

**ข้อกำหนดและรายละเอียดคุณลักษณะ**  
**จ้างออกแบบและพิมพ์ “รายงานประจำปี 2555 สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน”**

---

**1. เหตุผลและความจำเป็นในการจัดจ้าง**

ด้วย คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบแนวทางการจัดทำรายงานการดำเนินงานของรัฐ เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนเป็นรายปี ซึ่ง สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) ได้เริ่มดำเนินการจัดทำรายงานดังกล่าว ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2549 เพื่อใช้เป็นสื่อในการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานด้านพลังงาน และผลการดำเนินงานของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน ให้แก่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน นิสิต นักศึกษา และประชาชนทั่วไป ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานทางด้านพลังงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรให้มีการจัดทำหนังสือ “รายงานประจำปี 2555” เพื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อสิ่งพิมพ์ให้แก่กลุ่มเป้าหมายดังกล่าวได้รับทราบ รวมทั้ง เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทัศนคติที่มีต่อการดำเนินนโยบายพลังงานด้านต่างๆ ต่อสาธารณชน

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลด้านพลังงานของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงานให้กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบ

2.2 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทัศนคติที่มีต่อการดำเนินนโยบายพลังงานด้านต่างๆ ต่อสาธารณชน

**3. กลุ่มเป้าหมาย**

3.1 ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานราชการ และรัฐวิสาหกิจ

3.2 นักลงทุนเอกชน ผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้อง

3.3 นักวิชาการ องค์กรอิสระ

3.4 สถาบันการศึกษา ทั้งภาครัฐ เอกชน และประชาชน

**4. ขอบเขตของการดำเนินงาน**

4.1 รายละเอียดคุณลักษณะของรายงาน

(1) ชื่อรายงานประจำปี 2555 สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

(2) จำนวนพิมพ์ 1,000 เล่ม

(3) ขนาด A4 (8.25 นิ้ว x 11.5 นิ้ว)

(4) ปกพิมพ์ด้วยกระดาษอาร์ตการ์ด หรือใกล้เคียง ไม่ต่ำกว่า 210 แกรม มีปกปก พิมพ์ระบบออฟเซต 4 สี (ปกหน้า – หลัง) เคลือบฟิวรีซีด้าน Spot UV เฉพาะจุด ปุ่มนูน (Embossing) และ/หรือ ปุ่มได้คัท (Die-cut)

(5) เนื้อในพิมพ์ด้วยกระดาษถนอมสายตา ไม่ต่ำกว่า 75 แกรม พิมพ์ 4 สี จำนวนพิมพ์ ประมาณ 176 หน้า (ไม่รวมปก) ในกรณีที่มีการเพิ่มหรือลดจำนวนหน้า (เนื้อในเล่ม) ของรายงานประจำปี 2555 สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน พิมพ์ 4 สี 2 ด้าน จำนวน 8 หน้า (ไม่รวมปก) ให้คิดราคาเหมารวม โดยไม่มีการเพิ่มหรือลดจำนวนเงิน แต่ถ้าเกินกว่า 184 หน้า ส่วนที่เกินจะคิดเป็นจำนวนเงินหน้ายกละ (ตัวเลข).....บาท (ตัวอักษร)(.....)

(6) Theme การออกแบบรูปเล่ม และหน้าปก โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกแบบ และเสนอแนวคิดริเริ่มสร้างสรรค์ใหม่ๆ (โดยให้ระบุที่มา และเหตุผลของแนวคิดในการออกแบบ เสนอให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกด้วย)

(7) สันปก มีข้อความชื่อรายงาน และชื่อสำนักงานพร้อมโลโก้

(8) เข้าเล่มอย่างดีแบบไสสันทากาว

4.2 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบการออกแบบรูปเล่มและหน้าปก เรียบเรียงเนื้อหา ภาษาไทย และภาษาอังกฤษที่พร้อมสำหรับใช้เพื่อการจัดพิมพ์รายงานฯ จัดทำอาร์ตเวิร์ค ออกแบบจัดทำข้อมูลที่เป็นภาพกราฟฟิก และแผนภูมิตาราง ให้มีความทันสมัย สวยงาม และทันสมัยสอดคล้องกัน รวมทั้ง เรียบเรียงเนื้อหาบทความ จัดหาและวางภาพประกอบให้เหมาะสมและน่าอ่าน (โดยให้สอดคล้องและเหมาะสมกับเนื้อหา) ตลอดจน การขอ ISBN ทั้งนี้ สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานจะจัดส่งไฟล์เอกสารบทความ และรูปภาพประกอบที่เกี่ยวข้องในเบื้องต้นให้ ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องส่งให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาให้ความเห็นชอบ เนื้อหาที่เรียบเรียงอย่างเรียบร้อย เป็นภาษาไทยก่อนนำไปแปลเป็นภาษาอังกฤษ โดยจะต้องควบคุมงานภาพ งานพิมพ์ จนเสร็จเรียบร้อย ตรงตามเวลา มีคุณภาพคมชัด ถูกต้องและสวยงาม

4.3 ผู้รับจ้างจะต้องแปลภาษาอังกฤษตามเนื้อหาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยไม่เกินกว่า 70 หน้ากระดาษตามเนื้อหาในเล่ม โดยจะต้องจัดหาผู้ที่มีประสบการณ์ หรือสถาบันที่มีประสบการณ์ในการแปลวารสาร หรือ สิ่งพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับด้านพลังงาน พร้อมทั้งแนบประวัติผู้แปล และผลงานที่เคยแปลเอกสารหรือสิ่งพิมพ์ด้านพลังงาน พร้อมแนบตัวอย่างในการแปล หรือหนังสือรับรองผลงานการแปลจากหน่วยงานด้านพลังงานที่เคยผ่านงานมาก่อนเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องตรวจรูป/พิสูจน์อักษร ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่อความถูกต้องของรายงาน หากเกิดการผิดพลาดขึ้นภายหลัง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง

4.4 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการถ่ายภาพผู้บริหาร และบุคลากรของ สนพ.เพื่อประกอบในการจัดทำอาร์ตเวิร์ค รวมทั้งจัดวางภาพประกอบให้เหมาะสม และสวยงาม

4.6 ผู้รับจ้างต้องมีความละเอียดรอบคอบในการออกแบบ การตรวจงานทุกขั้นตอนจนไม่พบข้อผิดพลาด และการจัดทำอาร์ตเวิร์คฉบับสมบูรณ์ ผู้รับจ้างต้องไม่ทำข้อความตกหล่น ผิดพลาด หรือวางภาพประกอบผิดพลาดจนทำให้ราชการเสียหาย

## 5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลา 85 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

- |                                       |    |     |
|---------------------------------------|----|-----|
| - ออกแบบและจัดพิมพ์รายงานฯ เสร็จภายใน | 80 | วัน |
| - จัดส่งรายงานฯ เสร็จภายใน            | 5  | วัน |

## 6. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 6.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้าง
- 6.2 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ด้านการจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับการจ้างครั้งนี้ โดยมีหลักฐานแสดงประสบการณ์ที่ผ่านมา
- 6.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบทางราชการ
- 6.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 6.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 6.6 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ประกอบธุรกิจด้านการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ งานด้านโฆษณา หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ที่มีความมั่นคงและมีประสบการณ์การทำงานอย่างมีคุณภาพ ไม่น้อยกว่า 4 ปี
- 6.7 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานการออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการโฆษณาประชาสัมพันธ์ อาทิ หนังสือรายงานประจำปี วารสาร จุลสาร จดหมายข่าว แผ่นพับ หรือ Corporate Profile ให้หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชน ที่ดำเนินงานด้านพลังงานซึ่งสามารถนำมาอ้างอิงได้ อย่างน้อย 1 ผลงาน ทั้งนี้ให้แนบหนังสือรับรองผลงาน สำเนาสัญญา หรือสำเนาข้อตกลงการว่าจ้าง มาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

## 7. เงื่อนไขการจ้าง

- 7.1 สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน ขอสงวนสิทธิ์ในการลงนามสัญญาจ้างกับผู้เสนอราคา ที่คณะกรรมการได้พิจารณาแล้วเห็นว่ามีเหมาะสม และเป็นประโยชน์สูงสุดแก่สำนักงานฯ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่ทั้งนี้ต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
- 7.2 ผู้รับจ้างต้องนำเสนอรายละเอียดแผนงานดำเนินการตามที่ได้กำหนดไว้ในรายละเอียดการจ้าง พร้อมทั้งงานออกแบบรูปเล่ม หรือ Concept Design ให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน พิจารณาภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง
- 7.3 ผู้รับจ้างต้องจัดส่งปฎิบัติการครั้งแรกให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน พิจารณาภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง
- 7.4 ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน ติดตามกระบวนการดำเนินงานได้ หากปรากฏว่าผู้รับจ้างดำเนินการผิดไปจากรายละเอียดการจ้างที่เสนอไว้ หรือมีคุณภาพไม่เพียงพอ สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน มีสิทธิที่จะยับยั้ง หรือแนะนำ หรือบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างแก้ไขให้ถูกต้อง โดยผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม โดยไม่มีเงื่อนไขแต่ประการใด
- 7.5 ในกรณีที่ผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จ

ล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษา ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย

7.6 การปรับ หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน มิได้บอกเลิกสัญญา สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน จะปรับผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันที่ครบกำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา จนถึงวันที่ส่งมอบพัสดุครบถ้วน และถูกต้องตามสัญญา

## 8. การส่งมอบงาน

8.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดพิมพ์หนังสือรายงานประจำปี 2555 ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน ให้แล้วเสร็จภายใน 80 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

8.2 ผู้รับจ้างจะต้องมีผลงาน และการออกแบบเป็นไปตามความต้องการของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน และจัดพิมพ์พร้อมเข้าเล่มหนังสือจนเสร็จสมบูรณ์เป็นรูปเล่ม ส่งมอบให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานให้ความเห็นชอบกับปฏิฟอร์ตเวิร์ดครั้งสุดท้ายแต่จะต้องไม่เกิน 85 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมการพิมพ์ให้ถูกต้องสมบูรณ์ ตามคุณลักษณะที่กำหนด

8.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งหนังสือรายงานประจำปี 2555 สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน ให้แก่หน่วยงานต่างๆ ทางไปรษณีย์ ตามรายชื่อ/ที่อยู่ และจำนวนที่สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กำหนดประมาณ 600 เล่ม และที่เหลืออีกประมาณ 400 เล่ม ให้จัดส่ง ณ สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน 121/1-2 ถนนเพชรบุรี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 ภายใน 5 วัน นับถัดจากวันที่ผลิตหนังสือเสร็จเรียบร้อยแล้ว และสำนักงานนโยบายและแผนพลังงานเห็นชอบแล้ว แต่จะต้องไม่เกิน 85 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

8.4 ผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการจัดส่งต่อสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้ หากมีข้อบกพร่องต้องมีการแก้ไข ผู้รับจ้างต้องนำไปปรับปรุงแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานกำหนด

8.5 ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งบันทึกต้นฉบับหนังสือรายงานประจำปี 2555 ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน ในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ที่สามารถใช้เป็นตัวต้นฉบับในการจัดพิมพ์เพิ่มเติมได้ และรูปแบบดิจิทัลไฟล์ที่สามารถดาวน์โหลดผ่านอินเทอร์เน็ตได้ เหมือนต้นฉบับที่เป็น Hard Copy ให้กับสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน เมื่อจัดพิมพ์แล้วเสร็จ จำนวน 2 ชุด เพื่อใช้ประโยชน์ในราชการ

## 9. เงื่อนไขการชำระเงิน

เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการจัดส่งหนังสือรายงานประจำปี 2555 ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน พร้อมหลักฐานการจัดส่งที่ครบถ้วนตามข้อ 8 พร้อมส่งมอบ CD จำนวน 2 แผ่น ซึ่งเป็นต้นฉบับในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ที่สามารถใช้เป็นตัวต้นฉบับในการจัดพิมพ์เพิ่มเติมได้ และรูปแบบดิจิทัลไฟล์ที่พร้อมดาวน์โหลดผ่านระบบอินเทอร์เน็ตให้แก่สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

**การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งมีช่างงานก่อสร้าง  
 ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
 ในการจ้างจัดซื้อจัดจ้างที่มีช่างงานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ จ้างออกแบบและพิมพ์ “รายงานประจำปี ๒๕๕๕ สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน”  
 /หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน .....
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....๖๐๐,๐๐๐.๐๐.....บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง).....๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๖.....  
 เป็นเงิน.....๕๕๕,๐๔๐.๐๐.....บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี).....๕๕๕.๐๔.....บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคาแต่ละ รายการ (บาท)
๔.๑ ค่าออกแบบ จัดทำ Lay out Artwork ภาพประกอบ และ Computer Graphic		๑๑๐,๐๐๐.๐๐
๔.๒ ค่าจัดพิมพ์หนังสือ ๗๕ แกรม (๔ สี ๑๘๔ หน้า) จำนวน ๑,๐๐๐ เล่ม	๒๘๕.๐๐	๒๘๕,๐๐๐.๐๐
๔.๓ ค่าแปลภาษา (ด้านพลังงาน) จำนวน ๗๐ หน้า	๑,๘๐๐.๐๐	๑๒๖,๐๐๐.๐๐
๔.๔ ค่าถ่ายภาพบุคลากรพร้อมช่างแต่งหน้าทำผม (เหมาจ่าย)		๒๕,๐๐๐.๐๐
๔.๕ ค่าจัดส่งไปรษณีย์ (น้ำหนัก ๓๐๐ กรัม) จำนวน ๖๐๐ เล่ม ประเภท : ของตีพิมพ์ (หนังสือ) ในประเทศ ลงทะเบียนในประเทศ	๑๓.๐๐	๗,๘๐๐.๐๐
๔.๖ สติกเกอร์ติดหน้าซอง ๖๐๐ ชิ้น ประเภท : ป้ายสติกเกอร์ A ๑๗ (ขนาด ๘๐ x ๑๐๕ มม.) ๑ กล่อง ตัดได้ ๖๐ ซอง	๒๘.๐๐	๒๘๐.๐๐
๔.๗ ค่าแรงงานในซอง จำนวน ๒ คน	๓๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
๔.๘ ค่าซองเอกสารขยายข้าง (ขนาด ๑๑x๑๗ นิ้ว) จำนวน ๖๐๐ ซอง		๓๖๐.๐๐
๔.๙ ราคาจัดทำหนังสือ	๕๕๕.๐๔	๕๕๕,๐๔๐.๐๐
กรณีเพิ่มเนื้องาน : ค่าพิมพ์หนังสือยกละ (๘ หน้า) จำนวน ๑,๐๐๐ เล่ม		๑๒,๐๐๐.๐๐

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ๑) นางสาวชนกวรรณ หนูดำ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ประธานกรรมการ
- ๒) นางสาวณัฐิ ราชปรีชา นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ กรรมการ
- ๓) นางสาวเมธิวรรณ เกียรติกระจาย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ กรรมการ

แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

รายการ	ปี ๒๕๕๖		ปี ๒๕๕๓		ปี ๒๕๕๔		ปี ๒๕๕๕		รวม
	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวม (บาท)	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวม (บาท)	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวม (บาท)	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวม (บาท)	
๔.๑ ราคารายงานประจำปี	๔๒๕.๐๐	๔๒๕,๐๐๐.๐๐	๔๑๗.๐๐	๔๑๗,๐๐๐.๐๐	๓๖๐.๐๐	๓๖๐,๕๕๐.๐๐	๕๕๕.๒๐	๕๕๕,๒๐๐.๐๐	๑,๗๕๗,๗๕๐.๐๐
๔.๒ ค่า Creative และ จัดทำ Lay out	-	-	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๓๐,๐๐๐.๐๐
๔.๓ ค่าจัดทำ Art work	-	-	-	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๔๐,๐๐๐.๐๐
๔.๔ ค่าจัดทำภาพประกอบ	-	-	-	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๔๐,๐๐๐.๐๐
๔.๕ ค่าจัดทำ Computer Graphic	-	-	-	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	๔๐,๐๐๐.๐๐
๔.๖ ค่าจัดส่งไปรษณีย์ ๖๐๐ เล่ม	-	-	๑๓๐.๐๐	๗,๘๐๖.๐๐	๑๒๕.๕๑	๗,๕๐๖.๐๐	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๔.๗ ค่าของ ๖๐๐ ของ	-	-	-	๓๖๐.๐๐	-	๓๖๐.๐๐	-	-	๓๖๐.๐๐
๔.๘ สติกเกอร์ติดหน้าของ ๖๐๐ ชิ้น ประเภท : ป้ายสติ๊กเกอร์ A ๑๗ (ขนาด ๘๐ x ๑๐๕ มม.) ๑. กล้อง ติดได้ ๖๐ ของ	-	-	-	-	-	-	๒๘.๐๐	๒๘๐.๐๐	๒๘๐.๐๐
๔.๙ ค่าจัดพิมพ์หนังสือ (๕ สี ๒ หน้า) จำนวน ๑,๐๐๐ เล่ม	-	-	๒๓๒.๐๐	๒๓๒,๐๐๐.๐๐	๒๖๑.๐๐	๒๖๑,๐๐๐.๐๐	๒๘๕.๐๐	๒๘๕,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๔.๑๐ ค่าพิมพ์นัยยะ (๘ หน้า)	-	๑๘,๐๐๐.๐๐	-	๑๒,๐๐๐.๐๐	-	๙,๒๐๒.๐๐	-	๑๒,๐๐๐.๐๐	๓๙,๒๐๒.๐๐
๔.๑๑ ค่าแปลเอกสาร (ศัพท์พลังงาน) จำนวน ๗๐ หน้า	-	-	-	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๙๐,๐๐๐.๐๐
๑) คุณ กณดิษฐ์ กุลชล ผู้แปลรายงานประจำปีของ ปตท. ๒) ศูนย์การแปลและการล่ามเฉลิมพระเกียรติ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๓) ศูนย์การแปลและบริการด้านภาษา สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย มหาวิทยาลัยมหิดล	-	-	-	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	๒๕,๐๐๐.๐๐	๗๕,๐๐๐.๐๐
๔.๑๒ ค่าถ่ายเอกสาร + ค่าส่งพิมพ์	-	-	-	-	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐