน์สร้างภัยสุขภาพรูปแบบใหม่

เป้าหมาย

- ประชาชนสุขภาพดี LE 85 ปี HALE 75 ปี
- ประชาชนมีความรอบรู้ด้านสุขภาพร้อยละ 70



กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุขภาพดี



สื่อสารข้อมูลและความรู้ผ่านสื่อโซเชียล มากกว่า 78 ล้านครั้ง

พัฒนาหน่วยบริการและชุมชนรอบรู้สุขภาพ มากกว่า 6,000 แห่ง

สร้างครอบครัวรอบรู้สุขภาพมากกว่า 12 ครอบครัว และมีกิจกรรมทางกายเพิ่มขึ้นมากกว่า 5 ล้านคน

วัยรุ่นได้รับความรู้/คำปรึกษาผ่าน Line OA "Teen Club" มากกว่า 60,000 คน

วัยทำงานมีพฤติกรรมสุขภาพดีขึ้นร้อยละ 43.39 และประชาชนเข้าถึงบริการส่งเสริมสุขภาพ/ป้องกันโรค มากกว่าร้อยละ 80

ผู้สูงอายุมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 73.16 และสามารถจัดทำ wellness Plan กว่า 3 แสนคน

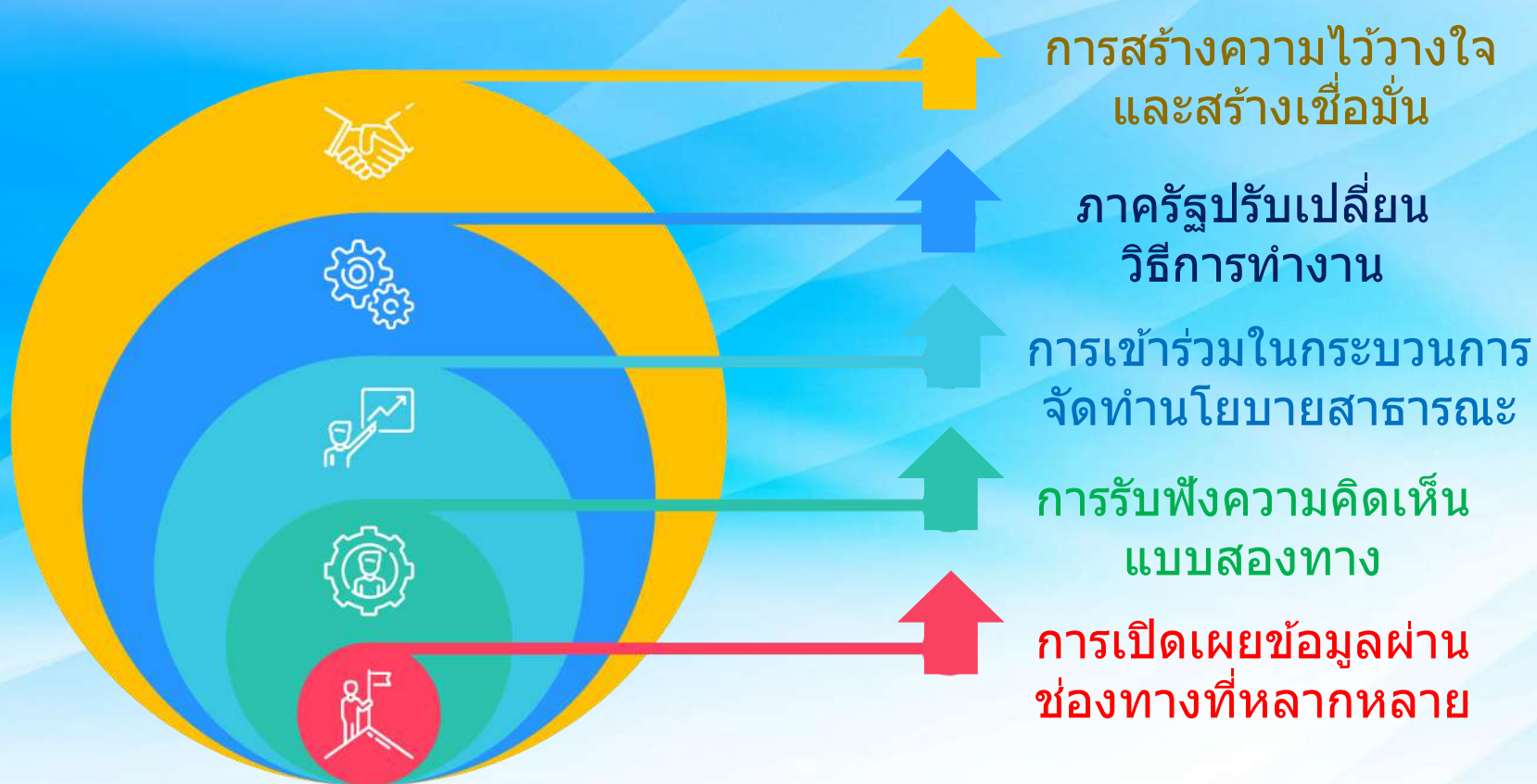


หน่วยงานที่ได้รับรางวัลระดับดีเด่นเปิดใจใกล้ชิดประชาชน (Open governance) กรุงเทพมหานครและกรมอนามัย



หน่วยงาน	การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางที่หลากหลาย	การรับฟังความคิดเห็นแบบสองทางและการเชื่อมโยงข้อมูลดิจิทัล	การเข้าร่วมในกระบวนการจัดทำนโยบายสาธารณะ	ภาครัฐปรับเปลี่ยนวิธีการทำงาน	การสร้างควมไว้วางใจและสร้างเชื่อมั่น	จุดเด่น
กรุงเทพมหานคร ผลงาน BMA เปิดระบบเปิดใจ ใกล้ชิดประชาชน	มีช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายทั้งในรูปแบบเชิงรุกและเชิงรับ online และ offline โดยมีกลไกในการจัดการข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้มีความถูกต้องทันสมัย โดย สนง.ประชาสัมพันธ์ กทม. มี นโยบาย open Bangkok 4 ด้าน คือ Open Data, Open Contracting, Open Policy และ Open Service	การเชื่อมโยงศูนย์เรื่องราวร้องทุกข์ (1555) กับระบบ Traffy Fondue ซึ่งเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 เพื่อจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ และมีสนง.ประชาสัมพันธ์ ในการติดตามสถานการณ์อย่างทันทั่วทั้งที่	เปิดพื้นที่เมือง เกิดสภาเมืองคนรุ่นใหม่ สำหรับเยาวชน เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนากรุงเทพมหานครทดลองแก้ปัญหาเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลง และผลักดันข้อเสนอสู่การรับนโยบายและการปฏิบัติจริง โดยจะมีการเปิดประชุมสภาเมืองคนรุ่นใหม่ในทุก 3 เดือน	1. จัดทำฐานข้อมูลกลุ่มเปราะบางในระบบ E-case 2. ให้บริการประชาชนผ่านระบบ bma oss 3. ทำงานเชิงรุกแก้ปัญหาที่ประชาชนได้รับความเดือดร้อนมากที่สุด การนำข้อมูลจากระบบ Traffy Fondue แก้ไขปัญหาเมือง	การเปิดเผยข้อมูลและการรับฟังความคิดเห็น แก้ไขปัญหาเมืองได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน และทำให้กรุงเทพมหานครเป็นเมืองน่าอยู่สำหรับทุกคน พบว่าได้รับแจ้งเรื่องทั้งหมดจำนวน 209,455 เรื่องดำเนินการ 143,021เรื่อง(68%) ส่งต่อ 52,728 เรื่อง (25%) อยู่ระหว่าง 6,049 เรื่อง(3%) และอยู่ระหว่างรอรับเรื่อง 1,356 เรื่อง (1%)	นโยบาย open Bangkok 4 ด้าน คือ Open Data, Open Contracting, Open Policy และ Open Service โดยยึดหลักการ Inclusive ,Sustainable และEmpathy
กรมอนามัย ผลงาน กรมอนามัยเปิดใจ ส่งเสริมประชาชนรอบรู้สุขภาพ	การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับวิธีการทำงานให้รวดเร็วทุกที่ ทุกเวลาและทันการณ์ผ่าน Social Media อาทิ เว็บไซต์, Facebook, Line group, Twitter, TikTok และพัฒนาแพลตฟอร์ม เช่น สาสุขอุ่นใจ สาสุขขัวร์ และอนามัยโพล เป็นต้น	1.การสำรวจผ่านอนามัยโพลในการเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพและให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นต่อการขับเคลื่อนงานของกรมฯ 2.มีระบบเฝ้าระวังข้อมูลปลอมและสื่อสารความเสี่ยงเพิ่มความรู้และเตือนภัยสุขภาพออนไลน์ (Risk Response for Health Literacy: RRHL) และระบบเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพโดยเครือข่ายขับเคลื่อนอนามัยโพล	สร้างระบบสารสนเทศสนับสนุนด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (DOH Dashboard) ซึ่งสามารถวิเคราะห์ข้อมูลระดับพื้นที่ตั้งแต่ระดับเขตสุขภาพ จังหวัด อำเภอ ตำบล เพื่อให้ประชาชนเฝ้าระวัง วิเคราะห์และวางแผนการดำเนินงานให้เหมาะสมตามบริบทของพื้นที่ พร้อมทั้งมีการคืนข้อมูลจากการเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพด้วย Anamai Poll	พัฒนาการทำงานรูปแบบใหม่ที่คำนึงถึงระดับความรู้ด้านสุขภาพและปัจจัยกำหนดสุขภาพไปพร้อม ๆ กัน ทำให้องค์กรและบริการมีความง่ายและสะดวกสบายในการเข้าถึง เข้าใจ และเลือกใช้บริการ ตามหลักของ UN Leave no one behind" (LNOB)	การพัฒนาองค์กรรอบรู้ด้านสุขภาพ โดยมีพัฒนาหน่วยบริการสาธารณสุขเป็นองค์กรรอบรู้ด้านสุขภาพ 7,754 แห่ง ส่งผลให้ประชาชนเข้าถึงบริการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 80.70 ส่งผลต่อด้านสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชน ประชาชนเกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การป้องกันโรคที่ดีขึ้น	ยกระดับส่งเสริมความรู้รอบรู้ด้านสุขภาพอย่างยั่งยืนแก่ประชาชน HLO (Health Literacy Organization) โดยการจัดระบบ และบริการให้มีความสำคัญกับเรื่องข้อมูล จนทำให้ผู้รับบริการ เกิดการเข้าถึงเข้าใจ นำข้อมูลไปใช้ในชีวิตได้ ไม่ว่าผู้รับบริการจะเป็นใคร

Open Governance Model



2. สัมฤทธิ์ผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effectiveness of People Participation)

มอบให้กับหน่วยงานภาครัฐ ที่ส่งเสริมและสนับสนุนการทำงานแบบมีส่วนร่วม ในการสร้างให้เกิดการเปลี่ยนแปลง/การพัฒนาที่มีนัยสำคัญหรือผลกระทบสูงกับชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน



ทุกประเภทรางวัลต้องดำเนินการมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

เงื่อนไข

- ✓ หน่วยงานของรัฐที่มีครขอรับรางวัลจะต้องเสนอการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจหลัก หรือแผนงานหรือโครงการขนาดใหญ่
- ✓ ระดับการมีส่วนร่วมในระดับความร่วมมือ (Collaborate) และมีผลสำเร็จที่เป็นรูปธรรม
- ✓ ส่งได้มากกว่า 1 ผลงาน
- ✓ กรณีที่มีบุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือเครือข่าย หน่วยงานสามารถเสนอชื่อผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือเพื่อรับรางวัล 1 บุคคล/กลุ่มบุคคล/เครือข่าย ต่อ 1 ผลงาน โดยผู้ที่ถูกเสนอชื่อจะได้รับการพิจารณา หากผลงานได้รับรางวัลในระดับดีเด่น ในปีเดียวกัน
- ✓ ต้องไม่เป็นโครงการหรือผลงานที่เคยได้รับรางวัลสาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม
- ✓ มีการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลหรือสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลก ได้แก่ 1) ด้านสังคม 2) ด้านเศรษฐกิจ 3) ด้านสิ่งแวดล้อม 4) ด้านความมั่นคง

ตัวอย่างแต่ละด้าน

ด้านสังคม เช่น การลดความเหลื่อมล้ำ
Aged Society การศึกษา การคอร์รัปชัน
ความชอบธรรม สาธารณสุข เป็นต้น



ด้านเศรษฐกิจ เช่น การส่งเสริมการผลิต
ด้านอุตสาหกรรม เศรษฐกิจ พลังงานสีเขียว
การบริหารจัดการการเกษตร การท่องเที่ยว
Soft Power เป็นต้น

ด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การเปลี่ยนแปลง
สภาพภูมิอากาศ ความหลากหลายทาง
ชีวภาพมลพิษ ฝุ่นควัน PM 2.5 ฟื้นฟู
สิ่งแวดล้อม เป็นต้น

ด้านความมั่นคง เช่น ความมั่นคงปลอดภัย
ภัยคุกคามและภัยพิบัติ การเข้าเมืองโดยผิด
กฎหมาย โรคระบาด ด้านสุขภาพ เป็นต้น

*กรณีที่ผลงาน/โครงการมีบุคคล/กลุ่มบุคคล/เครือข่าย
หน่วยงานที่ส่งเสริมสนับสนุนหรือผลประชาชนมีส่วนร่วมสามารถเสนอชื่อผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ

เกณฑ์การประเมินสัมฤทธิ์ผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effectiveness of People Participation)

คงเดิม

5. เกณฑ์การประเมิน/ข้อคำถาม

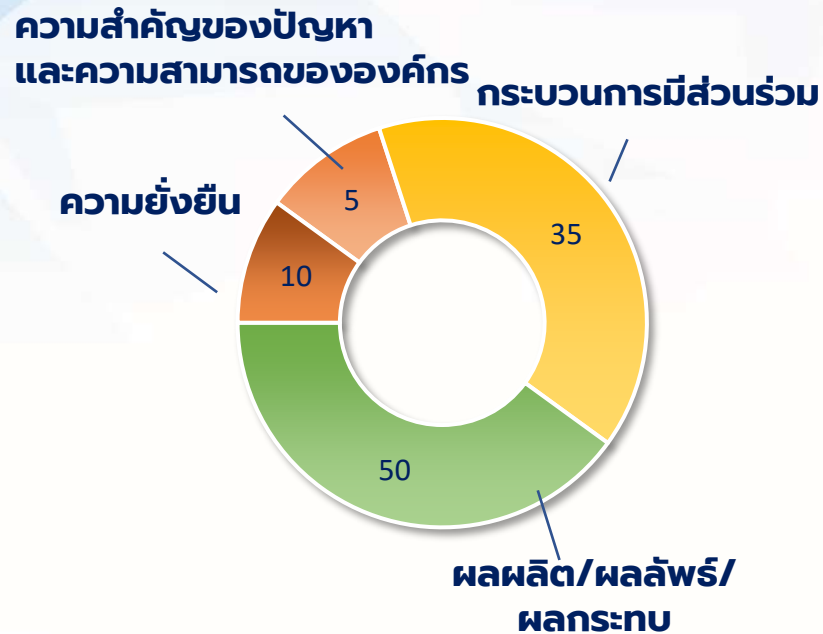
เกณฑ์การประเมิน 4 มิติ ได้แก่

มิติที่ 1 ความสำคัญของปัญหาและความสามารถองค์กร (5 คะแนน)

มิติที่ 2 กระบวนการมีส่วนร่วม (35 คะแนน)

มิติที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ (50 คะแนน)

มิติที่ 4 ความยั่งยืน (10 คะแนน)



ข้อคำถาม (8 ข้อ)		ปรับข้อคำถาม	คะแนน
มิติที่ 1 ความสำคัญของปัญหาและความสามารถองค์กร			5
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา			
1. วิเคราะห์ความสำคัญของปัญหา/ที่มา ที่ทำให้ต้องนำกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนมาใช้ในการดำเนินการตามภารกิจขององค์กรและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ รวมถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินงาน			
2. ขอบเขตปัญหากับประชาชนกลุ่มประชาชนในพื้นที่หรือผลกระทบของปัญหา			
ความสามารถขององค์กร (ศักยภาพของหน่วยงานที่สามารถตอบสนองต่อปัญหา)			
3. กำหนดนโยบายและการขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติ			
มิติที่ 2 กระบวนการมีส่วนร่วม			35
4. รายละเอียดของดำเนินงาน			
4.1 รูปแบบในการนำกระบวนการในการสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินการตั้งแต่ ระดับการให้ข้อมูล (Inform) การให้คำปรึกษาหารือ (Consult) การเข้ามามีบทบาท (Involve) และในระดับความร่วมมือ (Collaborate) มาใช้ในการดำเนินงานตั้งแต่ต้นจนสิ้นสุดโครงการ และมีความโดดเด่นในการสร้างการมีส่วนร่วม			
4.2 กลไก/การกำกับดูแลบริหารจัดการกลุ่ม/เครือข่ายที่รัฐได้จัดตั้งขึ้นหรือเครือข่ายที่ประชาชนได้ก่อตั้งขึ้นมา ทั้งการแลกเปลี่ยนความรู้ กรรพยากร และการมีเป้าหมายร่วมกัน			
4.3 บทบาทของแต่ละภาคส่วนอื่นในการขับเคลื่อนการดำเนินการ			
4.4 การดำเนินงานที่สำคัญในการขับเคลื่อนสร้างความร่วมมือเชิงบูรณาการของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง			
4.5 การนำนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่ใช้เอื้อให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วม			
มิติที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ			50
5. ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ และประโยชน์ที่ประชาชน กลุ่มหมาย และหน่วยงานได้รับจากกระบวนการมีส่วนร่วมที่สร้างผลกระทบสูงในระดับองค์กร/กรม/จังหวัด			
มิติที่ 4 ความยั่งยืน			10
6. การได้รับการสนับสนุนหรือการระดมทรัพยากรจากภาคส่วนอื่นในการขับเคลื่อนโครงการต่อไป เพื่อให้ดำเนินโครงการได้ด้วยตนเอง			
7. การถ่ายทอดบทเรียนและผลการดำเนินการเพื่อให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปศึกษาและเป็นต้นแบบ			
8. ความยั่งยืนระดับนโยบาย (การจัด Roadmap ในการขยายผล หรือการบรรจุโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการ)			
คะแนนเต็ม			100

ตัวอักษรสีแดง คือมีการปรับข้อคำถาม

กรมสุขภาพจิต

Sati App กับการพัฒนาเครือข่าย

ในการส่งเสริมและป้องกันปัญหาสุขภาพจิต

รางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประเภทสัมฤทธิ์ผลประชาชนมีส่วนร่วมและผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ ระดับดีเด่น

ที่มา/ปัญหา

ผู้ประสบปัญหาสุขภาพจิตเพิ่มขึ้น กรมสุขภาพจิตไม่สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างทั่วถึง

คุณอมรเทพ สัจจะบุญวงศ์ เป็นผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ และเป็นผู้ก่อตั้งมูลนิธิสตีแอป จึงเกิดความคิดจัดหาพื้นที่ปลอดภัย สำหรับผู้ที่มีความเครียด ความทุกข์ ผ่านแอปพลิเคชัน "Sati App"

กระบวนการ

ผลลัพธ์

- หลักสูตร "การปฐมพยาบาลจิตใจเบื้องต้น (PFA) (E-Learning) สำหรับอาสาสมัคร (Listeners)"
- เครือข่ายอาสาสมัคร ผู้ฟัง(Listeners)ในการส่งเสริมและป้องกันปัญหาสุขภาพจิตที่พร้อมช่วยเหลือผู้ที่มีปัญหา/มีความเสี่ยงต่อปัญหาสุขภาพจิต
- ผู้ใช้งาน 10,826 คน
- จำนวนรับสาย 4,478 สาย
- อาสาสมัคร 357 คน
- บาทที่ให้บริการ 44,400 บาท

"พื้นที่ปลอดภัยสำหรับคุณ"

"มีเรื่องเครียดอะไรให้เราเป็นเพื่อนฟังได้นะ"

พลังเครือข่าย

ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบาง อย่างเข้าถึง

ทั่วถึง เป็นธรรมจังหวัดสตูล

สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

รางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี 2566 ประเภทสัมฤทธิ์ผลประชาชนมีส่วนร่วม และผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ ระดับดีเด่น

จังหวัดสตูล มีครัวเรือนเปราะบางที่มีปัญหาซับซ้อน และมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น

นายอติพล ดำพิลา(บั้งขัน) อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จากผู้รับสู่ผู้ให้ ผู้นำพลังเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพชีวิตครัวเรือนเปราะบาง

ปัจจัยความสำเร็จ

การบูรณาการเชิงพื้นที่

การร่วมมือกัน ของภาครัฐ เอกชน และเครือข่ายต่างๆ ในการแก้ปัญหาได้อย่างตรงจุด

ศูนย์ช่วยเหลือสังคมตำบล และ อพม.

เป็นกลไกในการขับเคลื่อน การพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบาง ได้อย่างทั่วถึง

- ครัวเรือนเปราะบางได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตใน 5 มิติ

 - มิติรายได้ ครัวเรือน 1,475
 - มิติการเข้าถึงบริการ 3,267 ครัวเรือน
 - มิติสุขภาพ 383 ครัวเรือน
 - มิติการศึกษา 283 ครัวเรือน
 - มิติความเป็นอยู่ 313 ครัวเรือน
- อพม. เพิ่มขึ้น

จำนวนอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เพิ่มขึ้น 887 คน

ผลลัพธ์
- หน่วยงานภาครัฐ/เครือข่าย เปลี่ยนรูปแบบการทำงาน จากการส่งเคราะห์ การช่วยเหลือเฉพาะด้าน สู่การทำงาน เชิงพัฒนาแบบองค์รวม

ด้าน Effective Change Model



หน่วยงานที่ได้รับรางวัลระดับดีเด่น : กรมทรัพยากรทางทะเลฯ กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กรมส่งเสริมสหกรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวง พม. กรมสุขภาพจิต กรมชลประทาน

กรมทรัพยากรทางทะเลฯ

➢ ผลงาน การแก้ปัญหาหนี้เวสทางทะเล ชายหาดบางแสน

การทำงานร่วมกันของภาคีเครือข่ายในการขับเคลื่อนชายหาดบางแสนปลอดบุหรี่ ที่ส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศ โดยชายหาดบางแสนเป็น 1 ใน 24 ชายหาดนำร่อง จาก 15 จังหวัดให้เป็นชายหาดปลอดบุหรี่ ทำให้เกิดการควบคุมป้องกันโรคและภัยในพื้นที่อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน



กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

➢ ผลงาน โนนแดงโมเดล สร้างเสริมสวัสดิการสังคม

ตำบลโนนแดง ส่วนใหญ่เข้าไม่ถึงการช่วยเหลือ กรมฯ ได้นำเทคโนโลยีเข้ามาจัดเก็บข้อมูลติดตามช่วยเหลือ โดยมีนางลำพูน เป็นผู้มีบทบาทสำคัญ ทำให้ชุมชนมีศักยภาพในการจัดการปัญหาในพื้นที่ด้วยตนเอง กลไกกองทุนชุมชน และกลุ่มสะพานบุญ เครือข่ายจิตอาสา 17 หมู่บ้าน ทุกภาคส่วนในการจัดการปัญหา ส่งผลให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน

กรมส่งเสริมสหกรณ์

➢ ผลงาน พันธมิตรร่วมใจ เกษะแอดสไตส์ กลุ่มเกษตรกรยั่งยืน

ชุมชนบ้านเกษะแอด มีรายได้ต่ำกว่าเส้นความยากจนและมีหนี้สิน นายสุนทร ได้รวมกลุ่มกันเลี้ยงควายแบบธรรมชาติ จัดตั้งกลุ่มสหกรณ์เลี้ยงสัตว์ ร่วมกับสำนักงานสหกรณ์จังหวัดอุบลฯ ยุกระดับมาตรฐานการทำปศุสัตว์ ด้วยระบบการป้องกันโรค จนสมาชิกผู้เลี้ยงกระบือมีความเป็นอยู่ในชุมชนที่ดี ลดการใช้เคมีมูลกระบือ และถ่ายทอดการอนุรักษ์สายพันธุ์กระบือของไทยไปยังเยาวชน

กรมชลประทาน

➢ ผลงาน น้ำจุน เจือน้ำใจ กระจายน้ำอย่างยั่งยืน

อ่างเก็บน้ำจุน จังหวัดพะเยา การกระจายน้ำยังไม่ทั่วถึง จึงจัดตั้งคณะกรรมการจัดระบบน้ำชุมชนเป็นกลไกในการบริหารจัดการน้ำในแต่ละคูส่งน้ำร่วมกับกรม โดยถือว่าการสร้างความเป็นเจ้าของร่วมกันดูแลส่งน้ำ ทำให้เกษตรกรมีการปลูกพืชใช้น้ำน้อยในช่วงฤดูแล้ง และมีความตระหนักรู้ในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ยั่งยืนร่วมกัน

กรมทรัพยากรทางทะเลฯ

➢ ผลงาน ป่าในเมืองกระบี่

ชุมชนบ้านไหนดั้ง จว. กระบี่ เกือบสูญเสียทั้งผืนป่าและสัตว์น้ำจากสัมปทานของรัฐ จึงเกิดเป็นข้อตกลงยุติการใช้โป๊ะน้ำตื้น ตั้งเป็นกลุ่มอนุรักษ์ทรัพยากรชายฝั่งเขาคคราม นำไปสู่การทำงานเรื่องป่าชายเลนร่วมกับกรมฯ เกิดพื้นที่ป่าชายเลนเนื้อที่ 1,500 ไร่ ปริมาณสัตว์น้ำเพิ่มขึ้น นำมาสู่การเลี้ยงกุ้งที่ต้องอาศัยป่าที่สมบูรณ์และช่วยขยายป่า ทำให้ชาวบ้านลดการใช้สารเคมีและการเผาจนพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ สร้างความยั่งยืนในการจัดการในระยะยาว

สำนักงานปลัดกระทรวง พม.

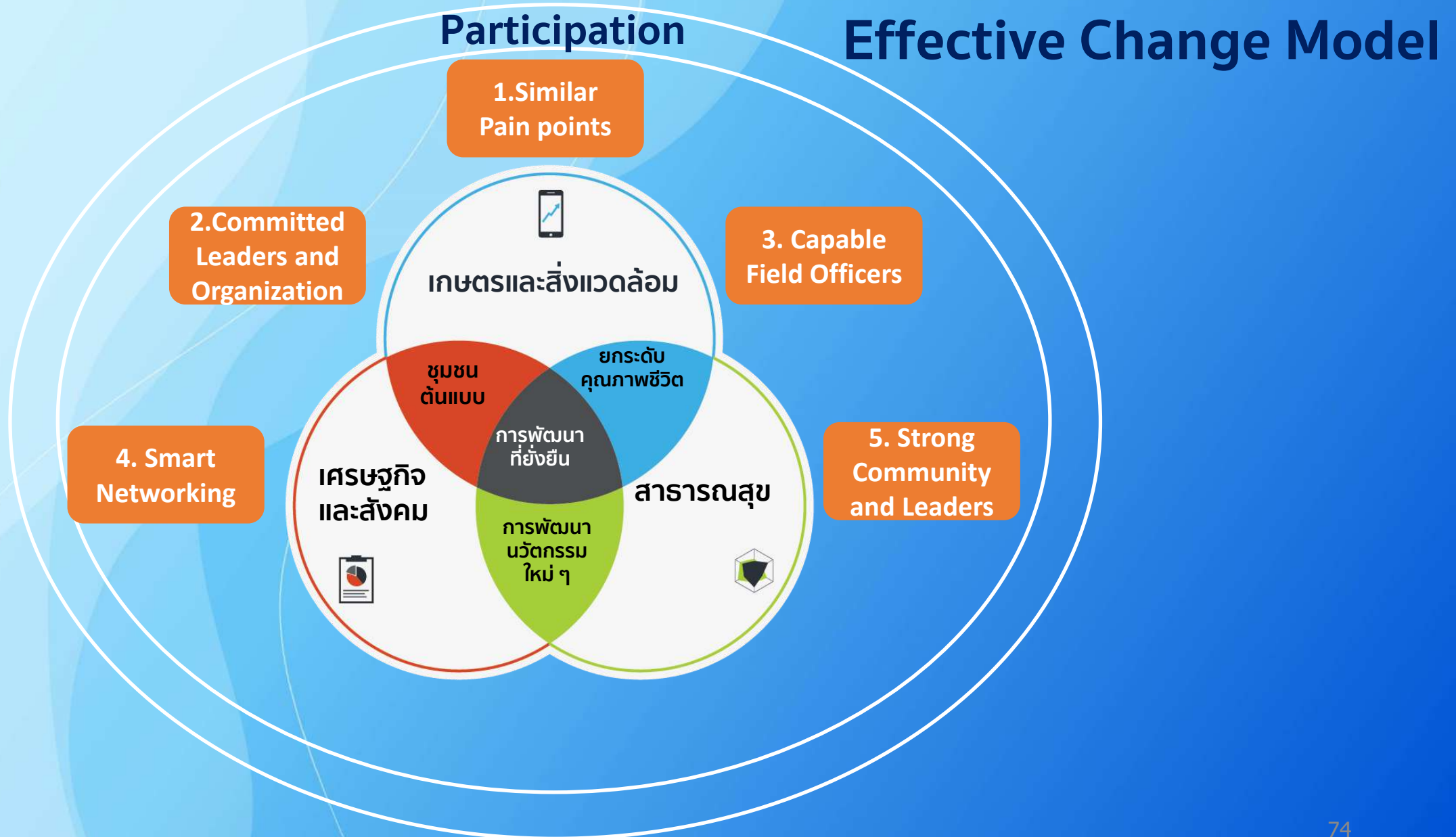
➢ ผลงาน พลังเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางอย่างเข้าถึง ทั่วถึง เป็นธรรม จังหวัดสตูล

กลไกเครือข่าย อพม. ช่วยแก้ไขปัญหารั่วเรื้อรังเปราะบางในระดับพื้นที่ จว. สตูล ร่วมกับนายอดิพล คำพิลา ประธาน อสพม. เข้าไปค้นหาและช่วยเหลือบูรณาการความร่วมมือ One Home รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลผ่าน MSO-LOGBOOK ร่วมกันจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตและจัดประเภท ติดตาม ประเมินผล ส่งผลเครือข่ายเพิ่มขึ้น เข้าช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางได้มากขึ้น

กรมสุขภาพจิต

➢ ผลงาน Sati App กัมกับการพัฒนาเครือข่ายในการส่งเสริมและป้องกันปัญหาสุขภาพจิต

Sati app เป็นการพัฒนาร่วมกันระหว่างกรมและนายอมรเทพ เพื่อสร้างเครือข่ายในการส่งเสริมและป้องกันปัญหาสุขภาพจิต ให้เป็นแหล่งองค์ความรู้ด้านสุขภาพจิตให้สามารถปฐมพยาบาลจิตใจเบื้องต้น และเปิดโอกาสให้คนในสังคมเข้าร่วมเป็นอาสาสมัครผู้ฟัง (Listeners) บนแพลตฟอร์ม Sati App เกิดชุมชนออนไลน์ สร้างสังคมแห่งการฟังอย่างเข้าใจอย่างแท้จริง



3. เลื่อนขยายผล (Participation Expanded)

รางวัลที่มอบให้กับหน่วยงานของรัฐ ที่นำต้นแบบ (Best Practice) โครงการหรือผลงานของหน่วยงานที่เคยได้รับรางวัลไปขยายผลการดำเนินงานในพื้นที่อื่น ๆ หรือต่อยอดจากผลงานเดิม แล้วเกิดการเปลี่ยนแปลงหรือการพัฒนาที่มีนัยสำคัญ มีผลกระทบสูง (High Impacts) โดยแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ 1) การขยายผลเชิงพื้นที่ ด้านคุณภาพหรือปริมาณที่เหมาะสม จากผลงานที่เคยได้รับรางวัลสัมฤทธิ์ผลประชาชนมีส่วนร่วม และนำไปขยายผลไม่น้อยกว่า 2 พื้นที่ 2) การพัฒนาต่อยอดอย่างยั่งยืน จากผลงานที่เคยได้รับรางวัลประเภทเปิดใจใกล้ชิดประชาชน และประเภทสัมฤทธิ์ผลประชาชนมีส่วนร่วม กรณีประเภทประสิทธิผลเครือข่าย และการเพิ่มเติมด้านเทคนิค เช่น การเพิ่มช่องทางการเข้าถึงบริการ เทคโนโลยี และนำไปการพัฒนาต่อยอดเชิงคุณภาพจากผลงานเดิมอย่างต่อเนื่องอย่างยั่งยืน

เงื่อนไข

- ✓ การนำต้นแบบจากโครงการ/ผลงานที่เคยได้รับรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม โดยนำไปขยายผลเชิงพื้นที่ในพื้นที่อื่น 2 พื้นที่ขึ้นไป ทั้งในด้านคุณภาพหรือปริมาณที่เหมาะสม ต่อยอดจากผลงานเดิมอย่างต่อเนื่องอย่างยั่งยืนที่เคยได้รับรางวัล โดยหน่วยงานต้องเริ่มขยายผลไม่เกิน 3 ปี หลังจากได้รับรางวัล สำหรับระยะเวลาการดำเนินการขึ้นอยู่กับผลงานที่ประสบความสำเร็จเป็นที่ประจักษ์
- ✓ ระดับการมีส่วนร่วมในระดับความร่วมมือ (Collaboration) / บางส่วนถึงระดับการเสริมพลังอำนาจ (Empowerment)
- ✓ สร้างผลกระทบต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของในระดับองค์กร/กรม

ทุกประเภทรางวัลต้องดำเนินการมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

3. เลื่องลือขยายผล (Participation Expanded) ชื่อคงเดิม

คงเดิม

4. เกณฑ์การประเมิน/ข้อคำถาม

เกณฑ์การประเมิน 4 มิติ ได้แก่

มิติที่ 1 ความสำคัญของปัญหาและความสามารถองค์กร (10 คะแนน)

มิติที่ 2 กระบวนการมีส่วนร่วมในการขยายผล/การเปิดระบบราชการ (40 คะแนน)

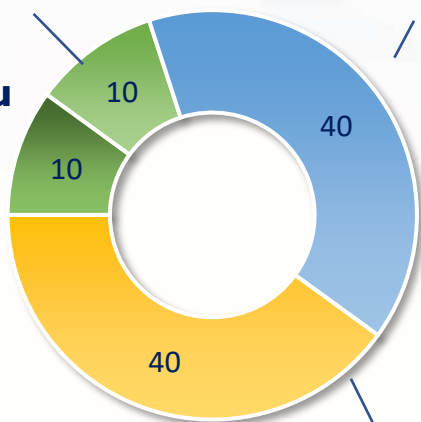
มิติที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ (40 คะแนน)

มิติที่ 4 ความยั่งยืน (10 คะแนน)

ความสำคัญในการขยายผลและความสามารถองค์กร

ความยั่งยืน

การเปิดระบบราชการ



ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ

กรณีการขยายผลเชิงพื้นที่ (เปิดใจใกล้ชิดประชาชน)

ข้อคำถาม (9 ข้อ)	ปรับข้อคำถาม	คะแนน
มิติที่ 1 ความสำคัญของปัญหาและความสามารถองค์กร 1. ความเป็นมา หรือความสำคัญของปัญหาที่ทำให้ต้องมีการเปิดระบบราชการ 2. กลุ่มเป้าหมาย ขอบเขตและผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการเปิดระบบราชการ 3. กำหนดนโยบายและการขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติในการเปิดระบบราชการ		10
มิติที่ 2 : การเปิดระบบราชการ (การเปิดเผยข้อมูลและการรับฟังความคิดเห็น) 4. กระบวนการหรือวิธีการในการจัดทำข้อมูลที่แสดงให้เห็นว่าข้อมูลที่เปิดเผยมีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันสมัย ทั้งนี้ระบุแต่ละพื้นที่ 5. มีระบบหรือวิธีการในการรับฟังความคิดเห็นที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีความโปร่งใส ทั้งนี้ระบุแต่ละพื้นที่ 6. กระบวนการสื่อสารและเปิดเผยนโยบายสาธารณะ 7. มีวิธีการในการสร้างความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ		40
มิติที่ 3 : ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ ทั้งนี้ระบุแต่ละพื้นที่ 8. ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ และประโยชน์ที่ประชาชน กลุ่มเป้าหมายและหน่วยงานได้รับจากการเปิดระบบราชการ		40
มิติที่ 4 : ความยั่งยืน 9. แนวทางในการส่งเสริมและพัฒนาระบบในการเปิดระบบราชการให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง และแนวทางในพัฒนาต่อยอด		10
คะแนนเต็ม		100

ตัวอักษรสีแดง คือมีการปรับข้อคำถาม

3. เลื่องลือขยายผล (Participation Expanded) ชื่อคงเดิม

คงเดิม

4. เกณฑ์การประเมิน/ข้อคำถาม

เกณฑ์การประเมิน 4 มิติ ได้แก่

มิติที่ 1 ความสำคัญของปัญหาและความสามารถองค์กร (10 คะแนน)

มิติที่ 2 กระบวนการมีส่วนร่วมในการขยายผล/การเปิดระบบราชการ (40 คะแนน)

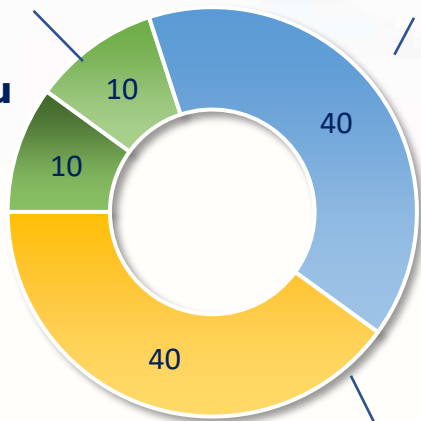
มิติที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ (40 คะแนน)

มิติที่ 4 ความยั่งยืน (10 คะแนน)

ความสำคัญในการขยายผลและความสามารถองค์กร

การเปิดระบบราชการ

ความยั่งยืน



ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ

กรณีการพัฒนาต่อยอดอย่างยั่งยืน (เปิดใจใกล้ชิดประชาชน)

ข้อคำถาม (9 ข้อ)	ปรับข้อคำถาม	คะแนน
มิติที่ 1 ความสำคัญของปัญหาและความสามารถองค์กร ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา 1. ความเป็นมา หรือความสำคัญของปัญหาที่ทำให้ต้องมีการเปิดระบบราชการ 2. กลุ่มเป้าหมาย ขอบเขตและผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการเปิดระบบราชการ ความสามารถขององค์กร (ศักยภาพของหน่วยงานที่สามารถตอบสนองต่อปัญหา) 3. กำหนดนโยบายและการขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติในการเปิดระบบราชการ		10
มิติที่ 2 : การเปิดระบบราชการ (การเปิดเผยข้อมูลและการรับฟังความคิดเห็น) การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่มีประสิทธิภาพ 4. กระบวนการหรือวิธีการในการจัดทำข้อมูลที่แสดงให้เห็นว่าข้อมูลที่เปิดเผยมีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันสมัย (กรณีส่งประเภทเลื่องลือขยายผล การพัฒนาต่อยอดอย่างยั่งยืน (เปิดใจใกล้ชิดประชาชน)) โดยต้องเปรียบเทียบผลงานใหม่ที่ต่อยอด/ต่อเนื่องจากผลงานเดิมที่เคยได้รับรางวัล) การรับฟังความคิดเห็นและการให้ข้อมูลย้อนกลับกับผู้รับบริการ 5. มีระบบหรือวิธีการในการรับฟังความคิดเห็นที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีความโปร่งใส (กรณีส่งประเภทเลื่องลือขยายผล การพัฒนาต่อยอดอย่างยั่งยืน (เปิดใจใกล้ชิดประชาชน)) โดยต้องเปรียบเทียบผลงานใหม่ที่ต่อยอด/ต่อเนื่องจากผลงานเดิมที่เคยได้รับรางวัล) การสร้างความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ 6. กระบวนการสื่อสารและเปิดเผยนโยบายสาธารณะ 7. มีวิธีการในการสร้างความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ		40
มิติที่ 3 : ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ (กรณีส่งประเภทเลื่องลือขยายผล การพัฒนาต่อยอดอย่างยั่งยืน (เปิดใจใกล้ชิดประชาชน)) โดยต้องเปรียบเทียบผลงานใหม่ที่ต่อยอด/ต่อเนื่องจากผลงานเดิมที่เคยได้รับรางวัล 8. ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ และประโยชน์ที่ประชาชน กลุ่มเป้าหมายและหน่วยงานได้รับจากการเปิดระบบราชการ		40
มิติที่ 4 : ความยั่งยืน 9. แนวทางในการส่งเสริมและพัฒนาระบบในการเปิดระบบราชการให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง และแนวทางในการพัฒนาต่อยอด		10

3. เลื่องลือขยายผล (Participation Expanded) ชื่อคงเดิม

คงเดิม

4. เกณฑ์การประเมิน/ข้อคำถาม

เกณฑ์การประเมิน 4 มิติ ได้แก่

มิติที่ 1 ความสำคัญของปัญหาและความสามารถองค์กร (10 คะแนน)

มิติที่ 2 กระบวนการมีส่วนร่วมในการขยายผล (40 คะแนน)

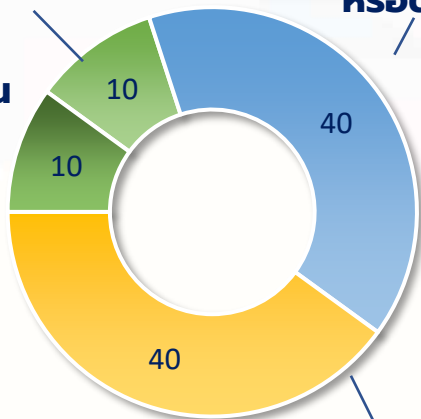
มิติที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ (40 คะแนน)

มิติที่ 4 ความยั่งยืน (10 คะแนน)

ความสำคัญในการขยายผลและความสามารถองค์กร

กระบวนการขยายผลหรือต่อยอด

ความยั่งยืน



ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ

กรณีการขยายผลเชิงพื้นที่ (สัมฤทธิ์ผลประชาชนมีส่วนร่วม)

ข้อคำถาม (8 ข้อ)

ปรับข้อคำถาม

คะแนน

มิติที่ 1 ความสำคัญในการขยายผลและความสามารถองค์กร

10

1. ความสำคัญ (ปัญหาและประเด็นการพัฒนา) วัตถุประสงค์และเป้าหมายในการขยายผล
2. ภารกิจ/โครงการ/ต้นแบบที่นำมาใช้ในการขยายผล

มิติที่ 2 กระบวนการขยายผลโดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วม

40

3. รูปแบบและวิธีการขยายผลที่แสดงให้เห็นถึงการพัฒนาหรือนำบทเรียนจากภารกิจ/ต้นแบบเดิมมาปรับให้ดีขึ้น (วัตถุประสงค์ ขั้นตอนการดำเนินการ บทบาทของภาคส่วนในการขับเคลื่อน กลไกหรือวิธีการขับเคลื่อน แนวคิด/เทคโนโลยีที่นำมาใช้ในการดำเนินการ ประโยชน์ที่ได้จากโมเดลต้นแบบ)
4. กลไก/การกำกับดูแลบริหารจัดการกลุ่ม/เครือข่ายที่รัฐได้จัดตั้งขึ้นหรือเครือข่ายที่ประชาชนได้ก่อตั้งขึ้นมาทั้งการแลกเปลี่ยนความรู้ ทรัพยากร และการมีเป้าหมายร่วมกัน
5. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการและแนวทางการแก้ไขปัญหาในการขยายผล

มิติที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ

40

6. ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ และประโยชน์ที่ประชาชน กลุ่มเป้าหมาย และหน่วยงานได้รับจากกระบวนการมีส่วนร่วมที่สร้างผลกระทบสูงในระดับองค์กร/กรม/จังหวัด ทั้งนี้ให้ระบุรายละเอียดในแต่ละพื้นที่

มิติที่ 4 ความยั่งยืน

10

7. เปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่างจากการนำเอาต้นแบบไปขยายผลในภาพรวม และการนำไปบรรจุเป็นนโยบายของหน่วยงานหรือองค์กร
8. การถ่ายทอดบทเรียนและผลการดำเนินการเพื่อให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปศึกษาและเป็นต้นแบบ

คะแนนเต็ม

100

3. เลื่องลือขยายผล (Participation Expanded) ชื่อคงเดิม

คงเดิม

4. เกณฑ์การประเมิน/ข้อคำถาม

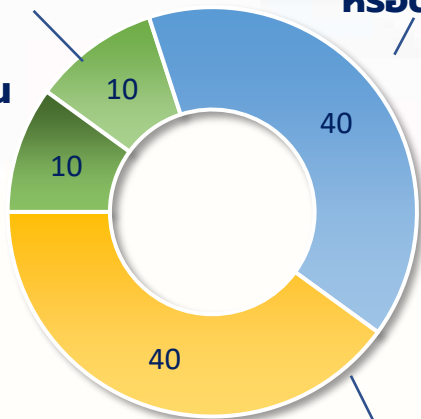
เกณฑ์การประเมิน 4 มิติ ได้แก่

- มิติที่ 1 ความสำคัญของปัญหาและความสามารถองค์กร (10 คะแนน)
- มิติที่ 2 กระบวนการมีส่วนร่วมในการขยายผล (40 คะแนน)
- มิติที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ (40 คะแนน)
- มิติที่ 4 ความยั่งยืน (10 คะแนน)

ความสำคัญในการขยายผลและความสามารถองค์กร

กระบวนการขยายผลหรือต่อยอด

ความยั่งยืน



ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ

กรณีการพัฒนาต่อยอดอย่างยั่งยืน
(สัมฤทธิ์ผลประชาชนมีส่วนร่วมและประสิทธิผลเครือข่าย)

ข้อคำถาม (8 ข้อ)

ปรับข้อคำถาม

คะแนน

มิติที่ 1 ความสำคัญในการขยายผลและความสามารถองค์กร	10
1. ความสำคัญ (ปัญหาและประเด็นการพัฒนา) วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนาต่อยอด/ต่อเนื่องอย่างยั่งยืน	
2. ภารกิจ/โครงการ/ต้นแบบที่นำมาใช้ในการพัฒนาต่อยอด/ต่อเนื่องอย่างยั่งยืน	
มิติที่ 2 กระบวนการขยายผลหรือต่อยอดโดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วม	40
3. รูปแบบและวิธีการขยายผลที่แสดงให้เห็นถึงการพัฒนาหรือนำบทเรียนจากภารกิจ/ต้นแบบเดิมมาปรับให้ดีขึ้น (วัตถุประสงค์ ขั้นตอนการดำเนินการ บทบาทของภาคส่วนในการขับเคลื่อน กลไกหรือวิธีการขับเคลื่อน แนวคิด/เทคโนโลยีที่นำมาใช้ในการดำเนินการ ประโยชน์ที่ได้จากโมเดลต้นแบบ)	
4. กลไก/การกำกับดูแลบริหารจัดการกลุ่ม/เครือข่ายที่รัฐได้จัดตั้งขึ้นหรือเครือข่ายที่ประชาชนได้ก่อตั้งขึ้นมาทั้งการแลกเปลี่ยนความรู้ ทรัพยากร และการมีเป้าหมายร่วมกัน	
5. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการและแนวทางการแก้ไขปัญหาในการพัฒนาต่อยอดอย่างยั่งยืน	
มิติที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ	40
6. ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ และประโยชน์ที่ประชาชน กลุ่มเป้าหมาย และหน่วยงานได้รับจากกระบวนการมีส่วนร่วมที่สร้างผลกระทบสูงในระดับองค์กร/กรม/จังหวัด	
มิติที่ 4 ความยั่งยืน	10
7. เปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่างจากการนำเอาต้นแบบไปขยายผลในภาพรวม และการนำไปบรรจุเป็นนโยบายของหน่วยงานหรือองค์กร	
8. การถ่ายทอดบทเรียนและผลการดำเนินการเพื่อให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปศึกษาและเป็นต้นแบบ	
คะแนนเต็ม	100

ขยายพื้นที่พัฒนาพื้นที่สูง

ส่งเสริมการจัดการที่ดินและความร่วมมือ ในการอนุรักษ์

การบริหารจัดการ องค์การสูงศักดิ์ธุรกิจ

วิจัยและพัฒนาด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมที่ทันสมัย

สร้างกลไกความร่วมมือ และยกระดับแผนบูรณาการ

ด้านสิ่งแวดล้อม

- อนุรักษ์พื้นที่สิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพ 948,154.43 ไร่
- ปรับปรุงระบบเกษตรที่เป็นมิตรสิ่งแวดล้อม 6,823 ครัวเรือน 90,725.44 ไร่
- ชาวพื้นถิ่นที่สืบเชื้อสายที่ป่าและพื้นที่ป่า 148,524.07 ไร่

กรมประมงนำ “บึงหนองบัวโมเดล” มาเป็นต้นแบบในการขยายผลไปทั้งจังหวัดลำปาง

ร่วมคิดวางแผน

- นโยบาย
- ประชาชน
- กรมประมง
- To Collaborate
- โครงการ/ประสานงาน
- เอาจohnภาคีเครือข่าย
- ร่วมติดตามประเมินผล
- มีส่วนร่วมความร่วมมือ
- ร่วมรับผลประโยชน์

ร่วมทำ

ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบที่โดดเด่น

- ปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ 11 ล้านตัว
- ผลผลิตสัตว์น้ำ 404.57 ตัน
- ผลิตลูกพันธุ์สัตว์น้ำ 12 ล้านตัว
- รายได้จากผลผลิตสัตว์น้ำ 12 ล้านบาท
- และลูกพันธุ์สัตว์น้ำ 42,275 บาท
- ขายบัตรจับปลา 160,022 บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

ด้านการเสริมสร้างความเข้มแข็ง

ด้านการรวมกลุ่มและสร้างองค์ความรู้

ความยั่งยืน

บทสรุป



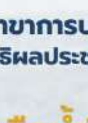
กรมชลประทาน

รางวัลเลิศรัฐ
สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม
ประเภทสัมฤทธิ์ผลประชาชนมีส่วนร่วม และผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ
ระดับดีเด่น

น้ำจืดใจใส กระจายน้ำอย่างยั่งยืน

“รับรู้ปัญหาร่วมกัน มุ่งมั่นสู่ความยั่งยืน”

ระบบชลประทานคู่ส่งน้ำเสียหยาบ
ขาดแคลนน้ำเพื่อการเกษตร



ความสัมพันธ

สร้างความสัมพันธ์อย่างใกล้ชิด
 กับชุมชน โดยจัดประชุม 36 ครั้ง
 ผู้เข้าร่วม 755 ครั้ง



ความตระหนัก

สร้างกระบวนการให้ชุมชนตระหนัก
 ถึงปัญหา และร่วมกันคิดวางแผน
 แก้ไขปัญหา



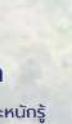
วัฒนธรรม

วัฒนธรรม และองค์ความรู้ท้องถิ่น
 เรื่องการบริหารจัดการน้ำ
 มี “แก้มือชั่ง แก้วฝาย” ในการบริหาร
 จัดการน้ำ



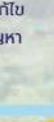
คณะกรรมการจัดระบบน้ำชุมชน

ทำหน้าที่เป็นตัวกลางประสานงาน
 กับหน่วยงานต่าง ๆ



ผู้บริหารท้องถิ่น

เห็นถึงความสำคัญ ในการแก้ไข
 ปัญหาและต้องการแก้ไขปัญหานี้
 อย่างจริงจัง



เสริมอำนาจ

มีส่วนร่วมในระดับเสริมอำนาจ
 ตั้งแต่ก่อนการก่อสร้าง ระหว่าง
 การก่อสร้าง และหลังการก่อสร้าง



พัฒนาระบบคู่ส่งน้ำ

ความยาวรวม 9.75 กิโลเมตร
 ครอบคลุมพื้นที่เกษตรกรรม
 1,200 ไร่



พื้นที่ส่งน้ำอ่างเก็บน้ำจืด

ในฤดูฝนเพิ่มขึ้น 6,000 ไร่
 เป็น 8,000 ไร่
 สามารถทำเกษตรในฤดูแล้ง
 1,000 ไร่



รายได้

ฤดูฝนเพิ่มขึ้น 4.6 ล้านบาท
 ฤดูแล้งเพิ่มขึ้น 4.7 ล้านบาท
 สุทธิเพิ่มขึ้น 9.3 ล้านบาท



ลดความขัดแย้ง

จากการแย่งน้ำได้
 ร้อยละ 93

ด้าน Participation Expanded



หน่วยงานที่ได้รับรางวัลระดับดีเด่น : 1. กรมชลประทาน 2. กรมประมง 3. สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

กรมชลประทาน



เมื่อปี 2563 หลังจากได้รับรางวัลเลิศรัฐ กรมฯ และกลุ่มผู้ใช้น้ำ แก่งคอย-บ้านหมอได้ร่วมกันหาแนวทางในการพัฒนา ต่อยอดขีดความสามารถของกลุ่มผู้ใช้น้ำ โดยปรับเปลี่ยนรูปแบบการส่งน้ำในคลองสายใหญ่ สายชอย สายแยกชอย จนถึงแปลงเกษตร ทำให้ปริมาณการใช้น้ำลดลงจาก 2,000 ลบ.ม./ไร่ เหลือเพียงเฉลี่ย 1,200 ลบ.ม./ไร่ ประหยัดน้ำได้ถึง 800 ลบ.ม./ไร่ และประหยัดค่าสูบน้ำได้ 59 บาท/ไร่ และสามารถปรับเปลี่ยนการปลูกพืชเชิงเดี่ยวหันมาปลูกพืชใช้น้ำน้อย และปลูกพืชหลากหลาย ต่อยอดผลผลิตมีคุณภาพ มีรายได้เฉลี่ยต่อปีเพิ่มขึ้น 2.5



กรมประมง

กรมประมงได้นำต้นแบบได้รับรางวัลในปี พ.ศ.2564 ขยายผลขยายผลใน 2 พื้นที่ในจังหวัดลำปาง ได้แก่ หนองโป่งเหนือ - โป่งใต้ อำเภอแจ้ห่ม และ สระห้วยใจ อำเภอเสริมงาม ทั้งนี้ กรมประมงได้ขยายผลทั้ง 46 พื้นที่ 13 อำเภอ ในจังหวัดลำปาง ได้งบประมาณจากจังหวัดและ อบท. การเสริมสร้างทักษะความรู้ แข็งแรงของชุมชนเพิ่มผลผลิตสัตว์น้ำ ยกกระดับคุณภาพชีวิต จัดตั้งกองทุน จัดทะเบียนองค์ชุมชนประมงท้องถิ่น โดยการ ร่วมคิด วางแผน ร่วมทำ ร่วมรับผลประโยชน์ ร่วมติดตามประเมินผลชุมชน สรุปบทเรียน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพิ่มศักยภาพในการเพาะพันธุ์สัตว์น้ำมีรายได้เพิ่มขึ้น รวมถึงพัฒนาเครือข่ายพันธุ์สัตว์น้ำ ซึ่งนำไปสู่ความมั่นคงทางอาหารของชุมชน

สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

โครงการที่เกิดจากการรวมผลงาน 3 ผลงาน ได้แก่ โครงการพัฒนาพื้นที่สูงแบบโครงการหลวงห้วยก้งปลา (2561) ชุมชนป่าเมี่ยงแม่พริก (2558) ห้วยน้ำใสโมเดล (2558) โดยใช้โมเดลการพัฒนาพื้นที่สูง ในการจัดทำแผนที่ชุมชน โดยใช้แผนที่ดินรายแปลงและระบบฐานข้อมูล สร้างความตระหนักให้กลุ่มผู้ด้อยโอกาสการปรับเปลี่ยนอาชีพจากการทำลายป่ามาเป็นการอยู่กับป่าและร่วมพัฒนาพื้นที่ การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนระบบการทำเกษตร ลดการแก้ปัญหาการทำลายความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและระบบนิเวศบนพื้นที่สูง รวมกลุ่มเป็นสถาบันเกษตรกรกลุ่มพึ่งตนเองและกลุ่มวิสาหกิจ สร้างความมั่นคงด้านอาหารของชุมชน ส่งเสริมให้เกิดยุวเกษตรกรรุ่นใหม่เกิดรายได้จากการส่งเสริมการปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์แบบประณีตมูลค่ารวม 67.61 ล้านบาท ดูแลป่าชุมชนเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว จำนวน 4,748 ไร่ ป่าต้นน้ำ จำนวน 51,357 ไร่ ลดการเผาเตรียมพื้นที่ และลดการใช้สารเคมีในการป้องกันกำจัดศัตรูพืช เพิ่มความหลากหลายทางชีวภาพให้กับผืนป่า 53 ชนิด



การขยายผล 2 แบบ

1. นำรูปแบบการมีส่วนร่วมจากต้นแบบไปขยายผลตามบริบทของพื้นที่ และกรณีต่อยอดจากต้นแบบ เช่น นำนวัตกรรมมาใช้ ขยายเครือข่าย เป็นต้น
2. เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ ถอดบทเรียนให้พื้นที่อื่นนำไปศึกษาและเป็นต้นแบบ
3. ผลสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ) ใกล้เคียงหรือดีกว่าต้นแบบ

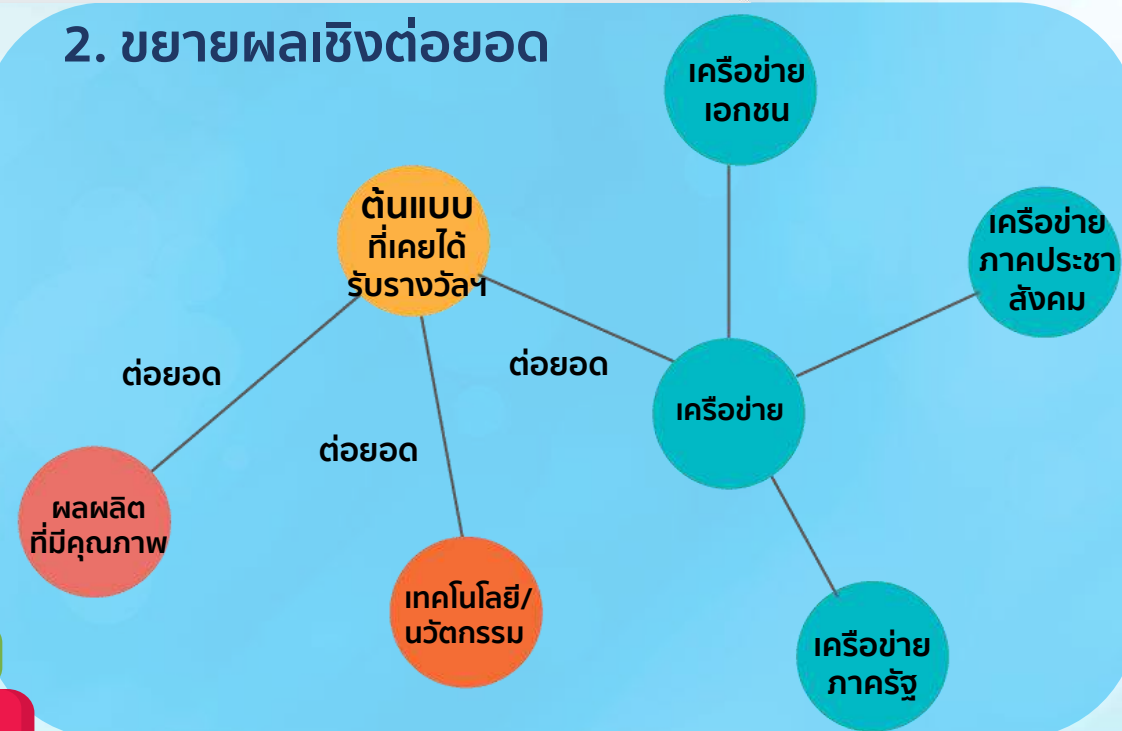
1. ขยายผลเชิงพื้นที่



1. การพัฒนาพื้นที่สูงโมเดล สวพส ขยายผลเชิงพื้นที่ 3 จังหวัดได้แก่ เชียงใหม่ เชียงราย กาญจนบุรี (9 พื้นที่)
2. บึงหนองบัวโมเดล กรมประมง ขยายผลเชิงพื้นที่ไปแหล่งน้ำ 2 แหล่งน้ำ ได้แก่ หนองโป่งเหนือ - โป่งใต้ อำเภोजันทัน และ สระห้วยจี่ อำเภอสริมงาม และมีแนวทางในการขยายไปในแหล่งน้ำปิด จำนวน 46 แห่ง ใน 13 อำเภอของจังหวัดลำปาง



2. ขยายผลเชิงต่อยอด



โมเดลแก่งคอย - บ้านหมอ กรมชลประทาน
ขยายผลต่อยอด (2563) ด้วยปรับเปลี่ยนรูปแบบการส่งน้ำ
เพิ่มความเข้มแข็งของกลุ่มผู้ใช้น้ำ
ขยายเครือข่ายไปยังกลุ่มเยาวชน และมีการขยายผลเชิงพื้นที่ใกล้เคียง

เอกสารการสมัครรางวัล (กรอกผ่านระบบทั้งหมด)

เอกสารการสมัครรางวัล แบ่งออกเป็น 2 ส่วน

ส่วนที่ 1 รายงานบทสรุปผู้บริหาร

ส่วนที่ 2 สรุปผลการดำเนินการ

เฉพาะหน่วยงานที่จะเสนอชื่อ
ผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ
ในประเภทสัมฤทธิ์ผลประชาชน
มีส่วนร่วม จะมี 3 ส่วน
สรุปผลการดำเนินการผู้นำ
หุ้นส่วนความร่วมมือ

รายงานบทสรุปผู้บริหาร ประเภทเปิดใจใกล้ชิดประชาชน

ส่วนที่ 1 ความยาวต้องไม่เกิน 9,000 ตัวอักษร ทั้งนี้ให้อธิบายโดยสรุปผลการดำเนินการในภาพรวม (ที่มาของปัญหา การดำเนินการ ความสำเร็จของการดำเนินการและปัจจัยความสำเร็จ ความโดดเด่นของหน่วยงานของท่านที่มีความพิเศษมากกว่าแห่งอื่น โดยย่อ) สามารถแทรกภาพประกอบได้ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้ทรงประเมินรางวัลเห็นภาพรวมในการดำเนินการ และการตรวจประเมินจะพิจารณาจากบทสรุปผู้บริหารเป็นหลัก หากมีข้อสงสัยจะพิจารณาถึงที่หน่วยงานแบบเพิ่มเติม (โปรดศึกษาเกณฑ์การพิจารณาประกอบคำตอบคำถาม)

ส่วนที่ 1 บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary)

1. ที่มา/ปัญหาการเปิดระบบราชการ (ความยาวต้องไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)

2. การดำเนินการ (วิธีการ/รูปแบบ) (ความยาวต้องไม่เกิน 2,000 ตัวอักษร)

3. ความสำเร็จของการดำเนินการ (ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ) (ความยาวต้องไม่เกิน 2,000 ตัวอักษร)

4. ปัจจัยความสำเร็จ (ความยาวต้องไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)

5. ผลงานโครงการมีการนำเทคโนโลยี/นวัตกรรมมาใช้ในการพัฒนาผลงานโครงการ หรือไม่ อย่างไร (ความยาวต้องไม่เกิน 2,000 ตัวอักษร)

6. รูปธรรมถึงลักษณะความโดดเด่นของหน่วยงานของท่านที่มีความพิเศษมากกว่าผลงานอื่น เช่น

1) มีการใช้วิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อการปรับปรุงการให้บริการ 2) มีการแก้ไขกฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายฉบับใหม่ที่น่าสนใจปัญหา 3) เกิดการค้นพบวิธีการทำงานในรูปแบบใหม่ เป็นต้น โปรดบรรยายละเอียด หรือยกตัวอย่างเพื่อให้เห็นภาพการดำเนินการ (ความยาวต้องไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)

ส่วนที่ 2 สรุปผลการดำเนินการ

รายการตัวชี้วัดและแนวทางการพิจารณาประเภทเปิดใจใกล้ชิดประชาชน (Open Governance)

มิติที่ 1 : ความสำคัญของปัญหาและความสามารถขององค์กร (10 คะแนน)

1. ความเป็นมา หรือความสำคัญของปัญหาที่ทำให้ต้องมี (ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษรต่อช่อง)
การเปิดระบบราชการ

2. กลุ่มเป้าหมาย ขอบเขตและผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการเปิดระบบราชการ (ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษรต่อช่อง)

1) การเปิดระบบราชการของหน่วยงานมีขอบเขตภารกิจที่ส่งผลกระทบ หรือประโยชน์ต่อประชาชน (โปรดระบุความหมายของคำว่าประชาชนว่าหมายถึงประชาชนกลุ่มใด) หรือผู้รับบริการกลุ่มใดบ้างอย่างไร โปรดอธิบายข้อมูลประกอบ (ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษรต่อช่อง)

2) ประชาชนหรือผู้รับบริการกลุ่มใดบ้างที่ได้รับผลกระทบ ประโยชน์ (เป็นใคร จำนวนเท่าไร) (ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษรต่อช่อง)

3. กำหนดนโยบายและการขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติในการเปิดระบบราชการ (ความยาวไม่เกิน 2,000 ตัวอักษรต่อช่อง)

1) มีการกำหนดนโยบายและการสื่อสารถ่ายทอดนโยบายอย่างไรในการเปิดระบบราชการ (ความยาวไม่เกิน 2,000 ตัวอักษรต่อช่อง)

2) การสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการเปิดระบบราชการ (ความยาวไม่เกิน 2,000 ตัวอักษรต่อช่อง)

3) วิธีการในการสร้างแรงจูงใจให้หน่วยงานต่าง ๆ ที่ภายในและภายนอก (ภาคประชาชน) เข้ามาเปิดระบบราชการ (ความยาวไม่เกิน 2,000 ตัวอักษรต่อช่อง)

มิติที่ 2 : การเปิดระบบราชการ (การเปิดเผยข้อมูลและการรับฟังความคิดเห็น) (40 คะแนน)

4. กระบวนการหรือวิธีการในการจัดทำข้อมูลที่ได้เห็นว่าข้อมูลเปิดเผยมีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันสมัย (ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษรต่อช่อง)

1) ช่องทางการเข้าถึงข่าวสารและข้อมูลสารสนเทศที่มีคุณภาพ ง่าย สะดวก และมีความเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย (โดยหน่วยงานต้องวิเคราะห์ว่าประชาชน กลุ่มเป้าหมายคือกลุ่มใด และช่องทางการเข้าถึงในแต่ละกลุ่มมีความเหมาะสมหรือไม่) (ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษรต่อช่อง)

2) การจัดทำฐานข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย และตรงกับความต้องการของทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงอธิบายกระบวนการค้นหาคำตอบ ต้องการข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มเป้าหมายและมีส่วนได้ส่วนเสีย (ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษรต่อช่อง)

3) กลไกหรือวิธีการในการจัดการข้อมูลที่มีเผยแพร่ไม่มีความถูกต้อง ทันสมัย เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งก่อนเผยแพร่และหลังเผยแพร่ (ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษรต่อช่อง)

กรณีเสนอชื่อผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ

ส่วนที่ 3 สรุปผลการดำเนินการผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ

ความยาวต้องไม่เกิน 9,000 ตัวอักษร หรือแบบฟอร์มนี้จะรับเฉพาะหน่วยงานที่เสนอชื่อ โดยสามารถแนบภาพประกอบได้ การตอบคำถามจะต้องอธิบายการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพหรือรูปธรรมที่ประชาชนมีส่วนร่วม

1. ข้อมูลของบุคคล/กลุ่มบุคคล ที่ได้รับการพิจารณาให้เสนอชื่อผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ

1) ชื่อบุคคล/กลุ่มบุคคลที่เสนอชื่อรางวัล (โปรดระบุ)

2) ชื่อโครงการ/ผลงาน (ให้ระบุไปในใบสมัคร หรือระบุชื่อโครงการในส่วนร่วม ประจําปี 2567)

3) ตำแหน่ง/ผู้ว่า (ถ้ามี)

4) ที่อยู่

โทรศัพท์มือถือ

Line ID

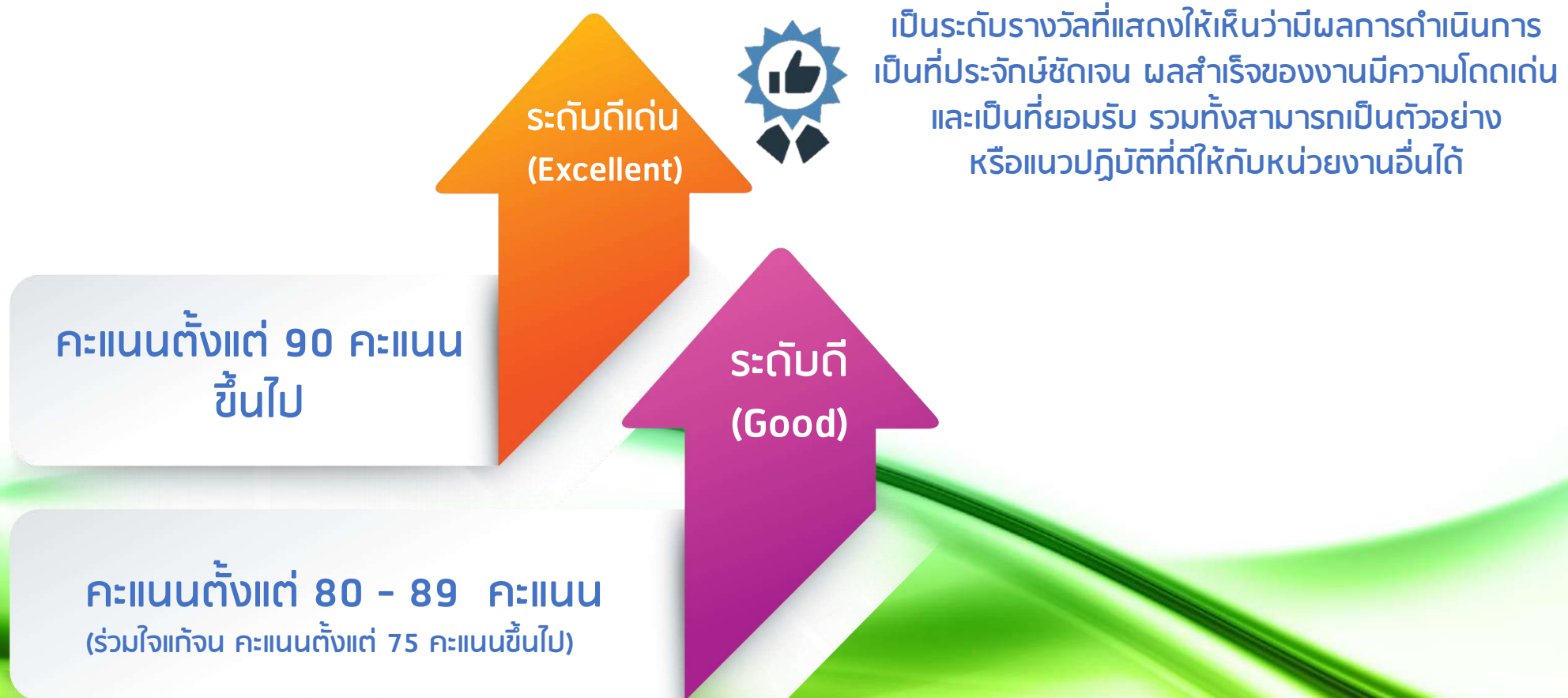
2. ข้อมูลการมีส่วนร่วมของผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ

1. ที่มา/ปัญหาและปัญหาในการที่จะมีส่วนร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ

2. บทบาทของผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือในการที่จะมีส่วนร่วม สนับสนุน และหรือจัดการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ จะสร้างความเปลี่ยนแปลง

สามารถดาวน์โหลดไฟล์แบบฟอร์มจากเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร.

ระดับรางวัล



**กรณีที่จะได้รับการพิจารณาผ่านการประเมินให้ได้รับรางวัลฯ ต้องมีคะแนนในแต่ละมิติไม่น้อยกว่าร้อยละ 50



Timeline

รางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม และรางวัลบริการภาครัฐ

13 - 14 ร.ค. 66

ชี้แจงรางวัล



5 ม.ค.-28 ก.พ.67

เปิดรับสมัครรางวัลฯ



มี.ค. - เม.ย. 67

ตรวจสอบประเมินเอกสาร
ขั้นตอนที่ 1



พ.ค. 67

ประกาศผลขั้นตอนที่ 1



มิ.ย. - ส.ค. 67

ตรวจสอบประเมินขั้นตอนที่ 2
ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน



ส.ค. 67

ประกาศผลรางวัล
เลิศรัฐ



ก.ย. 67

มอบรางวัลเลิศรัฐ





ข้อสังเกตผลงานที่ไม่ผ่านการประเมินรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม



1 Top Down

ผลงานโดยส่วนใหญ่มีลักษณะ Top Down เช่น เป็นการดำเนินการตามข้อสั่งการ

2 กระบวนการเดิม

หลายหน่วยงานใช้กระบวนการเดิม ไม่มีการปรับปรุงวิธีการ
ที่แตกต่างไปจากเดิม / เป็นเพียงการอบรมให้ความรู้

3 กระบวนการ ไม่ชัดเจน

กระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนไม่แสดงรายละเอียด
ว่าทำอะไร

4 ผลสำเร็จไม่ สอดคล้อง

ผลสำเร็จจากการดำเนินงานไม่สอดคล้องกับปัญหา ปัญหาเรื่องรายได้ แต่
ผลสำเร็จไม่ได้รายได้ เพิ่มขึ้นเท่าไร ดีขึ้นอย่างไร

5 ผลลัพธ์ไม่ชัด

ขาดการแสดงผลลัพธ์ผลกระทบเชิงสถิติ

6 ขาดสถิติ

ขาดการแสดงให้เห็นผลสำเร็จเชิงสถิติที่ชัดเจน เปรียบเทียบก่อน-หลัง

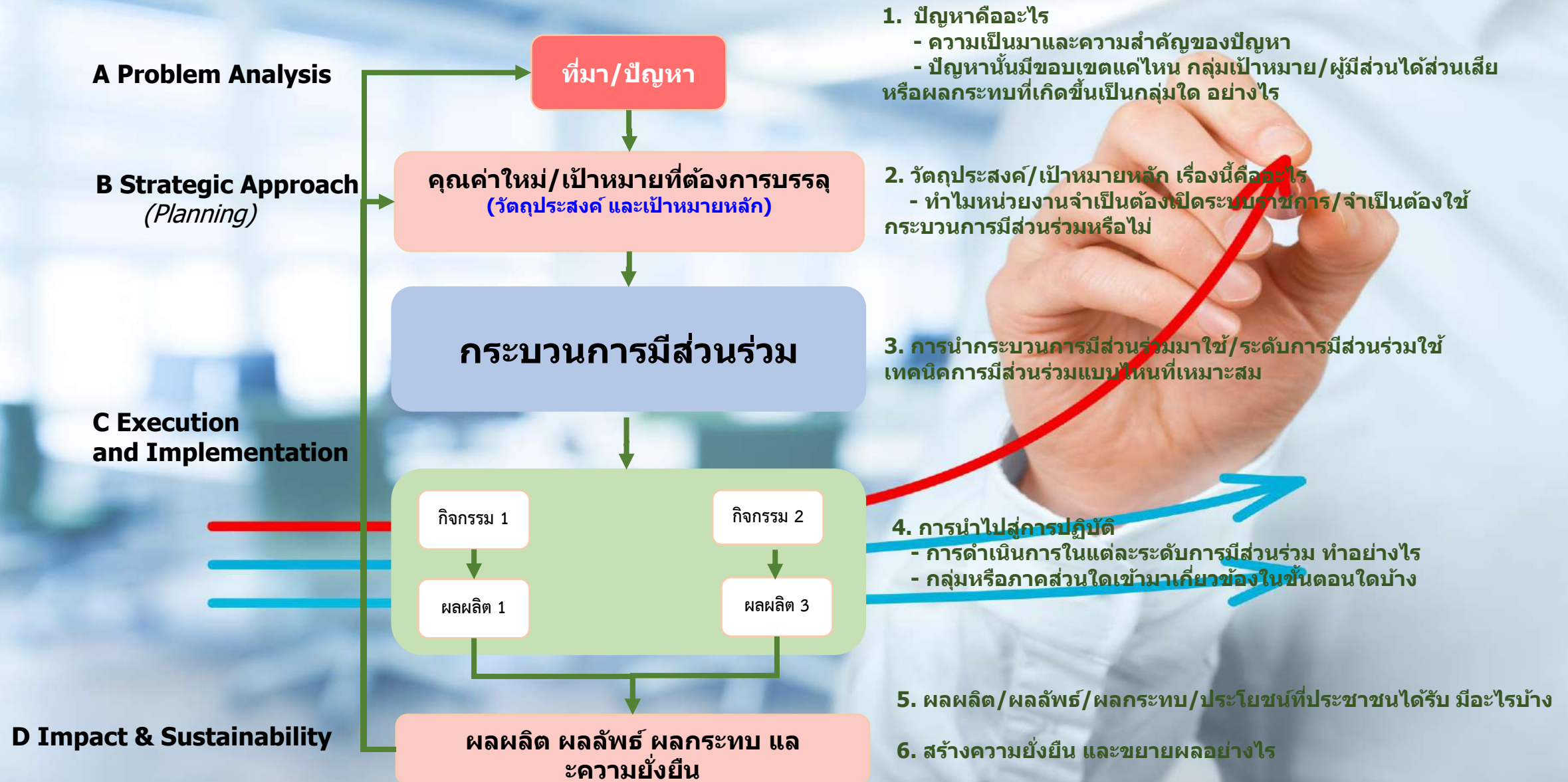
7 ขาดความยั่งยืน

ขาดการแสดงให้เห็นถึงความยั่งยืนของกลุ่ม/เครือข่าย
ต่อไปจะดำเนินการอย่างไร หรือจบแค่นั้น

ข้อเสนอแนะ



กรอบแนวคิดการเขียนใบสมัครรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม



ปัจจัยแห่งความสำเร็จของหน่วยงานที่ได้รับรางวัล



คลินิกรางวัลเลิศรัฐ

สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

www.opdc.go.th/content/MzM



Topic :

- 01** รางวัลที่เปิดรับสมัคร
- 02** เกณฑ์รางวัลคุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ
ระดับดีเด่น และรายหมวด
- 03** เกณฑ์รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0
ประจำปี 2567
- 04** ปฏิทินการรับสมัครรางวัล แบบฟอร์มสมัครรางวัล และ
กิจกรรมส่งเสริมส่วนราชการสู่การเป็นระบบราชการ 4.0

1 รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ระดับดีเด่น

2 รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รายหมวด

หมวด 1

ด้านการนำองค์การและความรับผิดชอบต่อสังคม

หมวด 2

ด้านการวางแผนยุทธศาสตร์และการสื่อสารเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

หมวด 3

ด้านการมุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หมวด 4

ด้านการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานขององค์การและการจัดการความรู้

หมวด 5

ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

หมวด 6

ด้านกระบวนการคุณภาพและนวัตกรรม

3 รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0

2. เกณฑ์รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ระดับดีเด่น และรายหมวด

เกณฑ์เดิม



2.1 หลักเกณฑ์การพิจารณารางวัล



ดีเด่น

- ❖ ทุกหมวดต้องได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 40 ของ เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ปี พ.ศ. 2562 และต้องมีคะแนนรวม **400 คะแนนขึ้นไป**
- ❖ ต้องเป็นต้นแบบให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้
- ❖ ต้องแสดงให้เห็นถึงการเตรียมความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต
- ❖ ผลลัพธ์ของการดำเนินงานต้องสะท้อนให้เห็นถึงการพัฒนาที่สอดคล้องตามมาตรฐานการดำเนินงานทั้ง 6 หมวด อย่างต่อเนื่อง

รายหมวด

- ❖ ทุกหมวดต้องได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 25 ของเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ปี พ.ศ. 2562 และต้องมี **คะแนนรวม 300 คะแนนขึ้นไป**
- ❖ สำหรับหมวดที่ขอรับรางวัลต้องได้คะแนน **มากกว่าร้อยละ 50** ของคะแนนประจำหมวด
- ❖ คะแนนของหมวดผลลัพธ์ (หมวด 7) ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับหมวดที่ขอรับรางวัลไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 และในหมวดอื่น ๆ ต้องได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 25

2.2 ประเภทของหน่วยงานที่สมัคร

- ❖ **เป็นส่วนราชการ** ระดับกระทรวง / กรม / จังหวัด / สถาบันอุดมศึกษา หน่วยงานของ **รัฐประเภทอื่นและองค์การมหาชน**
- ❖ ผ่านการรับรองคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ฉบับที่ 1 หรือ **มีคะแนนเฉลี่ยการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ขึ้นตอนที่ 1 ในรอบปีที่ผ่านมามีไม่น้อยกว่า 400 คะแนน**

- ❖ เป็นหน่วยงานที่เป็นที่ชื่นชม และไม่มีกรณีเสื่อมเสียจนเป็นที่ประจักษ์ในสังคม

2.3 เงื่อนไขการสมัครและพิจารณารางวัล

ดีเด่น

- ❖ ต้องเป็นหน่วยงานที่ **ได้รับรางวัลฯ รายหมวด มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 หมวด**

รายหมวด

- ❖ สามารถเสนอขอรับรางวัลได้ไม่เกิน 3 หมวดในปีเดียวกัน
- ❖ เคยได้รางวัลฯ ในระหว่างปี พ.ศ.2555 –2561 สามารถสมัครขอรับรางวัลฯ ในหมวดที่เคยได้รับรางวัลแล้วได้
- ❖ สมัครรางวัลระดับดีเด่นพร้อมกับรางวัลรายหมวด หากผลการพิจารณาผ่านเกณฑ์ระดับดีเด่นแล้ว จะไม่พิจารณารางวัลรายหมวดในปีนั้น

3. เกณฑ์รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 ปี 2567

3.1 หลักเกณฑ์การพิจารณารางวัล



- ❖ มีผลการตรวจประเมิน **ระหว่าง 300 - 399 คะแนน** จะได้รับการรับรองสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 **ระดับพื้นฐาน**
- ❖ คะแนนรวมของทุกหมวด **ตั้งแต่ 400 - 469 คะแนน** จึงจะได้รับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 และได้รับการรับรองสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 **ระดับก้าวหน้า**
- ❖ คะแนนรวมของทุกหมวด **ตั้งแต่ 470 - 500 คะแนน** จะได้รับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 และได้รับการรับรองสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 **ระดับพัฒนาจนเกิดผล**



3.2 ประเภทของหน่วยงานที่สมัคร

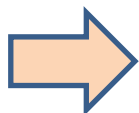
- ❖ หน่วยงานภาครัฐ ที่ถูกกำหนดไว้ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2561 ได้แก่ กรม จังหวัด และองค์การมหาชน
- ❖ หน่วยงานประเภทอื่นที่มีความประสงค์จะสมัครให้แจ้งความจำนงขอสมัครรางวัล

- ❖ เป็นหน่วยงานที่เป็นที่ชื่นชม และไม่มีกรณีเสื่อมเสียจนเป็นที่ประจักษ์ในสังคม

3.3 เงื่อนไขการสมัครและพิจารณารางวัล



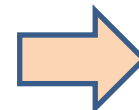
- 1 การประเมินตัวชี้วัดหมวด 7 ≥ 375 คะแนน**



- ❖ กรณีหน่วยงานที่ผ่าน **PMQA 4.0 ขั้นตอนที่ 2** ปุ่ที่ผ่านมา จะผ่านเข้าสู่ **ขั้นตอนที่ 2 Application Report** โดยปริยาย



- 2 Application Report ≥ 400 คะแนน**



- 3 Site Visit**



ระดับพื้นฐาน 300 - 399
ระดับก้าวหน้า 400 - 469
ระดับพัฒนาจนเกิดผล 470 - 500

ในกรณีที่เคยได้รับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 ในปี พ.ศ. 2565 แล้ว สามารถสมัครขอรับรางวัลฯ เพื่อการรับรองสถานะการเป็นหน่วยงานภาครัฐสู่ระบบราชการ 4.0 ในระดับที่สูงขึ้นได้

เกณฑ์รางวัลเลิศรัฐ

สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 ปี 2567



เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 ปี 67

18 ประเด็น



หมวด 1

ด้านการนำองค์กรและความรับผิดชอบต่อสังคม

- 1.1 ระบบนำองค์กรที่สร้างความยั่งยืน
- 1.2 ระบบการกำกับดูแลที่มีประสิทธิภาพและสร้างความโปร่งใส
- 1.3 คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและการมุ่งเน้นให้เกิดผลลัพธ์

หมวด 2

ด้านการวางแผนยุทธศาสตร์และการสื่อสารเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

- 2.1 แผนยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความท้าทายและสร้างนวัตกรรมเพื่อการเปลี่ยนแปลง
- 2.2 การขับเคลื่อนเป้าหมายยุทธศาสตร์ทั้งระยะสั้นและระยะยาว สอดคล้องพันธกิจและยุทธศาสตร์ประเทศ
- 2.3 การติดตามผล การแก้ไขปัญหาและการรายงานผล

หมวด 3

ด้านการมุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- 3.1 ระบบข้อมูลและสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อการบริการและการเข้าถึง
- 3.2 การปรับปรุงและการสร้างนวัตกรรมการบริการและตอบสนองความต้องการ
- 3.3 การมุ่งเน้นประชาชน

หมวด 4

ด้านการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานขององค์กรและการจัดการความรู้

- 4.1 การใช้ฐานข้อมูลและการกำหนดตัววัดเพื่อการติดตามงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.2 การบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศ การดูแลความเสี่ยงด้านข้อมูลและระบบความมั่นคงทางไซเบอร์
- 4.3 การใช้องค์ความรู้ของส่วนราชการในการแก้ปัญหาเรียนรู้และเพื่อพัฒนาส่วนราชการ

หมวด 5

ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

- 5.1 ระบบการจัดการบุคลากรตอบสนองยุทธศาสตร์และสร้างแรงจูงใจ
- 5.2 การสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ดีและความร่วมมือ
- 5.3 ระบบการพัฒนาและการเรียนรู้ของบุคลากร

หมวด 6

ด้านกระบวนการคุณภาพและนวัตกรรม

- 6.1 การออกแบบและการจัดการกระบวนการทำงานที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบนำสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ
- 6.2 การสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิตกระบวนการ การบริการ
- 6.3 การมุ่งเน้นประสิทธิผล ทั้งองค์กรและผลกระทบต่อยุทธศาสตร์ประเทศ

หมวด 1 การนำองค์การ

เจตนารมณ์ เพื่อให้เห็นถึงบทบาทของผู้นำในการชี้นำและขับเคลื่อนองค์การองค์การให้เกิดความยั่งยืน การกำกับดูแลที่ดี มีการสร้างแบบอย่างด้านความโปร่งใส มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ผ่านนวัตกรรมทุกระดับ ติดตามผลการดำเนินงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว

		Basic (A&D)	Advance (Alignment)	Significance (Integration)
1.1 ระบบการนำองค์การที่สร้างความยั่งยืน		วิสัยทัศน์/ยุทธศาสตร์ ตอบสนองพันธกิจ	วิสัยทัศน์/ยุทธศาสตร์ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ประเทศ	สร้างนวัตกรรม/วัฒนธรรมที่ มุ่งประโยชน์สุขประชาชน
1.2 ป้องกันทุจริตและสร้างความโปร่งใส		นโยบายการป้องกันทุจริต และระบบกำกับดูแลที่มี ประสิทธิภาพ	การติดตาม ปรับปรุง และ รายงานผลต่อสาธารณะและ หน่วยงานบังคับบัญชา	นำระบบดิจิทัลมาใช้ในการ กำกับ ติดตาม จนก่อให้เกิด ความโปร่งใสในการ ปฏิบัติงาน
1.3 การมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ผ่านการสร้างการมีส่วนร่วมจากเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก		สร้างสภาพแวดล้อมที่มุ่งเน้น ผลสัมฤทธิ์ผ่านการมีส่วนร่วม ของบุคลากรภายในและการ สร้างเครือข่ายภายนอก	การตั้งเป้าหมายท้าทาย และ การส่งเสริมให้เกิดความ ร่วมมือ นวัตกรรมของ กระบวนการและการบริการ	สร้างนวัตกรรมเชิงนโยบาย ก่อให้เกิดการมีส่วนร่วม/ เครือข่าย ที่มีผลกระทบสูงที่ สามารถแก้ปัญหาที่ซับซ้อน
1.4 คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและการมุ่งเน้นให้เกิดผลลัพธ์		ติดตามตัวชี้วัดและผลการ ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	การใช้กลไกการสื่อสาร และเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อนำไปสู่การแก้ไข ปัญหาอย่างทันกาล	การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการ คาดการณ์เพื่อวางแผนเชิง นโยบายที่มีผลกระทบระยะสั้น และระยะยาว

เกณฑ์ PMQA 4.0 ปี 2567

1.1 ระบบการนำองค์การที่สร้างความยั่งยืน (Leadership system)

1.2 ระบบการกำกับดูแลที่มีประสิทธิภาพและสร้างความโปร่งใส (Governance and integrity)

1.3 คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและการมุ่งเน้นให้เกิดผลลัพธ์ (Societal and long-term impact)

หมวด 1 การนำองค์การ

เจตนารมณ์

เพื่อให้เห็นถึงบทบาทของผู้นำในการชี้นำ สั่งการ และขับเคลื่อนองค์การให้บรรลุพันธกิจ ยุทธศาสตร์และเกิดความยั่งยืน มีระบบการกำกับดูแลที่ดี สร้างความเชื่อมั่นในการบริหารตรวจสอบ ความโปร่งใสและจริยธรรมแก่นุคลากรในองค์การและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ผ่านการสร้างนวัตกรรมทุกระดับ และผลกระทบต่อสังคมทั้งระยะสั้นและระยะยาว

	Basic (การดำเนินการที่เป็นระบบ)	Advance (การพัฒนาเชิงรุก)	Significance (บูรณาการให้เกิดผล)
1.1 ระบบการนำองค์การ ที่สร้างความยั่งยืน (Leadership system)	การกำหนดวิสัยทัศน์/ยุทธศาสตร์และ การตั้งเป้าหมายที่ท้าทายเพื่อตอบสนองต่อ การบรรลุพันธกิจของส่วนราชการ (Mission focus & challenging goals)	การสร้าง บรรยากาศ และสภาพแวดล้อมที่ มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ผ่านการมีส่วนร่วมของ บุคลากรภายในและการสร้างเครือข่ายภายนอก (Create environment for success & networking)	กำหนดนโยบาย แผนงาน และโครงการ ที่สร้างการเปลี่ยนแปลงและตอบสนองต่อ ยุทธศาสตร์ประเทศและการสร้างความยั่งยืน (Focus on action & Strategic outcomes)
1.2 ระบบการกำกับ ดูแลที่มีประสิทธิภาพ และสร้างความโปร่งใส (Governance and integrity)	นโยบายการป้องกันทุจริตและระบบกำกับ ดูแลที่มีประสิทธิภาพ (Effective governance system and Integrity polity)	การรายงาน ติดตามตรวจสอบเชิงรุก ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลในการกำกับ ติดตาม และ รายงานผลต่อสาธารณะ (Proactive control & public report)	มีการประเมิน ปรับปรุง เพื่อสร้างต้นแบบด้าน การกำกับดูแล เกิดความโปร่งใสในทุกระดับ สร้างความเชื่อมั่นของบุคลากรทั้งภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (Best practices in governance and organization of trust)
1.3 คำนึงถึงผลกระทบ ต่อสังคมและการมุ่งเน้น ให้เกิดผลลัพธ์ (Societal and long- term impact)	การตระหนักถึงผลกระทบเชิงลบ และ ความกังวลของผู้รับบริการและสาธารณะต่อ การดำเนินการของส่วนราชการ ผ่านเครือข่ายการสื่อสาร และการติดตาม ตัวชี้วัดของผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง (Monitoring of Operational negative impact and sensitive to public concerns)	การดำเนินการเชิงรุกเพื่อลดผลกระทบ เชิงลบจากการดำเนินการ และในการปฏิบัติงาน ของบุคลากรทุกส่วนงานภายใต้ภาระหน้าที่ ของส่วนราชการ (Proactive improvement of operational negative impact and Interactions awareness at all levels)	การวิเคราะห์เพื่อกำหนดแผนงานที่ส่งผล กระทบต่อสังคมในวงกว้าง และการสร้าง ความยั่งยืนอย่างมีประสิทธิภาพ (เช่น ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ผลกระทบด้านคาร์บอน) (Effective societal impact solutions/projects)

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

เจตนารมณ์

เพื่อให้ส่วนราชการมีกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ที่มีประสิทธิภาพ รองรับการเปลี่ยนแปลงและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน กำหนดเป้าหมายที่เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ มีแผนงานที่ขับเคลื่อนลงไปทุกภาคส่วน มีการติดตามผลของ การบรรลุเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ และแก้ไขปัญหาได้ทันทั่วทั้ง

Basic
(A&D)

Advance
(Alignment)

Significance
(Integration)

2.1 แผนยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความท้าทายและสร้างนวัตกรรมเพื่อการเปลี่ยนแปลง



กระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ที่เป็นระบบตอบสนองความต้องการของประชาชนและบรรลุพันธกิจส่วนราชการ

แผนยุทธศาสตร์ตอบสนองความท้าทายของส่วนราชการ มีการคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงที่กำลังจะเกิดในอนาคต

แผนยุทธศาสตร์เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยครอบคลุมการทำ Digital Transformation

2.2 เป้าหมายยุทธศาสตร์ทั้งระยะสั้นและระยะยาว สอดคล้องพันธกิจและยุทธศาสตร์ชาติ



กำหนดเป้าประสงค์และตัวชี้วัดที่ตอบสนองพันธกิจในระยะสั้น ระยะยาวและสร้างการเปลี่ยนแปลง

วิเคราะห์ผลกระทบของเป้าประสงค์และตัวชี้วัดทั้งระยะสั้นและระยะยาวต่อยุทธศาสตร์ประเทศ

มีการนำเทคโนโลยีไปวิเคราะห์ผลกระทบ และความเสี่ยง โดยนำผลที่ได้ไปประมวลผล

2.3 แผนงานขับเคลื่อนลงไปทุกภาคส่วน



แผนครอบคลุมทุกส่วนชัดเจน มีการสื่อสารสู่การปฏิบัติ

แผนเน้นประสิทธิภาพ ทำน้อยได้มาก และสร้างคุณค่าแก่ประชาชน

บูรณาการกับแผนงานด้านบุคลากร และสร้างผูกพันโดยมีการใช้ทรัพยากรการใช้ข้อมูลร่วมกัน

2.4 การติดตามผลการแก้ไขปัญหา และการรายงานผล



การติดตามรายงานผลและการบรรลุเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

การวิเคราะห์และคาดการณ์ และการปรับแผนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

นำผลที่ได้จากการวิเคราะห์ คาดการณ์และนำไปออกแบบและกำหนดนโยบาย

เกณฑ์ PMQA 4.0 ปี 2567

2.1 แผนยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความท้าทายและสร้างนวัตกรรมเพื่อการเปลี่ยนแปลง (Effective Strategic Objectives)

2.2 การขับเคลื่อนเป้าหมายยุทธศาสตร์ทั้งระยะสั้นและระยะยาว สอดคล้องพันธกิจและยุทธศาสตร์ประเทศ (Strategic implementation and longterm goals achievement)

2.3 การติดตามการเปลี่ยนแปลง การปรับแผน และการรายงานผล (Tracking of changes, reporting and updating of plans)

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

เจตนารมณ์

เพื่อให้ส่วนราชการมีกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ที่มีประสิทธิภาพ รองรับการเปลี่ยนแปลงและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน กำหนดเป้าหมายที่ท้าทายและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ มีแผนงานที่ขับเคลื่อนและสร้างการเปลี่ยนแปลง การถ่ายโอนสู่การปฏิบัติ ลงไปทุกภาคส่วน มีการติดตามผลของ การบรรลุเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ และการเปลี่ยนแปลงที่อาจส่งผลกระทบ เพื่อการแก้ไข ปัญหาและปรับแผนได้ทันทั่วทั้งที่

- 2.1 แผนยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความท้าทายและสร้างนวัตกรรมเพื่อการเปลี่ยนแปลง (Effective Strategic Objectives)
- 2.2 การขับเคลื่อนเป้าหมายยุทธศาสตร์ทั้งระยะสั้นและระยะยาว สอดคล้องพันธกิจและยุทธศาสตร์ประเทศ (Strategic implementation and longterm goals achievement)
- 2.3 การติดตามการเปลี่ยนแปลง การปรับแผน และการรายงานผล (Tracking of changes, reporting and updating of plans)

Basic (การดำเนินการที่เป็นระบบ)	Advance (การพัฒนาเชิงรุก)	Significance (บูรณาการให้เกิดผล)
กระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ที่เป็นระบบ รองรับการเปลี่ยนแปลง มุ่งเน้นอนาคตและการบรรลุพันธกิจส่วนราชการ (Systematic strategic planning process)	แผนยุทธศาสตร์ตอบสนองความท้าทายของส่วนราชการ วิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อแผนยุทธศาสตร์ แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี และการสร้างนวัตกรรม (Planning input and organizational risks)	การบูรณาการของข้อมูลนำเข้าจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อการพิจารณาขีดความสามารถในการแข่งขันของส่วนราชการ การขับเคลื่อนสู่องค์การดิจิทัล และประโยชน์สุขของประชาชน (Competitiveness, digital government & citizen focus)
กำหนดเป้าประสงค์และตัวชี้วัดในยุทธศาสตร์ทั้งระยะสั้น ระยะยาว และผลลัพธ์ของการเปลี่ยนแปลงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Goals, KPIs and expected changes)	ถ่ายทอดสู่แผนงานที่ชัดเจนและสื่อสารสู่การปฏิบัติในทุกส่วน บูรณาการกับแผนงานด้านบุคลากร และบนพื้นฐานของการใช้ทรัพยากรและข้อมูลร่วมกัน (Deployment through action plans, HR plans, and integration of data and resource)	กำหนดจุดมุ่งเน้นของการบรรลุแผนงานและตัวชี้วัด ที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ประเทศ และประเด็นการการแข่งขัน (เช่น การเป็นองค์การดิจิทัล การปรับบทบาทภาครัฐ การสร้างเครือข่าย เป็นต้น) (Strategic priorities and impact on competitiveness issues)
การติดตามรายงานผล และวิเคราะห์ความก้าวหน้าตามแผนยุทธศาสตร์และการบรรลุตามตัวชี้วัดอย่างมีประสิทธิภาพ (Monitoring, analyse and report progress against goals)	ไวต่อการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อยุทธศาสตร์และการดำเนินการ วิเคราะห์ปัญหาและคาดการณ์ถึงผลลัพธ์ที่จะเกิด และการปรับแผนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง (Sensitive to affecting changes, project and take actions => agile)	การวิเคราะห์ผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข สิ่งแวดล้อม ทั้งทางตรงและทางอ้อม และการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน (Impact analysis of outcomes)

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เจตนารมณ์ เพื่อให้ส่วนราชการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศด้านการบริการประชาชนที่ทันสมัยรวดเร็วและเข้าถึง นำมาใช้ในการสร้างนวัตกรรมบริการที่สร้างความแตกต่าง วางแผนเชิงรุกในการตอบสนองความต้องการ และความคาดหวังของกลุ่มต่าง ๆ ทั้งปัจจุบันและอนาคต มีกระบวนการแก้ไขข้อร้องเรียนที่รวดเร็ว และ สร้างสรรค์โดยปฏิบัติงานบนพื้นฐานของข้อมูลความต้องการของประชาชน

	Basic (A&D)	Advance (Alignment)	Significance (Integration)
3.1 ระบบข้อมูลและสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อการบริการและการเข้าถึง 	ใช้ข้อมูลเพื่อตอบสนองความต้องการที่แตกต่าง	ใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ค้นหาความต้องการ และความคาดหวังใหม่	ใช้ข้อมูลทั้งภายในและภายนอกเพื่อวางแผนเชิงรุกทั้งปัจจุบันและอนาคต
3.2 การประเมินความพึงพอใจและความผูกพัน 	การประเมินความพึงพอใจและความผูกพัน ของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก	วิเคราะห์ผลเพื่อตอบสนองความต้องการ และแก้ปัญหาเชิงรุก	บูรณาการกับฐานข้อมูลแหล่งอื่นเพื่อการวางแผน และการสร้างนวัตกรรมในการให้บริการ
3.3 การสร้างนวัตกรรมบริการและตอบสนองความต้องการเฉพาะกลุ่ม 	การปรับปรุงบริการที่ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก	ปรับปรุงกระบวนการและสร้างนวัตกรรมที่ตอบสนองความต้องการในภาพรวมและเฉพาะกลุ่ม	สร้างนวัตกรรมที่สามารถออกแบบการให้บริการเฉพาะบุคคล
3.4 กระบวนการแก้ไขข้อร้องเรียนที่รวดเร็วและสร้างสรรค์ 	มีช่องทางและกระบวนการรับข้อร้องเรียนอย่างเป็นระบบและมีมาตรฐาน	กระบวนการจัดการข้อร้องเรียนเป็นมาตรฐานระบบ รวดเร็ว ทันการณ์	ตอบสนองข้อร้องเรียนเป็นไปตามมาตรฐานและใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารตอบสนองและสร้างความพึงพอใจ

เกณฑ์ PMQA 4.0 ปี 2567

- 3.1 ระบบข้อมูลและสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อการบริการและการเข้าถึง (Smart and up-to-date data and information for service accessibility)
- 3.2 การปรับปรุงและการสร้างนวัตกรรมบริการและตอบสนองความต้องการ (Improve, innovate and serve)
- 3.3 การมุ่งเน้นประชาชน (Citizen centric)

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เจตนารมณ์

เพื่อให้ส่วนราชการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศด้านการบริการประชาชนที่ทันสมัยรวดเร็วและเข้าถึง นำมาใช้ในการสร้างนวัตกรรมบริการที่สร้างความแตกต่าง วางแผนเชิงรุกในการตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มต่าง ๆ ทั้งปัจจุบันและอนาคต มีกระบวนการแก้ไขข้อร้องเรียนที่รวดเร็ว และสร้างสรรค์โดยปฏิบัติงานบนพื้นฐานของข้อมูลความต้องการของประชาชน

	Basic (การดำเนินการที่เป็นระบบ)	Advance (การพัฒนาเชิงรุก)	Significance (บูรณาการให้เกิดผล)
3.1 ระบบข้อมูลและสารสนเทศที่ทันสมัย เพื่อการบริการและการเข้าถึง (Smart and up-to-date data and information for service accessibility)	การรวบรวมและใช้ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับความต้องการและการตอบสนองของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Customer related Data and information)	การใช้เทคโนโลยีอัจฉริยะในการวิเคราะห์และค้นหาความต้องการและความคาดหวังใหม่ ๆ และการเข้าถึงการรับบริการและข้อมูลข่าวสาร (Analyse and search out emerging needs and accessibility)	บูรณาการข้อมูลและสารสนเทศลูกค้าฯ กับฐานข้อมูลแหล่งอื่นเพื่อการวางแผนและการสร้างนวัตกรรมในการให้บริการ (integration of other sources of information for innovation of services)
3.2 การปรับปรุงและการสร้าง นวัตกรรมบริการและ ตอบสนองความต้องการ (Improve, innovate and serve)	ปรับปรุงการบริการที่ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก (Continuous improvement to satisfy changing needs)	การปรับปรุงตลอดกระบวนการบริการตอบสนองความต้องการและสร้างคุณค่าแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วน (End-to-end service process improvement for value-added)	ใช้ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องเพื่อการจัดกลุ่ม การออกแบบการให้บริการเฉพาะกลุ่ม/บุคคล (Use of data for segmentation and Individual service)
3.3 การมุ่งเน้นประชาชน (Citizen centric)	การจัดให้บริการที่เท่าเทียม เข้าถึงลดความเหลื่อมล้ำ และสะดวกแก่ทุกกลุ่ม (Availability, equity, access and efficient)	การสร้างเครือข่าย เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม และจัดการข้อร้องเรียนเชิงรุกตอบสนองและสร้างความพึงพอใจ (Effective an efficient Complaint resolution management)	บูรณาการการให้บริการดิจิทัลภาครัฐสร้างคุณค่า ประโยชน์สุข ตอบสนองและสร้างความผูกพัน (Integration for digital services, value-added, wellbeing and engaged citizen)

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และการจัดการความรู้

เจตนารมณ์ เพื่อให้ส่วนราชการมีการกำหนดตัววัดที่ใช้ติดตามงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทันท่วงที และเชิงรุก มีการใช้ความรู้ เรียนรู้และมีเหตุผลในเชิงจริยธรรม มีการบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศ และระบบการทำงานที่ปรับเปลี่ยนได้ทันต่อสถานการณ์

		Basic (A&D)	Advance (Alignment)	Significance (Integration)
4.1 การกำหนดตัววัดเพื่อการติดตามงานอย่างมีประสิทธิภาพ		การวางแผนและรวบรวมข้อมูลและตัววัดทุกระดับโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	ระบบจัดการข้อมูลมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย น่าเชื่อถือ พร้อมใช้ เข้าถึงง่าย	การจัดให้มีข้อมูลและสารสนเทศ และการทำมาตรฐานกำกับข้อมูล (Data Governance)
4.2 การวิเคราะห์ผลจากข้อมูลและตัววัดในทุกระดับ เพื่อการแก้ปัญหา		การวิเคราะห์ผลจากข้อมูลและตัววัดเพื่อแก้ปัญหาในกระบวนการที่สำคัญ	เพื่อค้นหาสาเหตุของปัญหาและแก้ไขในเชิงนโยบายและการปรับยุทธศาสตร์	เชื่อมโยงผลในทุกระดับเพื่อคาดการณ์ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นนำไปสู่นโยบายหรือเปลี่ยนแปลงผลิตภัณฑ์
4.3 การใช้ความรู้และองค์ความรู้ของส่วนราชการในการแก้ปัญหา เรียนรู้และมีเหตุผล		การรวบรวมองค์ความรู้อย่างเป็นระบบเพื่อใช้ในการเรียนรู้ พัฒนา และต่อยอด	วิเคราะห์เชื่อมโยงกับข้อมูลและองค์ความรู้จากภายนอกเพื่อแก้ปัญหาและสร้างนวัตกรรม	นำองค์ความรู้ไปใช้ปรับปรุงจนเกิดกระบวนการที่เป็นเลิศ บรรลุยุทธศาสตร์และการสร้างมูลค่าเพิ่มสู่ประชาชน
4.4 การบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศ และการปรับระบบการทำงานเป็นดิจิทัลเต็มรูปแบบ		วางแผนปรับรูปแบบการทำงานและการรวบรวมข้อมูลเป็นระบบดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ	มีระบบความมั่นคงทางไซเบอร์ และการเตรียมพร้อมในภาวะฉุกเฉิน	ใช้ดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการลดต้นทุน และรวบรวมข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์ PMQA 4.0 ปี 2567

4.1 การใช้ฐานข้อมูลและการกำหนดตัววัดเพื่อการติดตามงานอย่างมีประสิทธิภาพ

(Effective use of data base and performance indicators)

4.2 การบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศ การดูแลความเสี่ยงด้านข้อมูลและระบบความมั่นคงทางไซเบอร์ (Data and information management & cybersecurity)

4.3 การใช้องค์ความรู้ของส่วนราชการในการแก้ปัญหา เรียนรู้ และเพื่อพัฒนาส่วนราชการ (Managing organizational knowledge to drive improvement & innovation)

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และการจัดการความรู้

เจตนารมณ์

เพื่อให้ส่วนราชการมีการใช้ฐานข้อมูลเพื่อกำหนดตัววัดเพื่อสนับสนุนการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กร มีการทบทวนและวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการแก้ปัญหา และการวางแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทันท่วงที และเชิงรุก มีการจัดการความปลอดภัยด้านข้อมูล และความมั่นคงด้านไซเบอร์ มีการใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการจัดการความรู้ การเรียนรู้ พัฒนาและต่อยอดและ สร้างโอกาสทางนวัตกรรม

4.1 การใช้ฐานข้อมูลและการกำหนดตัววัดเพื่อการติดตามงานอย่างมีประสิทธิภาพ (Effective use of data base and performance indicators)

4.2 การบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศ การดูแลความเสี่ยงด้านข้อมูลและระบบความมั่นคงทางไซเบอร์ (Data and information management & cybersecurity)

4.3 การใช้องค์ความรู้ของส่วนราชการในการแก้ปัญหา เรียนรู้ และเพื่อพัฒนาส่วนราชการ (Managing organizational knowledge to drive improvement & innovation)

Basic (การดำเนินการที่เป็นระบบ)

การรวบรวมฐานข้อมูลและกำหนดตัววัดเพื่อสนับสนุนการทำงานทุกระดับอย่างมีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ (Organization-wide effective use of data and information)

การจัดการข้อมูลและสารสนเทศให้ถูกต้อง พร้อมใช้ และปลอดภัยตามมาตรฐาน และกฎหมายที่กำหนด (Data & information management – comply to laws and standards)

การใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการความรู้ และการรวบรวมองค์ความรู้อย่างเป็นระบบเพื่อใช้ในการเรียนรู้ พัฒนา และต่อยอด (Systematically manage of organizational knowledge and grow)

Advance (การพัฒนาเชิงรุก)

การทบทวนและวิเคราะห์ผลจากข้อมูลและตัววัดเพื่อแก้ปัญหาที่มีประสิทธิภาพ ทันท่วงที และเชิงรุกในกระบวนการที่สำคัญ (Review, analysis for operational improvement)

การจัดการความเสี่ยงด้านข้อมูลและสารสนเทศ ความมั่นคงทางไซเบอร์ และการเตรียมพร้อมในภาวะฉุกเฉิน (Data & information risk management, cybersecurity and emergency preparedness)

วิเคราะห์เชื่อมโยงกับข้อมูลและองค์ความรู้ของส่วนราชการกับองค์ความรู้และสารสนเทศจากภายนอก เพื่อแก้ปัญหาและสร้างนวัตกรรม (Align organizational knowledge and data to those of other sources for problem solving and innovation)

Significance (บูรณาการให้เกิดผล)

เชื่อมโยงผลการวิเคราะห์ เพื่อเรียนรู้ คาดการณ์และสนับสนุนการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพในทุกระดับ (Align analysis information for causal understanding and support efficient decisions)

การตรวจจับ กำหนดมาตรการและสื่อสารได้ทันท่วงที เกี่ยวกับภัยจากไซเบอร์ต่อผู้ใช้ทุกกลุ่มอย่างมีประสิทธิภาพ (Effectively detect, setting measures, and timely inform of cyber-related risks to concerned groups)

การจัดการความรู้ที่มีประสิทธิภาพ สร้างองค์ความรู้ที่เกิดประโยชน์ต่อการทำงาน ส่งมอบคุณค่าแก่ประชาชน และการสร้างโอกาสทางนวัตกรรมที่ส่งผลต่ออนาคต (Effective KM for opportunity for innovation)

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร

เจตนารมณ์ เพื่อให้ส่วนราชการมีนโยบายและระบบการบริหารจัดการด้านบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ ดอบสนองยุทธศาสตร์ และสร้างแรงจูงใจ มีความคล่องตัวและมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ มีการสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ดี มีการพัฒนาบุคลากรให้ก้าวหน้าเทคโนโลยี มีทักษะในการแก้ไขปัญหา สร้างความรอบรู้ และความมีจริยธรรม มีความคิดริเริ่มที่นำไปสู่นวัตกรรม มีความเป็นผู้ประกอบการสาธารณะ ปฏิบัติงานโดยเน้นให้ประชาชนเป็นศูนย์กลาง

		Basic (A&D)	Advance (Alignment)	Significance (Integration)
5.1 ระบบการจัดการบุคลากรตอบสนองยุทธศาสตร์และสร้างแรงจูงใจ		การวางแผนกำลังคนตรงกับความต้องการและเพื่อประโยชน์สูงสุดของระบบงานของราชการ	มีการจัดทำ HR Analytics เพื่อใช้ในการวางแผนด้านบุคลากร	นโยบายการจัดการบุคลากรสนับสนุนการทำงานให้มีคล่องตัวรองรับการเปลี่ยนแปลง
5.2 ระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพคล่องตัว และมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์		สภาพแวดล้อมการทำงานปลอดภัย คล่องตัว สนับสนุนการทำงาน สร้างความร่วมมือ	สภาพแวดล้อมที่สร้างแรงจูงใจให้บุคลากรมีความรับผิดชอบ กล้าตัดสินใจเข้าถึงข้อมูลเพื่อใช้ทำงาน	การปรับตัวเป็น Fully digital ทั้งองค์กร คน และระบบงาน
5.3 การสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ดี และความร่วมมือ		สร้างวัฒนธรรมที่เป็นมืออาชีพ เปิดโอกาสให้คิดริเริ่ม และสร้างสรรสู่การสร้างนวัตกรรม	ค้นหาปัจจัยที่สร้างความผูกพัน ท่วมเท มีผลการดำเนินงานที่ดี	พัฒนาทักษะรองรับอนาคต สร้างความภูมิใจ และความ เป็นเจ้าของให้แก่บุคลากร
5.4 ระบบการพัฒนาบุคลากร		พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ทักษะ ความรู้ ในการทำงานและด้านดิจิทัล	เพิ่มพูน สิ่งสมทัหะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ที่สำคัญต่อในสมรรถนะหลักองค์กร	พัฒนาบุคลากรและผู้นำให้มีความรอบรู้ ตัดสินใจ พร้อมตอบสนองต่อปัญหาที่ซับซ้อน และรองรับอนาคต

เกณฑ์ PMQA 4.0 ปี 2567

5.1 ระบบการจัดการบุคลากร ดอบสนองยุทธศาสตร์และสร้างแรงจูงใจ (Effective HRM)

5.2 วัฒนธรรมการทำงานที่ดี คล่องตัว รับผิดชอบ สู่การเกิดผลงานที่มีสมรรถนะสูงและนวัตกรรม (Build work culture towards high performance and innovation)

5.3 ระบบการพัฒนาและการเรียนรู้ของบุคลากร (Learning & development)

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร

เจตนารมณ์

เพื่อให้ส่วนราชการมีนโยบายและระบบการบริหารจัดการด้านบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ ตอบสนองยุทธศาสตร์ และสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เกิดผลงานที่มีสมรรถนะสูง มีความคล่องตัวและมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ มีการสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ดี มีการพัฒนาบุคลากรให้ก้าวหน้าเทคโนโลยี มีทักษะในการแก้ไขปัญหา สร้างความรอบรู้ และความมีจริยธรรม มีความคิดริเริ่มที่นำไปสู่นวัตกรรม

5.1 ระบบการจัดการบุคลากร ตอบสนองยุทธศาสตร์และ สร้างแรงจูงใจ (Effective HRM)

5.2 วัฒนธรรมการทำงานที่ดี คล่องตัว รับผิดชอบ สู่การเกิด ผลงานที่มีสมรรถนะสูงและนวัตกรรม (Build work culture towards high performance and innovation)

5.3 ระบบการพัฒนาและการเรียนรู้ ของบุคลากร (Learning & development)

Basic (การดำเนินการที่เป็นระบบ)	Advance (การพัฒนาเชิงรุก)	Significance (บูรณาการให้เกิดผล)
การบริหารกำลังคนที่ตอบสนองความต้องการ ในภาระงานและการเปลี่ยนแปลงเพื่อประโยชน์ สูงสุดของระบบงานของส่วนราชการ (Effective HRM plan serves organizational needs and operations)	การจัดการด้านบุคลากร รองรับการเติบโต การเปลี่ยนแปลงทักษะ หน้าที่ ลักษณะงาน รูปแบบใหม่ และที่เกิดจากการใช้เทคโนโลยี ดิจิทัล (HRM serve growth, changing needs, work skill, new norm, and disruptive digital technology)	นโยบายการบริหารบุคลากรที่สนับสนุนให้ เกิดความคล่องตัว ยืดหยุ่น ครอบคลุม และจูงใจเพื่อดึงดูดให้บุคลากรคุณภาพให้ คงอยู่กับองค์กร HR policy encourage agility, inclusion, and motivation for high performer WF)
สร้างวัฒนธรรมที่เป็นมืออาชีพ เปิดโอกาส ให้คิดริเริ่ม สร้างความร่วมมือ ความภูมิใจ ความเป็นเจ้าของ และมีความรับผิดชอบ (Work culture of professionalism, open to initiation, cooperation, pride in work, entrepreneurial and accountable)	ค้นหาปัจจัยที่สร้างความผูกพัน ข้อจำกัด ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีอัจฉริยะ และ เครื่องมือใหม่ ๆ เพื่อเสริมสร้างให้เกิด นวัตกรรม (Determine key engagement factors, limitation, apply new tools and smart technology for innovation)	การทำงานที่เป็นองค์กรสมรรถนะสูง ร่วมมือ กับเครือข่ายภายนอก ครอบคลุมในทุกมิติ ทั้งระบบงาน ความร่วมมือ และข้อมูล เพื่อ นำไปสู่การแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ (Collaboration for high performance including networking, work system and data transfer for effective problem solving)
ระบบการพัฒนาบุคลากรที่สร้างคุณธรรม จริยธรรม ทักษะ ความรู้ ที่จำเป็นในการ ทำงานรวมถึงทักษะพื้นฐานด้านดิจิทัล (WF development to foster ethics, skill, knowledge, and digital competency)	การเรียนรู้ที่เพิ่มพูน สังสมทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญที่สำคัญต่อสมรรถนะหลัก องค์กร และความก้าวหน้าส่วนบุคคล (Improve core (soft) skill, knowledge, expertise important to organizational core competency and personal development)	พัฒนาทักษะการเป็นผู้นำในอนาคต สอดคล้อง กับความท้าทาย การเปลี่ยนแปลง การแก้ปัญหาที่ซับซ้อน และความคิดริเริ่ม ที่นำไปสู่นวัตกรรม (Align future Leadership development with skill related to challenges, changes, complex problem and innovation)

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ

เจตนารมณ์			
เพื่อให้ส่วนราชการมีการบริหารจัดการกระบวนการที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบ และนำไปสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ สร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิต กระบวนการ และการบริการ นำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้มีขีดสมรรถนะสูงขึ้น บูรณาการกระบวนการเพื่อสร้างคุณค่าในการให้บริการแก่ประชาชนและและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน			
	Basic (A&D)	Advance (Alignment)	Significance (Integration)
6.1 กระบวนการทำงาน เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบ นำสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ	 ออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบทั้งภายในและงานที่ข้ามส่วนราชการเพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด	ติดตามควบคุมกระบวนการโดยใช้ตัววัดและเทคโนโลยีดิจิทัล	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการกระบวนการและการบูรณาการที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ
6.2 การสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิต กระบวนการ การบริการ	 บริหารจัดการและปรับปรุงอย่างเป็นระบบ ทั้งกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน	สร้างนวัตกรรมการปรับปรุงกระบวนการหลัก สนับสนุนการบริการ และการสื่อสาร	นวัตกรรมของกระบวนการระดับองค์การจนเกิดความเป็นเลิศ เพื่อประโยชน์แก่ประชาชนและภาคธุรกิจ
6.3 การลดต้นทุน การใช้ทรัพยากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความสามารถในการแข่งขัน	 วิเคราะห์ต้นทุน และลงทุนในทรัพยากรที่ใช้ในกระบวนการหลักและสนับสนุน	กำหนดนโยบายการลดต้นทุน ใช้เทคโนโลยีและใช้ทรัพยากรร่วมกัน	ใช้ข้อมูลเทียบเคียงเพื่อสร้างนวัตกรรม ลดต้นทุน เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
6.4 การมุ่งเน้นประสิทธิผล ทั้งองค์กร และผลกระทบ ต่อยุทธศาสตร์ประเทศ	 ติดตามควบคุมประสิทธิผลกระบวนการหลักและตัววัดเชิงยุทธศาสตร์	การเตรียมการเชิงรุกเพื่อลดผลกระทบจากความเสี่ยง การเตรียมพร้อมเพื่อรับมือกับเหตุการณ์	บูรณาการกระบวนการต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์และส่งผลต่อเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

เกณฑ์ PMQA 4.0 ปี 2567

- 6.1 การออกแบบและการจัดการกระบวนการทำงานที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบนำสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ (Design and manage)
- 6.2 การสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิต กระบวนการ การบริการ (Innovated improvement of products, services and processes)
- 6.3 การมุ่งเน้นประสิทธิผล ทั้งองค์กร และผลกระทบต่อยุทธศาสตร์ประเทศ (Operational effectiveness)

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ

เจตนารมณ์

เพื่อให้ส่วนราชการมีการบริหารจัดการกระบวนการที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบ และนำไปสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ สร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิต กระบวนการ และการบริการ นำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้มีขีดสมรรถนะสูงขึ้น นวัตกรรมกระบวนการเพื่อสร้างคุณค่าในการให้บริการแก่ประชาชนและและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยุทธศาสตร์ประเทศ

6.1 การออกแบบและการจัดการ กระบวนการทำงานที่เชื่อมโยงตั้งแต่ ต้นจนจบไปสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ (Design and manage)

Basic (การดำเนินการที่เป็นระบบ)

กระบวนการทำงานที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบทั้งภายในและงานที่ข้ามส่วนราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด
(Effective end-to-end process design including inter-departmental process)

Advance (การพัฒนาเชิงรุก)

ติดตามควบคุมกระบวนการโดยใช้ตัววัดและเทคโนโลยีดิจิทัล
(Utilize in-process measures and digital technology for process performance)

Significance (บูรณาการให้เกิดผล)

การสร้างการมีส่วนร่วมในการจัดการกระบวนการและการบูรณาการที่มุ่งสู่ผลลัพธ์
(Integration and collaboration for successful results)

6.2 การสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุง ผลผลิต กระบวนการ การบริการ (Innovated improvement of products, services and processes)

การใช้ข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการและปรับปรุงอย่างเป็นระบบ ทั้งกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน
(Data-driven improvement of all processes)

การใช้เทคโนโลยีอัจฉริยะ สร้างนวัตกรรม การปรับปรุงกระบวนการหลัก สนับสนุน การบริการ และการสื่อสาร
(Utilize smart tech, innovation to improve core and support processes, service and communication processes)

สร้างนวัตกรรมของการบริการ และกระบวนการระดับองค์การเพื่อประโยชน์แก่ประชาชนและภาคธุรกิจ
(initiate high-level process and service innovation for wider public and citizen benefit)

6.3 การมุ่งเน้นประสิทธิผล ห่วงองค์กร และผลกระทบต่อยุทธศาสตร์ประเทศ (Operational effectiveness)

การจัดการเครือข่ายและการเสริมสร้างประเด็นที่ตอบสนองความสามารถในการแข่งขัน
(Manage networks and co-operations for competitiveness)

การเตรียมการเชิงรุกเพื่อลดผลกระทบจากความเสี่ยง การเตรียมพร้อมเพื่อรับมือกับเหตุการณ์
(Proactive preparation for risk mitigation and business continuity plan)

บูรณาการกระบวนการต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์และผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืน
(Integration of internal and external processes to achieve wider impact on SDG and key strategic issues)

หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ

ตัววัดของผลลัพธ์ควรสะท้อนผลการดำเนินการของส่วนราชการในมิติต่าง ๆ เป็นตัววัดสำคัญที่บอกถึงผลที่เกิดขึ้น มีความสัมพันธ์เชิงเหตุและผลกับการดำเนินการในหมวดต่าง ๆ มีการตั้งค่าเป้าหมายท้าทาย และประสิทธิผลของการบรรลุเป้าหมาย

		Basic ผลลัพธ์ดีกว่าค่าเป้าหมาย <5 %	Advance ผลลัพธ์ดีกว่าค่าเป้าหมาย = 5% - 10%	Significance ผลลัพธ์ดีกว่าค่าเป้าหมาย > 10%
7.1 ด้านประสิทธิผลและการบรรลุพันธกิจ		- ตัววัดตามภารกิจหลัก/คำรับรองการปฏิบัติราชการ* - ผลการปรับปรุงการดำเนินการตามกฎหมาย	- ตัววัดตามแผนยุทธศาสตร์ - การบรรลุนโยบายและแผนรัฐบาล/แผนบูรณาการกลุ่มจังหวัด	
7.2 ด้านผู้รับบริการและประชาชน		- ความพึงพอใจของกลุ่มลูกค้าหลัก - การแก้ไขเรื่องร้องเรียน - เครือข่ายความร่วมมือ* (หน่วยนโยบาย) (ร้อยละความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากความร่วมมือของเครือข่าย)**	- นวัตกรรมการปรับปรุงการบริการ* (หน่วยบริการ) (ร้อยละของการให้บริการที่ปรับสู่ดิจิทัลเต็มรูปแบบ)**	
7.3 ด้านบุคลากร		- นวัตกรรมที่เกิดจากบุคลากร - การเรียนรู้และการพัฒนา	- ความก้าวหน้าและการก้าวขึ้นสู่ตำแหน่ง - ผลลัพธ์ความผูกพันของบุคลากร	
7.4 ด้านการเป็นต้นแบบ		- รางวัลที่หน่วยงานของรัฐได้รับจากองค์กรภายนอก - รางวัลที่ได้รับจากจากหน่วยงานภายในระดับกรม และระดับกระทรวง	- ผลจากการนำ Best practice ไปขยายผลภายใน - ตัววัดการจัดอันดับในระดับนานาชาติที่ดีขึ้น - ผลการประเมินจากองค์กรภายนอกในด้านต่าง ๆ	
7.5 ด้านผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข สิ่งแวดล้อม		- ผลกระทบการดำเนินการในภารกิจหลักที่มี สามารถวัดผลกระทบที่เกิดต่อ • ด้านเศรษฐกิจ • ด้านสังคม • ด้านสาธารณสุข • ด้านสิ่งแวดล้อม	- การบรรลุผลตัววัดร่วม	
7.6 ด้านประสิทธิผล การจัดการกระบวนการ		- ต้นทุนที่ลดลงในภาพรวม - นวัตกรรมการปรับปรุงกระบวนการ* (ร้อยละของการปรับปรุงกระบวนการที่ใช้เทคโนโลยี)** - ประสิทธิภาพของกระบวนการ* (Open Data**, Digitized Data)**	- ประสิทธิภาพการเตรียมพร้อมและบรรเทาผลกระทบด้านภัยพิบัติต่าง ๆ	

เงื่อนไขการรายงานและเกณฑ์การประเมินหมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ (ใหม่)



01

ตัววัดทุกตัวที่รายงานต้องเป็นตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

เป็นผลงานเชิงประจักษ์ สามารถตั้งเป้าหมาย วัดผลการปรับปรุง เพื่อคำนวณระดับจากการพัฒนา



02

กำหนดให้หน่วยงานรายงานผลตัววัดมีติดละไม่เกิน 5 ตัว

- ตัวชี้วัดในกลุ่มของภารกิจหลัก/คำรับรองการปฏิบัติราชการ เป็นตัววัดบังคับให้หน่วยงานรายงานผลไม่เกิน 3 ตัวชี้วัด และรายงานตัวชี้วัด **
- ตัววัดในกลุ่มอื่นๆ เลือกรายงานได้ตามความเหมาะสม โดยในแต่ละกลุ่มตัววัดให้รายงานได้ไม่เกิน 2 ตัว



03

การรายงานผลในแต่ละมิติ

ไม่รายงานตัววัดซ้ำในกลุ่มเดียวกัน หรือข้ามกลุ่มมิติ(แม้เปลี่ยนหน่วยวัดก็ตาม)

**กรณีรายงานซ้ำจะไม่พิจารณาให้คะแนน



04

ตัววัดทุกตัวต้องตั้งเป้าหมายท้าทาย (เป้าหมายในปัจจุบันต้องดีกว่า ค่าเฉลี่ยของ 2 ปีก่อนหน้า) ระดับการบรรลุของตัววัดในปีปัจจุบัน

- ไม่เกินร้อยละ 5 คะแนนเท่ากับ 300 คะแนน เป็นระดับพื้นฐาน (basic)
- มากกว่าร้อยละ 5 แต่ไม่เกิน ร้อยละ 10 คะแนนเท่ากับ 400 เป็นระดับก้าวหน้า (Advance)
- เกินกว่าร้อยละ 10 คะแนนเท่ากับระดับเกิดผล (significance)



05

ให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินการของตัววัด 3 ปี

เพื่อให้เห็นแนวโน้ม (การบรรลุในระดับ Significance)

4

- ปฏิทินการรับสมัครรางวัล
- แบบฟอร์มสมัครรางวัล
- กิจกรรมส่งเสริมส่วนราชการสู่
การเป็นระบบราชการ 4.0



ปฏิทินการรับสมัครรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

เอกสารสมัคร

1. แบบฟอร์มที่ 5 บกสรุปผู้บริหาร
2. แบบฟอร์มที่ 6
 - รายงานผลการพัฒนาองค์การ (กรณี PMQA ดีเด่น และรายหมวด)
 - รายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์การสู่ระบบราชการ 4.0 (กรณี PMQA 4.0)

หน่วยงานที่ผ่านการพิจารณา
ในขั้นตอนที่ 1 **จัดทำ**
Application Report
และอัปโหลดไฟล์ในระบบออนไลน์

ภายใน 22 มี.ค. 67

พิจารณาผลลัพธ์การดำเนินการ
และแจ้งผลฯ

ภายใน 13 ก.พ. 67

สมัครขอรับรางวัล
ผ่านระบบออนไลน์

22 ธ.ค. 66 – 15 ม.ค. 67

<https://awards.opdc.go.th/awardsregister/>

เอกสารสมัคร

1. แบบฟอร์มที่ 1 เอกสารการสมัครรางวัลฯ
2. แบบฟอร์มที่ 2 แบบประเมินความพร้อมในการการสมัครขอรับรางวัล (กรณี PMQA ดีเด่น และรายหมวด)
3. แบบฟอร์มที่ 3 ลักษณะสำคัญขององค์การโดยสรุป
4. แบบฟอร์มที่ 4 ตัวชี้วัดหมวด 7

กลั่นกรองเอกสารรายงานฯ และ
แจ้งผลการพิจารณา
ในขั้นตอนที่ 2 Application Report

ภายใน 31 พ.ค. 67

หน่วยงานภาครัฐที่
ผ่านการพิจารณา
ในขั้นตอนที่ 2

ตรวจพิจารณารางวัล
ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน

มิ.ย. – ก.ค. 67

การพิจารณาตัดสินรางวัล

อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการส่งเสริมการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดีฯ พิจารณา
ตัดสินผลรางวัลฯ และประกาศผลฯ

ก.ย. 67

แบบฟอร์มที่ 1

เอกสารการสมัครรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

- ชื่อหน่วยงาน
 - ประเภทหน่วยงาน

☐ ส่วนราชการระดับกระทรวง	☐ ส่วนราชการระดับกรม
☐ ส่วนราชการระดับจังหวัด	☐ สถาบันอุดมศึกษา
☐ องค์การมหาชน	☐ หน่วยงานของรัฐประเภทอื่น
 - ประเภทรางวัลที่สมัคร

☐ รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ระดับดีเด่น						
☐ รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 (PMQA 4.0)						
☐ รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รายหมวด (300 คะแนน) จำนวน หมวด (ไม่เกิน 3 หมวด) <table border="0"> <tr><td>☐ หมวด 1 ด้านการนำองค์การและความรับผิดชอบต่อสังคม</td></tr> <tr><td>☐ หมวด 2 ด้านการวางแผนยุทธศาสตร์และการสื่อสารเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ</td></tr> <tr><td>☐ หมวด 3 ด้านการมุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</td></tr> <tr><td>☐ หมวด 4 ด้านการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานขององค์การและการจัดการความรู้</td></tr> <tr><td>☐ หมวด 5 ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล</td></tr> <tr><td>☐ หมวด 6 ด้านกระบวนการคุณภาพและนวัตกรรม</td></tr> </table>	☐ หมวด 1 ด้านการนำองค์การและความรับผิดชอบต่อสังคม	☐ หมวด 2 ด้านการวางแผนยุทธศาสตร์และการสื่อสารเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ	☐ หมวด 3 ด้านการมุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	☐ หมวด 4 ด้านการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานขององค์การและการจัดการความรู้	☐ หมวด 5 ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	☐ หมวด 6 ด้านกระบวนการคุณภาพและนวัตกรรม
☐ หมวด 1 ด้านการนำองค์การและความรับผิดชอบต่อสังคม						
☐ หมวด 2 ด้านการวางแผนยุทธศาสตร์และการสื่อสารเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ						
☐ หมวด 3 ด้านการมุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย						
☐ หมวด 4 ด้านการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานขององค์การและการจัดการความรู้						
☐ หมวด 5 ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล						
☐ หมวด 6 ด้านกระบวนการคุณภาพและนวัตกรรม						
 - ผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล
ตำแหน่ง
โทรศัพท์
Email
 - ผู้ประสานงาน

ชื่อ-สกุล
โทรศัพท์
Email
- หมายเหตุ: แบบฟอร์มอาจปรับเปลี่ยนตามรูปแบบของเว็บไซต์

แบบฟอร์มที่ 2

(กรณี PMQA ดีเด่น และ รายหมวด)

แบบประเมินความพร้อมในการสมัครรับรางวัล

Category/Item	No.	Question	Score					
			0	1	2	3	4	5
หมวด 1 การนำองค์การ								
1.1 การนำองค์การโดยผู้บริหารของส่วนราชการ	ก. วิสัยทัศน์ ค่านิยม							
	1	วิสัยทัศน์และค่านิยม - ผู้บริหารของส่วนราชามีส่วนร่วมในการดำเนินการกำหนดวิสัยทัศน์และค่านิยม - ผู้บริหารของส่วนราชการมีการดำเนินการถ่ายทอดวิสัยทัศน์และค่านิยมไปสู่การปฏิบัติ โดยผ่านระบบการนำองค์การไปยังบุคลากรในส่วนราชการ ส่วนราชการหรือองค์การที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ และผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - การปฏิบัติตนของผู้บริหารของส่วนราชการได้แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นต่อค่านิยมของส่วนราชการ						
	2	การส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตามหลักนิติธรรม ความโปร่งใส และความมีจริยธรรม - การปฏิบัติตนของผู้บริหารของส่วนราชการได้แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นต่อการประพฤติตามหลักนิติธรรมความโปร่งใส และความมีจริยธรรม - ผู้บริหารของส่วนราชการได้สร้างสภาพแวดล้อมในองค์การเพื่อสนับสนุน ส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตามหลักนิติธรรม ความโปร่งใส และความมีจริยธรรม						
	ข. การสื่อสาร							
	3	การสื่อสาร - ผู้บริหารของส่วนราชการมีการสื่อสารและสร้างความผูกพันกับบุคลากรทั่วทั้งองค์การ พันธมิตรและกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญทุกกลุ่ม						

แบบฟอร์มการรับสมัครรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (ต่อ)

แบบฟอร์มที่ 3 ลักษณะสำคัญขององค์กร (ไม่เกิน 1,000 อักษร ต่อ 1 รอบ)

ผู้ส่งมอบ พันธมิตร และผู้ให้ความร่วมมือ: (ผู้ส่งมอบ หมายถึง องค์กรหรือกลุ่มบุคคลที่ส่งมอบทรัพยากรในการดำเนินการของส่วนราชการ พันธมิตร หมายถึง องค์กรหรือกลุ่มบุคคลที่มีความร่วมมือในการดำเนินงานของส่วนราชการอย่างเป็นทางการ เพื่อเป้าประสงค์ที่ชัดเจน ผู้ให้ความร่วมมือ หมายถึง องค์กรหรือกลุ่มบุคคลที่ให้ความร่วมมือกับส่วนราชการ ในการสนับสนุนการปฏิบัติการหรือกิจกรรมบางอย่าง หรือเป็นครั้งคราว โดยมีเป้าหมายระยะสั้นที่ชัดเจนคือจะให้ (ไว้)ไปเมื่อใด)	พันธกิจ: วิสัยทัศน์: ค่านิยม: วัฒนธรรมองค์กร: (การกระทำ ค่านิยม ความเชื่อ เจตคติ อุดมการณ์ของสมาชิกในองค์กร รวมถึงพฤติกรรมที่มีการปฏิบัติกันอย่างสม่ำเสมอ เป็นบรรทัดฐานของกลุ่มที่คาดหวังหรือสนับสนุนให้สมาชิกปฏิบัติตามและเป็นสิ่งที่ทำให้องค์กรหนึ่งแตกต่างจากองค์กรอื่นๆ) งบประมาณ: รายได้: จำนวนบุคลากร: กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ: ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ:	1. การกิจ/บริการหลัก: คุณลักษณะโดดเด่นของภารกิจ/บริการ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย: (กลุ่มทุกกลุ่มที่ได้รับผลกระทบหรืออาจจะได้รับผลกระทบจากการปฏิบัติการและความสำเร็จของส่วนราชการ) ความต้องการ:		ผู้รับบริการ: ความต้องการ:
สมรรถนะหลักขององค์กร: (เรื่องในส่วนราชการมีความรู้ ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญมากที่สุด และสร้างรายได้เปรียบเทียบกับส่วนราชการ)		สภาพแวดล้อมการแข่งขัน: (ภาวะ หรือสภาพแวดล้อมของการแข่งขันในขณะนั้น รวมถึงแนวโน้มการแข่งขันในอนาคต ซึ่งจะช่วยในการตัดสินใจในการแข่งขันและวางกลยุทธ์ที่เหมาะสมของผู้บริหารองค์กร)
แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ:	ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์: (ด้านพันธกิจ ปฏิบัติการ บุคลากร สังคม)	
การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน:		ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์: (ด้านพันธกิจ ปฏิบัติการ บุคลากร สังคม)

แบบฟอร์มที่ 3 ลักษณะสำคัญขององค์กร (ต่อ)

(เพิ่มเติม กรณี PMQA 4.0)

ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบของพันธกิจหรือหน้าที่ต่อความสำเร็จของส่วนราชการ และการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทยคืออะไร :	เทคโนโลยีการสื่อสารและการให้บริการที่สำคัญมีอะไรบ้าง :	ความสำคัญของสมรรถนะหลักของส่วนราชการที่เน้นการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม อาหาร สุขและสิ่งแวดล้อมของประเทศไทยคืออะไร ทั้งทางตรงและทางอ้อม :
ในการทำงาน บุคลากรมีความจำเป็นที่ต้องดูแลเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยอะไรบ้าง :	กฎหมายและกฎระเบียบอะไรที่มีอยู่และเสี่ยงให้ส่วนราชการทำงานอย่างมีความคล่องตัวและตอบสนองการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ :	ประเด็นการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากรที่สำคัญคืออะไร พื้นฐานของบุคลากรที่มีผลต่อการวางแผนการพัฒนาและการสร้างขีดความสามารถในการเป็นองค์การสมรรถนะสูงมีอะไรบ้าง :
สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกประเทศของส่วนราชการเป็นเช่นใด? ประเด็นการแข่งขันคืออะไร และมีผลต่อการดำเนินการของส่วนราชการอย่างไร :		การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขันที่สำคัญคืออะไร ส่งผลต่อสถานการณ์การแข่งขันของประเทศไทยอย่างไร :

แบบฟอร์มการรับสมัครรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (ต่อ)

แบบฟอร์มที่ 4
ตัวชี้วัดหมวด 7 (เกณฑ์ PMQA 2562)

(กรณี PMQA ดีเด่น
และ รายหมวด)

Category/Item	No.	ชื่อตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ข้อมูลย้อนหลัง อย่างน้อย 3 จุด**		
				พ.ศ.	พ.ศ.	พ.ศ.
หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ (ระบุตัวชี้วัดในแต่ละมิติไม่น้อยกว่า 5 และ ไม่เกิน 10 ตัวชี้วัด)						
7.1 ผลลัพธ์ด้าน ประสิทธิภาพและ การบรรลุพันธกิจ	1	ตัวชี้วัดด้านผลผลิตและการ บริการตามพันธกิจหลักของส่วน ราชการ				
	1.1	- ชื่อตัวชี้วัด				
	...	- ...				
	2	ตัวชี้วัดด้านการนำยุทธศาสตร์ ไปปฏิบัติ				
	2.1	- ชื่อตัวชี้วัด				
	...	- ...				
7.2 ผลลัพธ์ด้าน ผู้รับบริการและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	3	ตัวชี้วัดด้านความพึงพอใจของ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย				
	3.1	ชื่อตัวชี้วัด				
	...	- ...				
	4	ตัวชี้วัดด้านการให้ความสำคัญ กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย				
	4.1	ชื่อตัวชี้วัด				
	...	- ...				
7.3 ผลลัพธ์ด้าน บุคลากร	5	ตัวชี้วัดด้านขีดความสามารถ และอัตราค่าจ้างบุคลากร				
	5.1	ชื่อตัวชี้วัด				
	...	- ...				

แบบฟอร์มที่ 4
(กรณี PMQA 4.0)

แบบประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเอง (ตัวชี้วัดหมวด 7)

มิติ 7.1 ต้องนำเสนอตัวชี้วัดบังคับ (ตัวชี้วัดมิติ 7.1) ในกลุ่มภารกิจหลัก/การบริหารการปฏิบัติราชการ อย่างน้อย 2 ตัวชี้วัด และไม่เกิน 3 ตัวชี้วัด สำหรับตัวชี้วัดในกลุ่มอื่น ๆ สามารถนำเสนอได้กลุ่มละไม่เกิน 2 ตัวชี้วัด รวมกัน 5 ตัวชี้วัด

มิติ 7.2 กรณีเป็นกรมบริการ/หน่วยบริการ ให้นำเสนอตัวชี้วัดบังคับ (ตัวชี้วัดมิติ 7.2) กลุ่มวัดการปรับปรุงการบริการ อย่างน้อย 1 ตัวชี้วัด ได้แก่ ร้อยละของการให้บริการที่ป็นเลิศ/จัดเต็มรูปแบบ และการมีเป็นกรมนโยบาย/หน่วยนโยบาย ให้นำเสนอตัวชี้วัดบังคับ (ตัวชี้วัดมิติ 7.2) กลุ่มเครือข่ายความร่วมมือ อย่างน้อย 1 ตัวชี้วัด ได้แก่ ร้อยละความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากความร่วมมือของเครือข่าย สำหรับตัวชี้วัดในกลุ่มอื่น ๆ เลือกนำเสนอตัวชี้วัดในแต่ละกลุ่ม ไม่เกิน 2 ตัวชี้วัด รวมกัน 5 ตัวชี้วัด

มิติ 7.3 มิติ 7.4 และมิติ 7.5 เลือกนำเสนอตัวชี้วัดในแต่ละกลุ่ม ไม่เกิน 2 ตัวชี้วัด ในแต่ละมิติรวมกัน 5 ตัวชี้วัด

มิติ 7.6 นำเสนอตัวชี้วัดในแต่ละกลุ่ม ไม่เกิน 2 ตัวชี้วัด รวมกัน 5 ตัวชี้วัดทั้งมิติ โดยให้นำเสนอตัวชี้วัดบังคับ (ตัวชี้วัดมิติ 7.6) จำนวน 3 ตัวชี้วัด ดังนี้

- กลุ่มวัดการปรับปรุง จำนวน 1 ตัวชี้วัด ได้แก่
 - ร้อยละของการปรับปรุงกระบวนการที่ใช้เทคโนโลยี (กรณีจังหวัดและองค์กรมหาชน)
 - ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐ (กรณีกรม) (ดำเนินการสำรวจโดย สพร.)
- กลุ่มประสิทธิภาพของกระบวนการ จำนวน 2 ตัวชี้วัด ได้แก่

7.1 การบรรลุผลลัพธ์ของตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพและการบรรลุพันธกิจ

เป็นการวัดความสำเร็จของการดำเนินการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานของรัฐ ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวต้องมีความสัมพันธ์กับพันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งตัวชี้วัดที่ดำเนินการตามนโยบายและแผนของรัฐบาลที่กำหนดไว้ประจำปี และตัวชี้วัดรวม ตัวชี้วัดด้านการดำเนินการ

1. ตัวชี้วัดตามภารกิจหลัก/การบริหารการปฏิบัติราชการ (ไม่น้อยกว่า 2 ตัว ไม่เกิน 3 ตัว) *

ตัวชี้วัดของการบรรลุผลลัพธ์ของตามภารกิจหลัก/การบริหารของส่วนราชการตามที่ระบุไว้

(Function base, Area base)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีล่าสุด (ตัวเลข)	ผลการดำเนินงาน			% ความสำเร็จ	คะแนน
		พ.ศ.	พ.ศ.	พ.ศ.		
						

2. ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์

ตัวชี้วัดของการบรรลุตามแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานฯ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปีล่าสุด (ตัวเลข)	ผลการดำเนินงาน			% ความสำเร็จ	คะแนน
		พ.ศ.	พ.ศ.	พ.ศ.		
						

แบบฟอร์มที่ 5

(กรณี PMQA ดัชนี
และ รายนาม)

บทสรุปผู้บริหาร

ให้อธิบายโดยสรุป (จำนวนตัวอักษรไม่เกิน 13,000 อักขระ สามารถแทรกภาพประกอบได้) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารของหน่วยงานของท่านและผู้ตรวจประเมินรางวัลได้เห็นภาพรวมในการดำเนินการในหมวดที่ขอรับสมัคร กรณีสมัครรางวัลระดับดีเด่น ให้สรุปจากทุกหมวด

1. แนะนำหน่วยงานในภาพรวม

2. การดำเนินการพัฒนาองค์การที่หน่วยงานเห็นว่ามีความโดดเด่น ของหมวดที่สมัครขอรับรางวัล กรณีสมัครรางวัลระดับดีเด่น ให้สรุปจากทุกหมวด

3. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

แบบฟอร์มที่ 5

(กรณี PMQA 4.0)

บทสรุปผู้บริหาร

ให้อธิบายโดยสรุป ตามประเด็นต่าง ๆ ดังนี้ (จำนวนตัวอักษรไม่เกิน 15,000 อักขระ สามารถแทรกภาพประกอบได้) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารของหน่วยงานของท่าน และผู้ตรวจประเมินรางวัลได้เห็นภาพรวมในการดำเนินการ โดยให้สรุปเป็นระบบราชการ 4.0 ใน 3 มิติ ดังนี้
วิสัยทัศน์ :

กรอบแนวคิด/ Concept ของการก้าวสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 (ไม่เกินครึ่งหน้ากระดาษ A4)

อธิบายกรอบแนวคิด/ Concept ของการก้าวสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 ของส่วนราชการ จนนำมาสู่ผลงานที่โดดเด่น ตามที่จะนำเสนอด้านล่าง

ผลการดำเนินงานที่สอดคล้องสู่ระบบราชการ 4.0

มิติระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน (Open & Connected Government)

สรุปแนวทางดำเนินงานในการเป็นระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน พร้อมยกตัวอย่างผลงานที่เกี่ยวข้อง (ใส่เฉพาะชื่อผลงานโดยไม่ต้องอธิบายรายละเอียดผลงาน).....

มิติระบบราชการที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen- Centric Government)

สรุปแนวทางดำเนินงานในการเป็นระบบราชการที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง พร้อมยกตัวอย่างผลงานที่เกี่ยวข้อง (ใส่เฉพาะชื่อผลงานโดยไม่ต้องอธิบายรายละเอียดผลงาน).....

มิติระบบราชการที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย (Smart & High Performance Government)

สรุปแนวทางดำเนินงานในการเป็นระบบราชการที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย พร้อมยกตัวอย่างผลงานที่เกี่ยวข้อง (ใส่เฉพาะชื่อผลงานโดยไม่ต้องอธิบายรายละเอียดผลงาน).....

แบบฟอร์มที่ 6

(กรณี PMQA ดีเด่น
และ รายหมวด)

รายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report)

โครงสร้างของรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร
กรณีสมัครรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รายหมวด

- ส่วนที่ 1 ลักษณะสำคัญขององค์กร (ไม่มีคะแนน)
- ส่วนที่ 2 การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
 - ส่วนที่ 2 – 1 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐอย่างต่อเนื่องตามเกณฑ์ระดับพื้นฐาน รวมทุกหมวด (ยกเว้นหมวดที่สมัครรางวัลฯ)
 - ส่วนที่ 2 – 2 การดำเนินการที่โดดเด่นรายหมวด (เฉพาะหมวดที่สมัครรางวัลฯ)
- ส่วนที่ 3 ผลลัพธ์การดำเนินการ

จำนวนรวมตัวอักษรทั้งหมด กรณีสมัครฯ 1 หมวด ไม่เกิน 132,000 อักขระ ไม่รวมส่วนที่ 1

โครงสร้างของรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร
กรณีสมัครรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ระดับดีเด่น

- ส่วนที่ 1 ลักษณะสำคัญขององค์กร (ไม่มีคะแนน)
- ส่วนที่ 2 การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
 - ส่วนที่ 2 – 3 การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รวมทุกหมวด (หมวด 1 - 6)
- ส่วนที่ 3 ผลลัพธ์การดำเนินการ

จำนวนรวมตัวอักษรทั้งหมด ไม่เกิน 152,000 อักขระ ไม่รวมส่วนที่ 1

(กรณี PMQA 4.0)

แบบฟอร์มที่ 6

รายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กรสู่ระบบราชการ 4.0 (Application Report)

- ส่วนที่ 1.1 ลักษณะสำคัญขององค์กร
- ส่วนที่ 1.2 แผนงานการปรับปรุงเพื่อยกระดับการพัฒนาสู่ระบบราชการ 4.0
- ส่วนที่ 2 การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ 4.0 รวม 6 หมวด
- ส่วนที่ 3 ผลลัพธ์การดำเนินการ
 - * จำนวนรวมตัวอักษรทั้งหมด ไม่เกิน 132,000 อักขระ *

ปี 2567





YouTube PMQA Channel



 PMQA Channel

E-mail :
pmqaaward@opdc.go.th

Best Practice รางวัลเลิศรัฐ

เข้าไปที่ www.opdc.go.th > ศูนย์ความรู้ > หนังสืออิเล็กทรอนิกส์



ดาวน์โหลดได้ที่

<https://www.opdc.go.th/content/ebook/MTI5>



การเข้ากลุ่ม Open chat ราชภัฏเลย 2567

สแกน
QR code



1



2



3

ตัวอย่างที่ถูกต้อง
สมชาย_สนจ.กบ.
ศรีสวัสดิ์_ประมง
สุขสวัสดิ์_กพร.สป.กษ.
ศรีสมาน_ปภ.

ชื่อที่จะไม่รับเข้ากลุ่ม
เช่น ราศรี_กพร. สวัสดิ์_สนจ.

กรอก

ชื่อเต็มของหน่วยงาน ชื่อของท่าน_หน่วยงาน

กรอก



พัฒนาระบบราชการ เพื่อชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชน
GOOD GOVERNANCE FOR BETTER LIFE