



สำนักงานนโยบาย
และแผนพลังงาน
กระทรวงพลังงาน

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
โครงการศึกษาแนวทางการปรับปรุงและจัดทำนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทย
ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๗๓

กลุ่มราคาไฟฟ้าและคุณภาพบริการ กองนโยบายไฟฟ้า
สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน



นพทล.ก.
ณ

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
โครงการศึกษาแนวทางการปรับปรุงและจัดทำนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทย
ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๗๓

๑. ความเป็นมา

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) เป็นหน่วยงานกำหนดนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทย โดยนำเสนอนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าที่เหมาะสมกับบริบทของประเทศไทยให้คณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ (กพช.) พิจารณา รวมถึงนำเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อประกาศนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้า และมอบหมายให้คณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (กกพ.) ดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์การกำหนดอัตราค่าไฟฟ้าตามนโยบายดังกล่าวต่อไป ทั้งนี้ การจัดทำนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทยจะมีการทบทวนทุก ๆ ๕ ปี เพื่อให้นโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทยมีความทันสมัยและสอดคล้องกับบริบทอุตสาหกรรมไฟฟ้าของประเทศไทย และการพัฒนาของเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป ปัจจุบันนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทยปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘ คณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

ปัจจุบันราคาพลังงานมีความผันผวนเป็นอย่างมากอันเนื่องมาจากปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น ภัยสงคราม ภัยธรรมชาติ เป็นต้น รวมถึงการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภคพลังงานไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าจากเดิมที่ใช้ไฟฟ้าเพียงอย่างเดียวกลายเป็นทั้งผู้ผลิตและใช้ไฟฟ้า (Prosumer) ประกอบกับปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้ทวีความรุนแรงมากขึ้นและทั่วโลกได้เล็งเห็นปัญหาดังกล่าว จึงร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ในการแก้ไขปัญหา เช่นเดียวกับประเทศไทยที่ได้มีการประกาศเจตนารมณ์พร้อมยกระดับการแก้ไขปัญหาภูมิอากาศอย่างเต็มที่ด้วยทุกวิถีทาง ทั้งนี้เพื่อตอบสนองเจตนารมณ์ของประเทศ กระทรวงพลังงานจึงได้จัดทำ “กรอบแผนพลังงานชาติ” ขึ้น โดยมีเป้าหมายสนับสนุนให้ประเทศไทยสามารถมุ่งสู่พลังงานสะอาด ลดการปลดปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์สุทธิเป็นศูนย์ (Carbon Neutrality) ภายในปี ค.ศ. ๒๐๕๐ และมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ (Net Zero Greenhouse Gas Emission) ภายในปี ค.ศ. ๒๐๖๕ ซึ่งสอดคล้องกับแนวโน้มของโลกที่มุ่งสู่การพัฒนาพลังงานทดแทนเพิ่มมากขึ้นเรื่อย ๆ ดังเห็นได้จากการพัฒนาเทคโนโลยี/รูปแบบการผลิตและการใช้ไฟฟ้าทางเลือกใหม่ต่าง ๆ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) ที่เป็นสาเหตุสำคัญของปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น การจัดหาและการผลิตไฟฟ้าจากเทคโนโลยีคาร์บอนต่ำ การเพิ่มสัดส่วนเชื้อเพลิงไฮโดรเจนในการผลิตไฟฟ้า การผลิตไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ และระบบกักเก็บพลังงานในระดับผู้ใช้ไฟฟ้าและระดับชุมชน การเพิ่มขึ้นของการใช้งานยานยนต์ไฟฟ้า (EV)

สำหรับประเทศไทยได้ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมยานยนต์ไฟฟ้า ทั้งการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ไฟฟ้าและการลงทุนโครงสร้างพื้นฐาน (สถานีอัดประจุยานยนต์ไฟฟ้า) เพื่อรองรับการเข้ามาของยานยนต์ไฟฟ้าที่เพิ่มมากขึ้นในอนาคต ความต้องการในการจัดหาแหล่งทรัพยากรกระจายศูนย์จากผู้ใช้ไฟฟ้าเพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นแก่ระบบไฟฟ้า ความต้องการของกลุ่มผู้ใช้ไฟฟ้าบางกลุ่มที่ต้องการการผลิตไฟฟ้า RE๑๐๐ เป็นต้น รวมถึงมีการเปลี่ยนแปลงด้านนโยบายต่าง ๆ ของรัฐบาล เช่น แผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปด้านพลังงาน แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย โดยโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าที่สะท้อนต้นทุนที่เหมาะสมจะเป็นปัจจัยสำคัญปัจจัยหนึ่งที่จะส่งเสริมให้เกิดการเพิ่มขึ้นของการใช้งานยานยนต์ไฟฟ้า และสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างอุตสาหกรรมไฟฟ้าและต้นทุนในการจัดหาและผลิตไฟฟ้าของประเทศไทยที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากจากนโยบายดังกล่าว

ประกอบกับคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ พิจารณาเห็นว่าในระยะที่ผ่านมากระทรวงพลังงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินมาตรการช่วยเหลือค่าไฟฟ้าเพื่อบรรเทาผลกระทบต่อประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ราคาพลังงานที่สูงขึ้นเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทบ้านอยู่อาศัยที่เป็นกลุ่มเปราะบาง อย่างไรก็ตาม การดำเนินมาตรการช่วยเหลือดังกล่าวยังมีข้อจำกัดหลายประการทำให้ไม่สามารถให้การช่วยเหลือดูแลประชาชนในกลุ่มเปราะบางได้อย่างเหมาะสมและครอบคลุม ดังนั้น คณะรัฐมนตรีจึงมีมติมอบหมายให้กระทรวงพลังงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาความเหมาะสมของโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าในภาพรวม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อกลุ่มเปราะบางและผู้ใช้ไฟฟ้ากลุ่มอื่น ๆ อย่างครอบคลุม เพื่อให้อัตราค่าไฟฟ้าสะท้อนต้นทุนที่แท้จริงและมีกลไกสนับสนุนการช่วยเหลือค่าไฟฟ้าให้กับกลุ่มผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทบ้านอยู่อาศัยที่เป็นกลุ่มเปราะบางที่เหมาะสมและไม่ก่อให้เกิดภาระงบประมาณเกินความจำเป็น

ดังนั้น สนพ. จึงเห็นควรดำเนินโครงการศึกษาแนวทางการปรับปรุงและจัดทำนโยบายอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทย ปี ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓ เพื่อเป็นการปรับปรุงการจัดทำนโยบายอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทยให้มีการวิเคราะห์นโยบายให้ครอบคลุมทุกมิติ โดยผ่านการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีกลไกที่เป็นที่ยอมรับ และมีการจัดทำนโยบายในการกำหนดอัตราค่าไฟฟ้าให้เกิดความเป็นธรรมและสะท้อนต้นทุนพลังงานที่แท้จริงตามมาตรฐานในระดับสากลต่อไป พร้อมทั้งมีการแลกเปลี่ยนความรู้และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับต่างประเทศ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการปรับปรุงและจัดทำนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทยที่ใช้ในปัจจุบันอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อศึกษาและจัดทำนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทยสำหรับปี ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓ ที่ช่วยให้การพิจารณากำหนดนโยบายโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าเกิดความเป็นธรรมทั้งในส่วนของผู้ให้บริการกิจการไฟฟ้าและผู้ใช้ไฟฟ้า โดยคำนึงถึงความมั่นคงและความยั่งยืนของพลังงานไฟฟ้า รวมถึงการใช้ไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีและบริบทของประเทศไทย ที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น การผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน การใช้งานยานยนต์ไฟฟ้า การใช้ระบบกักเก็บพลังงานในระดับผู้ใช้ไฟฟ้า เป็นต้น

๒.๒ เพื่อพัฒนาเครื่องมือช่วยในการวิเคราะห์และประมาณการแนวโน้มอัตราค่าไฟฟ้าที่เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อให้ สนพ. ใช้ประกอบการกำหนดนโยบายและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทยให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและเกิดการใช้ไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษาที่จะทำการจัดจ้าง

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพให้บริการงานจ้างที่ปรึกษาซึ่งจดทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง สาขาพลังงาน (Energy Sector)

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน ณ วันที่ได้รับประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนให้เข้ามายื่นข้อเสนอจากหน่วยงานของรัฐหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๑ คุณสมบัติอื่น ๆ เช่น ไม่เป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือพ้นผิดจากการ

๓.๑๒ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หาก สนพ. พบว่ามีบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง สนพ. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างและหรือเรียกค่าเสียหายหรือปรับลดค่าจ้างได้

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการดังนี้

๔.๑ ศึกษาและวิเคราะห์การดำเนินการตามนโยบายเดิม ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น รวมทั้งนโยบายต่างประเทศที่มีโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าใกล้เคียงกับประเทศไทยหรือมีโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าที่ดีที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีหรือเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

๔.๒ ศึกษาและวิเคราะห์แนวโน้มการพัฒนาเทคโนโลยีและรูปแบบการผลิตและการใช้ไฟฟ้าที่เป็นทางเลือกใหม่ ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างต้นทุนและโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของไทย และวิเคราะห์แนวทางในการพัฒนานโยบายโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าที่สอดคล้องกับบริบทการพัฒนาเทคโนโลยีและรูปแบบการผลิตและการใช้ไฟฟ้าที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในช่วง ๕ - ๑๐ ปี ข้างหน้า

๔.๓ นำเสนอแนวทางการปรับปรุงและจัดทำนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทยที่จะปรับปรุงสำหรับปี ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓ ที่เป็นมาตรฐานในระดับสากล ซึ่งสามารถนำมาปรับใช้ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของอุตสาหกรรมไฟฟ้าของประเทศไทยในปัจจุบันและในอนาคต รวมถึงผลกระทบจากการดำเนินนโยบายในด้านต่าง ๆ เช่น สังคม เศรษฐศาสตร์ และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

๔.๔ จัดทำร่างนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทย ปี ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓ ที่เหมาะสมกับบริบทกับประเทศไทย โดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ อย่างรอบด้าน

๔.๕ พัฒนาเครื่องมือช่วยในการวิเคราะห์และประเมินแนวโน้มอัตราค่าไฟฟ้าที่เปลี่ยนแปลงไปจากสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อให้ สนพ. ใช้ประกอบการกำหนดนโยบายและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันได้

๔.๖ ดำเนินการจัดสัมมนารับฟังความเห็น (Public Hearing) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมรวมไม่น้อยกว่า ๗๐ ท่าน จากผู้มีส่วนได้เสียต่อนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศที่จะปรับปรุงสำหรับ ปี ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓

๔.๗ ดำเนินการพิจารณาปรับปรุงร่างนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทย ปี ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓ ตามข้อเสนอแนะจากการสัมมนารับฟังความคิดเห็น นำเสนอต่อ สนพ. เพื่อให้ สนพ. พิจารณาและดำเนินการต่อไป

๔.๘ สนับสนุนเจ้าหน้าที่ สนพ. ดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ

๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้างที่ปรึกษา

ระยะเวลาภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ทั้งนี้ ไม่รวมถึงระยะเวลาที่ สนพ. ใช้ไปในการพิจารณาผลการดำเนินงาน ร่างรายงาน หรือรายงานแต่ละฉบับที่ที่ปรึกษานำเสนองานต่อ สนพ.

๖. ผลงานที่จะต้องส่งมอบ

ที่ปรึกษาต้องเสนอแผนการจัดส่งรายงานให้ สนพ. พิจารณา โดยแบ่งออกเป็นดังนี้

๖.๑ รายงานสรุปแนวทางการศึกษาเบื้องต้น : ภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด)
และบันทึกในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash Drive)
จำนวน ๑ ชุด โดยบรรจุไฟล์ทั้ง .doc/.docx และ PDF

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- นำเสนอรายละเอียดแนวทางการศึกษาและจัดทำรายงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาแนวทางการปรับปรุงและจัดทำนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทย ปี ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓ โดยจะกำหนดขอบเขตการดำเนินการในแต่ละหัวข้อให้ชัดเจนพร้อมทั้งนำเสนอแนวทางและวิธีการการศึกษา

๖.๒ รายงานผลการดำเนินงานฉบับที่ ๑ : ภายใน ๓ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด)
และบันทึกในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash Drive)
จำนวน ๑ ชุด โดยบรรจุไฟล์ทั้ง .doc/.docx และ PDF

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- สรุปผลการศึกษาและวิเคราะห์การดำเนินการตามนโยบายเดิม ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น รวมทั้งนโยบายต่างประเทศที่มีโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าใกล้เคียงกับประเทศไทย หรือมีโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าที่ดีที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีหรือเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

- สรุปผลการศึกษาและวิเคราะห์แนวโน้มการพัฒนาเทคโนโลยีและรูปแบบการผลิตและการใช้ไฟฟ้าที่เป็นทางเลือกใหม่ ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างต้นทุนและโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของไทย และวิเคราะห์แนวทางในการพัฒนานโยบายโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าที่สอดคล้องกับบริบทการพัฒนาเทคโนโลยีและรูปแบบการผลิตและการใช้ไฟฟ้าที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในช่วง ๕ - ๑๐ ปี ข้างหน้า
- ผลเบื้องต้นการนำเสนอแนวทางการปรับปรุงและจัดทำนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศที่จะปรับปรุงสำหรับปี ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓ ที่เป็นมาตรฐานในระดับสากล ซึ่งสามารถนำมาปรับใช้ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของอุตสาหกรรมไฟฟ้าของประเทศไทยในปัจจุบันและในอนาคต รวมถึงผลกระทบจากการดำเนินนโยบายในด้านต่าง ๆ เช่น สังคม เศรษฐศาสตร์ และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

๖.๓ รายงานผลการดำเนินงานฉบับที่ ๒

: ภายใน ๖ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด)
และบันทึกในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash Drive)
จำนวน ๑ ชุด โดยบรรจุไฟล์ทั้ง .doc/.docx และ
PDF

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- สรุปผลการนำเสนอแนวทางการปรับปรุงและจัดทำนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศที่จะปรับปรุงสำหรับปี ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓ ที่เป็นมาตรฐานในระดับสากล ซึ่งสามารถนำมาปรับใช้ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของอุตสาหกรรมไฟฟ้าของประเทศไทยในปัจจุบันและในอนาคต รวมถึงผลกระทบจากการดำเนินนโยบายในด้านต่าง ๆ เช่น สังคม เศรษฐศาสตร์ และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น
- ผลเบื้องต้นการพัฒนาเครื่องมือช่วยในการวิเคราะห์และประเมินแนวโน้มอัตราค่าไฟฟ้าที่เปลี่ยนแปลงไปจากสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อให้ สนพ. ใช้ประกอบการกำหนดนโยบายและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันได้

๖.๔ รายงานฉบับสมบูรณ์

: ภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา
เสนอรายงานพร้อมทั้งบทสรุปสำหรับผู้บริหาร
จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด)
และบันทึกในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash Drive)
จำนวน ๑ ชุด โดยบรรจุไฟล์ทั้ง .doc/.docx และ
PDF

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- สรุปผลการดำเนินโครงการตามที่ได้ระบุไว้ในขอบเขตการดำเนินโครงการ ตามข้อ ๔

หน้าที ๖
นททลียา.

๗. เงื่อนไขการชำระเงิน

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานจะแบ่งงวดการชำระเงินออกเป็น ๔ งวด ตามเงื่อนไข ดังนี้

๗.๑ งวดที่ ๑ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๑๕ ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบรายงานสรุปแนวทางการศึกษาเบื้องต้น และผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๑ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

๗.๒ งวดที่ ๒ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานฉบับที่ ๑ และผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๒ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

๗.๓ งวดที่ ๓ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๓๕ ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานฉบับที่ ๒ และผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๓ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

๗.๔ งวดที่ ๔ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ และผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๔ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

๘. วงเงินที่จะจ้างที่ปรึกษา

ภายในวงเงิน ๗,๒๔๓,๒๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดล้านสองแสนสี่หมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงแล้ว

๙. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๙.๑ ก่อนการพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ สนพ. จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นแต่ละรายว่าเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับรายอื่นหรือไม่

๙.๒ สนพ. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณากรณีงานจ้างที่ปรึกษาที่มีความซับซ้อน เนื่องจากโครงการศึกษาแนวทางการปรับปรุงและจัดทำนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทย ปี ๒๕๖๙ – ๒๕๗๓ มีเทคนิคเฉพาะไม่เหมาะที่จะดำเนินการโดยวิธีการประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยมีความจำเป็นต้องใช้หน่วยงานที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในสาขาพลังงาน ซึ่งนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้ามีผลกระทบต่อประชาชนในวงกว้าง ดังนั้น จึงมีความต้องการที่ปรึกษาที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับด้านดังกล่าวมาดำเนินโครงการ

๙.๒.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่า ๗๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- | | |
|---|----------|
| ๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา | ๒๐ คะแนน |
| ๑.๑) ผลงานของที่ปรึกษาที่ผ่านมา | ๑๐ คะแนน |
| ๑.๒) ประสบการณ์เฉพาะ | ๑๐ คะแนน |
| ๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน | ๕๐ คะแนน |
| ๒.๑) พิจารณาแผนและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ความเข้าใจที่มีต่อวัตถุประสงค์โครงการและกิจกรรมความครอบคลุมและความเหมาะสมของแผนปฏิบัติงาน ระยะเวลาปฏิบัติงานที่เหมาะสม | ๑๐ คะแนน |
| ๒.๒) พิจารณารูปแบบ หลักการและเหตุผล กลยุทธ์ แนวคิด เทคนิค ที่เลือกใช้ในการศึกษาข้อมูลที่จัดเก็บ วิธีการจัดเก็บ การวิเคราะห์ | ๒๐ คะแนน |
| ๒.๓) พิจารณาวิธีการบริหารแผนงาน และการบริหารบุคคล วิธีการควบคุมติดตามงาน การควบคุมคุณภาพ | ๑๐ คะแนน |

๒.๔) พิจารณาในภาพรวมว่ามีความสอดคล้องกัน ทั้งในด้านแนวคิด ขอบเขตงาน วิธีการ ขั้นตอน กลยุทธ์ และบุคลากร ที่จะทำให้งานนี้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย และการนำเสนอ ๑๐ คะแนน

๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน ๓๐ คะแนน

๓.๑) โครงสร้างการบริหารงาน การจัดคนทำงาน การสร้างทีมงาน ๕ คะแนน

๓.๒) พิจารณาคุณสมบัติของบุคลากร คุณวุฒิและประสบการณ์ ของแต่ละบุคคลที่มาร่วมงาน ๒๕ คะแนน

รวม ๑๐๐ คะแนน

๙.๒.๒ สนพ. จะนำคะแนนของผู้ที่ผ่านเกณฑ์ในข้อ ๙.๒.๑ มาพิจารณารวมกับคะแนนด้านราคา โดยกำหนดสัดส่วนน้ำหนักดังนี้

(๑) ด้านคุณภาพ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

(๒) ด้านราคา (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

เกณฑ์ด้านราคามีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีหลักการคิดดังนี้

ประเมินคะแนนจากราคาที่เสนอ = $100 - [(\text{ผลต่างราคาของผู้เสนอกับราคา ผู้เสนอราคาต่ำสุด} / \text{ราคาผู้เสนอราคาต่ำสุด}) * 100]$

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุดจะเป็นผู้ชนะ และหากราคาที่เสนอ สูงกว่างบประมาณที่ได้ตั้งไว้ สนพ. จะเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๓ ในกรณีที่มิที่มีที่ปรึกษาได้คะแนนเท่ากันหลายราย จะพิจารณาผู้ชนะจากที่ได้รับคะแนนด้านคุณภาพ มากที่สุด

๑๐. บุคลากรที่ต้องการ

ที่ปรึกษาต้องเสนอจำนวนบุคลากรให้เหมาะสมกับปริมาณงานในการจ้างครั้งนี้ โดยรายชื่อ บุคลากรแต่ละคนจะต้องไม่รับตำแหน่งซ้ำซ้อน และต้องเสนอรายชื่อบุคลากร ประวัติการทำงาน รวมถึง ประสบการณ์การทำงานอย่างละเอียดเป็นภาษาไทยเท่านั้น ตามประวัติบุคลากรในเอกสารประกอบที่ ๑ โดยเจ้าของประวัติต้องลงนามรับรองด้วยตนเองทุกหน้า และต้องแนบหนังสือยืนยันเข้าร่วมปฏิบัติงาน ในการจ้างครั้งนี้ ตามเอกสารประกอบที่ ๒ โดยการว่าจ้างครั้งนี้ต้องมีบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑๔ ท่าน มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง	วุฒิไม่ต่ำกว่า	ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน ไม่น้อยกว่า (ท่าน)
บุคลากรหลัก				
๑	ผู้จัดการโครงการ	จบปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/ เศรษฐศาสตร์/บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๖ ปี	๑

๑๑
หน้าที ๘

ลำดับ	ตำแหน่ง	วุฒิไม่ต่ำกว่า	ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน ไม่น้อยกว่า (ท่าน)
๒	รองผู้จัดการโครงการ	จบปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/ เศรษฐศาสตร์/บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๑ ปี	๑
๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงาน	จบปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๑ ปี	๑
๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านโครงสร้าง กิจการไฟฟ้า	จบปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๑ ปี	๑
๕	ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน และการลงทุน	จบปริญญาโท บริหารธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๑ ปี	๑
๖	นักวิจัย	จบปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/ เศรษฐศาสตร์/บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๕ ปี	๔
บุคลากรสนับสนุน				
๗	ผู้ช่วยนักวิจัย	จบปริญญาตรี	๓ ปี	๓
๘	เลขานุการโครงการ	จบปริญญาตรี	๑ ปี	๒

๑๑. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของวงเงินค่าจ้าง นับถัดจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้อง ครบถ้วน และได้ตรวจรับงานแล้ว

๑๒. เงินประกันผลงาน

ที่ปรึกษาซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐ ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวน ร้อยละ ๕ (ห้า) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกัน ของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอด อายุสัญญาามอบให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง โดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย


 ทพ.อ.

๑๓. หลักประกันสัญญา

ที่ปรึกษาซึ่งมิใช่หน่วยงานของรัฐที่ได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับสำนักงานนโยบายและแผนพลังงานต้องวางหลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาจ้างที่ปรึกษาให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย “สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน” โดยเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหนี้ที่ในวันทำสัญญาหรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างที่ปรึกษาแล้ว

๑๔. เอกสารการยื่นข้อเสนอ

๑๔.๑ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอโครงการที่ปิดผนึกเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึงประธานกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก โดยข้อเสนอทั้งหมดจะต้องส่งถึง สนพ. ในวันที่ _____ เวลา _____ ราชการ (๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.) เมื่อพ้นกำหนดเวลาแล้ว สนพ. จะไม่รับซองข้อเสนอหรือเอกสารประกอบอื่นใดเด็ดขาด โดยยื่นข้อเสนอโครงการแบ่งเป็น ๒ ซอง ดังนี้

(๑) ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ จำนวน ๖ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด และเอกสารสำเนา ๕ ชุด)

(๒) ซองข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ จะต้องระบุไว้ที่หน้าซองด้วยว่าเป็น “ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ” หรือ “ซองข้อเสนอด้านราคา” ปิดผนึกซองให้เรียบร้อยและยื่นต่อ

ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก
โครงการศึกษาแนวทางการปรับปรุงและจัดทำนโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้า
ของประเทศไทย ปี ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มการคลัง ชั้น ๔
เลขที่ ๑๒๑/๑-๒ ถนนเพชรบุรี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๑๔.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองข้อเสนอด้านคุณภาพโดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วยเอกสาร ดังนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้เสนองานเป็นนิติบุคคล

- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหลักฐานแสดงวัตถุประสงค์ในการทำการค้า หรือประกอบธุรกิจของนิติบุคคลนั้น ๆ หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (ค) มหาวิทยาลัยของรัฐ ให้ยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย และรายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (การยื่นข้อเสนอด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคาต้องลงลายมือชื่อโดยผู้มีอำนาจของมหาวิทยาลัยหรือผู้รับมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ)
- (ง) นิติบุคคลอื่นที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ให้ยื่นสำเนาเอกสารหลักฐานการจัดตั้งเป็นนิติบุคคลข้อบังคับ และบัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุมและบริหารกิจการของนิติบุคคลนั้น ๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามผูกพันนิติบุคคล หรือกระทำการอื่นใดแทนในการติดต่อกับสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

(๓) สำเนาหนังสือแจ้งผลการต่อทะเบียนที่ปรึกษา จากสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง

(๔) สำเนาหนังสือการลงทะเบียนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)

(๕) สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงานผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๔.๓ ก่อนยื่นข้อเสนอทางด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคา ให้ที่ปรึกษาตรวจสอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาฉบับนี้ ก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอทางด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคาตามเงื่อนไขที่กำหนดของ สนพ. ทั้งนี้ การจัดทำสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นไปตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาของทางราชการตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดไว้

๑๔.๔ สนพ. จะรับซองข้อเสนอเฉพาะรายที่คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกได้มีหนังสือเชิญชวนเท่านั้น

๑๕. การจัดทำข้อเสนอของที่ปรึกษา

๑๕.๑ ข้อเสนอด้านคุณภาพ

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดที่จะดำเนินการตามขอบเขตของงาน ดังนี้

(๑) นำเสนอแนวความคิด วิธีการ แผนงาน กำหนดระยะเวลาการทำงาน และการเสนอรายงานของที่ปรึกษา ในการดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนด เพื่อให้การดำเนินการของที่ปรึกษาเป็นไปโดยรอบคอบ รัดกุม มีความครบถ้วน สมบูรณ์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานนี้

(๒) ผังโครงสร้างการบริหารงาน พร้อมทั้ง ทีมงาน หรือเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานและตารางการดำเนินงานโดยละเอียด

(๓) แผนและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ความเข้าใจที่มีต่อวัตถุประสงค์โครงการและกิจกรรม ครอบคลุมและความเหมาะสมของแผนปฏิบัติงาน ระยะเวลาปฏิบัติงานที่เหมาะสม

(๔) รูปแบบ หลักการและเหตุผล กลยุทธ์ แนวคิด เทคนิคที่เลือกใช้ในการศึกษาวิจัย

(๕) ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่น ๆ นอกจากที่กำหนดไว้ (ถ้ามี) เพื่อให้การดำเนินงานสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

(๖) รายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบุคลากรที่ที่ปรึกษา ได้เสนอมาทำงานนี้ โดยสรุปย่อความเหมาะสม ปริมาณคน-เดือนของแต่ละคนที่เหมาะสมกับปริมาณงาน และระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนงานที่กำหนด โดยต้องแสดงเอกสารประกอบดังนี้

(ก) แบบประวัติบุคลากร พร้อมลงนาม ตามเอกสารประกอบที่ ๑

(ข) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ค) สำเนาวุฒิการศึกษา ที่ตรงกับตำแหน่งที่จะรับงาน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ง) หนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงานในการจ้างครั้งนี้ (ฉบับจริง) ตามเอกสารประกอบที่ ๒

(๗) ประวัติและผลงานที่ผ่านมา (Company Profile)

(๘) ที่ปรึกษาผู้มีอำนาจจะต้องลงนามเพื่อรับรองเอกสารทุกหน้า พร้อมตราประทับ (ถ้ามี)

๑๕.๒ ข้อเสนอด้านราคา

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคาเป็นเงินบาทสอดคล้องกับข้อเสนอด้านคุณภาพ ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญโดยเป็นราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ปวงแล้ว โดยที่ปรึกษาจะต้องระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานนี้ ให้ สนพ. พิจารณา ดังนี้

(๑) รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร อย่างน้อยต้องมีตำแหน่ง จำนวนบุคลากร และจำนวนคน-เดือน ตามที่ระบุไว้ในตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา (แบบ บก.๐๔) และเสนออัตราค่าจ้างเป็นรายบุคคลพร้อมแนบหลักฐานตามที่ระบุไว้ข้อ ๑๗.๓ การใช้อัตราค่าตอบแทนของที่ปรึกษา

(๒) รายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ

ราคาที่เสนอจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันยื่นเอกสาร โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้ หากผู้เสนอราคามีได้ระยะเวลา ยื่นราคา สนพ. จะถือว่าผู้เสนอราคามีเจตนายื่นราคาตามจำนวนวันที่ สนพ. กำหนด

ทั้งนี้ สนพ. มีสิทธิให้ที่ปรึกษาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับ ที่ปรึกษาได้ โดย สนพ. มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง การให้คะแนนถือเป็นสิทธิของคณะกรรมการโดยเด็ดขาด ที่ปรึกษาจะได้แย้งคัดค้านหรือเรียกร้อง ค่าเสียหายใด ๆ มิได้ สนพ. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมด หรืออาจจะยกเลิกการจัดจ้างโดยไม่พิจารณาจ้างที่ปรึกษารายใดเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๖. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและทรัพย์สินทางปัญญา

ข้อมูล เอกสารและทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างภายใต้โครงการนี้ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะนำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใด ๆ มิได้ เว้นแต่จะได้รับ การยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างเท่านั้น

หน้า ๑๖

๑๗.๑ หากกำหนดให้มีการประชุมระหว่างเจ้าหน้าที่ สนพ. หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงาน
จ้างที่ปรึกษาร่วมกับที่ปรึกษา อาทิ รายงานความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค รวมถึงแนวทางแก้ไข ที่ปรึกษา
จะต้องจัดให้มีการประชุมและดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมด้วยทุกครั้ง

๑๗.๓ การใช้อัตราค่าตอบแทนของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาประจำทำงานเต็มเวลาในบริษัทที่ปรึกษา หมายถึง ที่ปรึกษาที่เป็นพนักงานประจำเต็มเวลา (Full Time) และมีระยะเวลาปฏิบัติงานกับที่ปรึกษาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน การเสนอที่ปรึกษาหลัก บริษัทที่ปรึกษาจะต้องแสดงหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ ๒ ประเภท คือ

๑) หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลาที่ปรึกษา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๒) หนังสือแสดงอัตราเงินเดือนที่นำไปใช้เป็นเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทนซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร (แบบ ภ.ง.ด.๙๐ หรือ ภ.ง.ด.๙๑) และใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร

๑) ใ้รับรองระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่า บริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น

๒) มีใบรับรองประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัท
ในมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๓๐ ล้านบาท ในปีที่ยื่นข้อเสนอ

๓) มีหลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมาย สำหรับให้พนักงานของบริษัทที่ปรึกษา
ใช้งานอย่างน้อยร้อยละ ๓๐ ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

ทั้งนี้ หากบริษัทที่ปรึกษาไม่สามารถแสดงหลักฐานตามประเภทที่ ๒ ตัวคุณจะปรับลดตามกรณีต่าง ๆ ดังนี้

หลักฐานบริษัท	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน	หมายเหตุ
กรณีที่ ๑ มีหลักฐานครบทั้ง ๓ ข้อ	๒.๖๔๐	-
กรณีที่ ๒ มีหลักฐาน ๒ ข้อ	๒.๕๘๕	ค่าใส่ห้อยถูกตัดออก ร้อยละ ๕
กรณีที่ ๓ มีหลักฐาน ๑ ข้อ	๒.๕๓๐	ค่าใส่ห้อยถูกตัดออก ร้อยละ ๑๐
กรณีที่ ๔ ไม่มีหลักฐาน	๒.๔๗๕	ค่าใส่ห้อยถูกตัดออก ร้อยละ ๑๕

๑๗.๓.๒ กรณีสถาบันของรัฐที่ให้บริการด้านงานที่ปรึกษา สถาบันดังกล่าวไม่มีภาระด้านสวัสดิการ ส่วนค่าเสียหายของการดำเนินงานบางส่วนจะได้เงินสนับสนุนจากรัฐ เช่น ค่าสำนักงาน ค่าอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าวิจัยและพัฒนา ค่าฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร เป็นต้น ดังนั้น หลักการคิดตัวคูณ อัตราค่าตอบแทนสำหรับสถาบันของรัฐจะให้ค่าเสียหายร้อยละ ๖๐ ของเงินเดือนเพื่อเป็นค่าบริหารจัดการองค์กร ค่าใช้จ่ายและค่าวัสดุสิ้นเปลือง ค่าใบอนุญาตต่าง ๆ ค่าประกันการประกอบวิชาชีพ ค่าเดินทางและค่าขนส่ง

รวมทั้งค่าตอบแทนวิชาชีพร้อยละ ๑๐ ของเงินเดือนรวมค่าส่วยที่ได้รับ ทำให้ตัวคุณอัตราค่าตอบแทนสำหรับ
ที่ปรึกษาจากสถาบันของรัฐเท่ากับ ๑.๗๖๐ โดยในการเสนองานจะต้องแสดง หลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงิน
ได้ต่อกรมสรรพากร (แบบ ภ.ง.ด.๙๐ หรือ ภ.ง.ด.๙๑) และใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำกับบริษัทที่ปรึกษาหรือสถาบันของรัฐ จึงไม่มีภาระในด้าน
สวัสดิการสังคม (Social Charge) และมีค่าส่วยที่ใช้สำหรับบุคคลนั้นเพียงบางส่วนเป็นค่าจัดการและการรับผิดชอบ
ในที่นี้คิดให้เป็นร้อยละ ๓๐ ของอัตราเงินเดือน และได้ค่าตอบแทนวิชาชีพร้อยละ ๑๐ ของเงินเดือนรวมค่าส่วย
ที่ได้รับทำให้ค่าตัวคุณสำหรับที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำเต็มเวลาเป็น ๑.๔๓๐ เท่าของเงินเดือนพื้นฐาน
(หากคิดตามหลักการปฏิบัติของ ADB จะให้ค่าส่วยร้อยละ ๒๕ ของเงินเดือน และค่าตอบแทนวิชาชีพ
ร้อยละ ๑๕ ของเงินเดือนรวมค่าส่วยที่ได้รับรวมเป็นตัวคุณ ๑.๔๓๘) ทั้งนี้ ที่ปรึกษาดังกล่าวจะต้องแสดง
หลักฐานอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้มาแสดง

๑๘. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มราคาไฟฟ้าและคุณภาพบริการ กองนโยบายไฟฟ้า

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๒ ๑๕๕๕ ต่อ ๔๑๘

โทรสาร ๐ ๒๖๑๒ ๑๓๘๔

๑๙. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลเพิ่มเติม

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่ www.eppo.go.th หรือ สอบถามมายังหมายเลขโทรศัพท์
๐ ๒๖๑๒ ๑๕๕๕ ต่อ ๔๑๘ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม ให้สอบถามมายังสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ nattakorn.duj@eppo.go.th


.....ประธานกรรมการ
(นางสาวตณรณ บุนยุมัติ)


.....กรรมการ
(นายชาญณรงค์ รุ่งเรือง)


.....กรรมการ
(นายณัฐกร ดุจติปิยะ)


.....กรรมการ
(นางสาวแคทลียา จันทรประเสริฐ)


.....กรรมการ
(นางสาวกนกอร อ่อนธรรม)

ประวัติบุคลากร

๑. ชื่อ - นามสกุล
๒. วัน - เดือน - ปีเกิด
๓. อายุ
๔. สัญชาติ
๕. การศึกษา (ระบุวุฒิการศึกษาในทุกระดับตั้งแต่ปริญญาตรีเป็นต้นไป และระบุปีที่จบการศึกษา)
๖. ประวัติการทำงาน (ระบุสังกัดการทำงานตั้งแต่เริ่มต้นทำงานถึงปัจจุบัน)
๗. ประสบการณ์การทำงาน (โดยระบุให้ชัดเจน สังกัด ลักษณะงานที่รับผิดชอบ เริ่มปฏิบัติงานและสิ้นสุด)

รับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

...../...../.....

หมายเหตุ

- ๑) สำเนาเอกสารหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาหรือเอกสารอื่นแสดงว่าจบการศึกษา ตรงกับตำแหน่งที่จะรับงาน โดยประสบการณ์จะนับตั้งแต่วันที่จบการศึกษา
- ๒) หากประวัติบุคลากรแต่ละท่านมากกว่า ๑ หน้า ให้ลงชื่อรับรองทุกหน้า

หนังสือยืนยันเข้าร่วมปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้า.....ขอยืนยันการรับหน้าที่เป็น.....(ตำแหน่ง).....
ให้กับ.....(ชื่อนิติบุคคลยื่นข้อเสนอ)..... ภายใต้โครงการศึกษาแนวทางการปรับปรุงและจัดทำ
นโยบายการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าของประเทศไทย ปี ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓ จนบรรลุวัตถุประสงค์
และเป้าหมายของโครงการ และขอยืนยันว่าระยะเวลาการปฏิบัติงานโครงการดังกล่าวไม่ซ้ำซ้อนกับงาน
ในโครงการอื่น ๆ ที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน

เพื่อเป็นหลักฐานในการยืนยันการรับหน้าที่เป็น.....(ตำแหน่ง).....ในการดำเนินงาน
โครงการดังกล่าว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

หมายเหตุ สามารถนำข้อความข้างต้นไปใช้ในแบบฟอร์มอื่นได้