

๖

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ ที่ปรึกษาเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ในส่วนที่ สนพ. รับผิดชอบ ประจำปี ๒๕๕๗
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักนโยบายอนุรักษ์พลังงานและพลังงานหมุนเวียน
สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ (สิบสี่ล้านบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ (สิบสี่ล้านบาทถ้วน)
๔. ค่าตอบแทนบุคลากร ๑๓,๐๖๔,๗๐๐.๐๐ (สิบสามล้านหกหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาท)
 - ๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ หมายถึง กลุ่มงานที่มีลักษณะงานที่ต้องใช้เทคนิคเฉพาะทาง เช่น ด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม การเงิน บัญชี วิจัย กฎหมาย พลังงาน สิ่งแวดล้อม และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - ๔.๒ ต้องเป็นผู้มีความรู้ในแต่ละด้าน โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ด้านวิศวกรรมศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ สาขาสิ่งแวดล้อมและพลังงาน และมีความสามารถในการบริหารจัดการและควบคุมคุณภาพงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้
 - ๔.๓ จำนวนที่ปรึกษา (บุคลากรหลัก) ๑๓ คน
๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ -
๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) -
๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนที่เบิกคืนได้ ในการดำเนินการติดตามผลโครงการในส่วนที่ สนพ. รับผิดชอบ ๙๓๕,๓๐๐.๐๐ (เก้าแสนสามหมื่นห้าพันสามร้อยบาทถ้วน)
๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)
นางสาวนุจรีย์ เพชรรัตน์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (อ้างอิง) หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา นร. ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ อ้างถึงหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๙๐๗/๑๒๗๒๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖

รายละเอียดและข้อกำหนด

(Terms of Reference : TOR)

การจ้างที่ปรึกษาเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนเพื่อส่งเสริม
การอนุรักษ์พลังงาน ในส่วนที่ สนพ. รับผิดชอบ ประจำปี ๒๕๕๗

๑. ความเป็นมา

พระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ.๒๕๓๕ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๓๕ และฉบับเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๐ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๑ โดย พ.ร.บ. ดังกล่าว มีเจตนารมณ์ ที่จะกำกับ ดูแล ส่งเสริมและช่วยเหลือการดำเนินการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อให้มีการผลิตและใช้พลังงานอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนก่อให้เกิดการผลิตเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ และวัสดุที่ใช้ในการอนุรักษ์พลังงานขึ้นภายในประเทศ และ พ.ร.บ. ฉบับดังกล่าวได้กำหนดให้มีการจัดตั้ง “กองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน” และตามความในมาตรา ๔(๔) แห่ง พรบ.การส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ กำหนดให้ กพข. มีบทบาทให้ความเห็นชอบแผนอนุรักษ์พลังงาน และกำหนดแนวทางหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และลำดับความสำคัญของการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ที่มีวัตถุประสงค์ให้นำไปใช้จ่ายเงินตาม มาตรา ๒๕ ดังนี้

- (๑) เป็นเงินหมุนเวียน เงินช่วยเหลือหรือเงินอุดหนุนสำหรับการลงทุนและดำเนินงานในการอนุรักษ์พลังงานหรือแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมจากการอนุรักษ์พลังงานของส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ
- (๒) เป็นเงินหมุนเวียน เงินช่วยเหลือหรือเงินอุดหนุนแก่เอกชนสำหรับการลงทุนและดำเนินงาน ในการอนุรักษ์พลังงานหรือเพื่อแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมจากการอนุรักษ์พลังงาน
- (๓) เป็นเงินช่วยเหลือหรือเงินอุดหนุนให้แก่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษา หรือองค์กรเอกชนในเรื่องดังต่อไปนี้
 - ก. โครงการด้านการอนุรักษ์พลังงานหรือโครงการที่เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมจากการอนุรักษ์พลังงาน
 - ข. การค้นคว้า วิจัย การศึกษาเกี่ยวกับการพัฒนา การส่งเสริมและการอนุรักษ์พลังงาน การป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมจากการอนุรักษ์พลังงานและเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและวางแผนพลังงาน
 - ค. โครงการสาธิตหรือโครงการริเริ่มที่เกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานหรือการป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมจากการอนุรักษ์พลังงาน
 - ง. การศึกษา การฝึกอบรม และการประชุมเกี่ยวกับพลังงาน
 - จ. การโฆษณา การเผยแพร่ข้อมูลและประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการพัฒนาและการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และการป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมจากการอนุรักษ์พลังงาน

(๕) เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) เป็นฝ่ายเลขานุการฯ ของกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ทำหน้าที่เป็นผู้จัดสรรเงินกองทุนฯ และกำกับดูแลโครงการที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ แต่เนื่องจาก สนพ. มีอัตรากำลังของบุคลากรจำนวนจำกัด ไม่เพียงพอรองรับ กับปริมาณงานที่ต้องรับผิดชอบและเร่งดำเนินการ จึงจำเป็นต้องว่าจ้างผู้มีความรู้ความสามารถและมีความชำนาญมากกว่า มาช่วยสนับสนุนให้การดำเนินงานต่างๆ เป็นไปด้วยความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ โดยมีวัตถุประสงค์และขอบเขตการดำเนินงานดังนี้

๒. วัตถุประสงค์/ปัจจัยความสำเร็จ

เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานของ สนพ. ในการกำกับดูแลโครงการ ที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานในส่วนของ สนพ. รับผิดชอบ ทั้งตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน แผนพลังงานทดแทน และแผนบริหารทางกลยุทธ์ ให้ดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามหลักวิชาการ ด้วยความคล่องตัว รวดเร็วในการให้บริการกับผู้เข้ามาติดต่องาน ทั้งภายในและภายนอก สนพ.

๓. ขอบเขตงาน

๓.๑ ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการปฏิบัติงานของ สนพ. ในการพิจารณาวิเคราะห์ กลั่นกรอง และให้ความเห็นต่อข้อเสนอ/โครงการต่างๆ ที่มีผู้ยื่นข้อเสนอขอรับการสนับสนุนจากกองทุนฯ โดยครอบคลุมแผนงานกองทุนฯ ในช่วงปี ๒๕๕๕-๒๕๕๙ ในส่วนของ สนพ. รับผิดชอบ ทั้งด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และพลังงานทดแทน ในส่วนของงานศึกษาวิจัย งานส่งเสริมสาธิต และงานพัฒนาบุคลากร โดยเสนอความเห็นทางวิชาการต่องาน/แผนงาน/โครงการต่างๆ ด้านพลังงาน ที่ได้รับมอบหมายจาก สนพ. โดยวิเคราะห์แผนงานของข้อเสนอ/โครงการโดยละเอียด ครอบคลุมทั้งด้านวิชาการ วิธีการทางเทคโนโลยี เครื่องจักร เครื่องมือ ที่ผู้วิจัยจะนำมาใช้ในโครงการ การบริหารจัดการ ความยั่งยืนของโครงการ ตลอดจนด้านการเงิน และผลตอบแทนทางด้านเศรษฐศาสตร์ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ)

๓.๒ ร่วมกับ สนพ. ในการประสานกับเจ้าของโครงการต่างๆ ที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ ในส่วนของ สนพ. รับผิดชอบ และดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน โดยครอบคลุมโครงการด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน และการพัฒนาบุคลากร เพื่อติดตามผลทั้งด้านเอกสารและการปฏิบัติงานในพื้นที่โครงการฯ และรับทราบปัญหาอุปสรรคของการดำเนินการพร้อมกับให้คำแนะนำ เพื่อคลี่คลายปัญหา จัดทำผลสรุปประเมินผลสำเร็จในเบื้องต้น รายงานให้ สนพ. ทราบอย่างสม่ำเสมอ

๓.๓ ติดตามเทคโนโลยีพลังงานทดแทน เทคโนโลยีเพิ่มประสิทธิภาพ ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเสนอข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาด้านพลังงานให้ สนพ. ทราบ รวมถึงให้คำปรึกษาและปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ สนพ. มอบหมาย

๔. คุณสมบัติของที่ปรึกษาที่จะจ้าง

๔.๑ ที่ปรึกษาต้องเป็นนิติบุคคลไทยที่จดทะเบียนที่ปรึกษาไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

๔.๒ คณะของที่ปรึกษา ต้องเป็นผู้มีความรู้ในแต่ละด้าน โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ด้านวิศวกรรมศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ สาขาสิ่งแวดล้อมและพลังงาน และมีความสามารถในการบริหารจัดการและควบคุมคุณภาพงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้

๔.๓ มีความเข้าใจอย่างดีในเรื่องพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมโดย พระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ รวมถึงแนวทางการสนับสนุนจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน นโยบายและแผนอนุรักษ์พลังงาน ตลอดจนระเบียบหลักเกณฑ์ของกองทุนฯ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๔ สามารถให้เวลากับการปฏิบัติงานเป็นที่ปรึกษาได้อย่างเต็มเวลา สนับสนุนการบริหารงานตามแผนงาน ให้เป็นไปโดยมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

๔.๕ ที่ปรึกษาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๔.๖ ที่ปรึกษาต้องไม่เป็นผู้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๗ ที่ปรึกษาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๔ (แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕)

๔.๘ ที่ปรึกษาต้องเป็นนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือก และหากมีการทำสัญญาซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ขึ้นไปกับสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน ให้รับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท สามารถจ่ายเงินเป็นเงินสดได้ และให้จัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายยื่นต่อกรมสรรพากร และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีราย การรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ (แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕)

๕. กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน

๕.๑ ภายในเวลา ๑๒ เดือน นับแต่วันลงนามสัญญาจ้างที่ปรึกษา ทั้งนี้ ไม่รวมถึงระยะเวลาที่ สนพ. ใช้ไปในการพิจารณาผลการดำเนินงาน ร่างรายงาน หรือการรายงานแต่ละฉบับที่ที่ปรึกษานำเสนองาน ต่อ สนพ.

๕.๒ การเสนอรายงาน

๕.๒.๑ ที่ปรึกษาต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามขอบเขตงานของที่ปรึกษาในข้อ ๒ เสนอต่อ สนพ. เป็นประจำทุกๆ เดือน

๖. ดัชนีชี้วัดผลงานหลัก

๖.๑ ส่งเสริมให้เกิดโครงการด้านพลังงานทดแทน และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ที่ได้รับจัดสรรเงินจากกองทุนฯ ปี ๒๕๕๗ ไม่น้อยกว่า ๑๐ โครงการ

๖.๒ สามารถปิดโครงการที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ ในส่วนที่ สนพ. รับผิดชอบ ได้ไม่น้อยกว่า ๒๐ โครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สนพ. มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ในส่วนที่ สนพ. รับผิดชอบ ซึ่งมีปริมาณงานเป็นจำนวนมาก เป็นไปด้วยความคล่องตัว บริการทั้งงานภายนอก ภายในองค์กร ด้วยความรวดเร็วต่อเนื่อง เพิ่มประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ถูกต้องตามหลักวิชาการ รวมถึงประสานและให้ความช่วยเหลือหน่วยงานต่างๆ ให้ดำเนินไปด้วยดี

ระยะเวลาการดำเนินงาน ๑๒ เดือน

วงเงินงบประมาณ ๑๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบสี่ล้านบาทถ้วน)

๘. การยื่นข้อเสนอของที่ปรึกษา

๘.๑ ที่ปรึกษาต้องยื่นซองข้อเสนอโครงการฯ ที่ปิดผนึกเรียบร้อย โดยข้อเสนอทั้งหมดจะต้องส่งถึง สนพ. ภายใน ๖ พ.ย. ๕๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. เมื่อพ้นกำหนดเวลาแล้ว สนพ. จะไม่รับซองข้อเสนอหรือเอกสารประกอบอื่นใดโดยเด็ดขาด ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองแยกเป็น ๒ ซอง (๑) ซองข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๖ ชุด และ (๒) ซองข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด ปิดผนึกซองให้เรียบร้อย และยื่นต่อ

ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สำนักนโยบายอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทน)
๑๒๑/๑-๒ ถนนเพชรบุรี เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๘.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองข้อเสนอด้านเทคนิค ดังนี้

๒.๑ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๒ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามผูกพันนิติบุคคลหรือกระทำการอื่นใดในการติดต่อสำนักงานแทน

๒.๓ หนังสือแสดงผลประกอบการของบริษัท (ถ้ามี)

๒.๔ สำเนาหนังสือแจ้งผลการจดทะเบียนที่ปรึกษา จากสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง (กรณีที่เป็นบริษัทเอกชน)

๘.๓ ข้อสงวนสิทธิในการจัดทำสัญญา เงินค่าจ้างสำหรับการว่าจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ ได้มาจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน การเสนอราคาในครั้งนี้จะไม่ผูกพัน สนพ. ในการจัดทำสัญญาจ้าง การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อ สนพ. ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณจากคณะกรรมการกองทุนฯ แล้วเท่านั้น

๙. การจัดทำข้อเสนอของที่ปรึกษา

๙.๑ ข้อเสนอทางด้านเทคนิค แสดงรายละเอียดที่จะดำเนินการตามขอบเขตของงาน ดังนี้

๙.๑.๑ แนวความคิด วิธีการ แผนงาน กำหนดระยะเวลาการทำงาน และการเสนอรายงานของที่ปรึกษาในการดำเนินการตามขอบเขตของงานนี้ เพื่อให้การดำเนินการของที่ปรึกษาเป็นไปโดยรอบคอบ รัดกุม มีความครบถ้วนสมบูรณ์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานนี้

๙.๑.๒ ผังโครงสร้างของการบริหารงาน

๙.๑.๓ รายละเอียดประวัติ คุณวุฒิและประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบุคลากรที่ที่ปรึกษาได้เสนอมาทำงานนี้

๙.๒ ข้อเสนอทางด้านราคา

ราคาของที่ปรึกษาเสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ ฯลฯ โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานนี้ให้ สนพ. พิจารณา ดังนี้

๙.๒.๑ รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และอัตราค่าจ้างแต่ละรายการ

๙.๒.๒ เงื่อนไขการขอเบิกเงินค่าจ้างแต่ละงวด ซึ่งจะต้องมีการตกลงระหว่างกันก่อนการทำสัญญา และเป็นไปตามที่ สนพ. เห็นสมควรอีกครั้งหนึ่ง

๙.๒.๓ ที่ปรึกษามีสิทธิที่จะขอเบิกเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ไม่เกิน ร้อยละ ๑๕ ของวงเงินค่าจ้างเหมาจ่าย และ สนพ. จะจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้กับที่ปรึกษาภายหลังจากที่ปรึกษานำหนังสือค้ำประกันของธนาคารซึ่งมีวงเงินค้ำประกันเท่ากับจำนวนเงินล่วงหน้าที่ขอเบิกมามอบให้แก่ สนพ. แล้ว

๒.๔ การจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวด สนพ. จะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕ เพื่อมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาภายใน ๔๕ วัน นับจากการจ่ายเงินงวดสุดท้าย

๑๐. เกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค

สนพ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคไว้ ดังนี้

องค์กรและการบริหาร

(คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

- หลักฐานการปฏิบัติงานในอดีต รูปแบบขององค์กร คุณสมบัติ และความพร้อมของบุคลากร
- ประวัติการทำงานของคนะทำงานที่สำคัญ
- ประวัติและผลงาน (Company Profile)
- โครงสร้างขององค์กร
- บุคลากรที่ร่วมงาน ลักษณะการมอบงาน และความรับผิดชอบ
- คุณวุฒิ และประสบการณ์ของแต่ละบุคคล

แนวคิด และกลยุทธ์การปฏิบัติงาน

(คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

- ความเข้าใจที่มีต่อนโยบายการดำเนินงานของ สนพ. และกระทรวงพลังงาน
- ความรู้ ความเข้าใจในนโยบาย ยุทธศาสตร์ด้านพลังงาน และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

แผนและวิธีปฏิบัติงาน

(คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

- ความเหมาะสมของวิธีการที่จะนำมาใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

- ประสิทธิภาพในการปฏิบัติการ และการบริหารแผนงาน
- ความสามารถในการบริหารแผนงานให้มีประสิทธิภาพ

คุณภาพของข้อเสนอ

(คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)

- ความสมบูรณ์แบบในการจัดลำดับการนำเสนอ และความละเอียดของเนื้อหาที่ครอบคลุมตามข้อเสนอ
- ความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานประกอบข้อเสนอ

รวม ๑๐๐ คะแนน

สนพ. จะเปิดซองราคาเฉพาะผู้เสนอราคาที่ผ่านมาเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค ซึ่งได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยจะเปิดซองผู้เสนอราคาที่ได้คะแนนสูงสุด และเจรจาต่อรองราคา หากเจรจาไม่ได้ราคาที่เหมาะสม สนพ. จะพิจารณายกเลิกเจรจากับผู้ยื่นซองรายนั้นและเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นซองที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่ดีที่สุดรายถัดไป และเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม สำหรับรายที่ไม่ผ่านการพิจารณา สนพ. จะคืนซองข้อเสนอด้านราคาโดยไม่เปิดซอง

ที่ปรึกษาจะต้องพร้อมในการเข้านำเสนอ หรือชี้แจงแผนงานโดยละเอียดได้ทันที ทั้งนี้ สนพ. จะได้แจ้งกำหนดการให้ทราบล่วงหน้า

รายละเอียดประกอบขอบเขตงาน
 จ้างที่ปรึกษาเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน
 ในส่วนที่ สนพ. รับผิดชอบ ประจำปี 2557

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร	คน-เดือน
1	ค่าจ้างแบบเหมาจ่าย		
1.1	ค่าจ้างทีมที่ปรึกษาด้านบริหารงาน 1) ผู้จัดการโครงการ (ประสบการณ์มากกว่า 10 ปี)	1	12
1.2	ค่าจ้างทีมที่ปรึกษาด้านอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทน 1) วิศวกร กลุ่มอนุรักษ์พลังงาน (ประสบการณ์มากกว่า 5 ปี) 2) วิศวกร กลุ่มพลังงานทดแทน (ประสบการณ์มากกว่า 5 ปี)	4	12
		4	12
1.3	ค่าจ้างทีมที่ปรึกษาด้านพัฒนาบุคลากร 1) เศรษฐศาสตร์ / บริหาร (ประสบการณ์มากกว่า 5 ปี)	4	12
1.4	ค่าจ้างทีมสนับสนุน 1) เจ้าหน้าที่ธุรการ / เลขานุการ	3	12
1.5	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (10%)		
2	ค่าใช้จ่ายในส่วนที่เบิกคืนได้		ครั้ง
	2.1 แบบเหมาจ่ายรายครั้ง		30
	1) ค่าใช้จ่ายในการติดตามโครงการ (ครั้งละ 5-6 คน) ตามหลักเกณฑ์ของทางราชการ - ค่าที่พัก - ค่าเดินทาง - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
ขอตั้งงบประมาณรวมทั้งสิ้น 14,000,000 (สิบสี่ล้านบาทถ้วน)			

*อ้างอิงตาม หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ของกระทรวงการคลัง