

รายละเอียดและข้อกำหนด
(Terms of Reference : TOR)

การจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษารูปแบบองค์กรและกฎหมายการขับเคลื่อนการดำเนินงาน
ด้านสมรรถกิริยาของประเทศไทย

๑. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ (กพช.) เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ได้เห็นแผนแม่บท การพัฒนาระบบโครงข่ายสมรรถกิริยาของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๗๙ และมอบหมายให้กระทรวงพลังงาน กระทรวงมหาดไทย คณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน การไฟฟ้าทั้ง ๓ การไฟฟ้า รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รับผิดชอบดำเนินการพัฒนาระบบโครงข่ายตามแผนแม่บทต่อไป และมอบหมายให้สำนักงานนโยบายและ แผนพลังงานและการไฟฟ้าทั้ง ๓ การไฟฟ้า จัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาระบบโครงข่ายสมรรถกิริยา เพื่อให้ในการ ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบโครงข่ายสมรรถกิริยา และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารนโยบายพลังงานต่อไป

ทั้งนี้ แผนแม่บทการพัฒนาระบบโครงข่ายสมรรถกิริยาของประเทศไทย พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๗๙ ดังกล่าว เป็นการกำหนดเป็นนโยบายและทิศทางการดำเนินงานและกรอบการลงทุนของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะ แผนลงทุนของการไฟฟ้าทั้ง ๓ แห่ง และได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ของการพัฒนาระบบไฟฟ้าสมรรถกิริยา ของประเทศไทยโดยแบ่งออกเป็น ๕ มิติ ได้แก่

- (๑) ด้านการพัฒนาความเชื่อถือได้และคุณภาพของไฟฟ้า
- (๒) ด้านความยั่งยืนและประสิทธิภาพของการผลิตและใช้พลังงาน
- (๓) ด้านการพัฒนาการทำงานและการให้บริการของหน่วยงานการไฟฟ้า
- (๔) ด้านการกำหนดมาตรฐานความเข้ากันได้ของอุปกรณ์ในระบบ
- (๕) ด้านการพัฒนาศักยภาพการแข่งขันทางเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม

และกิจกรรมด้านสมรรถกิริยาที่จะต้องมีการขับเคลื่อนแบ่งตามระยะเวลาที่เหมาะสม ในการดำเนินการ โดยต้องคำนึงถึงการพัฒนายุทธศาสตร์ในทั้ง ๕ มิติ ดังกล่าว ประกอบด้วย

๑) ระยะสั้น นำร่องดำเนินการในด้าน (๑) HEMS/BEMS/FEMS (๒) Demand Response (๓) Micro Grid (๔) Energy Storage

๒) ระยะปานกลาง (๑) โครงสร้างค่าไฟฟ้า Real time Pricing (๒) RE Forecast/Energy Storage (๓) สนับสนุนด้าน Local content (๔) สนับสนุนการพัฒนา Software ด้าน Smart Grid (๕) สนับสนุน มาตรการทางการเงิน/ภาษี (๖) ให้การไฟฟ้าทั้ง ๓ แห่ง ลงทุนตามแผนการลงทุนระยะกลาง

๓) ระยะยาว การไฟฟ้าทั้ง ๓ การไฟฟ้า ลงทุนตามแผนการลงทุนระยะยาว

ทั้งนี้ สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน ได้ดำเนินโครงการการขับเคลื่อนเทคโนโลยีสมรรถกิริยาใน ประเทศไทย โดยร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในทุกภาคส่วน ในการพัฒนาแผนขับเคลื่อนกิจกรรมการพัฒนา ต่างๆ ในรูปแบบคณะทำงานเฉพาะกิจ (Task force) ไปแล้วบางส่วน โดยได้รับการสนับสนุนจากกองทุนเพื่อ ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ โดยได้ดำเนินการจัดทำแผนการขับเคลื่อนที่มีความสำคัญ ตามแผนแม่บทระยะสั้น รวมทั้งสิ้น ๕ กิจกรรมย่อย ได้แก่

๑. แผนงานขับเคลื่อนด้านระบบบริหารจัดการพลังงาน (Energy Management System)
๒. แผนงานขับเคลื่อนด้านการออกแบบกลไกราคาและสิ่งจูงใจและการตอบสนองด้านโหลด (Pricing & Incentive Design & Demand Response)
๓. แผนงานขับเคลื่อนด้านงานระบบไมโครกริด (Microgrid)
๔. แผนงานขับเคลื่อนระบบกักเก็บพลังงาน (Energy Storage)
๕. แผนงานขับเคลื่อนการพยากรณ์ไฟฟ้าที่ผลิตได้จากพลังงานหมุนเวียนประเภทลมและแสงอาทิตย์ (Wind and Solar Power Forecast)*

อย่างไรก็ดี การดำเนินงานตามแผนงานขับเคลื่อนกิจกรรมสมาร์ทกริดในระยะสั้นที่ได้จัดทำในปี ๒๕๕๘ ข้างต้นนั้น หากจะให้มีการดำเนินการตามแผนงานขับเคลื่อนดังกล่าวเกิดสัมฤทธิ์ผลจำเป็นต้องอาศัยกลไกการขับเคลื่อนกิจกรรมดังกล่าวจากภาครัฐอย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรม ซึ่งประกอบด้วย การมีบุคลากร/องค์กรในการดำเนินงานขับเคลื่อนกิจกรรมด้าน Smart Grid การสนับสนุนงานด้านกฎหมาย การจัดหาแหล่งเงินทุนเพื่อการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมต่างๆ และการกำหนดรูปแบบการออกโปรแกรมการสนับสนุนจากภาครัฐ รวมถึงการดำเนินกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องอีกมาก เช่น การศึกษาพฤติกรรมของผู้บริโภคและการจัดทำ Test bed ขยายการนำร่องการส่งเสริมเทคโนโลยี Smart Grid การศึกษาผลกระทบต่อผู้บริโภค การติดตามการดำเนินงานด้าน Smart Grid รวมถึงการส่งเสริมการวิจัยพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพ Local content ในประเทศ เป็นต้น

ดังนั้น สทพ. จึงมีความจำเป็นต้องเสนอที่จะจัดทำโครงการศึกษารูปแบบองค์กรและกฎหมายการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสมาร์ทกริดของประเทศไทย เพื่อให้มีการศึกษาและพัฒนาแนวทางทางด้านรูปแบบองค์กร กฎหมาย การเงิน ที่มีความชัดเจน ที่จะเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนกิจกรรมต่างๆ ภายใต้แผนขับเคลื่อนที่ได้จัดทำไว้ภายใต้โครงการเตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสมาร์ทกริดของประเทศไทย ที่ได้จัดทำขึ้นในปี ๒๕๕๘ รวมทั้งสิ้น ๕ แผนงาน ให้เกิดการดำเนินกิจกรรมได้อย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาของแผนงาน ๒๐ ปี ตามแนวทางที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทการพัฒนาระบบโครงข่ายสมาร์ทกริดของประเทศไทย พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๗๙ โดยในเบื้องต้นได้วางกลุ่มงานในการศึกษารูปแบบองค์กรและกฎหมายการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสมาร์ทกริดของประเทศไทย ออกเป็น ๔ ด้าน ได้แก่

๑. การศึกษาและพัฒนาร่างกฎหมายด้านการส่งเสริม Smart Grid
๒. การศึกษาและพัฒนาารูปแบบองค์กรขับเคลื่อนด้าน Smart Grid
๓. การศึกษาด้านการจัดหาแหล่งเงินทุนและรูปแบบการอุดหนุนทางการเงิน
๔. การบูรณาการและกำหนดรูปแบบโปรแกรมการส่งเสริมงานด้าน Smart grid ร่วมกับแผนการลงทุนของภาครัฐ

โดยการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบไฟฟ้าของประเทศสู่ระบบสมาร์ทกริดนั้น จำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบข้อมูลสื่อสาร การกำหนดมาตรการสนับสนุนการพัฒนาระบบสมาร์ทกริดของภาครัฐ ฯลฯ โดยอาศัยการระดมความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ ในหลากหลายสาขาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน ทั้งจากภาครัฐ การไฟฟ้าฝ่ายผลิต การไฟฟ้าฝ่ายจำหน่าย ภาคเอกชน ภาคการศึกษา และผู้ใช้ไฟฟ้า โดยจะทำให้เกิดการบูรณาการกับแผนต่างๆ ของกระทรวงพลังงานที่จำเป็นต้องใช้เทคโนโลยี Smart Grid ช่วยสนับสนุนการดำเนินการ เช่น แผนอนุรักษ์พลังงาน แผนพัฒนาพลังงานทดแทน แผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้า เพื่อให้การผลิตและการใช้พลังงานมีประสิทธิภาพ การให้บริการที่มีความเชื่อถือได้ มีความปลอดภัย มีความยั่งยืน และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตลอดจนเป็นที่ยอมรับจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ติดตามและบูรณาการแผนงานดำเนินงาน แผนการลงทุน และการวิจัยด้านสมรรถกฤตของทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ศึกษารูปแบบองค์กรและกฎหมายการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสมรรถกฤตของประเทศไทย

๒.๓ สนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนารูปแบบองค์กรและกฎหมายการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสมรรถกฤตของประเทศไทยของคณะอนุกรรมการเพื่อการศึกษาแนวทางการพัฒนาโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะในรูปแบบคณะทำงานกลุ่มย่อยอย่างน้อย ๔ ด้าน ประกอบด้วย

- การศึกษาและพัฒนาร่างกฎหมายด้านการส่งเสริม Smart Grid
- การศึกษาและพัฒนารูปแบบองค์กรขับเคลื่อนด้าน Smart Grid
- การศึกษาด้านการจัดหาแหล่งเงินทุนและรูปแบบการอุดหนุนทางการเงิน
- การบูรณาการและกำหนดรูปแบบโปรแกรมการส่งเสริมงานด้าน Smart grid ร่วมกับแผนการลงทุนของภาครัฐ

๒.๔ จัดทำรายงานการติดตามสถานการณ์และการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจรวมถึงการดำเนินงานด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสมรรถกฤตสู่สาธารณะ

๓. ขอบเขตการดำเนินงาน

๓.๑ ติดตามข้อมูลเทคโนโลยี: แผนงานการดำเนินการ ตัวอย่างรูปแบบโครงสร้างองค์กรหรือหน่วยงาน และความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการด้านสมรรถกฤตในประเทศและต่างประเทศ

๓.๒ ศึกษาแบบโครงสร้างกิจการพลังงานของประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกิจการพลังงาน การอนุรักษ์พลังงาน การส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนและการพัฒนาโครงการพื้นฐานด้านพลังงาน

๓.๓ พัฒนาคู่มือศึกษารูปแบบองค์กรและกฎหมายการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสมรรถกฤตของประเทศไทย เพื่อให้มีการศึกษาและพัฒนาแนวทางทางด้านรูปแบบองค์กร กฎหมาย การเงิน โดยดำเนินงานในรูปแบบคณะทำงานกลุ่มย่อยที่ประกอบไปด้วยผู้เชี่ยวชาญในด้านต่างๆ โดยแบ่งออกเป็น ๔ กลุ่มย่อยกลุ่มย่อยละอย่างน้อย ๔ ครั้ง ได้แก่

- ๑) การศึกษาและพัฒนาร่างกฎหมายด้านการส่งเสริม Smart Grid
- ๒) การศึกษาและพัฒนารูปแบบองค์กรขับเคลื่อนด้าน Smart Grid
- ๓) การศึกษาด้านการจัดหาแหล่งเงินทุนและรูปแบบการอุดหนุนทางการเงิน
- ๔) การบูรณาการและกำหนดรูปแบบโปรแกรมการส่งเสริมงานด้าน Smart grid ร่วมกับแผนการลงทุนของภาครัฐ

๓.๔ นำเสนอรูปแบบองค์กรและกฎหมายการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสมรรถกฤตของประเทศไทยต่อคณะอนุกรรมการเพื่อศึกษาแนวทางการพัฒนาระบบโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ (Smart Grid) หรือตามที่สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานเห็นสมควร

๓.๕ ดำเนินการจัดประชุม/สัมมนา โดยมีรายละเอียดดังนี้

- จัดประชุมคณะทำงานเฉพาะกิจกลุ่มย่อย จำนวน ๔ กลุ่มงานๆ ละ ไม่น้อยกว่าจำนวน ๔ ครั้ง โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมงานรวมไม่น้อยกว่า ๒๘๘ คน (รวมถึงค่าใช้จ่ายประชุมของคณะทำงาน)

- จัดประชุมรวมกลุ่มงานเฉพาะกิจ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมงานรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๖ คน (รวมถึงค่าใช้จ่ายประชุมของคณะทำงาน)

๒๓.๒

- จัดสัมมนาเผยแพร่ผลการดำเนินงานด้านสมรรถกิริยาของไทยประจำปี ผลิตและติดตั้งบอร์ดนิทรรศการแบบ Roll Up จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ บอร์ด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมงานรวมไม่น้อยกว่า ๑๐๗ คน

๓.๖ ดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์และระบบซอฟต์แวร์สนับสนุนข้อมูลด้านสมรรถกิริยาแก่คณะทำงานและการเผยแพร่สู่ภาคประชาชน ทั้งนี้ ระบบงานดังกล่าวจะต้องครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- ค่าจ้างเหมาปรับปรุงพัฒนาเว็บไซต์เพื่อสนับสนุนข้อมูลด้านสมรรถกิริยาแก่คณะทำงานและการเผยแพร่สู่ภาคประชาชน (ค่าปรับปรุงพัฒนาเว็บไซต์ / ค่ารวบรวมเนื้อหาข้อมูลที่ต้องการเผยแพร่ / ค่าเช่าเซิร์ฟเวอร์)
- ค่าจ้างเหมารวบรวม/เรียบเรียงเนื้อหาข้อมูลให้เหมาะสมแก่การเผยแพร่ภาพรวมโครงการ+๕ กลุ่มงานย่อย
- ค่าออกแบบและจัดทำเว็บไซต์อย่างน้อย ๒๐ หน้า
- ค่าออกแบบและจัดทำคอมพิวเตอร์กราฟิกแบบไม่เคลื่อนไหวอย่างน้อย ๑๐ หน้า
- ค่าออกแบบและจัดทำคอมพิวเตอร์กราฟิกแบบเคลื่อนไหวอย่างน้อย ๕ รูปแบบ
- ค่าจัดทำระบบบริหารเว็บไซต์/Back Office/ค่าเช่าเซิร์ฟเวอร์

๓.๗ จัดทำรายงานเผยแพร่ความก้าวหน้าในการดำเนินงานด้านสมรรถกิริยาของไทยในรอบปีที่ผ่านมา จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ เล่ม

- ขนาด (Size พิเศษ) กว้าง ๗ นิ้ว x ยาว ๙ นิ้ว
- ปก
 - * พิมพ์ด้วยกระดาษอาร์ตการ์ด ความหนาไม่น้อยกว่า ๒๑๐ แกรม
 - * พิมพ์ระบอบออฟเซต ๔ สี (ปกหน้า-หลัง)
 - * เคลือบผิวสีด้าน Spot UV เฉพาะจุด ปุ่มนูน (Embossing) และ/หรือได้คัท (Die-cut)
 - * ปกหลัง ระบุข้อความ ชื่อ และตราสัญลักษณ์ของ สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน และกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พร้อมทั้งที่อยู่ และ Website www.eppo.go.th
- เนื้อใน พิมพ์ด้วยกระดาษถนอมสายตา ความหนาไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แกรม พิมพ์ ๔ สี จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ หน้า (ไม่รวมปก) และไม่เกิน ๑๐๐ หน้า
- สันปก มีชื่อหนังสือ
- เข้าเล่มอย่างดี แบบเย็บกี่ ไส้สันทากาว ให้มีความคงทน ไม่หลุด/ฉีกขาด
- พร้อมดำเนินการจัดส่งไปยังสถานที่ที่ สนพ. เห็นสมควร

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๑ ได้รูปแบบองค์กรและกฎหมายการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสมรรถกิริยาของประเทศไทยที่มีความเหมาะสม

๔.๒ ภาครัฐมีเครื่องมือที่สามารถดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสมรรถกิริยาของประเทศไทยอย่างเป็นรูปธรรม ส่งผลจะทำให้เกิดการพัฒนาผลิตและการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ การให้บริการที่มีความเชื่อถือได้ มีความปลอดภัย มีความยั่งยืน และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตลอดจนเป็นที่ยอมรับจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย

๒๖๖

๕.๓ เกิดการดำเนินการขยายผลการนำเทคโนโลยีสมาร์ทกริด ในระยะสั้น และระยะกลางมาดำเนินการจริง โดยพิจารณาถึงประเด็นโครงสร้างพื้นฐานที่มีอยู่และความเหมาะสมของการลงทุนในอนาคต

๕. คุณสมบัติของที่ปรึกษาที่จะทำการจัดจ้าง

๕.๑ เป็นนิติบุคคลที่มีความรู้ที่ถูกต้องตามหลักวิชาการและมีประสบการณ์ทางด้านนโยบายไฟฟ้าหรือด้านเศรษฐศาสตร์ ตลอดจนมีความสามารถในการบริหารจัดการและควบคุมคุณภาพงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้

๕.๒ เป็นนิติบุคคลที่ขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทยกระทรวงการคลัง

๕.๓ มีความสามารถในการประสานงานหรือติดต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี

๕.๔ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่น เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบของทางราชการ

๕.๕ เป็นนิติบุคคลต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๕.๖ เป็นนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๕.๗ เป็นนิติบุคคลหากมีการทำสัญญาซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ขึ้นไป กับสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน ให้รับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) สามารถจ่ายเงินเป็นเงินสดได้ และให้จัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายยื่นต่อกรมสรรพากร และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นผู้สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ (แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕)

๕.๘ เป็นนิติบุคคลที่มีบุคลากรตามคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ ไม่น้อยกว่าที่ได้ กำหนดไว้ในเอกสารการเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางการจ้างที่ปรึกษา

๖. กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน

๖.๑ กำหนดระยะเวลาภายใน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ไม่รวมถึงระยะเวลาที่ สนพ. ใช้ไปในการพิจารณาผลการดำเนินงาน ร่างรายงาน หรือรายงานแต่ละฉบับที่ที่ปรึกษานำเสนองานต่อ สนพ.

๖.๒ ที่ปรึกษาต้องเสนอแผนการจัดส่งรายงานให้ สนพ. พิจารณา โดยแบ่งออกเป็นดังนี้

(๑) รายงานสรุปแนวทางการศึกษาเบื้องต้น : ภายใน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
จำนวน ๖ ชุด และ CD จำนวน ๑ ชุด

ซึ่งมีเนื้อหาของรายงาน ดังนี้

รายละเอียดแนวทางการศึกษาและแผนงานการดำเนินโครงการฯ โดยมีกำหนดขอบเขตการดำเนินการในแต่ละหัวข้อให้ชัดเจน

(๒) รายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ ๑ : ภายใน ๔ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
จำนวน ๖ ชุด และ CD จำนวน ๑ ชุด

ซึ่งมีเนื้อหาของรายงาน ดังนี้

- สรุปผลการติดตามข้อมูลเทคโนโลยี แผนงานการดำเนินการ และความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการด้านสมรรถกิริตในประเทศและต่างประเทศ
- สรุปผลการศึกษารูปแบบโครงสร้างกิจการพลังงานของประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกิจการพลังงาน การอนุรักษ์พลังงาน การส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนและการพัฒนาโครงการพื้นฐานด้านพลังงาน
- ผลการดำเนินงานเบื้องต้นการจัดประชุมคณะทำงานเฉพาะกิจกลุ่มย่อย
- ผลการดำเนินงานเบื้องต้นการดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์และระบบซอฟต์แวร์สนับสนุนข้อมูลด้านสมรรถกิริตแก่คณะทำงาน และการเผยแพร่สู่ภาคประชาชน

(๓) รายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ ๒ : ภายใน ๘ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
จำนวน ๖ ชุด และ CD จำนวน ๑ ชุด

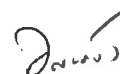
ซึ่งมีเนื้อหาของรายงาน ดังนี้

- ผลเบื้องต้นการพัฒนาโครงสร้างศึกษารูปแบบองค์กรและกฎหมายการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสมรรถกิริตของประเทศไทย เพื่อให้มีการศึกษาและพัฒนาแนวทางทางด้านรูปแบบองค์กร กฎหมาย การเงิน
- ผลการดำเนินงานการจัดประชุมคณะทำงานเฉพาะกิจกลุ่มย่อย
- ผลการดำเนินงานการดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์และระบบซอฟต์แวร์สนับสนุนข้อมูลด้านสมรรถกิริตแก่คณะทำงาน และการเผยแพร่สู่ภาคประชาชน

(๔) รายงานฉบับสมบูรณ์ : ภายใน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
จำนวน ๖ ชุด และ CD จำนวน ๑ ชุด

ซึ่งมีเนื้อหาของรายงาน ดังนี้

- สรุปผลการพัฒนาโครงสร้างศึกษารูปแบบองค์กรและกฎหมายการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสมรรถกิริตของประเทศไทย เพื่อให้มีการศึกษาและพัฒนาแนวทางทางด้านรูปแบบองค์กร กฎหมาย การเงิน
- สรุปผลรูปแบบองค์กรและกฎหมายการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสมรรถกิริตของประเทศไทย ต่อคณะทำงานเพื่อการศึกษาแนวทางการพัฒนาโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะหรือตามที่สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานเห็นสมควร
- สรุปผลการจัดประชุม/สัมมนา โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - จัดประชุมคณะทำงานเฉพาะกิจกลุ่มย่อย จำนวน ๔ กลุ่มงานๆละ ไม่น้อยกว่าจำนวน ๔ ครั้ง โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมงานรวมไม่น้อยกว่า ๒๘๘ คน



- จัดประชุมรวมกลุ่มงานเฉพาะกิจ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมงานรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๖ คน
- สรุปผลดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์และระบบซอฟต์แวร์สนับสนุนข้อมูลด้านสมรรถกิริตแก่คณะทำงาน และการเผยแพร่สู่ภาคประชาชน
- สรุปผลการจัดทำรายงานเผยแพร่ความก้าวหน้าในการดำเนินงานด้านสมรรถกิริตของไทยในรอบปีที่ผ่านมาจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ เล่ม
- สรุปผลการศึกษาตามหัวข้อที่ ๓. ขอบเขตการดำเนินงาน โดยรวบรวมเนื้อหาทั้งหมดของโครงการ

๗. การจ่ายเงิน

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานจะจ่ายค่าจ้างให้ที่ปรึกษาตามขั้นตอนการส่งมอบรายงานแบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

๗.๑ งวดที่ ๑ จ่าย ๒๕% ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานสรุปแนวทางการศึกษาเบื้องต้น และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

๗.๒ งวดที่ ๒ จ่าย ๓๐% ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ ๑ และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

๗.๓ งวดที่ ๓ จ่าย ๓๕% ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ ๒ และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

๗.๔ งวดที่ ๔ จ่าย ๑๐% ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

ในการจ่ายเงินแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างจำนวนร้อยละ ๕ เพื่อมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาภายใน ๔๕ วัน นับแต่การจ่ายเงินงวดสุดท้าย

๘. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

๙. การยื่นข้อเสนอของที่ปรึกษา

๙.๑ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอโครงการที่ปิดผนึกเรียบร้อย โดยข้อเสนอทั้งหมดจะต้องส่งถึง สทพ. ภายในวันที่ _____ เวลา ๑๖.๓๐ น. เมื่อพ้นกำหนดเวลาแล้ว สทพ. จะไม่รับซองข้อเสนอ หรือเอกสารประกอบอื่นใดเด็ดขาด โดยยื่นข้อเสนอโครงการแบ่งเป็น ๒ ซอง ดังนี้

(๑) ซองข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๖ ซัด

(๒) ซองข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ซัด

ทั้งนี้ จะต้องระบุไว้ที่หน้าซองด้วยว่าเป็น “ซองข้อเสนอด้านเทคนิค” หรือ “ซองข้อเสนอด้านราคา” ยื่นต่อ



ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สำนักนโยบายไฟฟ้า)
เลขที่ ๑๒๑/๑-๒ ถนนเพชรบุรี แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๙.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองข้อเสนอด้านเทคนิคโดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วยเอกสาร ดังนี้

- (๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)
- (๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามผูกพันนิติบุคคล หรือกระทำการอื่นใดแทนในการติดต่อกับสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
- (๓) หนังสือรับรองการจดทะเบียน/ต่อทะเบียนที่ปรึกษาไทยของกระทรวงการคลัง
- (๔) หนังสือแสดงผลประกอบการ/ผลงานของบริษัทย้อนหลัง ๓ ปี (ถ้ามี)
- (๕) สำเนาหนังสือการลงทะเบียนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)
- (๖) สำเนาแบบแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการ (บช.๑) หากยังไม่เคยยื่นแบบ (บช.๑) ให้แบบฟอร์มพร้อมทั้งรับรองว่ายังไม่เคยยื่น

๙.๓ ก่อนยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคา ให้ที่ปรึกษาตรวจสอบรายละเอียดและข้อกำหนด (Terms of Reference: TOR) ก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคา ตามเงื่อนไขที่กำหนดของ สนพ. ทั้งนี้ การจัดทำสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นไปตามตัวอย่าง สัญญาจ้างที่ปรึกษาของทางราชการ

๑๐. การจัดทำข้อเสนอของที่ปรึกษา

๑๐.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดที่จะดำเนินการตามขอบเขตของงาน ดังนี้

- (๑) แนวความคิด วิธีการ แผนงาน กำหนดระยะเวลาการทำงาน และการเสนอรายงานของที่ปรึกษาในการดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนด เพื่อให้การดำเนินการของที่ปรึกษาเป็นไปโดยรอบคอบ รัดกุม มีความครบถ้วน สมบูรณ์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานนี้
- (๒) ผังโครงสร้างการบริหารงาน
- (๓) รายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบุคลากรที่ที่ปรึกษาได้เสนอมาทำงานนี้ กรณีที่บุคลากรที่เชิญมาร่วมกันมีต้นสังกัดอื่น ต้องแนบหนังสือจากหัวหน้าส่วนของต้นสังกัดนั้น แสดงความยินยอมให้เจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานตามขอบเขตงาน เวลา และค่าจ้างตามที่เสนอมานั้นด้วย
- (๔) ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ นอกจากที่กำหนดไว้ (ถ้ามี) เพื่อให้การดำเนินงานสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

๑๐.๒ ข้อเสนอด้านราคา

ราคาที่ใช้ปรึกษาเสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ ฯลฯ โดยที่ปรึกษาจะต้องระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานนี้ ให้ สนพ. พิจารณา ดังนี้

(๑) รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และอัตราค่าจ้างเป็นรายบุคคลพร้อมแนบแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หรือหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา)

(๒) รายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินงานในด้านต่างๆ

(๓) เงื่อนไขการขอเบิกเงินค่าจ้างแต่ละงวด ซึ่งจะต้องมีการตกลงระหว่างกันก่อนการทำสัญญา และเป็นไปตามที่ สนพ. เห็นสมควรอีกครั้งหนึ่ง

(๔) การจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวด สนพ. จะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕ เพื่อมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาภายใน ๔๕ วัน นับจากการจ่ายเงินงวดสุดท้าย

๑๑. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๑๑.๑ พิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคของที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติถูกต้องและหลักฐานเอกสารถูกต้องเท่านั้น

๑๑.๒ สนพ. จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคโดยใช้เกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) องค์กรและการบริหาร

๓๕ คะแนน

- พิจารณาประวัติและผลงานที่ผ่านมา (Company Profile) และรูปแบบขององค์กร (๕ คะแนน)
- พิจารณาคุณสมบัติของบุคลากรหลัก (๑๐ คะแนน)
- คุณวุฒิและประสบการณ์ของแต่ละบุคคลที่มาร่วมงาน (๑๐ คะแนน)
- โครงสร้างการบริหารงาน การจัดคนทำงาน การสร้างทีมงาน (๑๐ คะแนน)

(๒) แผนและวิธีปฏิบัติงาน

๔๕ คะแนน

- พิจารณาแผนและขั้นตอนการปฏิบัติงาน (๑๕ คะแนน)
ความเข้าใจที่มีต่อวัตถุประสงค์โครงการและกิจกรรม
ความครอบคลุมและความเหมาะสมของแผนปฏิบัติงาน
ระยะเวลาปฏิบัติงานที่เหมาะสม
- พิจารณารูปแบบ หลักการและเหตุผล กลยุทธ์ แนวคิด เทคนิค ที่เลือกใช้ในการศึกษา ข้อมูลที่จัดเก็บ วิธีการจัดเก็บ การวิเคราะห์ (๒๐ คะแนน)
- พิจารณาวิธีการบริหารแผนงาน และการบริหารบุคคล (๑๐ คะแนน)
วิธีการควบคุมติดตามงาน วิธีการควบคุมคุณภาพ
วิธีการนำเสนอ

(๓) ความน่าเชื่อถือในการดำเนินงาน

๑๕ คะแนน

- พิจารณาในภาพรวมว่ามีความสอดคล้องกัน ทั้งในด้านแนวคิด ขอบเขตงาน วิธีการ ขั้นตอน กลยุทธ์ และบุคลากร ที่จะทำให้งานนี้สำเร็จลงตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย
- พิจารณาความสามารถในการบริหารแผนงานให้ได้ ประสิทธิภาพ และเป็นประโยชน์ต่อโครงการฯ มากที่สุด
- พิจารณาโอกาสที่จะเกิดข้อผิดพลาดหรือไม่ประสบความสำเร็จ ที่คาดหวังไว้
- พิจารณาความสามารถในการประสานงานหรือขอความร่วมมือ จากหน่วยงาน/องค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๔) คุณภาพทั่วไปของข้อเสนอ

๕ คะแนน

- ความสมบูรณ์แบบในการจัดลำดับในการนำเสนอ และความละเอียดของเนื้อหา
- ความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานประกอบข้อเสนอ
- ข้อเสนออื่นที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการฯ

รวม

๑๐๐ คะแนน

๑๑.๓ สนพ. จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของที่ปรึกษาทุกรายตามเกณฑ์การพิจารณาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๑.๑ และ ๑๑.๒ โดยข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาต้องได้รับคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน แล้ว สนพ. จะทำการเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นซองที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่มีคะแนน สูงที่สุด และเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม

๑๑.๔ หากการเจรจาตามข้อ ๑๑.๓ ไม่ได้ผล สนพ. จะพิจารณายกเลิกเจรจากับผู้ยื่นซองรายนั้น และเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นซองที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่มีคะแนนลำดับถัดไป และเจรจาต่อรองให้ได้ ราคาที่เหมาะสม

๑๑.๕ ซองราคาขององค์กร/บริษัท รายที่ไม่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกตามข้อ ๑๑.๓ หรือ ๑๑.๔ สนพ. จะคืนซองข้อเสนอด้านราคาโดยไม่เปิดซอง

๑๑.๖ ที่ปรึกษาต้องแสดงรายละเอียดของการประมาณค่าใช้จ่ายแต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด รวมทั้งแจ้งเงื่อนไขการขอรับเงินค่าจ้างด้วย

